

UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMÍA ROBLES

CREADA POR LEY N° 30597

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA
N° 139-2024-CO-UNDAR**

Huánuco, 13 de mayo de 2024

VISTO:



El Informe N° 0299-2024-UNDAR/OPP-UPPM, de la Unidad de Planeamiento, Presupuesto y Modernización, de fecha 22 de abril de 2024; el Informe N° 103-2024-UNDAR/P-OPP, de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, de fecha 30 de abril de 2024; el Informe N° 034-2024-UNDAR/P-OGC, de la Oficina de Gestión de la Calidad, de fecha 3 de mayo de 2024; el Informe Legal N° 051-2024-UNDAR/P-OAJ, de la Oficina de Asesoría Jurídica, de fecha 6 de mayo de 2024; el Memorando N° 388-2024-UNDAR/CO-P, de la Presidencia de la Comisión Organizadora, de fecha 7 de mayo de 2024, demás actuados que se acompañan, y;

CONSIDERANDO:

Que, el cuarto párrafo del artículo 18 de la Constitución Política del Perú, establece que *"Cada universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Las universidades se rigen por sus propios estatutos en el marco de la Constitución y de las leyes"*;

Que, mediante el artículo 1 de la Ley N° 30597, se denomina Universidad Nacional Daniel Alomía Robles al Instituto Superior de Música Público Daniel Alomía Robles de Huánuco; asimismo, en el artículo 2 se establece que deberá de adecuar su estatuto y órganos de gobierno conforme a lo dispuesto a la Ley N° 30220, Ley Universitaria;

Que, el artículo 3 de la Resolución Viceministerial N° 080-2023-MINEDU, publicada en el diario oficial el Peruano el 20 de junio de 2023, resuelve Reconformar la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional Daniel Alomía Robles de Huánuco, de la siguiente manera: BENJAMIN VELAZCO REYES como Presidente; AMANCIO RODOLFO VALDIVIESO ECHEVARRÍA como Vicepresidente Académico; y, DELMA FLORES FARFÁN como Vicepresidenta de Investigación;



Que, el literal e) del acápite 6.1.5 (Presidente de la Comisión Organizadora) del numeral 6.1 (De las Comisiones Organizadoras) del ítem VI. Disposiciones Específicas del Documento Normativo denominado "Disposiciones para la constitución y funcionamiento de las comisiones organizadoras de las universidades públicas en proceso de constitución", aprobado mediante la Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificado con la Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y la Resolución Viceministerial N° 053-2023-MINEDU, establece que *"Son funciones del presidente: e) Velar por el cumplimiento de los acuerdos de la Comisión Organizadora"*;

Que, a través del Informe N° 299-2024-UNDAR/OPP-UPPM, de fecha 22 de abril de 2024, la Jefa de la Unidad de Planeamiento, Presupuesto y Modernización remite el Plan Operativo Multianual 2025-2027, para su aprobación mediante acto resolutivo, informando que el citado

UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMÍA ROBLES

CREADA POR LEY N° 30597

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA
N° 139-2024-CO-UNDAR**



Plan, comprende la programación multianual de las Actividades Operativas necesarias para ejecutar las AEI definidas en el PEI 2025-2027, por un periodo de tres años, además, se estableció los recursos financieros y las metas físicas mensuales para cada periodo anual (programación física, de costeo y financiera), en relación con los logros esperados de los objetivos del PEI; añade que el presente POI Multianual 2025-2027 de la UNDAR, fue elaborado en un trabajo consensuado por cada unidad orgánica, articuladamente con Presupuesto, Abastecimiento y Centros de Costos responsables en marco a las funciones correspondientes, las cuales fueron registradas tanto el nivel físico como financiero, permitiendo tener actividades para el funcionamiento y que están siendo consideradas; documento que es remitido por el Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto a la Presidencia de la Comisión Organizadora, a través del Informe N° 103-2024-UNDAR/P-OPP, de fecha 30 de abril de 2024;

Que, con el Informe N° 034-2024-UNDAR/P-OGC, de fecha 3 de mayo de 2024, la Jefa de la Oficina de Gestión de la Calidad, informa en sus conclusiones que, el "Plan Operativo Institucional Multianual (POIM) 2025-2027" es un documento que aporta al cumplimiento del indicador 3, medio de verificación 04 del Modelo de licenciamiento para universidades nuevas. El documento "Plan Operativo Institucional Multianual (POIM) 2025-2027" ha sido alineado al Instructivo de Elaboración de Documentos de Gestión Interna vigente para su aprobación mediante acto resolutivo;

Que, con el Informe Legal N° 051-2024-UNDAR/P-OAJ, de fecha 6 de mayo de 2024, el Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica, emite opinión legal respecto a la propuesta del "Plan Operativo Institucional Multianual (POIM) 2025-2027", en los siguientes términos:

"II. APRECIACIÓN JURÍDICA

(...)



2.4 Revisado el contenido de la propuesta del "PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025 - 2027", que se tiene a la vista, se indica en el ítem de la presentación, "(...). El Plan Operativo Institucional Multianual (POIM) de la UNDAR, comprende la programación multianual de las Actividades Operativas necesarias para ejecutar las AEI definidas en el PEI 2024-2030, por un periodo tres años, además, se estableció los recursos financieros y las metas físicas mensuales para cada periodo anual (programación física, de costeo y financiera), en relación con los logros esperados de los objetivos del PEI". "El presente POI Multianual 2025-2027 de la UNDAR, fue elaborado en un trabajo consensuado por cada unidad orgánica, articuladamente con Presupuesto, Abastecimiento y Centro de Costos responsables en marco a las funciones correspondientes, las cuales fueron registradas tanto el nivel físico como financiero, permitiendo tener actividades para el funcionamiento y que estas siendo considerándolo en el presente documento".

2.5 Bajo estas consideraciones, habiéndose elaborado la propuesta del "PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025 - 2027", por la Jefa de la Unidad de

UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMÍA ROBLES

CREADA POR LEY N° 30597

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA
N° 139-2024-CO-UNДАР**

Planeamiento, Presupuesto y Modernización, con arreglo a ley; deviene en procedente su aprobación.



2.6 En el numeral 6.1.4 de la Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, de fecha 27 de julio de 2021, que aprobó el Documento Normativo denominado "Disposiciones para la constitución y funcionamiento de las comisiones organizadoras de la universidades públicas en proceso de constitución", se establece que, es función de la Comisión Organizadora entre otras, la de "b) Aprobar y velar por el adecuado cumplimiento del Estatuto, Reglamentos y documentos de gestión de la universidad"; en ese sentido, corresponde a la Comisión Organizadora aprobar el "PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025 - 2027", propuesto.

III. OPINIÓN

3.1 Que, se **APRUEBE** el "**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025 - 2027**", presentado por la Jefa de la Unidad de Planeamiento, Presupuesto y Modernización con el Informe N° 0299-2024-UNДАР/P-OPP-UPPM, de fecha 22 de abril de 2024 (...);

Que, a través del Memorando N° 388-2024-UNДАР/CO-P, de fecha 7 de mayo de 2024, el Presidente de la Comisión Organizadora, dispone agendar en Sesión de Comisión Organizadora la revisión y aprobación del "PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025 - 2027";

Que, dado cuenta en la Sesión Ordinaria de Comisión Organizadora N° 018-2024-CO-UNДАР, de fecha 8 de mayo de 2024, la revisión y aprobación del "PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025 - 2027"; al respecto, los miembros de la Comisión Organizadora, teniendo en consideración los informes favorables de la Oficina de Gestión de la Calidad y los fundamentos jurídicos expuesto en el Informe Legal; luego de la deliberación, acordaron por unanimidad:

-APROBAR el **PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025 – 2027 DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMÍA ROBLES**, conforme al anexo adjunto;



Que, de conformidad con la Ley Universitaria N° 30220, Resolución Viceministerial N° 080-2023-MINEDU, Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU y demás normas conexas;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO 1. APROBAR el **PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025 – 2027 DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMÍA ROBLES**, conforme al anexo adjunto que forma parte integrante de la presente Resolución; por lo expuesto en los considerandos precedentes.

UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMÍA ROBLES

CREADA POR LEY N° 30597

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA
N° 139-2024-CO-UNДАР**

ARTÍCULO 2. NOTIFICAR la presente Resolución a los miembros de la Comisión Organizadora, a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto; a la Unidad de Planeamiento, Presupuesto y Modernización y a los demás órganos y unidades competentes de la Universidad Nacional Daniel Alomía Robles, para su conocimiento y fines.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.



Dr. Benjamín Velazco Reyes
Presidente de la Comisión Organizadora
UNДАР



Abg. Yersely Karín Figueroa Quiñonez
Secretaría General
UNДАР

UNDAR
UNDAR
UNDAR
UNDAR
UNDAR



UNDAR
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
MULTIANUAL (POIM)
2025 – 2027**

**APROBADO CON RESOLUCIÓN DE COMISION
ORGANIZADORA N°139-2024-CO-UNDAR**

Huánuco **2024**

UNDAR
UNDAR
UNDAR
UNDAR
UNDAR

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	2 de 69

UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMÍA ROBLES

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025 – 2027

Elaboró	Revisó
 <hr/> Alicia Bernachea Jesús Jefa de la Unidad de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	 <hr/> Yanbal Yabel Albornoz Ureta Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto
Fecha de elaboración: 22-04-2024	Fecha de revisión: 30-04-2024

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Versión	01
Fecha		13/05/2024	
Página		3 de 69	



Universidad Nacional Daniel Alomía Robles
Jr. General Prado N° 634, Huánuco – Sede Central.

Derechos Reservados
Huánuco, abril 2024

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	4 de 69

BENJAMÍN VELAZCO REYES

Presidente de la Comisión Organizadora

AMANCIO RODOLFO VALDIVIESO ECHEVARRÍA

Vicepresidente Académico de la Comisión Organizadora

DELMA FLORES FARFÁN

Vicepresidenta de Investigación de la Comisión Organizadora

MARÍA TERESA CABANILLAS LÓPEZ
Coordinadora(e) de la Facultad de Música
ROBERTO CARLOS CÁRDENAS VIVIANO
Coordinador(e) de la Facultad de Educación Musical y Artes

FELIX HIPOLITO ECHEVARRIA RAMIREZ
Responsable (e) del Departamento Académico de Educación Musical y Artes

FELIX ARTURO CALDAS Y CABALLERO
Responsable (e) del Departamento Académico de Música
BETTY LEON TRUJILLO
Responsable (e) del Departamento Académico de Estudios Generales

FREDDY OMAR MAJINO GARGATE
Responsable (e) de la Escuela Profesional de Música
JONATHAN FERNANDO GARCIA ARIAS
Responsable (e) de la Escuela Profesional de Educación Musical

MARÍA ROXANA CALVO CHUJUTALLI
Directora (e) de la Dirección Servicios Académicos
JAIME ROOSEVELT GALARZA CESPEDES
Director de la Dirección de Bienestar Universitario
GOYO DE LA CRUZ MIRAVAL
Director (e) de la Dirección de Responsabilidad Social Universitaria y Extensión Cultural
ESIO OCAÑA IGARZA
Director del Instituto de Investigación
YERSELY KARIN FIGUEROA QUIÑONEZ
Secretaria General
ECON. YANBAL YABEL ALBORNOZ URETA
Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto

YING SANTOS HINOSTROZA
Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica
GIULIANNA DENISSE VILLANUEVA MEDRANO
Jefa de la Oficina de Gestión de la Calidad
WALTER FRANCISCO MENDOZA JAIME
Director de la Dirección General de Administración
FABIO RODRÍGUEZ MELÉNDEZ
Jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información
NAYLAND SMITH CUEVA LEÓN
Jefe de la Oficina de Comunicación e Imagen Institucional
ALICIA BERNACHEA JESÚS
Jefa de la Unidad de Planeamiento, Presupuesto y Modernización

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	5 de 69

INDICE

I.	PRESENTACIÓN	8
II.	MARCO LEGAL.....	9
III.	DECLARACIÓN DE LA POLÍTICA INSTITUCIONAL DE LA UNДАР.....	10
IV.	MISIÓN INSTITUCIONAL DE LA UNДАР.....	10
V.	VALORES INSTITUCIONALES DE LA UNДАР.....	11
VI.	ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES.....	11
VII.	TABLAS RESUMENES DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL.....	12
	01.02 CONSEJO UNIVERSITARIO	19
	01.02.03 DEFENSORIA UNIVERSITARIA	19
	01.03 RECTORADO.....	20
	01.03.01 RECTORADO (PRESIDENCIA DE CONSEJO DIRECTIVO)	20
	01.04 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN.....	21
	01.04.01 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN.....	21
	01.04.02 UNIDAD DE RECURSOS HUMANO	22
	01.04.04 UNIDAD DE TESORERIA.....	28
	01.04.05 UNIDAD DE CONTABILIDAD	28
	01.04.06 UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES	29
	01.04.07 UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES	31
	01.05 OFICINA DE TEGNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN.....	33
	01.05.01 OFICINA DE TEGNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN.....	33
	01.06 SECRETARIA GENERAL	35
	01.06.01 SECRETARIA GENERAL	35
	01.07 OFICINA DE ASESORIA JURIDICA.....	36
	01.07.01 OFICINA DE ASESORIA JURIDICA.....	36
	01.08.01 OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO.....	37
	01.08 OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO.....	37
	01.08.02 UNIDAD FORMULADORA.....	37
	01.08.03 UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO Y MODERNIZACIÓN	39
	01.09 OFICINA DE GESTION DE LA CALIDAD.....	40
	01.09.01 OFICINA DE GESTION DE LA CALIDAD.....	40
	01.10 OFICINA DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES.....	41
	01.10.01 OFICINA DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES.....	41
	01.11 OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL.....	43

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	6 de 69

01.11.01 OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL 43

01.12 VICERECTORADO ACADEMICO 45

 01.12.01 VICERECTORADO ACADEMICO 45

 01.12.02 CENTRO PREUNIVERSITARIO 47

01.14 DIRECCION DE SERVICIOS ACADEMICOS 48

 01.14.01 DIRECCION DE SERVICIOS ACADEMICOS 48

01.15 DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIO 50

 01.15.01 DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIO 50

01.16 DIRECCION DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA Y EXTENSION CULTURAL 54

 01.16.01 DIRECCION DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA Y EXTENSION CULTURAL 54

01.17 VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN 56

 01.17.01 VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN 56

 01.17.02 DIRECCIÓN DE PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS 57

 01.17.03 DIRECCIÓN DE INCUBADORA DE EMPRESAS 58

 01.17.04 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y TRANSPARENCIA TECNOLÓGICA 59

 01.17.05 INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN 60

01.18 FACULTAD DE MÚSICA 61

 01.18.03 DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE MÚSICA 62

01.18 FACULTAD DE MUSICA 63

 01.18.04 ESCUELA PROFESIONAL DE MÚSICA 63

01.19 FACULTAD DE EDUCACIÓN MUSICAL Y ARTES 63

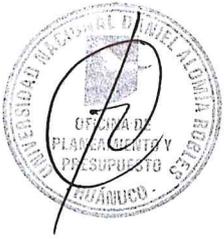
 01.19 FACULTAD DE EDUCACIÓN MUSICAL Y ARTES 63

 01.19.03 DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE ESTUDIOS GENERALES 64

 01.19.04 DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE EDUCACIÓN MUSICAL Y ARTES 66

 01.19.05 ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN MUSICAL Y ARTES 67

VIII. ANEXOS 69



	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	7 de 69

LISTA DE TABLAS

Tabla 1: Política institucional de la UNRAR 2024-2030 10

Tabla 2: Valores institucionales de la UNRAR 11

Tabla 3: Acciones Estratégicas Institucionales de la UNRAR 2025-2030 11

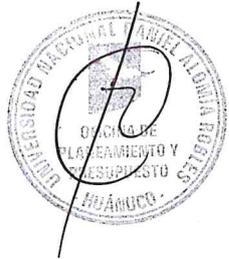
Tabla 4: Cantidad de Actividades Operativas por OEI, AEI de la UNRAR 2025-2027 12

Tabla 5: Cantidad de Actividades Operativas por Centro de Costo de la UNRAR 2025-2027 .. 14

Para el registro del costeo se realizado mediante coordinación con la ofician de abastecimientos la cual se usó el sistema Integrado de Gestión Administrativa SIGA donde las áreas usuarias programaron acorde a las actividades operativas que han definido, teniendo un monto total del año 2025 de..... 15

Tabla 7: Programación financiera del POI Multi anual de la UNRAR 2025-2027 15

Tabla 8: Actividades Operativas programadas y costeadas por Centro de Costo de la UNRAR 2025-2027 17



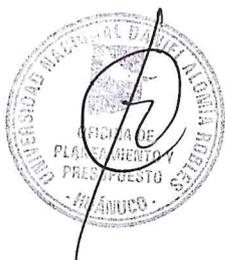
	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	8 de 69

I. PRESENTACIÓN

La planificación operativa es el camino que nos indica cómo se puede llegar al lugar donde se desea alcanzar. Los planes operativos son definidos de forma tal que su cumplimiento sucesivo permite lograr los objetivos de desarrollo definidos en el plan estratégico. Para decirlo con otras palabras, el éxito de un plan estratégico se sustenta en alcanzar los objetivos de los sucesivos planes operativos. Se trata de un procedimiento que permite alcanzar objetivos intermedios que contribuyen al logro de los resultados finales y asignarles los recursos en cada tramo del proceso.¹

El Plan Operativo Institucional Multianual (POIM) de la UNRAR comprende la programación multianual de las Actividades Operativas necesarias para ejecutar las AEI definidas en el PEI 2024-2030, por un período tres años, además, se estableció los recursos financieros y las metas físicas mensuales para cada periodo anual (programación física, de costeo y financiera), en relación con los logros esperados de los objetivos del PEI.

El presente POI Multianual 2025-2027 de la UNRAR, fue elaborado en un trabajo consensuado por cada unidad orgánica, articuladamente con Presupuesto, Abastecimiento y Centros de Costos responsables en marco a las funciones correspondientes, las cuales fueron registradas tanto el nivel físico como financiero, permitiendo tener actividades para el funcionamiento y que estas siendo considerándolo en el presente documento.

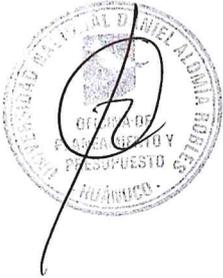


¹ Gestión para resultados en el desarrollo de gobiernos subnacionales, Banco Interamericano de Desarrollo - BID

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	9 de 69

II. MARCO LEGAL

- Quinta política de estado del “Acuerdo Nacional” que establece la necesidad del planeamiento al interior de sus instituciones
- Ley N° 27658, Ley Marco de la Modernización de la Gestión del Estado.
- Ley N° 31953, Ley del presupuesto del sector público para el año fiscal 2024
- Ley N° 30220, Ley Universitaria
- Decreto Legislativo N.º 1088, que crea el Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y el Centro Nacional de planeamiento estratégico – CEPLAN
- Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 00053-2018-CEPLAN/PCD, que aprueba la Guía para el planeamiento institucional, instrumento para el proceso de Planeamiento Estratégico del SINAPLAN y modificatoria por Resolución de consejo Directivo N° 00016-2019/CEPLAN/PCD
- Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 0021-2024/CEPLAN/PCD que aprueba la Directiva N°001-2024-CEPLAN/PCD Directiva General de Planeamiento Estratégico del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico – Sinaplan.
- Estatuto de la Universidad Nacional Daniel Alomía Robles, aprobado con Resolución de Comisión Organizadora N° 193-2023-CO-UNDAR
- Plan Estratégico Institucional 2024-2030 de la Universidad Nacional Daniel Alomía Robles, aprobado con Resolución de Presidencia N° 0007-2024-CO-P-UNDAR
- Reglamento de Organización y Funciones (ROF) de la Universidad Nacional Daniel Alomía Robles, aprobado con Resolución de Comisión Organizadora N° 129-2020-CO-P-UNDAR.



	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	10 de 69

III. DECLARACIÓN DE LA POLÍTICA INSTITUCIONAL DE LA UNRAR

Tabla 1: Política institucional de la UNRAR 2024-2030

POLÍTICAS INSTITUCIONALES	
1.	Garantizar las condiciones básicas de calidad en la prestación del servicio educativo universitario, obteniendo y conservando el licenciamiento institucional.
2.	Incrementar la investigación para la generación, promoción y gestión del conocimiento humanístico, científico y tecnológico, artístico y musical.
3.	Promover la responsabilidad social universitaria, así como la excelencia profesional en la comunidad universitaria.
4.	Preservar la identidad multicultural mediante la conservación y difusión del acervo cultural peruano y la música universal, teniendo como referentes principales los legados de Daniel Alomía Robles y Rodolfo Holzmann Zanger.
5.	Fortalecer el seguimiento de los egresados como parte de los mecanismos de retroalimentación permanente del currículo.
6.	Fortalecer la modernización de la gestión pública universitaria orientada a los resultados, incidiendo en el fortalecimiento de capacidades del capital humano, incorporando tecnología en los procesos universitarios, así como implementando la simplificación administrativa y generando valor público, en el marco de la mejora continua, orientada a la satisfacción del ciudadano.
7.	Establecer los lineamientos para una adecuada gestión de riesgo de desastres y adaptación al cambio climático, enfatizando las acciones de prevención.

IV. MISIÓN INSTITUCIONAL DE LA UNRAR²

La UNRAR es una institución pública de educación superior, creada por ley N° 30957, se gobierna por la constitución Política del Perú, y se rige con la Ley Universitaria 30220 y que actualmente contribuye al progreso de la sociedad. Nuestra misión es:

“Somos una universidad de formación artística y musical que genera y promueve conocimiento humanístico, científico y tecnológico, con enfoque integral de responsabilidad social universitaria que fortalece la identidad cultural contribuyendo al desarrollo de país.”

² UNRAR siglas de la Universidad Nacional Daniel Alomía Robles

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024	
	Página	11 de 69	

V. VALORES INSTITUCIONALES DE LA UNRAR

Tabla 2: Valores institucionales de la UNRAR

VALORES INSTITUCIONALES	
A.	Respeto a la vida y el ambiente: respeto por la persona sin transgredir sus derechos y manteniendo el cuidado y armonía con el ambiente.
B.	Integridad: realizar las actividades universitarias con honestidad, calidad y de acuerdo con los principios institucionales.
C.	Excelencia: lograr y/o superar las expectativas de la institución desde las diversas actividades universitarias que se realice.
D.	Compromiso: coadyuvar en el logro de los objetivos y metas comunes propuestas, sintiéndose parte de lo que se hace, y conforme con las políticas, normas y lineamientos establecidos.
E.	Transparencia: la universidad se debe a la sociedad y como tal promueve la rendición de cuentas, fomenta la participación ciudadana, garantizar el acceso a la información pública y afianzar la gobernanza universitaria como mecanismos anticorrupción.
F.	Identidad: reconocer y valorar la diversidad de ideologías, prácticas, creencias y/o costumbres, preservando y difundiendo el acervo cultural peruano y la música universal, teniendo como referentes principales los legados de Daniel Alomía Robles y Rodolfo Holzmann Zanger.

VI. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES

Existen 05 objetivos estratégicos institucionales las cuales están articuladas en los aspectos fundamentales de nuestra institución, la Formación universitaria, la investigación, la Proyección social, un (01) aspecto de gestión institucional y la implementación de gestión del riesgo de desastres; las descripciones se muestran a continuación:

Tabla 3: Acciones Estratégicas Institucionales de la UNRAR 2024-2030

Código	Objetivo Estratégico Institucional / Acción Estratégica Institucional
OEI.01	Brindar una formación integral artística y musical a los estudiantes de educación superior.
AEI.01.01	Programas curriculares por competencias implementados para los estudiantes.
AEI.01.02	Programas de fortalecimiento de competencias implementados para los docentes
AEI.01.03	Servicios educativos complementarios implementados para los estudiantes.
AEI.01.04	Infraestructura y equipamiento adecuados para la comunidad universitaria
OEI.02	Fortalecer la investigación, desarrollo, innovación y emprendimiento artístico y musical en la comunidad universitaria.
AEI.02.01	Programa de generación de investigación implementados para los docentes.
AEI.02.02	Programa de producción científica y artística-musical implementado para investigadores

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	12 de 69

Código	Objetivo Estratégico Institucional / Acción Estratégica Institucional
AEI.02.03	Programa de desarrollo, innovación y transferencia tecnológica implementado para la comunidad universitaria
AEI.02.04	Programa de emprendimiento implementado para la comunidad universitaria
OEI.03	Fortalecer la responsabilidad social en la comunidad universitaria
AEI.03.01	Programas de extensión artística y musical implementado para la comunidad universitaria
AEI.03.02	Programas de proyección social implementados para la comunidad universitaria
AEI.03.03	Programa de gestión ambiental implementada para la comunidad universitaria
OEI.04	Fortalecer la gestión institucional.
AEI.04.01	Procesos y procedimientos universitarios simplificados
AEI.04.02	Licenciamiento institucional permanente para la universidad
AEI.04.03	Capacidades fortalecidas del recurso humano
AEI.04.04	Estrategia interna de integridad y prevención de la corrupción implementada
AEI.04.05	Alianzas estratégicas interinstitucionales suscritas para la comunidad universitaria
AEI.04.06	Gobierno digital implementado
OEI.05	Implementar la gestión del riesgo de desastres.
AEI.05.01	Programa de prevención y contingencia de riesgo de desastres implementado en la universidad
AEI.05.02	Programa de capacitaciones en gestión de riesgo de desastre desarrollado

Fuente: Plan Estratégico Institucional de la UNRAR 2024-2030.

VII. TABLAS RESÚMENES DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL

META FÍSICA PROGRAMADA DE LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS Y ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES MULTIANUAL PARA EL AÑO 2025-2027

El cuadro siguiente contempla el total de actividades operativas programadas con meta física para los años 2025,2026,2027, según información registrada en el aplicativo CEPLAN.

Tabla 4: Cantidad de Actividades Operativas por OEI, AEI de la UNRAR 2025-2027

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES / ACCIONES ESTRATEGICAS INSTITUCIONALE	2025	2026	2027
OEI.01 BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.	48	48	48
AEI.01.01 Programas curriculares por competencias implementados para los estudiantes.	21	21	21
AEI.01.02 Programas de fortalecimiento de competencias implementados para los docentes	3	3	3
AEI.01.03 Servicios educativos complementarios implementados para los estudiantes.	17	17	17

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	13 de 69

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES / ACCIONES ESTRATEGICAS INSTITUCIONALE	2025	2026	2027
AEI.01.04 Infraestructura y equipamiento adecuados para la comunidad universitaria.	7	7	7
OEI.02 FORTALECER LA INVESTIGACIÓN; DESARROLLO; INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO ARTÍSTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	10	10	10
AEI.02.01 Programa de generación de investigación implementados para los docentes.	3	3	3
AEI.02.02 Programa de producción científica y artística-musical implementado para investigadores	4	4	4
AEI.02.04 Programa de emprendimiento implementado para la comunidad universitaria	1	1	1
AEI.02.03 Programa de desarrollo; innovación y transferencia tecnológica implementado para la comunidad universitaria	2	2	2
OEI.03 FORTALECER LA RESPONSABILIDAD SOCIAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	3	3	3
AEI.03.01 Programas de extensión artística y musical implementado para la comunidad universitaria	1	1	1
AEI.03.02 Programas de proyección social implementados para la comunidad universitaria	1	1	1
AEI.03.03 Programa de gestión ambiental implementada para la comunidad universitaria	1	1	1
OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.	50	50	50
AEI.04.01 Procesos y procedimientos administrativos simplificados	28	28	28
AEI.04.02 Licenciamiento institucional permanente para la universidad	4	4	4
AEI.04.03 Capacidades fortalecidas del recurso humano	7	7	7
AEI.04.05 Alianzas estratégicas interinstitucionales suscritas para la comunidad universitaria	3	3	3
AEI.04.06 Gobierno digital implementado	3	3	3
AEI.04.04 Estrategia interna de integridad y prevención de la corrupción implementada	5	5	5
OEI.05 IMPLEMENTAR LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES.	2	2	2
AEI.05.02 Programa de capacitaciones en gestión de riesgo de desastre desarrollado	1	1	1
AEI.05.01 Programa de prevención y contingencia de riesgo de desastres implementado en la universidad	1	1	1
Total, Actividades Operativas	113	113	113

Fuente: Plan Operativo Institucional de la UN DAR 2025 -Aplicativo CEPLAN

META FÍSICA PROGRAMADA POR CENTRO DE COSTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL PARA EL AÑO 2025-2027

La tabla contiene información del número de actividades operativas programas en el Plan Operativo Institucional Multianual, información que corresponde a cada centro de costo, esta comprende las actividades a desarrollar en el proceso del año en ejecución.

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	14 de 69

Tabla 5: Cantidad de Actividades Operativas por Centro de Costo de la UN DAR 2025-2027

UNIDADES ORGANICAS - CENTROS DE COSTOS	2025	2026	2027	Total, AO Multianual
01.02 CONSEJO UNIVERSITARIO	4	4	4	12
01.02.03 DEFENSORIA UNIVERSITARIA	4	4	4	12
01.03 RECTORADO	1	1	1	3
01.03.01 RECTORADO (PRESIDENCIA DE CONSEJO DIRECTIVO)	1	1	1	3
01.04 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	29	27	27	83
01.04.01 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	2	2	2	6
01.04.02 UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	12	12	12	36
01.04.03 UNIDAD DE ABASTECIMIENTO	3	3	3	9
01.04.04 UNIDAD DE TESORERIA	2	2	2	6
01.04.05 UNIDAD DE CONTABILIDAD	1	1	1	3
01.04.06 UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES	4	2	2	8
01.04.07 UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES	5	5	5	15
01.05 OFICINA DE TEGNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	3	3	3	9
01.05.01 OFICINA DE TEGNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	3	3	3	9
01.06 SECRETARIA GENERAL	3	3	3	9
01.06.01 SECRETARIA GENERAL	3	3	3	9
01.07 OFICINA DE ASESORIA JURÍDICA	1	1	1	3
01.07.01 OFICINA DE ASESORIA JURÍDICA	1	1	1	3
01.08 OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	7	9	9	25
01.08.01 OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	1	1	1	3
01.08.02 UNIDAD FORMULADORA	3	5	5	13
01.08.03 UNIDAD DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACIÓN	3	3	3	9
01.09 OFICINA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	3	3	3	9
01.09.01 OFICINA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	3	3	3	9
01.10 OFICINA DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES	3	3	3	9
01.10.01 OFICINA DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES	3	3	3	9
01.11 OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL	3	3	3	9
01.11.01 OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL	3	3	3	9
01.12 VICERECTORADO ACADÉMICO	5	5	5	15
01.12.01 VICERECTORADO ACADÉMICO	5	5	5	15
01.12.01 VICERECTORADO ACADÉMICO	3	3	3	9
01.12.02 CENTRO PREUNIVERSITARIO	3	3	3	9
01.14 DIRECCIÓN DE SERVICIOS ACADÉMICOS	5	5	5	15
01.14.01 DIRECCIÓN DE SERVICIOS ACADÉMICOS	5	5	5	15
01.15 DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	13	13	13	39
01.15.01 DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	13	13	13	39
01.16 DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA Y EXTENSIÓN CULTURAL	3	3	3	9

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	15 de 69

UNIDADES ORGANICAS - CENTROS DE COSTOS	2025	2026	2027	Total, AO Multianual
01.16.01 DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA Y EXTENSION CULTURAL	3	3	3	9
01.17 VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN	9	9	9	27
01.17.01 VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN	3	3	3	9
01.17.02 DIRECCIÓN DE PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	1	1	1	3
01.17.03 DIRECCIÓN DE INCUBADORA DE EMPRESAS	1	1	1	3
01.17.04 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y TRANSPARENCIA TECNOLÓGICA	2	2	2	6
01.17.05 INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN	2	2	2	6
01.18 FACULTAD DE MÚSICA	3	3	3	9
01.18 FACULTAD DE MÚSICA	1	1	1	3
01.18.03 DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE MÚSICA	1	1	1	3
01.18.04 ESCUELA PROFESIONAL DE MÚSICA	1	1	1	3
01.19 FACULTAD DE EDUCACIÓN MUSICAL Y ARTES	15	15	15	45
01.19 FACULTAD DE EDUCACIÓN MUSICAL Y ARTES	2	2	2	6
01.19.03 DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE ESTUDIOS GENERALES	5	5	5	15
01.19.04 DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES	5	5	5	15
01.19.05 ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN MUSICAL Y ARTES	3	3	3	9
TOTAL, GENERAL	113	113	113	339

Fuente: Plan Operativo Institucional de la UNДАР 2025 -Aplicativo CEPLAN

COSTEO DEL PLAN OPERATIVO MULTIANUAL CON ACTIVIDADES OPERATIVAS SEGÚN CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES

Para el registro del costeo se ha realizado mediante coordinación con la Oficina de Abastecimiento, para lo cual se usó el Sistema Integrado de Gestión Administrativa SIGA donde las áreas usuarias programaron acorde a las actividades operativas que han definido, teniendo un porcentaje de incremento porcentual en la genérica de gasto 2.3. bienes y servicios

Tabla 6: Programación financiera del POI Multianual de la UNДАР 2025-2027

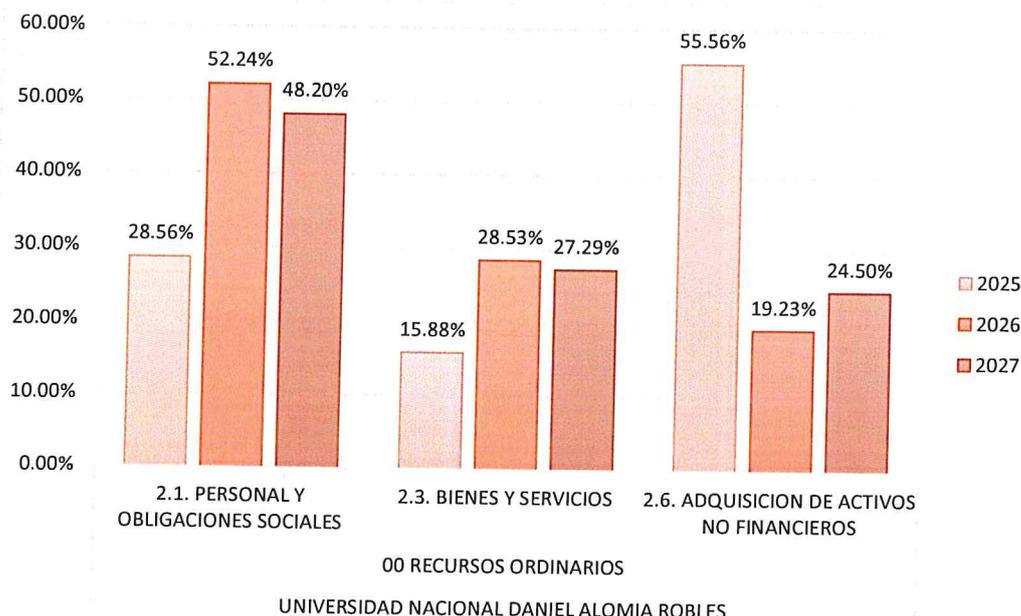
UNIDAD EJECUTORA / FUENTE DE FINANCIAMIENTO /RUBRO/ GENÉRICA DE GASTO	2025	2026	2027
001707 UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES	26,637,072.48	14,498,844.96	15,714,292.34
00 RECURSOS ORDINARIOS	26,637,072.48	14,498,844.96	15,714,292.34
2.1. PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	7,574,537.44	7,574,537.44	7,574,537.44
2.3. BIENES Y SERVICIOS	4,311,495.55	4,136,008.93	4,289,184.12
2.6. ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	14,751,039.49	2,788,298.59	3,850,570.78
TOTAL	26,637,072.48	14,498,844.96	15,714,292.34

Fuente: Plan Operativo Institucional de la UNДАР 2025 -Aplicativo CEPLAN

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	16 de 69

Gráfico N° 01: Evolución por genérica respecto al programado anualmente entre genéricas



Fuente: Plan Operativo Institucional de la UNDAAR 2025 -Aplicativo CEPLAN

Se cuenta con actividades e inversiones programadas en el Plan Operativo Institucional Multianual la cual en el cuadro siguiente se muestra la información requerida según programación.

Tabla 7: Programación financiera del POI Multianual de la UNDAAR 2025-2027

UNIDAD EJECUTORA / FUENTE DE FINANCIAMIENTO TIPO DE GASTO	2025	2026	2027	Total
01707 UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES	26,637,072.48	14,498,844.96	15,714,292.34	56,850,209.78
00.RECURSOS ORDINARIOS	26,637,072.48	14,498,844.96	15,714,292.34	56,850,209.78
2 ACTIVIDAD	13,956,936.48	12,444,844.96	12,654,292.34	39,056,073.78
2.1 PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	7,574,537.44	7,574,537.44	7,574,537.44	22,723,612.32
2.3 BIENES Y SERVICIOS	4,311,495.55	4,136,008.93	4,289,184.12	12,736,688.60
2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	2,070,903.49	734,298.59	790,570.78	3,595,772.86
3 PROYECTO	12,680,136.00	2,054,000.00	3,060,000.00	17,794,136.00
2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	12,680,136.00	2,054,000.00	3,060,000.00	17,794,136.00
TOTAL, GENERAL	26,637,072.48	14,498,844.96	15,714,292.34	56,850,209.78

Fuente: Plan Operativo Institucional de la UNDAAR 2025 -Aplicativo CEPLAN

Para el costeo de información de las actividades operativas se tomó información registrada del Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) fase de identificación, del

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	17 de 69

sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) la cual el costeo se realizó en base los insumos, bienes, servicios por cada actividad operativa de cada centro de costo

Para el costeo de información de las actividades operativas se tomó información registrada del Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) fase de identificación, del sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA) la cual el costeo se realizó en base los insumos, bienes, servicios por cada actividad operativa.

Tabla 8: Actividades Operativas programadas y costeadas por Centro de Costo de la UNRAR 2025-2027

CENTRO DE COSTOS	TOTAL, PROGRAMADO ANUAL			TOTAL
	2025	2026	2027	
01.02 CONSEJO UNIVERSITARIO	11,601.38	11,601.38	11,601.38	34,804.14
01.02.03 DEFENSORIA UNIVERSITARIA	11,601.38	11,601.38	11,601.38	34,804.14
01.03 RECTORADO	133,231.52	51,915.90	137,328.14	322,475.56
01.03.01 RECTORADO (PRESIDENCIA DE CONSEJO DIRECTIVO)	133,231.52	51,915.90	137,328.14	322,475.56
01.04 DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	21,718,567.03	9,239,284.04	9,260,766.04	40,218,617.11
01.04.01 DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	25,882.45	25,882.45	25,882.45	77,647.35
01.04.02 UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	7,785,253.46	7,705,239.38	7,701,849.38	23,192,342.22
01.04.03 UNIDAD DE ABASTECIMIENTO	108,669.05	117,732.37	143,265.17	369,666.59
01.04.04 UNIDAD DE TESORERIA	70,650.12	20,965.09	21,134.29	112,749.50
01.04.05 UNIDAD DE CONTABILIDAD	23,043.50	6,710.30	6,360.30	36,114.10
01.04.06 UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES	12,681,215.03	125,666.03	125,666.03	12,932,547.09
01.04.07 UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES	1,023,853.42	1,237,088.42	1,236,608.42	3,497,550.26
01.05 OFICINA DE TEGNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	241,326.99	205,356.49	209,476.49	656,159.97
01.05.01 OFICINA DE TEGNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	241,326.99	205,356.49	209,476.49	656,159.97
01.06 SECRETARIA GENERAL	113,835.60	56,322.64	56,322.64	226,480.88
01.06.01 SECRETARIA GENERAL	113,835.60	56,322.64	56,322.64	226,480.88
01.07 OFICINA DE ASESORIA JURÍDICA	30,154.84	26,508.60	28,255.55	84,918.99
01.07.01 OFICINA DE ASESORIA JURÍDICA	30,154.84	26,508.60	28,255.55	84,918.99
01.08 OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	263,997.78	2,149,409.28	3,155,409.28	5,568,816.34
01.08.01 OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	43,424.00	0.00	0.00	43,424.00
01.08.02 UNIDAD FORMULADORA	164,981.28	2,094,394.28	3,100,394.28	5,359,769.84
01.08.03 UNIDAD DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACIÓN	55,592.50	55,015.00	55,015.00	165,622.50
01.09 OFICINA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	52,742.78	92,413.19	54,415.78	199,571.75
01.09.01 OFICINA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD	52,742.78	92,413.19	54,415.78	199,571.75
01.10 OFICINA DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES	39,529.25	45,850.80	47,445.55	132,825.60
01.10.01 OFICINA DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES	39,529.25	45,850.80	47,445.55	132,825.60
01.11 OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL	97,215.37	90,315.37	90,315.37	277,846.11
01.11.01 OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL	97,215.37	90,315.37	90,315.37	277,846.11
01.12 VICERECTORADO ACADÉMICO	589,358.33	238,021.32	553,021.32	1,380,400.97

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	18 de 69

CENTRO DE COSTOS	TOTAL, PROGRAMADO ANUAL			TOTAL
	2025	2026	2027	
01.12.01 VICERECTORADO ACADÉMICO	589,358.33	238,021.32	553,021.32	1,380,400.97
01.12.01 VICERECTORADO ACADÉMICO	43,548.55	43,548.55	43,548.55	130,645.65
01.12.02 CENTRO PREUNIVERSITARIO	43,548.55	43,548.55	43,548.55	130,645.65
01.14 DIRECCIÓN DE SERVICIOS ACADÉMICOS	122,021.10	87,355.18	88,457.18	297,833.46
01.14.01 DIRECCIÓN DE SERVICIOS ACADÉMICOS	122,021.10	87,355.18	88,457.18	297,833.46
01.15 DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	1,159,311.87	1,069,528.10	889,528.10	3,118,368.07
01.15.01 DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	1,159,311.87	1,069,528.10	889,528.10	3,118,368.07
01.16 DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA Y EXTENSION CULTURAL	32,411.11	32,411.11	32,411.11	97,233.33
01.16.01 DIRECCIÓN DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA Y EXTENSION CULTURAL	32,411.11	32,411.11	32,411.11	97,233.33
01.17 VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN	491,159.88	330,893.99	361,583.29	1,183,637.16
01.17.01 VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN	328,266.97	232,321.47	258,985.47	819,573.91
01.17.02 DIRECCIÓN DE PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	30,795.52	4,086.02	5,586.02	40,467.56
01.17.03 DIRECCIÓN DE INCUBADORA DE EMPRESAS	35,841.45	11,982.60	14,350.40	62,174.45
01.17.04 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y TRANSPARENCIA TECNOLÓGICA	18,288.14	3,889.94	4,047.44	26,225.52
01.17.05 INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN	77,967.80	78,613.96	78,613.96	235,195.72
01.18 FACULTAD DE MÚSICA	416,737.04	159,731.95	165,765.50	742,234.49
01.18 FACULTAD DE MÚSICA	268,266.91	48,530.75	52,948.40	369,746.06
01.18.03 DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE MÚSICA	57,023.95	37,626.75	38,250.40	132,901.10
01.18.04 ESCUELA PROFESIONAL DE MÚSICA	91,446.18	73,574.45	74,566.70	239,587.33
01.19 FACULTAD DE EDUCACIÓN MUSICAL Y ARTES	1,080,322.06	568,377.07	528,641.07	2,177,340.20
01.19 FACULTAD DE EDUCACIÓN MUSICAL Y ARTES	991,518.86	497,168.87	457,432.87	1,946,120.60
01.19.03 DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE ESTUDIOS GENERALES	43,400.14	25,495.14	25,495.14	94,390.42
01.19.04 DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE EDUCACIÓN MUSICAL Y ARTES	45,403.06	45,713.06	45,713.06	136,829.18
01.19.05 ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN MUSICAL Y ARTES	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL GENERAL	26,637,072.48	14,498,844.96	15,714,292.34	56,850,209.78

Fuente: Plan Operativo Institucional de la UNRAR Aplicativo CEPLAN

INFORMACION DETALLADA POR CENTROS DE COSTOS PARA EL AÑO 2025 Y COSTEO FINANCIERO PARA EL 2025,2026,2027

En los siguientes cuadros se muestra información al detalle de actividades operativas a realizar en el año 2025, por cada centro de costo, también se muestra información detalladas de acciones o tareas a realizar por cada una de ellas, como también el alineamiento al Plan Estratégico Institucional, y la articulación con el sistema presupuestal, a través de la estructura funcional Programática propuesta.

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	19 de 69

01.02 CONSEJO UNIVERSITARIO

01.02.03 DEFENSORIA UNIVERSITARIA

OEI.04 Fortalecer la Gestión Institucional.

AEI.04.04 Estrategia interna de integridad y prevención de la corrupción implementada

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD_ PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0087	9001: ACCIONES CENTRALES	3999999: SIN PRODUCTO	5000003: GESTION ADMINISTRATIVA	022: EDUCACION	006: GESTION	0008: ASESORAMIENTO Y APOYO

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00348	DISEÑAR, ACTUALIZAR Y PROPONER A PRESIDENCIA DE COMISION ORGANIZADORA, LAS NORMAS, REGLAMENTOS, DIRECTIVAS Y CONVENIOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y FINES DE OFICINA DE DEFENSORIA UNIVERSITARIA DE LA UNДАР	DOCUMENTO	10	1	1	0	1	1	1	1	1	0	1	1	1	2: Alta
1	Elaboración del Reglamento de Defensoría Universitaria	RESOLUCIÓN	2	1	1											Media
2	Elaboración de directiva sobre participación institucional en capacitaciones sobre derechos individuales en la comunidad UNДАР	RESOLUCIÓN	3						1	1	1					Alta
3	Elaboración y presentación de la memoria anual de la defensoría universitaria	DOCUMENTO	2										1	1		Muy alta
4	Elaboración de convenios interinstitucionales con defensoría pública, defensoría universitaria de la región y otras entidades defensoras de derechos humanos	DOCUMENTO	3			1	1	1								Alta
00349	PROMOVER Y DIFUNDIR EL RESPETO A LOS DERECHOS DE LA PERSONAS, DENTRO Y FUERA DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA A TRAVES DE EVENTOS Y ACTIVIDADES IMPLEMENTADOS DE LA OFICINA	DOCUMENTO	59	2	2	8	11	9	7	4	4	4	4	2	2	2: Alta
1	Elaboración de propaganda variada sobre acoso laboral, derechos individuales, funciones y actividades de la defensoría Universitaria.	RESOLUCIÓN	3				1	1	1							Muy alta
00350	IDENTIFICAR, SISTEMATIZAR Y DIFUNDIR INFORMACION TRANSFERIBLE, PROMOVRIENDO LA PROTECCION DE TRABAJOS DE INVESTIGACION A TRAVES DEL REGISTRO DE PROPIEDAD INTELECTUAL Y EL TRAMITE DE PATENTES	DOCUMENTO	23	1	1	3	4	3	3	2	2	1	1	1	1	1: Muy Alta
1	Adquisición de Página Web de la Defensoría Universitaria	INFORME	6			1	1	1	1	1	1					Muy alta
2	Implementación de un portal web para brindar información sobre las actividades, normas y procedimientos en caso de denuncias por la vulneración de los derechos individuales. Etc.	INFORME	3				1	1	1							Muy alta
3	Personal Administrativo o asistencial para la oficina	SERVICIO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Alta
4	Gestionar capacitaciones sobre derechos individuales, acoso laboral implicancias legales	ACCIÓN	2			1	1									
00351	ESTABLECER CONVENIOS ENTRE LA UNДАР Y LAS DEFENSORIAS UNIVERSITARIAS DE LA REGION PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES INTERCAMBIANDO ESFUERZOS EN CONCORDANCIA CON EL DESARROLLO SUSTENTABLE	ACCION	5	0	0	1	1	1	0	0	0	1	1	0	0	1: Muy Alta
1	Formulación y desarrollo de eventos sobre fortalecimiento de lazos amicales y el cultivo de valores morales en la institución, marketing y desarrollo personal.	ACCIÓN	2									1	1			Muy Alta
2	Digitalización apreciación de videos educativos de derechos y deberes ciudadanos.	ACCIÓN	3			1	1	1								Alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.93
			Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027		Fecha	13/05/2024
			Página	20 de 69

Programación Financiera

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/.)	MONTO 2026 (s/.)	MONTO 2027 (s/.)
AOI001707							
00348	DISEÑAR, ACTUALIZAR Y PROPONER A PRESIDENCIA DE COMISION ORGANIZADORA, LAS NORMAS, REGLAMENTOS, DIRECTIVAS Y CONVENIOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y FINES DE OFICINA DE DEFENSORIA UNIVERSITARIA DE LA UNДАР	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	0.00
00349	PROMOVER Y DIFUNDIR EL RESPETO A LOS DERECHOS DE LA PERSONAS, DENTRO Y FUERA DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA A TRAVES DE EVENTOS Y ACTIVIDADES IMPLEMENTADOS DE LA OFICINA	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	0.00
00350	IDENTIFICAR, SISTEMATIZAR Y DIFUNDIR INFORMACION TRANSFERIBLE, PROMOVRIENDO LA PROTECCION DE TRABAJOS DE INVESTIGACION A TRAVES DEL REGISTRO DE PROPIEDAD INTELECTUAL Y EL TRAMITE DE PATENTES	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	0.00
00351	ESTABLECER CONVENIOS ENTRE LA UNДАР Y LAS DEFENSORIAS UNIVERSITARIAS DE LA REGION PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES INTERCAMBIANDO ESFUERZOS EN CONCORDANCIA CON EL DESARROLLO SUSTENTABLE	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	7,301.38	7,301.38	7,301.38
			00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	4,300.00	4,300.00	4,300.00
TOTAL					11,601.38	11,601.38	11,601.38

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación

01.03 RECTORADO

01.03.01 RECTORADO (PRESIDENCIA DE CONSEJO DIRECTIVO)

OEI.02 Fortalecer la investigación; desarrollo; innovación y emprendimiento artístico y musical en la comunidad universitaria.

AEI.02.02 Programa de producción científica y artística-musical implementado para investigadores

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD_ PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0038	9001: ACCIONES CENTRALES	3999999: SIN PRODUCTO	5000002: CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR	022: EDUCACION	006: GESTION	0007: DIRECCION Y SUPERVISION SUPERIOR

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00259	DIRIGIR LA ACTIVIDAD ACADÉMICA, INVESTIGATIVA Y ADMINISTRATIVA DE LA UNДАР	ACCION	94	8	7	9	9	7	8	8	7	8	8	8	7	1: Muy Alta
1	Conducir las sesiones de comisión organizadora	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta
2	Actualización de documentos de gestión	ACCION	4	1			1			1				1		Alta
3	Elaborar y aprobar los documentos de gestión	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta
4	Conducción y Orientación superior	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta
5	Representación y Gestión del gobierno universitario	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta
6	Recepcionar, registrar, clasificar, tramitar, distribuir archivar los expedientes internos y externos usando medios informáticos y efectuar el seguimiento de los documentos presentados a la universidad informado a los interesados, el estado de trámite de sus resultados	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta
7	Gestión permanente (caja chica)	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.93
			Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027		Fecha	13/05/2024
			Página	21 de 69

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
8	Fortalecimiento de la gestión administrativa	ACCION	2			1	1									Alta
9	Fortalecimiento de la identidad universitaria	ACCION	4			1			1			1		1		Alta
10	Licenciamiento institucional permanente para la universidad	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta

Programación Financiera

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/.)	MONTO 2026 (s/.)	MONTO 2027 (s/.)
AOI001707							
00259	DIRIGIR LA ACTIVIDAD ACADÉMICA, INVESTIGATIVA Y ADMINISTRATIVA DE LA UNДАР	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	60,299.90	51,286.50	51,665.50
			00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	72,931.62	629.40	85,662.64
TOTAL					133,231.52	51,915.90	137,328.14

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación

01.04 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

01.04.01 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

OEI.04 Fortalecer la Gestión Institucional.

AEI.04.01 Procesos y procedimientos administrativos simplificados

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD_ PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0077	9001: ACCIONES CENTRALES	3999999: SIN PRODUCTO	5000002: CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR	022: EDUCACION	006: GESTION	0007: DIRECCION Y SUPERVISION SUPERIOR

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00333	DIRIGIR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	ACCION	40	3	3	4	3	3	4	3	3	4	3	3	4	1: Muy Alta
1	Realizar actos administrativos para el cumplimiento de los sistemas administrativos (recursos humanos, abastecimiento, contabilidad, tesorería, inversión pública).	ACCIÓN	40	3	3	4	3	3	4	3	3	4	3	3	4	Media

Programación Financiera

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/.)	MONTO 2026 (s/.)	MONTO 2027 (s/.)
AOI001707							
00333	DIRIGIR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	23,268.45	23,268.45	23,268.45
			00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	2,614.00	2,614.00	2,614.00
TOTAL					25,882.45	25,882.45	25,882.45

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.93
			Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027		Fecha	13/05/2024
			Página	22 de 69

OEI.05 Implementar la Gestión del riesgo de Desastres.

AEI.05.02 Programa de capacitaciones en gestión de riesgo de desastre desarrollado

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD_ PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0096	9001: ACCIONES CENTRALES	3999999: SIN PRODUCTO	5000003: GESTION ADMINISTRATIVA	022: EDUCACION	006: GESTION	0008: ASESORAMIENTO Y APOYO

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00375	PROGRAMA DE ACCIONES DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN FRENTE PARA EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN GRD EN LA UNIVERSIDAD.	PLAN	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2: Alta
1	Desarrollar capacitación en temas de Gestión de Riesgos de Desastres	Taller	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	Alta

Programación Financiera

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/-)	MONTO 2026 (s/-)	MONTO 2027 (s/-)
AOI001707							
00375	PROGRAMA DE ACCIONES DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN FRENTE PARA EL FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN GRD EN LA UNIVERSIDAD.	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	0.00
TOTAL					0.00	0.00	0.00

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación

01.04 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

01.04.02 UNIDAD DE RECURSOS HUMANO

OEI.04 Fortalecer la Gestión Institucional.

AEI.04.01 Procesos y procedimientos administrativos simplificados

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD_ PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0004	9001: ACCIONES CENTRALES	3999999: SIN PRODUCTO	5000003: GESTION ADMINISTRATIVA	022: EDUCACION	006: GESTION	0008: ASESORAMIENTO Y APOYO

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00130	EJECUTAR LA PLANILLA DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO 276	PLANILLA	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2: Alta
1	Realizar el pago de la Planilla del personal administrativo 276	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Alta
00138	EJECUTAR LA PLANILLA DEL PERSONAL CAS	PLANILLA	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2: Alta
1	Realizar el pago de la Planilla del personal CAS	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Alta

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD_ PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0014	9002: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	3999999: SIN PRODUCTO	5000673: DESARROLLO DE LA FORMACION DE DOCENTES Y ARTISTAS	022: EDUCACION	048: EDUCACION SUPERIOR	0109: EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.93
			Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027		Fecha	13/05/2024
			Página	23 de 69

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00139	EJECUTAR LA PLANILLA DE LOS DOCENTES DEL INSTITUTO	PLANILLA	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2: Alta
1	Realizar el pago de la Planilla de docentes del Instituto	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Alta

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0013	0066: FORMACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO	3000784: DOCENTES CON ADECUADAS COMPETENCIAS	5005857: EJERCICIO DE LA DOCENCIA UNIVERSITARIA	022: EDUCACION	048: EDUCACION SUPERIOR	0109: EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00137	EJECUTAR LA PLANILLA DEL PERSONAL DOCENTE UNIVERSITARIO	PLANILLA	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2: Alta
1	Realizar el pago de la Planilla de personal docente Universitario	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Alta

OEI.04 Fortalecer la Gestión Institucional.

AEI.04. 03 Capacidades fortalecidas del Recurso Humano

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0003	9001: ACCIONES CENTRALES	3999999: SIN PRODUCTO	5000005: GESTION DE RECURSOS HUMANOS	022: EDUCACION	006: GESTION	0011: PREPARACION Y PERFECCIONAMIENTO DE RECURSOS HUMANOS

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00038	GESTION DEL DESARROLLO Y CAPACITACION	ACCION	11	1	2	2	1	0	1	1	0	2	0	0	1	2: Alta
1	Sensibilización sobre la importancia de la capacitación	DOCUMENTO	1	1												Muy alta
2	Desarrollo del diagnóstico de necesidades de capacitación - DNC	DOCUMENTO	1		1											Alta
3	Elaboración del plan de desarrollo de las personas — PDP 2025	PLAN	2		1	1										Muy alta
4	Ejecución del PDP 2025	INFORME	3				1		1			1				Alta
5	Elaboración de matriz de ejecución del PDP 2025	INFORME	1												1	Muy alta
6	Fortalecimiento de capacidades del equipo de RRHH	VIÁTICOS	3			1				1		1				Muy alta
00136	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	ACCION	20	2	1	3	4	2	3	1	0	2	1	1	0	2: Alta
1	Informe de ejecución del plan anual de SST 2024	INFORME	1	1												Muy alta
2	Elaborar el plan anual de SST 2025	PLAN	1		1											Alta
3	Verificar y actualizar los planos de señalización, evacuación y mapas de riesgo por cada local	PROPUESTA	1	1												Alta
4	Actualización protocolo de laboratorio y talleres	INFORME	1				1									Alta
5	Realizar inspecciones internas de SST	INFORME	2				1						1			Alta
6	Implementar e inspeccionar los equipos de emergencia (extintores, luces de emergencia y botiquines)	PLAN	3			1			1			1				Alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
MULTIANUAL (POIM) 2025-2027**

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
7	Actualizar la matriz IPERC de los laboratorios y talleres	SERVICIO	1				1									Alta
8	Verificar y actualizar la matriz IPERC de la sede central y local administrativo	SERVICIO	1					1								Alta
9	Capacitación personal en SST y medio ambiente	ACCIÓN	4		1				1			1		1		Alta
10	Formular y desarrollar auditorías internas y mejoras de SST	ACCIÓN	1					1								Alta
11	Monitoreo de agentes físicos, químicos, biológicos disergonómicos	ACCIÓN	1						1							Alta
12	Auditoría MINTRA	ACCIÓN	1							1						Alta
13	Actualizar el plan de contingencia	INFORME	1		1											Alta
14	Ejecución del plan anual de SST 2025	INFORME	1				1									Alta
00235	PLANIFICACION DE POLITICAS DE RECURSOS HUMANOS	ACCION	4	0	0	0	2	0	1	0	1	0	0	0	0	1: Muy Alta
1	Implementar sistema integral para la gestión de recursos humanos	SOFTWARE	2				1				1					Alta
2	Elaborar los procedimientos de la gestión de recursos humanos	INFORME	0													Media
3	Actualizar y aprobar otros documentos de gestión de RRHH en la UNRAR	INFORME	1						1							Media
3	Desarrollo de acciones de comunicación y sensibilización-tránsito al servicio civil	INFORME	1				1									Media
00236	ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO Y SU DISTRIBUCION	ACCION	4	1	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	2: Alta
1	Actualización del manual de clasificador de cargos	PROPUESTA	1						1							Muy alta
2	Actualización del CAP-P	PROPUESTA	1				1									Muy alta
3	Actualización del PAP 2025	PROPUESTA	1	1												Muy alta
4	Propuesta de reorganización respecto a la estructura de los recursos humanos-elaborar el MPP	PROPUESTA	1					1								Alta
00237	GESTION DEL EMPLEO	ACCION	13	0	2	1	3	0	2	0	3	0	0	0	2	1: Muy Alta
1	Adquisición del aplicativo para procesos de convocatoria	SOFTWARE	1		1											Muy alta
2	Ejecutar el proceso de selección del personal no docente (evidencias)	INFORME	1				1									Muy alta
3	Actualización de legajos del personal docente y no docente de la UNRAR	LEGAJOS PERSONALES	2			1					1					Muy alta
4	Actualización formato 07 con la lista del personal no docente	FORMATO	3				1				1			1		Muy alta
5	Dj periódico: de las autoridades	DOCUMENTO	1						1							Muy alta
6	Actualización formato 06 de docentes debidamente actualizado (validado por oficina de calidad)	FORMATO	3				1				1			1		Muy alta
7	Fortalecimiento de herramientas para implementar la gestión de incorporación (selección, vinculación, inducción, periodo de prueba)	DOCUMENTO	1						1							Alta
8	Elaboración de la directiva de procedimiento disciplinario	DOCUMENTO	1		1											Alta
00238	GESTION DEL RENDIMIENTO	INFORME	3	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	1	2: Alta
1	Elaboración del plan de gestión de rendimiento	SERVICIO	1		1											Muy alta
2	Etapas de planificación para implementación de la gestión de rendimiento	INFORME	1				1									Muy alta
3	Etapas de seguimiento del sub sistema de la gestión de rendimiento	INFORME	1										1			Alta
4	Etapas de evaluación del sub sistema de la gestión de rendimiento	INFORME	1											1		Muy alta
00239	GESTION DE RELACIONES HUMANAS Y SOCIALES	EVENTOS	7	0	0	0	0	2	1	2	0	0	0	0	2	2: Alta
1	Ejecución de reconocimiento y promoción del personal no docente	EVENTO	2					1						1		Muy alta
2	Día de la madre	EVENTO	1					1								Alta
3	Día del padre	EVENTO	1						1							Alta

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.93
			Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027		Fecha	13/05/2024
			Página	25 de 69

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
4	Día del docente universitario	EVENTO	1							1						Alta
5	Día del trabajador universitario	EVENTO	1							1						Muy alta
6	Programa de mejora de cultura organizacional	EVENTO	1											1		Alta
00248	GESTIÓN DE COMPENSACION	ACCION	53	4	5	5	4	4	4	6	4	4	4	5	4	2: Alta
1	Actualización, seguimiento de información en el software de remuneraciones	PLANILLA	2		1					1						Muy alta
2	Ejecutar planilla del personal cas	PLANILLA	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Alta
3	Ejecutar planilla del docente universitario	PLANILLA	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta
4	Ejecutar planilla de los docentes de instituto	PLANILLA	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Alta
5	Ejecutar planilla de practicante profesional	PLANILLA	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta
6	Pagos ocasionales	PLANILLA	3			1				1				1		Muy alta

OEI.05 Implementar la gestión del riesgo de desastres.

AEI.05. 01 Programa de prevención y contingencia de riesgo de desastres implementado en la universidad

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0097	9001: ACCIONES CENTRALES	3999999: SIN PRODUCTO	5000005: GESTION DE RECURSOS HUMANOS	022: EDUCACION	006: GESTION	0011: PREPARACION Y PERFECCIONAMIENTO DE RECURSOS HUMANOS

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00376	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	ACCION	20	2	1	3	4	2	3	1	0	2	1	1	0	2: Alta
1	Informe de ejecución del plan anual de SST 2024	INFORME	1	1												Muy alta
2	Elaborar el plan anual de SST 2025	PLAN	1		1											Alta
3	Verificar y actualizar los planos de señalización, evacuación y mapas de riesgo por cada local	PROPUESTA	1	1												Alta
4	Actualización protocolo de laboratorio y talleres	INFORME	1				1									Alta
5	Realizar inspecciones internas de SST	INFORME	2				1						1			Alta
6	Implementar e inspeccionar los equipos de emergencia (extintores, luces de emergencia y botiquines)	PLAN	3			1			1			1				Alta
7	Actualizar la matriz IPERC de los laboratorios y talleres	SERVICIO	1				1									Alta
8	Verificar y actualizar la matriz IPERC de la sede central y local administrativo	SERVICIO	1					1								Alta
9	Capacitación personal en SST y medio ambiente	ACCIÓN	4			1			1			1		1		Alta
10	Formular y desarrollar auditorías internas y mejoras de SST	ACCIÓN	1					1								Alta
11	Monitoreo de agentes físicos, químicos, biológicos disergonómicos	ACCIÓN	1						1							Alta
12	Auditoría MINTRA	ACCIÓN	1							1						Alta
13	Actualizar el plan de contingencia	INFORME	1			1										Alta
14	Ejecución del plan anual de SST 2025	INFORME	1				1									Alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.93
			Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027		Fecha	13/05/2024
			Página	26 de 69

Programación Financiera

OEI	AEI	COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/.)	MONTO 2026 (s/.)	MONTO 2027 (s/.)
		AOI001707							
04	04.01	00130	EJECUTAR LA PLANILLA DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO 276	PLANILLA	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.1. PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	123,444.40	123,444.40	123,444.40
04	04.01	00138	EJECUTAR LA PLANILLA DEL PERSONAL CAS	PLANILLA	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.1. PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	4,438,299.36	4,438,299.36	4,438,299.36
04	04.01	00139	EJECUTAR LA PLANILLA DE LOS DOCENTES DEL INSTITUTO	PLANILLA	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.1. PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	494,117.92	494,117.92	494,117.92
04	04.01	00137	EJECUTAR LA PLANILLA DEL PERSONAL DOCENTE UNIVERSITARIO	PLANILLA	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.1. PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	2,518,675.76	2,518,675.76	2,518,675.76
TOTAL 2.1							7,574,537.44	7,574,537.44	7,574,537.44
04	04.03	00038	GESTION DEL DESARROLLO Y CAPACITACION	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	23,900.00	19,000.00	19,000.00
04	04.03	00136	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	10,374.89	0.00	1,100.00
04	04.03	00235	PLANIFICACION DE POLITICAS DE RECURSOS HUMANOS	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	1,379.52	1,343.94	1,343.94
04	04.03	00236	ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO Y SU DISTRIBUCION	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	2,665.70	2,525.70	2,665.70
04	04.03	00237	GESTION DEL EMPLEO	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	51,191.31	6,850.00	660.00
04	04.03	00238	GESTION DEL RENDIMIENTO	INFORME	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	6,090.40	7,590.40	7,590.40
04	04.03	00239	GESTION DE RELACIONES HUMANAS Y SOCIALES	EVENTOS	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	4,320.00	4,320.00	5,880.00
04	04.03	00248	GESTIÓN DE COMPENSACION	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	6,687.00	6,687.00	6,687.00
04	04.03	00248	GESTIÓN DE COMPENSACION	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS	143.00	143.00	143.00
TOTAL 2.3, 2.6							210,716.02	130,701.94	127,311.94

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación (2.3)

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	27 de 69

01.04 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

01.04.03 UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

OEI.04 Fortalecer la Gestión Institucional.

AEI.04.01 Procesos y procedimientos administrativos simplificados

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD_ PROYECTO	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0022	9001: ACCIONES CENTRALES	3999999: SIN PRODUCTO	022: EDUCACION	006: GESTION	0008: ASESORAMIENTO Y APOYO

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00168	IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO EN LA UNДАР	ACCION	6	1	0	1	1	1	0	0	0	1	0	0	1	2: Alta
1	Aprobar el plan anual de contratación PAC	INFORME	1	1												Alta
2	Elaborar el cuadro multianual de necesidades	INFORME	3			1						1			1	Alta
3	Elaborar y aprobar el manual de procedimientos del sistema de abastecimientos (adquisiciones)	DOCUMENTO	1				1									Alta
4	Ejecutar el pago del impuesto predial y arbitrios municipales	INFORME	1			1										Alta
00262	GESTION DEL ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCION DE LOS BIENES DE LA UNДАР	ACCION	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2: Alta
1	Elaborar y aprobar el manual de procedimientos del sistema de abastecimientos (almacén)	Resolución	1					1								Alta
00261	GESTION DE LOS BIENES PATRIMONIALES DE LA UNДАР	ACCION	6	0	0	0	2	1	1	0	0	1	0	1	0	2: Alta
1	Ejecutar el inventario institucional	INFORME	1				1									Alta
2	Ejecutar alta de bienes muebles patrimoniales	RESOLUCIÓN	2					1				1				Alta
3	Ejecutar bajas de bienes	RESOLUCION	2						1					1		Alta
4	Elaborar ya probar directivas para la gestión de bienes de la UNДАР	DOCUMENTO	1				1									Alta

Programación Financiera

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/.)	MONTO 2026 (s/.)	MONTO 2027 (s/.)
AOI001707							
00168	IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO EN LA UNДАР	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	23,748.19	23,731.59	24,579.59
00261	GESTION DE LOS BIENES PATRIMONIALES DE LA UNДАР	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	21,705.56	23,974.56	26,110.56
			00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	3,490.00	0.00	5,880.00
00262	GESTION DEL ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCION DE LOS BIENES DE LA UNДАР	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	54,123.94	69,541.22	79,173.66
			00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	5,601.36	485.00	7,521.36
TOTAL					108,669.05	117,732.37	143,265.17

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	28 de 69

01.04 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

01.04.04 UNIDAD DE TESORERIA

OEI.04 Fortalecer la Gestión Institucional.

AEI.04.01 Procesos y procedimientos administrativos simplificados

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0002	9001: ACCIONES CENTRALES	3999999: SIN PRODUCTO	5000003: GESTION ADMINISTRATIVA	022: EDUCACION	006: GESTION	0008: ASESORAMIENTO Y APOYO

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00029	GESTIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS Y NORMAS DE TESORERÍA	DOCUMENTO	21	1	4	1	3	1	1	1	2	1	1	2	3	2: Alta
1	Monitorear el depósito del dinero recaudado en el banco de la nación	REPORTE MENSUAL	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta
2	Traspaso de las cuentas corrientes a la cuenta única del tesoro público.	DOCUMENTO -T6	1												1	Media
3	Realizar el traspaso a la cuenta única de tesoro público - CUT, para cumplir con las obligaciones de pagaduría.	DOCUMENTO -T6	5		1		1				1				1	Alta
4	Actualiza la directiva de caja chica	RESOLUCIÓN	1				1									Alta
00267	GESTIONAR CAJA CHICA DE LA ENTIDAD	ACCION	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1: Muy Alta
1	Solicitud de apertura de caja chica	INFORME	1		1											Muy alta

Programación Financiera

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/.)	MONTO 2026 (s/.)	MONTO 2027 (s/.)
AOI001707							
00029	GESTIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS Y NORMAS DE TESORERÍA	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	21,085.99	20,965.09	21,134.29
			00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	49,564.13	0.00	0.00
00267	GESTIONAR CAJA CHICA DE LA ENTIDAD	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	0.00
TOTAL					70,650.12	20,965.09	21,134.29

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación

01.04 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

01.04.05 UNIDAD DE CONTABILIDAD

OEI.04 Fortalecer la Gestión Institucional.

AEI.04.01 Procesos y Procedimientos Administrativos Simplificados

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0001	9001: ACCIONES CENTRALES	3999999: SIN PRODUCTO	5000003: GESTION ADMINISTRATIVA	022: EDUCACION	006: GESTION	0008: ASESORAMIENTO Y APOYO

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Versión	01
		Fecha	13/05/2024
		Página	29 de 69

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00002	GESTIONAR EL SISTEMA DE CONTABILIDAD DE LA INSTITUCION	DOCUMENTO	78	3	4	6	7	7	7	7	8	7	7	8	7	2: Alta
1	Actualizar la Directiva de Encargo interno y viático	Resolución	2			1				1						Alta
2	Elaborar y presentar los estados financieros y presupuestales	Oficio	4			1			1		1			1		Alta
3	Integrar Información Contable para la Elaboración de los Estados Financieros (registro administrativo, cuenta de balance, anexos financieros, registro de libros, conciliaciones mensuales, notas de estados financieros, entre otros)	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Alta
4	Devengar (OC/OS, contratos, resoluciones, planilla de viático, planilla de personal, planilla CAFAE, etc.)	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Alta
5	Realizar el Control Interno de las Operaciones de Gasto (realizar control previo de: rendición de viáticos, rendición de encargos, arqueo de caja chica, OC/OS, contratos, resoluciones, planilla de viático, planilla de personal. etc.)	Informe	48	1	2	3	4	5	4	4	5	5	5	5	5	Alta

Programación Financiera

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/.)	MONTO 2026 (s/.)	MONTO 2027 (s/.)
AOI001707							
00002	GESTIONAR EL SISTEMA DE CONTABILIDAD DE LA INSTITUCION	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	12,203.50	5,350.30	5,000.30
			00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	10,840.00	1,360.00	1,360.00
TOTAL					23,043.50	6,710.30	6,360.30

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación

01.04 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

01.04.06 UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES

OEI.04 Fortalecer la gestión institucional

AEI.04.02 Licenciamiento institucional permanente para la universidad

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD_ PROYECTO	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0017	9001: ACCIONES CENTRALES	3999999: SIN PRODUCTO	022: EDUCACION	006: GESTION	0008: ASESORAMIENTO Y APOYO

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00211	PRESENTAR Y APROBAR LOS DOCUMENTOS DE INFRAESTRUCTURA PARA LICENCIAMIENTO	DOCUMENTO	7	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1: Muy Alta
01	Informe descriptivo (análisis de ocupabilidad, aforo, condiciones de uso)	Documento	2				1					1				Muy alta
02	Actualizar el estudio técnico de cálculo de aforo	Informe	2				1					1				Muy alta
03	Elaborar informe de análisis de ocupabilidad	Documento	1				1									Muy alta
04	Lograr certificación ITSE con "giro educativo"	Certificado	1				1									Muy alta
05	Obtener licencia municipal	Licencia	1				1									Muy alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLADG.93
			Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027		Fecha	13/05/2024
			Página	30 de 69

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
06	Presentar formato de licenciamiento 04 de todos los locales	Documento	3				1					1			1	Muy alta
07	Presentar formato de licenciamiento 05, 05.01, 05.02	Documento	3				1					1			1	Muy alta
08	Presentar memoria descriptiva (accesibilidad de personas discapacitadas y de servicios básicos)	Documento	2			1		1								Muy alta
09	Actualizar los expedientes de las inversiones	Expediente	2	1	1											Muy alta

OEI.01 Brindar una formación integral artística y musical a los estudiantes de educación superior

AEI.01.04 Infraestructura y equipamiento adecuados para la comunidad universitaria.

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD_ PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0018	0066: FORMACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO	3000797: INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADOS	5006047: MANTENIMIENTO Y OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO	22: EDUCACION	048 EDUCACION SUPERIOR	0109: EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00146	EJECUTAR MANTENIMIENTO MAYORES EN LOS AMBIENTES E INFRAESTRUCTURA DE LA UNДАР	ACCION	4	0	1	1	0	0	0	0	2	0	0	0	0	1: Muy Alta
1	Realizar el mantenimiento de los ambientes de los servicios de la UNДАР	ACCION	4	0	1	1	0	0	0	0	2	0	0	0	0	Muy Alta

Inversiones

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD_ PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0092	0066: FORMACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO	2610694	6000012: ADQUISICION DE TERRENOS	22: EDUCACION	048: EDUCACION SUPERIOR	0109: EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00369	ADQUISICION DE TERRENO PARA LA UNIVERSIDAD DANIEL ALOMIA ROBLES - 2610694	DOCUMENTO	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1: Muy Alta
1	Adquisición de Terreno	ACCION	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	Muy Alta

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD_ PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0100	0066: FORMACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO	2646085	6000005: ADQUISICION DE EQUIPOS	22: EDUCACION	048: EDUCACION SUPERIOR	0109: EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
001380	IMPLEMEN AOI00170700380 - IMPLEMENTACION CON EQUIPAMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA UNДАР - 2646085TACION CON EQUIPAMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA UNДАР - 2646085	DOCUMENTO	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1: Muy Alta
1	Adquirí equipamiento de los ambientes de los servicios de la UNДАР	ACCION	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	Muy Alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	31 de 69

Actividades

Programación Financiera

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/.)	MONTO 2026 (s/.)	MONTO 2027 (s/.)
AOI001707							
00146	EJECUTAR MANTENIMIENTO MAYORES EN LOS AMBIENTES E INFRAESTRUCTURA DE LA UNДАР	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	0.00
00211	PRESENTAR Y APROBAR LOS DOCUMENTOS DE INFRAESTRUCTURA PARA LICENCIAMIENTO	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	125,666.03	125,666.03	125,666.03
TOTAL					125,666.03	125,666.03	125,666.03

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación

Inversiones:

Programación Financiera

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/.)	MONTO 2026 (s/.)	MONTO 2027 (s/.)
AOI001707							
0369	ADQUISICION DE TERRENO PARA LA UNIVERSIDAD DANIEL ALOMIA ROBLES - 2610694	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	11,555,549.00	0.00	0.00
0380	IMPLMENTACION CON EQUIPAMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA UNДАР - 2646085	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	1,000,000.00	0.00	0.00
TOTAL					12,555,549.00		

01.04 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

01.04.07 UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES

OEI.01 Brindar una formación integral artística y musical a los estudiantes de educación superior

AEI.01.04 Infraestructura y equipamiento adecuados para la comunidad universitaria.

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD_ PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0078	9002: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	3999999: SIN PRODUCTO	5000936: MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	022: EDUCACION	048: EDUCACION SUPERIOR	0010: INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00334	MANTENER LA INFRAESTRUCTURA Y AMBIENTES DE FORMA OPTIMA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE LA UNДАР	INFORME	27	0	1	4	1	4	2	3	1	4	0	3	4	1: Muy Alta
1	Presentar plan de mantenimiento institucional 2025	DOCUMENTO	1			1										Muy alta
2	Presentar informe de ejecución del plan de mantenimiento institucional 2024	INFORME	1				1									Muy alta
3	Actualizar el reglamento de mantenimiento institucional	DOCUMENTO	1						1							Alta
4	Presentar documentos lineamientos de seguridad y vigilancia	DOCUMENTO	1					1								Alta
5	Verificar la correcta ejecución de los contratos vinculados al mantenimiento de la infraestructura, mobiliario, equipamiento, vehículos y otros a fin de asegurar el	INFORME	1						1			1			1	Alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



DOCUMENTOS DE GESTIÓN

Código E.PLA/DG.93

Versión 01

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027

Fecha 13/05/2024

Página 32 de 69

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707	seguimiento de la ejecución del plan de mantenimiento institucional															
6	Verificar e identificar las unidades vehiculares para las acciones de mantenimiento preventivo o correctivo para garantizar el traslado de los servidores de la UNДАР.	DOCUMENTO	1		1						1					Alta
7	Verificar e identificar las instalaciones eléctricas (tableros primarios y secundarios, luminarias, interruptores, tomacorrientes) de sede central y local administrativo para las acciones de mantenimiento preventivo y/o correctivo	ACCIÓN	6			1		1		1		1		1	1	Alta
8	Verificar e identificar las instalaciones de agua y desagüe (sanitarios, llaves de paso, caños, tanques de agua, electrobomba y accesorios de baños) de sede central y local administrativo para las acciones de mantenimiento preventivo y/o correctivo	ACCIÓN	6			1		1		1		1		1	1	Alta
9	Verificar e identificar los mobiliarios de la sede central y local administrativo para las acciones de mantenimiento preventivo y/o correctivo	ACCIÓN	6			1		1		1		1		1	1	Alta

OEI.04 Fortalecer la Gestión Institucional.

AEI.04.01 Procesos y procedimientos administrativos simplificados.

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0028	0066: FORMACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO	3000797: INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADOS	5006047: MANTENIMIENTO Y OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO	22: EDUCACION	048: EDUCACION SUPERIOR	0109: EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707	EJECUTAR SERVICIOS BASICOS (AGUA, LUZ, TELEFONO, ENTRE OTROS)	DOCUMENTO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1: Muy Alta
1	Brindar servicios básicos (agua y desagüe, electricidad y telefonía móvil)	SERVICIO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta
00205	EJECUTAR LOS SERVICIOS DE ALQUILER	INFORME	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1: Muy Alta
1	Ejecutar el servicio de alquiler de ambientes para las oficinas administrativas y académicas de la UNДАР	SERVICIO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0045	9001: ACCIONES CENTRALES	3999999: SIN PRODUCTO	5000003: GESTION ADMINISTRATIVA	22: EDUCACION	006: GESTION	0008: ASESORAMIENTO Y APOYO

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707	EJECUTAR EL SERVICIO DE VIGILANCIA EN LOS AMBIENTES DE LA UNДАР.	DOCUMENTO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1: Muy Alta
1	Brindar servicios de vigilancia y seguridad en la sede central y local administrativo (alquilado)	SERVICIO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta
2	Supervisar las labores de seguridad y vigilancia para el cumplimiento de los términos de referencia del proveedor del servicio	DOCUMENTO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLADG.93
			Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027		Fecha	13/05/2024
			Página	33 de 69

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0046	9001: ACCIONES CENTRALES	3999999: SIN PRODUCTO	5000003: GESTION ADMINISTRATIVA	22: EDUCACION	006: GESTION	0008: ASESORAMIENTO Y APOYO

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
00273	EJECUTAR LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA EN LA UN DAR	DOCUMENTO	24	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1	3	1: Muy Alta
1	Ejecutar servicio de mantenimiento a través de limpieza del inmueble, mueble y equipos de las oficinas, aulas, talleres y otros ambientes de la sede central y oficinas administrativas de UN DAR	SERVICIO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta
2	Brindar el suministro de materiales de limpieza al personal de servicio	DOCUMENTO	6		1		1		1		1		1		1	Alta
3	Brindar la atención de materiales y accesorios de limpieza al personal docente y no docente de la UN DAR	DOCUMENTO	6		1		1		1		1		1		1	Alta

Programación Financiera

OEI	AEI	COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/.)	MONTO 2026 (s/.)	MONTO 2027 (s/.)
01	04	00334	MANTENER LA INFRAESTRUCTURA Y AMBIENTES DE FORMA OPTIMA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE LA UN DAR	INFORME	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	97,603.42	98,038.42	97,558.42
04	01	00202	EJECUTAR SERVICIOS BASICOS (AGUA, LUZ, TELEFONO, ENTRE OTROS)	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	172,050.00	172,050.00	172,050.00
04	01	00205	EJECUTAR LOS SERVICIOS DE ALQUILER	INFORME	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	423,251.00	353,251.00	423,251.00
04	01	00271	EJECUTAR EL SERVICIO DE VIGILANCIA EN LOS AMBIENTES DE LA UN DAR.	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	152,000.00	364,800.00	364,800.00
04	01	00273	EJECUTAR LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA EN LA UN DAR	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	115,000.00	115,000.00	115,000.00
					00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS	200.00	200.00	200.00
TOTAL							1,023,853.42	1,237,088.42	1,236,608.42

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación

01.05 OFICINA DE TEGNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

01.05.01 OFICINA DE TEGNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

OEI.04 Fortalecer la Gestión Institucional

AEI.04.06 Gobierno digital implementado.

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0079	0066: FORMACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO	3000797: INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADOS	5006047: MANTENIMIENTO Y OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO	22: EDUCACION	048: EDUCACION SUPERIOR	0109: EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	34 de 69

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
00335	SERVICIO DE INTERNET E INTERCONECTIVIDAD ENTRE SEDES	ACCION	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1: Muy Alta
1	Servicio de Internet dedicado a interconexión entre sedes	Orden de Servicio	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy Alta
2	Servicio de Telefonía fija, internet y cable para las 2 sedes	Orden de Servicio	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy Alta
00379	EJECUTAR PLAN DE MANTENIMIENTO INFORMÁTICO A LA ENTIDAD	ACCION	34	0	1	3	0	0	0	12	4	2	2	2	8	1: Muy Alta
01	Elaborar y presentar el Plan de Mantenimiento Informático	Plan	2			1							1			Muy alta
02	Ejecutar mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos informáticos	Acción	2			1					1					Muy alta

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0024	9002: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	3999999: SIN PRODUCTO	5000936 MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	022: EDUCACION	048: EDUCACION SUPERIOR	0010: INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
00275	DESARROLLAR E IMPLEMENTAR EL SISTEMA INTEGRADO DE LA UNДАР	ACCION	36	6	15	3	1	3	3	2	1	1	1	0	0	1: Muy Alta
1	Mejoramiento del módulo de registro académico	Modulo	4	1	1				1	1						Alta
2	Mejoramiento del módulo de caja	Modulo	2			1	1									Alta
3	Desarrollo el módulo de gestión del docente	Modulo	3					1	1	1						Alta
4	Mejoramiento del módulo de Pago	Modulo	2	1	1											Muy Alta
5	Mejoramiento del módulo de legajo	Modulo	1					1								Muy Alta
6	Desarrollo del módulo de admisión	Modulo	2					1	1							Alta
7	Desarrollo del módulo de CEPREM	Modulo	3								1	1	1			Alta
8	Contar con servicio en la nube anual para alojar los sistemas de información	Servicio	1		1											Muy Alta
9	Software especializado para diseño vectorial, imágenes etc. x 2 licencias anuales	Servicio	1		1											Alta
10	Software para administración de base de datos x 3 licencias anuales	Servicio	1	1												Media
11	Sistema de administración y seguimiento de proyectos x 5 cuentas anuales	Servicio	1	1												Media
12	CMR para estudiantes y público en general	Servicio	1		1											Alta
13	Graficador de reportes gerenciales para toma de decisiones x 3 cuentas anuales	Servicio	1		1											Alta
14	Adquisición de insumos y bienes	Bienes	9	2	6	1										Alta
15	Gestionar la integración de repositorio con Renati-Alicia según directiva vigente	Resolución	1			1										Muy Alta
16	Mejorar la seguridad de información en la infraestructura tecnológica	Servicio	1		1											Muy Alta
17	Actualización del Portal Institucional e implementación de la mesa de ayuda	Servicio	1		1											Muy Alta
18	Transición del protocolo IPS al IP v6 en la UNДАР	Servicio	1		1											Muy Alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	35 de 69

Programación Financiera

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/.)	MONTO 2026 (s/.)	MONTO 2027 (s/.)
AOI001707							
00335	SERVICIO DE INTERNET E INTERCONECTIVIDAD ENTRE SEDES	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	53,000.00	56,000.00	58,000.00
00179	EJECUTAR PLAN DE MANTENIMIENTO INFORMÁTICO A LA ENTIDAD	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	63,371.00	32,221.00	32,371.00
			00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS	12,820.00	12,820.00	12,820.00
00275	DESARROLLAR E IMPLEMENTAR EL SISTEMA INTEGRADO DE LA UNДАР	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	55,522.38	56,211.88	58,331.88
			00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS	56,613.61	47,953.61	47,953.61
TOTAL					241,326.99	205,356.49	209,476.49

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación

01.06 SECRETARIA GENERAL

01.06.01 SECRETARIA GENERAL

OEI.04 Fortalecer la Gestión Institucional

AEI.04.01 Procesos y procedimientos administrativos simplificados

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0019	9001: ACCIONES CENTRALES	3999999: SIN PRODUCTO	5000003: GESTION ADMINISTRATIVA	022: EDUCACION	006: GESTION	0008: ASESORAMIENTO Y APOYO

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00149	EMITIR RESOLUCIONES DE PRESIDENCIA Y COMISIÓN ORGANIZADOR, REDACTAR ACTAS DE COMISION ORGANIZADORA, AUTENTICAR Y FEDATEAR DOCUMENTOS EXPEDIDOS POR LA UNIVERSIDAD	DOCUMENTO	628	41	39	65	49	49	58	55	50	62	49	49	62	1: Muy Alta
1	Elaborar y publicar las resoluciones de los órganos de gobierno para conocimiento de las unidades académicas administrativas.	DOCUMENTO	340	20	20	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	Muy Alta
2	Redactar actas de sesiones de comisión organizadora	DOCUMENTO	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Muy Alta
3	elaborar, registrar, autenticar y otorgar diplomas de grados u títulos	DOCUMENTO	20			5			5			5			5	Media
4	Recepcionar, distribuir y fedatear los documentos de los usuarios	DOCUMENTO	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	Media
5	Documentar, organizar y notificar los resultados del proceso de selección de docentes e instrumentos de evaluación aplicados	ACCION	2			1					1					Media
00150	IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE CONTROL INTERNO EN LA UNДАР	DOCUMENTO	79	6	5	10	5	5	7	8	5	9	5	5	9	1: Muy Alta
1	Reporte de evaluación del plan anual de la implementación del SCI 2024 (marzo a diciembre)	INFORME	1	1												Muy Alta
2	Capacitación en la implementación del sistema de control interno 2025	DOCUMENTO	1			1										Muy Alta
3	Plan anual de acción 2025 – sección de medidas de remediación, sección de medidas de control	DOCUMENTO	2			2										Muy Alta
4	Reporte de seguimiento semestral del plan anual de implementación del SCI 2025 (marzo-julio)	REPORTE	1						1							Muy Alta
00212	FORTALECER LA GESTIÓN DOCUMENTAL DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA UNДАР	ACCION	43	3	3	4	3	3	4	4	3	5	3	3	5	2: Alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Versión	01
		Fecha	13/05/2024
		Página	36 de 69

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
1	Organizar (identificar, clasificar, ordenar y asignar) los documentos del año 1958 al 2021	METRO	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	Alta
2	Realizar y consolidar el inventario general del fondo documental al custodiar el archivo central	ACCIÓN	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Alta
3	Eliminación de documentos de valor temporal, en función a la necesidad y/o disponibilidad del archivo central.	INFORME	1							1						Media
4	Transferencia de documentos de valor permanente al archivo central en función a la necesidad y/o disponibilidad del área.	INFORME	1									1				Media
5	Limpieza del área de archivo	ACCIÓN	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Alta
6	Elaborar el plan anual de trabajo de archivo central	DOCUMENTO	1												1	Muy Alta
7	Evaluación trimestral	INFORME	4			1			1			1			1	Alta

Programación Financiera

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/.)	MONTO 2026 (s/.)	MONTO 2027 (s/.)
AOI001707							
00149	EMITIR RESOLUCIONES DE PRESIDENCIA Y COMISIÓN ORGANIZADOR, REDACTAR ACTAS DE COMISIÓN ORGANIZADORA, AUTENTICAR Y FEDATEAR DOCUMENTOS EXPEDIDOS POR LA UNIVERSIDAD	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	20,242.42	20,242.42	20,242.42
			00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	57,512.96	0.00	0.00
00150	IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE CONTROL INTERNO EN LA UNДАР	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	36,080.22	36,080.22	36,080.22
00212	FORTALECER LA GESTIÓN DOCUMENTAL DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA UNДАР	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	0.00
TOTAL					113,835.60	56,322.64	56,322.64

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación

01.07 OFICINA DE ASESORIA JURIDICA

01.07.01 OFICINA DE ASESORIA JURIDICA

OEI.04 Fortalecer la Gestión Institucional

AEI.04.04 Estrategia interna de integridad y prevención de la corrupción implementada

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0019	9001: ACCIONES CENTRALES	3999999: SIN PRODUCTO	5000004: ASESORAMIENTO TECNICO Y JURIDICO	022: EDUCACION	006: GESTION	0008: ASESORAMIENTO Y APOYO

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00178	ASESORAR A LA ALTA DIRECCION Y PRESENTACION DE OPINIONES (INFORMES LEGALES E INFORMES)	INFORME	174	14	15	15	14	15	14	16	14	15	14	14	14	2: Alta
1	Asesorar en materia legal y/o jurídica en la UNДАР	Informe	168	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	Alta
2	Ejercer la defensa jurídica de la UNДАР en procesos judiciales, arbitrales y los que se encuentran a nivel	Documento	4			1		1		1		1				Alta
3	Revisar y visar los contratos de ejecución de obra, consultoría de obra, bienes y servicios que vinculen	Documento	2		1					1						

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	37 de 69

Programación Financiera

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/.)	MONTO 2026 (s/.)	MONTO 2027 (s/.)
AOI001707							
00178	ASESORAR A LA ALTA DIRECCION Y PRESENTACION DE OPINIONES (INFORMES LEGALES E INFORMES)	INFORME	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	30,154.84	26,508.60	28,255.55
TOTAL					30,154.84	26,508.60	28,255.55

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación

01.08 OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

01.08.01 OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

OEI.04 Fortalecer la Gestión Institucional

AEI.04.01 Procesos y procedimientos administrativos simplificados

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD_ PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0073	9001: ACCIONES CENTRALES	3999999: SIN PRODUCTO	5000001: PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	022: EDUCACION	004: PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL	0005: PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00329	GESTIONAR EL SISTEMA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACIÓN DE LA UNДАР	DOCUMENTO	5	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	1: Muy Alta
01	Evaluar y velar el cumplimiento de la ejecución de los procesos de planeamiento, presupuesto y modernización de la UNДАР	Informe	5		1		1		1		1		1			Muy alta

Programación Financiera

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/.)	MONTO 2026 (s/.)	MONTO 2027 (s/.)
AOI001707							
00329	GESTIONAR EL SISTEMA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACIÓN DE LA UNДАР	00 RECURSOS ORDINARIOS	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	43,424.00	0.00	0.00
TOTAL					43,424.00	0.00	0.00

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación

01.08 OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

01.08.02 UNIDAD FORMULADORA

OEI.04 Fortalecer la Gestión Institucional

AEI.04.01 Procesos y procedimientos administrativos simplificados

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD_ PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0008	9001: ACCIONES CENTRALES	3999999: SIN PRODUCTO	5000003: GESTION ADMINISTRATIVA	022: EDUCACION	006: GESTION	0008: ASESORAMIENTO Y APOYO

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



DOCUMENTOS DE GESTIÓN

Código E.PLA/DG.93

Versión 01

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027

Fecha 13/05/2024

Página 38 de 69

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00240	APLICAR LOS CONTENIDOS, METODOLÓGICOS Y LOS PARÁMETROS DE FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN APROBADOS POR LA DGPMI Y LOS SECTORES	DOCUMENTO	10	0	1	1	3	0	2	0	1	0	0	1	1	2: Alta
1	Formular inversiones (proyectos de inversiones o IOARR) a través de las fichas técnicas o estudios de pre inversión a nivel de perfil.	Estudio	1						1							Muy alta
2	Elaborar sustento de cumplimiento de criterios de priorización de las inversiones para su incorporación en el PMI 2025-2027 del sector Educación.	Documento	2				1				1					Muy Alta
3	Identificar inversiones, según resolución Directoral N° 0004-2021-EF/63.01 "Criterios para la desactivación de inversiones en el Banco de Inversiones"	Documento	1											1		Alta
4	Mantener actualizada la información en el banco de proyectos	Documento	2								1				1	Alta
5	Adquisición de equipo y otros	Acción	1				1									Alta
6	Servicio de Consultoría	Servicio	3		1	1	1									Alta
00338	ELABORAR LA PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES DE LA UN DAR	DOCUMENTO	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1: Muy Alta
1	Elaboración de la cartera de inversiones para la programación Multianual de Inversiones (PMI) 2026 – 202X	Documento	1		1											Muy Alta

Programación Financiera

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/.)	MONTO 2026 (s/.)	MONTO 2027 (s/.)
AOI001707							
00240	APLICAR LOS CONTENIDOS, METODOLÓGICOS Y LOS PARÁMETROS DE FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN APROBADOS POR LA DGPMI Y LOS SECTORES	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	40,394.28	40,394.28	40,394.28
00338	ELABORAR LA PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES DE LA UN DAR	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	0,00	0,00	0,00
TOTAL					40,394.28	40,394.28	40,394.28

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación

INVERSIONES

OEI.01 Brindar una formación integral artística y musical a los estudiantes de educación superior.

AEI.01.04 Infraestructura y equipamiento adecuados para la comunidad universitaria.

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0094	0066: FORMACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO	2502079: CONSTRUCCION DE ASCENSOR; EN EL(LA) UNIDAD DE SERVICIO SOCIAL DE LA UN DAR	4000040: MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE EDUCACION UNIVERSITARIA	22: EDUCACION	048: EDUCACION SUPERIOR	0109: EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00371	CONSTRUCCION DEL ASCENSOR: EN LA UN DAR – 2502079	OBRA	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2: Alta
00370	CREACION DEL SERVICIO DE FORMACION DE PREGRADO DE LSA ESCUELAS PROFESIONALES DE MUSICA Y LA ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACION MUSICAL DE ARTES DE LA UN DAR - IDEA 147109 2025	ESTUDIO	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2: Alta
00372	CREACION DEL SERVICIO DE INVESTIGACION E INNOVACION EN EL INSTITUTO DE INVESTIGACION RODOLFO HOLZMAN DE LA UN DAR – 143286 AÑO 2026,2027	ESTUDIO DE PREINVERSION	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2: Alta
00373	CREACION DEL SERVICIO DE FORMACION DE POSGRADO DE LA FACULTAD DE ARTES DE LA UN DAR -178542 AÑO 2026	ESTUDIO DE PREINVERSION	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2: Alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	39 de 69

Programación Financiera

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/-)	MONTO 2026 (s/-)	MONTO 2027 (s/-)
AOI001707							
00371	CONSTRUCCION DEL ASCENSOR: EN LA UNДАР - 2502079	OBRA	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS	124,587.00		
00370	CREACION DEL SERVICIO DE FORMACION DE PREGRADO DE LSA ESCUELAS PROFESIONALES DE MUSICA Y LA ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACION MUSICAL DE ARTES DE LA UNДАР - IDEA 147109	ESTUDIO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS		1,000,000.00	1,090,000.00
00372	CREACION DEL SERVICIO DE INVESTIGACION E INNOVACION EN EL INSTITUTO DE INVESTIGACION RODOLFO HOLZMAN DE LA UNДАР - 143286	ESTUDIO DE PREINVERSION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS		500,000.00	1,770,000.00
00373	CREACION DEL SERVICIO DE FORMACION DE POSGRADO DE LA FACULTAD DE ARTES DE LA UNДАР -178542	ESTUDIO DE PREINVERSION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS		554,000.00	200,000.00
TOTAL					124,587.00	2,054,000.00	3,060,000.00

01.08 OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

01.08.03 UNIDAD DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACIÓN

OEI.04 Fortalecer la Gestión Institucional

AEI.04.01 Procesos y procedimientos administrativos simplificados

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0021	9001: ACCIONES CENTRALES	3999999: SIN PRODUCTO	5000001: PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	022: EDUCACION	004: PLANEAMIENTO GUBERNAMENTAL	0005: PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
00280	GESTIONAR EL PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL	DOCUMENTO	6	0	0	3	0	0	0	1	0	0	1	0	1	2: Alta
1	Elaborar del Plan Operativo Institucional Multianual	DOCUMENTO	1			1										Muy alta
2	Elaborar del Plan Operativo Institucional	DOCUMENTO	1												1	Muy alta
3	Elaborar y presentar el Informe de Implementación del POI	DOCUMENTO	1			1										Muy alta
4	Elaborar y presentar el Informe de Resultados de Plan Estratégico Institucional -PEI	DOCUMENTO	1			1										Muy alta
5	Actualizar y Modificar del Plan Estratégico Institucional -PEI	DOCUMENTO	1										1			Alta
6	Elaborar y presentar Informe de Implementación del POI	DOCUMENTO	1							1						Muy alta
00281	GESTIONAR EL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LA UNДАР	DOCUMENTO	17	1	2	1	1	2	3	1	1	1	1	1	2	2: Alta
1	Elaborar y presentar el Proyecto Institucional Multianual	DOCUMENTO	1						1							Muy alta
2	Elaborar y presentar el Informe de Evaluación Presupuestal	DOCUMENTO	1						1							Muy alta
3	Elaborar y presentar el Seguimiento de Ejecución Presupuestal	DOCUMENTO	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Alta
4	Elaborar y presentar la Directiva de Ejecución Presupuestal	DOCUMENTO	1		1											Alta
5	Presentar informe del presupuesto institucional destinado a RSU	DOCUMENTO	1					1								Alta
6	Aprobar el Presupuesto Institucional de Apertura -PIA-	DOCUMENTO	1												1	Muy alta
00282	DESARROLLAR LOS PROCESOS DE MODERNIZACION - UNДАР	ACCION	6	0	0	1	0	1	1	0	1	1	1	0	0	2: Alta
1	Elaboración de Actividades de modernización de la UNДАР	ACCIÓN	6	0	0	1	0	1	1	0	1	1	1	0	0	Alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	40 de 69

Programación Financiera

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/.)	MONTO 2026 (s/.)	MONTO 2027 (s/.)
AOI001707							
00280	GESTIONAR EL PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	15,577.50	15,000.00	15,000.00
00281	GESTIONAR EL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LA UNRAR	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	22,015.00	22,015.00	22,015.00
00282	DESARROLLAR LOS PROCESOS DE MODERNIZACION - UNRAR	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	18,000.00	18,000.00	18,000.00
TOTAL					55,015.00	55,015.00	55,015.00

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación

01.09 OFICINA DE GESTION DE LA CALIDAD

01.09.01 OFICINA DE GESTION DE LA CALIDAD

OEI.04 Fortalecer la Gestión Institucional

AEI.04.02 Licenciamiento institucional permanente para la universidad

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0010	9001: ACCIONES CENTRALES	3999999: SIN PRODUCTO	5000003: GESTION ADMINISTRATIVA	022: EDUCACION	006: GESTION	0008: ASESORAMIENTO Y APOYO

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00108	IMPLEMENTAR Y MANTENER EL SISTEMA DE GESTIÓN PARA ORGANIZACIONES EDUCATIVAS (SGOE) SEGÚN LA ISO 21001	DOCUMENTO	10	0	0	0	2	0	1	2	1	2	1	0	1	1: Muy Alta
1	Capacitación y Difusión del sistema de gestión para organización educativas (SGOE) según la ISO 21001	Informe	2				2					2				Muy Alta
2	Elaborar el Plan de Gestión de Calidad Institucional 2025	Documento	1				1									Muy Alta
3	Seguimiento al Plan de Gestión de Calidad Institucional 2025	Informe	2							1					1	Muy Alta
4	Verificación del sistema de Gestión para organizaciones Educativas (SGOE) según la ISO 21001	Informe	1							1						Muy Alta
5	Identificar mejoras en el sistema de gestión para organizaciones educativas (SGOE) según la ISO 21001	Documento	2								1	1				Muy Alta
6	Evaluar la satisfacción de los grupos de interés	Informe	1						1							Muy Alta
7	Planificar Auditoria interna del SGOE	Documento	1										1			Muy Alta
00109	PLANIFICAR, ORGANIZAR Y CONTROLAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES BASICAS DE CALIDAD PARA LA SOSTENIBILIDAD DEL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL	INFORME	14	1	1	1	2	1	1	1	1	1	2	1	1	1: Muy Alta
1	Sensibilizar sobre el proceso de sostenibilidad del Licenciamiento Institucional	Informe	2				1						1			Muy Alta
2	Asesoramiento y seguimiento de la sostenibilidad de los indicadores y medios de verificación de las condiciones básicas de calidad del licenciamiento	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy Alta

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0009	9001: ACCIONES CENTRALES	3999999: SIN PRODUCTO	5000003: GESTION ADMINISTRATIVA	022: EDUCACION	006: GESTION	0008: ASESORAMIENTO Y APOYO

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
		Fecha	13/05/2024
		Página	41 de 69
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027			

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00107	PLANIFICAR, ORGANIZAR Y CONTROLAR LA AUTOEVALUACION CON FINES DE ACREDITACION DE LOS PROGRAMAS DE ESTUDIOS	INFORME	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1: Muy Alta
1	Capacitación sobre el proceso de acreditación de los programas de estudios	Informe	1								1					Alta

Programación Financiera

AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/.)	MONTO 2026 (s/.)	MONTO 2027 (s/.)
00108	IMPLEMENTAR Y MANTENER EL SISTEMA DE GESTIÓN PARA ORGANIZACIONES EDUCATIVAS (SGOE) SEGÚN LA ISO 21001	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	21,395.00	21,395.00	21,428.00
00109	PLANIFICAR, ORGANIZAR Y CONTROLAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES BASICAS DE CALIDAD PARA LA SOSTENIBILIDAD DEL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL	INFORME	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	21,890.78	21,470.78	21,521.78
			00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS	5,671.00	43,761.41	5,614.00
00107	PLANIFICAR, ORGANIZAR Y CONTROLAR LA AUTOEVALUACION CON FINES DE ACREDITACION DE LOS PROGRAMAS DE ESTUDIOS	INFORME	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	3,786.00	5,786.00	5,852.00
TOTAL					52,742.78	92,413.19	54,415.78

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación

01.10 OFICINA DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES

01.10.01 OFICINA DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES

OEI.04 Fortalecer la Gestión Institucional

AEI.04.05 Alianzas estratégicas interinstitucionales suscritas para la comunidad universitaria

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0032	9001: ACCIONES CENTRALES	3999999: SIN PRODUCTO	5000003: GESTION ADMINISTRATIVA	022: EDUCACION	006: GESTION	0008: ASESORAMIENTO Y APOYO

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00232	GESTIONAR CONVENIOS DE COOPERACION Y RELACIONES INTERNACIONALES PARA MOVILIDAD	ACCION	11	1	1	1	1	1	0	2	1	1	0	1	1	2: Alta
1	Suscribir convenios de cooperación y relaciones internacionales para movilidad académica y el presupuesto de gastos corrientes y de capital para cumplimiento de los convenios	DOCUMENTO	6	1		1		2		1				1		Alta
2	Participación en reuniones de cooperación y relaciones internacionales a nivel nacional (pasajes, gastos de transporte viáticos y asignación por comisión de servicios.	INFORME	6	1		1		2		1				1		Alta
3	participación en reuniones de cooperación y relaciones internacionales a nivel nacional (pasajes, gastos de transporte viáticos y asignación por comisión de servicio y publicación de resolución en el diario el peruano)	INFORME	2	1						1						Alta
4	Elaborar reglamentos referido a movilidad académica.	DOCUMENTO	1								1					Alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	42 de 69

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
5	Implementar la oficina de cooperación y relaciones internacionales (papelería, útiles y material de oficina, alimentos y bebidas para consumo).	PLAN	2	1						1						Alta
6	Mecanismos de cooperación.	ACCION	1							1						Alta
7	Elaborar el plan anual de la oficina de cooperación y relaciones internacionales	PLAN	1	1												Alta
8	elaborar la memoria de gestión anual de la oficina de cooperación y relaciones internacionales de la UNRAR para publicación en la revista institucional Daniel Alomía Robles	DOCUMENTO	1											1		Alta
9	Realizar el informe de estado situacional de los convenios y sus resultados.	DOCUMENTO	1					1								Alta
00233	IMPLEMENTAR EL PROGRAMA DE MOVILIDAD ACADÉMICA PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	ACCION	13	2	3	3	0	2	0	1	0	0	2	0	0	2: Alta
1	Subvención financiera a docentes y estudiantes de la UNRAR hacia otras instituciones nacionales e internacionales para el programa de movilidad académica	DOCUMENTO	1			1										Alta
2	Subvención financiera a estudiantes visitantes nacionales e internacionales para el programa de movilidad académica	DOCUMENTO	1		1											Alta
3	subvención financiera a docentes y estudiantes de la UNRAR hacia otras instituciones nacionales e internacionales para el programa de movilidad académica	DOCUMENTO	1		1											Alta
4	Subvención financiera a organismos internacionales (pago de membresía a redes académicas internacionales de cooperación)	DOCUMENTO	1			1										Alta
5	Conformación de comité general y comité específico del programa de movilidad académica	DOCUMENTO	1		1											Alta
6	Difusión de la convocatoria de movilidad académica para docentes y estudiantes (página web y otros medios de comunicación)	DOCUMENTO	1			1										Alta
7	Elaborar el informe de movilidad académica para docentes evaluando el fortalecimiento de capacidades en docentes	DOCUMENTO	1					1								Alta
8	Elaborar el informe de movilidad académica para docentes evaluando el logro de competencias establecidas en el perfil de egreso.	DOCUMENTO	1					1								Alta
9	Registrar a docentes y estudiantes beneficiarios del programa de movilidad académica (PMADE Y PMAVDE)	DOCUMENTO	1							1						Alta
00339	PROMOVER LA COOPERACION INTERINSTITUCIONAL EN INVESTIGACION PROMOVIDA EN MATERIA MUSICAL	DOCUMENTO	4	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	2: Alta
1	Elaborar el plan para la realización de convenios	PLAN	1	1												Alta
2	Gestionar la firma de convenios en investigación musical y el presupuesto de gastos corrientes y de capital para cumplimiento	ACCION	1			1										Alta
3	Elaborar el registro de convenios en investigación	DOCUMENTO	1							1						Alta
4	Elaborar el informe de convenios en investigación musical evaluando el logro alcanzado en docentes y estudiantes	DOCUMENTO	1										1			Alta

Programación Financiera

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/-)	MONTO 2026 (s/-)	MONTO 2027 (s/-)
AOI001707							
00232	GESTIONAR CONVENIOS DE COOPERACION Y RELACIONES INTERNACIONALES PARA MOVILIDAD	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	0.00
00233	IMPLEMENTAR EL PROGRAMA DE MOVILIDAD ACADÉMICA PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	39,529.25	45,850.80	47,445.55
00339	PROMOVER LA COOPERACION INTERINSTITUCIONAL EN INVESTIGACION PROMOVIDA EN MATERIA MUSICAL	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	0.00
TOTAL					39,529.25	45,850.80	47,445.55

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
		Fecha	13/05/2024
		Página	43 de 69
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027			

01.11 OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL

01.11.01 OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL

OEI.04 Fortalecer la Gestión Institucional

AEI.04.01 Procesos y procedimientos administrativos simplificados

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD_ PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0006	9001: ACCIONES CENTRALES	3999999: SIN PRODUCTO	5000003: GESTION ADMINISTRATIVA	022: EDUCACION	006: GESTION	0008: ASESORAMIENTO Y APOYO

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00121	DESARROLLAR ACTIVIDADES PARA EL POSICIONAMIENTO Y REFUERZO DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL	ACCION	336	28	33	25	25	26	26	38	27	24	25	32	27	1: Muy Alta
1	REDACCIÓN DE NOTAS INFORMATIVAS DE LOS EVENTOS OFICIALES, INSTITUCIONALES Y ACADÉMICOS	ACCIÓN	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Alta
2	PRODUCCIÓN DE VIDEOS SOBRE FECHAS CÉLEBRES:	ACCIÓN	0													Alta
2.1.	Nacimiento de Daniel Alomía Robles	ACCIÓN	1	1												Muy alta
2.2.	Día Internacional de la Mujer	ACCIÓN	1			1										Alta
2.3.	Día de la Madre	ACCIÓN	1					1								Alta
2.4.	Día de la Universidad Peruana	ACCIÓN	1					1								Alta
2.5.	Día de la Canción Andina	ACCIÓN	1						1							Alta
2.6.	Día del Padre	ACCIÓN	1						1							Alta
2.7.	Día del Docente Universitario	ACCIÓN	1							1						Alta
2.8.	Muerte de Daniel Alomía Robles	ACCIÓN	1							1						Alta
2.9.	Día del Trabajador Universitario	ACCIÓN	1							1						Alta
2.10.	Aniversario de Huánuco	ACCIÓN	1								1					Alta
2.11.	Aniversario Institucional y Día Internacional del Músico	ACCIÓN	1											1		Muy alta
2.12.	Día de la Canción Huanuqueña	ACCIÓN	1											1		Alta
2.13.	Navidad	ACCIÓN	1												1	Muy alta
3	ORGANIZACIÓN DE EVENTOS OFICIALES, INSTITUCIONALES Y ACADÉMICOS:	ACCIÓN	0													Muy alta
3.1.	Nacimiento de Daniel Alomía Robles	ACCIÓN	1	1												Muy alta
3.2.	Día del Amor y la Amistad	ACCIÓN	1		1											Media
3.3.	Muerte de Rodolfo Holzmann	ACCIÓN	1				1									Alta
3.4.	Muerte de Daniel Alomía Robles	ACCIÓN	1							1						Muy alta
3.5.	Fiestas Patrias	ACCIÓN	1							1						Alta
3.6.	Aniversario de Huánuco	ACCIÓN	1								1					Muy alta
3.7.	Día de la Identidad Huanuqueña	ACCIÓN	1								1					Muy alta
3.8.	Fiesta del Señor de Burgos	ACCIÓN	1										1			Alta
3.9.	Aniversario institucional y Día Internacional del Músico	ACCIÓN	1											1		Muy alta
3.10.	Nacimiento de Rodolfo Holzmann (romería y ceremonia protocolar)	ACCIÓN	1											1		Alta
4	PRODUCCIÓN DE MEMORIA INSTITUCIONAL	ACCIÓN	1												1	Muy alta
5	Impresión de memoria institucional	ACCIÓN	1												1	Muy alta
6	Creación de contenido variado para redes sociales	ACCIÓN	240	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	Muy alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
7	Actualización del portal web institucional	ACCIÓN	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta
8	Auspicio publicitario de eventos de corte musical	ACCIÓN	2							1					1	Media
9	Suscripción anual de licencias de softwares de diseño y edición de video	ACCIÓN	2							2						Muy alta
10	Suscripción anual de banco de imágenes	ACCIÓN	1							1						Muy alta
11	Suscripción anual de licencias de software informático	ACCIÓN	1							1						Muy alta
12	Adquisición de equipos tecnológicos	ACCIÓN	1		1											Alta
13	Producción de merchandising	ACCIÓN	1		1											Alta
14	Impresión de afiches publicitarios	ACCIÓN	3		1					1				1		Alta
15	Impresión de gigantografías	ACCIÓN	3		1					1				1		Alta
16	Fabricación de Rolls screen	ACCIÓN	1		1											Alta
17	Impresión e instalación de vallas publicitarias	ACCIÓN	3	1	1					1						Alta
18	Impresión de volantes	ACCIÓN	4	1	1					1				1		Alta
19	Impresión e instalación de materiales diversos para implementación del plan de señalética	ACCIÓN	1		1											Muy alta
00122	DIFUNDIR ACTIVIDADES EN MEDIOS TRADICIONALES Y DIGITALES PARA EL POSICIONAMIENTO DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL	PUBLICACION	309	23	31	30	23	23	24	24	23	23	30	32	23	1: Muy Alta
1	Difusión de contenido variado en redes sociales	DIFUSIÓN	240	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	Muy alta
2	Difusión de notas de prensa sobre eventos oficiales, institucionales y académicos en periódicos regionales	DIFUSIÓN	11		3	2			1				2	3		Muy alta
3	Difusión de anuncios variados sobre actividades institucionales en periódicos regionales y/o nacionales	DIFUSIÓN	8		2	2							2	2		Alta
4	Difusión de notas informativas de los eventos oficiales, institucionales y académicos en el portal web y redes sociales	DIFUSIÓN	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Muy alta
5	Difusión de actividades institucionales en radio o tv	DIFUSIÓN	4			1				1				2		Alta
6	Difusión de anuncios variados en vallas publicitarias (alquiler de espacio)	DIFUSIÓN	6		2	1							2	1		Alta
7	Volanteo	DIFUSIÓN	4		1	1							1	1		Alta
00123	PROMOCIONAR CONTENIDO ESPECÍFICO EN REDES SOCIALES PARA AUMENTAR VISIBILIDAD, CONSTRUIR COMUNIDAD O LLEGAR A UNA GRAN AUDIENCIA POTENCIAL	PROMOCION	8	0	2	2	0	0	0	0	0	0	2	2	0	3: Media
1	Campaña publicitaria (pagada) en Facebook sobre algún hito institucional	PROMOCIÓN	4		1	1							1	1		Alta
2	Campaña publicitaria (pagada) en Facebook/YouTube sobre un video representativo a nivel institucional	PROMOCIÓN	4		1	1							1	1		Alta

Programación Financiera

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/-)	MONTO 2026 (s/-)	MONTO 2027 (s/-)
AOI001707							
00121	DESARROLLAR ACTIVIDADES PARA EL POSICIONAMIENTO Y REFUERZO DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	71,715.37	64,815.37	64,815.37
			00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS	6,300.00	6,300.00	6,300.00
00122	DIFUNDIR ACTIVIDADES EN MEDIOS TRADICIONALES Y DIGITALES PARA EL POSICIONAMIENTO DE LA IMAGEN INSTITUCION	PUBLICACION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	11,200.00	11,200.00	11,200.00
00123	PROMOCIONAR CONTENIDO ESPECÍFICO EN REDES SOCIALES PARA AUMENTAR VISIBILIDAD, CONSTRUIR COMUNIDAD O LLEGAR A UNA GRAN AUDIENCIA POTENCIAL	PROMOCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	8,000.00	8,000.00	8,000.00
TOTAL					97,215.37	90,315.37	90,315.37

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	45 de 69

01.12 VICERECTORADO ACADÉMICO

01.12.01 VICERECTORADO ACADÉMICO

OEI.01 Brindar una formación integral artística y musical a los estudiantes de educación superior.

AEI.01.01 Programas curriculares por competencias implementados para los estudiantes

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD_ PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0026	0066: FORMACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO	3000785: PROGRAMAS CURRICULARES ADECUADOS	5005860: GESTION CURRICULAR	22: EDUCACION	048: EDUCACION SUPERIOR	0109: EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00186	ACTUALIZAR E IMPLEMENTAR LOS PROGRAMAS CURRICULARES POR COMPETENCIAS PARA LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	DOCUMENTO	3	0	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1: Muy Alta
1	Elaboración del Estudio de Demanda y Mercado Ocupacional	Documento	1									1				Muy alta
2	Actualización del Modelo Educativo de la UNДАР	Documento	1			1										Muy alta
3	Actualización de los Planes de Estudio de la UNДАР	Documento	1			1										Muy alta
4	Actualizar los documentos normativos de la gestión académica de la UNДАР	Documento	5				1	1	1	1	1					Muy alta

OEI.01 Brindar una formación integral artística y musical a los estudiantes de educación superior.

AEI.01.02 Programas de fortalecimiento de competencias implementados para los docentes

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD_ PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0082	0066: FORMACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO	3000784: DOCENTES CON ADECUADAS COMPETENCIAS	5005856: SELECCION DOCENTE	22: EDUCACION	048: EDUCACION SUPERIOR	0109: EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00340	EJECUTAR EL PROCESO DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO DE DOCENTES PARA BRINDAR EL SERVICIO EDUCATIVO.	ACCION	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1: Muy Alta
1	Ejecución del proceso de Nombramiento Docente	Documento	3	1					1					1		Muy alta

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD_ PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0012	0066: FORMACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO	3000784: DOCENTES CON ADECUADAS COMPETENCIAS	5005859: CAPACITACION DOCENTE	22: EDUCACION	048: EDUCACION SUPERIOR	0109: EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.93
			Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027		Fecha	13/05/2024
			Página	46 de 69

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00131	MONITOREAR Y/O SUPERVISAR EL FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS PARA DOCENTES	DOCUMENTO	4	0	0	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0	1: Muy Alta
1	Elaborar e implementar normas e instrumentos para el desarrollo de las actividades académicas de la universidad	DOCUMENTO	2		1	1										Alta
2	Coordinar, conducir, supervisar y evaluar las actividades académicas de la UNДАР	INFORME	2							1					1	Alta
3	Coordinar y evaluar para verificación de las condiciones básicas de calidad para la enseñanza	INFORME	4		1			1			1			1		Muy alta
4	Supervisar la ejecución de actividades de extensión cultural y proyección social en la comunidad universitaria	SUPERVISIÓN	4				1			1			1		1	Alta
5	Supervisar y evaluar los diferentes programas de fortalecimiento al estudiante	INFORME	5				1		1		1		1		1	Alta
6	Implementar los ambientes del vicerrectorado académico	ACCIÓN	2		1									1		Muy alta
7	Ejecución de contratación de docentes por semestre	INFORME	2		1					1						Alta
8	Gestionar actividades administrativas que apoyan el desarrollo de la actividad académica	DOCUMENTO	3			1				1				1		Alta
9	Capacitación y fortalecimiento docente	PLAN DE CAPACITACIÓN	4					1		1		1		1		Muy alta
10	Contingencia para licenciamiento académico	ACCIÓN	2			1								1		Muy alta

OEI.01 Brindar una formación integral artística y musical a los estudiantes de educación superior.

AEI.01.03 Servicios educativos complementarios implementados para los estudiantes

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD_ PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0050	0066: FORMACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO	3000786: SERVICIOS ADECUADOS DE APOYO AL ESTUDIANTE	5005863: BIENESTAR Y ASISTENCIA SOCIAL	22: EDUCACION	048: EDUCACION SUPERIOR	0109: EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00286	IMPLEMENTAR LA MOVILIDAD ACADEMICA	ACCION	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1: Muy Alta
1	Pasantía local, regional, nacional e internacional	Documento	2				1				1					Alta

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD_ PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0049	0066: FORMACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO	3000786: SERVICIOS ADECUADOS DE APOYO AL ESTUDIANTE	5005863: BIENESTAR Y ASISTENCIA SOCIAL	22: EDUCACION	048: EDUCACION SUPERIOR	0109: EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00283	IMPLEMENTAR EL SERVICIO EDUCACIONAL COMPLEMENTARIO PARA LOS ESTUDIANTES	DOCUMENTO	3	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0	0	0	1: Muy Alta
1	Implementación, organizar y ejecutar el proceso de admisión 2024		2	1						1						Muy alta
2	Elaborar el Reglamento de Admisión del año.	Documento	1						1							Muy alta
3	Garantizar la incorporación de nuevos estudiantes de acuerdo al perfil del ingresante	Estudiante	1							1						Muy alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.93
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027		Versión	01
			Fecha	13/05/2024
			Página	47 de 69

Programación Financiera

OEI	QEI	COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/.)	MONTO 2026 (s/.)	MONTO 2027 (s/.)
		AOI001707							
01	01	00186	ACTUALIZAR E IMPLMENTAR LOS PROGRAMAS CURRICULARES POR COMPETENCIAS PARA LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	87,251.14	82,091.54	397,091.54
01	02	00340	EJECUTAR EL PROCESO DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO DE DOCENTES PARA BRINDAR EL SERVICIO EDUCATIVO.	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	74,000.00	74,000.00	74,000.00
01	02	00131	MONITOREAR Y/O SUPERVISAR EL FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS PARA DOCENTES	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	21,714.78	21,714.78	21,714.78
					00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	83,461.41	4,000.00	4,000.00
01	03	00286	IMPLEMENTAR LA MOVILIDAD ACADEMICA	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	0.00
01	03	00283	IMPLEMENTAR EL SERVICIO EDUCACIONAL COMPLEMENTARIO PARA LOS ESTUDIANTES	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	63,273.24	52,715.00	52,715.00
					00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS	259,657.76	3,500.00	3,500.00
TOTAL							589,358.33	238,021.32	553,021.32

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación

01.12 VICERECTORADO ACADÉMICO

01.12.02 CENTRO PREUNIVERSITARIO

OEI.01 Brindar una formación integral artística y musical a los estudiantes de educación superior.

AEI.01.03 Servicios educativos complementarios implementados para los estudiantes

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0034	9002: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	3999999: SIN PRODUCTO	5001276: UNIDADES DE ENSEÑANZA Y PRODUCCION	022: EDUCACION	048: EDUCACION SUPERIOR	0109: EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL													Prioridad	
				01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
AOI001707																	
00249	GESTIONAR, DIRIGIR Y EJECUTAR ACCIONES ACADEMICAS Y ADMINSITRATIVAS DEL CEPREM	ACCION	10	2	2	4	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1: Muy Alta
01	Revisión y actualización del reglamento del centro preuniversitario musical.	ACCIÓN	1			1											Muy alta
02	Socialización, alineamiento, validación y aprobación del reglamento del CEPREM.	ACCIÓN	1				1										Muy alta
03	Contratación de servicios de consultoría para la elaboración de reglamentos, guías y planes y programas.	SERVICIO	2			1	1										Muy alta
04	Realización de pasantías en la universidad nacional de música y la pontificia universidad católica del Perú.	ACCIÓN	2			1	1										Alta
05	Elaboración del plan anual de trabajo del CEPREM -2025	PLAN	1				1	1									Muy alta
06	Elaboración del plan de estudios para ceprem-2025	PLAN	2			1	1										Muy alta
07	Elaboración del cuadro de asignación de docentes para la atención a los estudiantes del CEPREM -2025	REPORTE	1			1											Muy alta
08	Difusión por los diversos medios de la convocatoria para la inscripción al CEPREM.	ACCIÓN	2	1	1	1											Muy alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
		Fecha	13/05/2024
		Página	48 de 69
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027			

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
09	Organización y ejecución de los procesos de inscripción y desarrollo de las clases de los estudiantes del CEPREM.	ACCIÓN	2	1	1	1										Muy alta
10	incorporación de nuevos estudiantes al CEPREM de acuerdo a las exigencias del perfil.	DOCUMENTO	1				1									Muy alta
00341	IMPLEMENTAR LA OFICINA DEL CEPREM	ACCION	6	3	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2: Alta
01	Implementación de la oficina del CEPREM.	ACCIÓN	2	1	1											Muy alta
00342	GESTIONAR LA ADECUACION O ALQUILER DE AMBIENTES PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL CEPREM	ACCION	3	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2: Alta
01	Gestión para la adecuación o alquiler de ambientes para el funcionamiento del CEPREM.	ACCION	2	1	1											Muy alta

Programación Financiera

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/-)	MONTO 2026 (s/-)	MONTO 2027 (s/-)
AOI001707							
00249	GESTIONAR, DIRIGIR Y EJECUTAR ACCIONES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS DEL CEPREM	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	43,548.55	43,548.55	43,548.55
00341	IMPLEMENTAR LA OFICINA DEL CEPREM	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	0.00
00342	GESTIONAR LA ADECUACION O ALQUILER DE AMBIENTES PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL CEPREM	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	0.00
TOTAL					43,548.55	43,548.55	43,548.55

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación

01.14 DIRECCION DE SERVICIOS ACADÉMICOS

01.14.01 DIRECCION DE SERVICIOS ACADÉMICOS

OEI.01 Brindar una formación integral artística y musical a los estudiantes de educación superior.

AEI.01.01 Programas curriculares por competencias implementados para los estudiantes

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0056	0066: FORMACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO	3000001: ACCIONES COMUNES	5003032: SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PROGRAMA	22: EDUCACION	048: EDUCACION SUPERIOR	0109: EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00295	ELABORAR, EMITIR E IMPRIMIR DOCUMENTOS ACADEMICOS PARA LOS ESTUDIANTES	ACCION	131	4	3	9	12	5	5	15	53	10	5	5	5	1: Muy Alta
1	Editar e imprimir actas por asignatura	DOCUMENTO	50							10	40					Muy alta
2	Emitir los certificados de estudios, constancia (egresado, ingreso, practicas preprofesionales y matricula)	ATENCIÓN	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Muy alta
3	Elaborar la nómina oficial de alumnos matriculados	USUARIOS ATENDIDOS	2				1				1					Muy alta
4	elaborar la lista oficial de alumnos por asignatura	USUARIOS ATENDIDOS	2				1				1					Muy alta
5	Reporte de entrega de boletas de notas por semestre	USUARIOS ATENDIDOS	20			2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Muy alta
6	Reporte de entrega de historial académico por asignatura	USUARIOS ATENDIDOS	19			4	5				5	5				Muy alta
7	Elaborar y publicar el informe del tercio superior	DOCUMENTO	2	1							1					Muy alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.93
			Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027		Fecha	13/05/2024
			Página	49 de 69

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0057	0066: FORMACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO	3000784: DOCENTES CON ADECUADAS COMPETENCIAS	5005859: CAPACITACION DOCENTE	22: EDUCACION	048: EDUCACION SUPERIOR	0109: EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00296	GESTIONAR LA ADQUISICION DE KITS PARA LA ENSEÑANZA APRENDIZAJE	ACCION	60	0	0	30	0	0	0	30	0	0	0	0	0	2: Alta
1	Otorgar kits	ACCIÓN	60			30				30						Alla

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0083	0066: FORMACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO	3000784: DOCENTES CON ADECUADAS COMPETENCIAS	5005859: CAPACITACION DOCENTE	22: EDUCACION	048: EDUCACION SUPERIOR	0109: EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00343	FORTALECER EL SISTEMA ACADEMICO	ACCION	7	0	0	1	3	0	0	0	0	0	3	0	0	2: Alta
1	Mejora del sistema académico Mozart	ACCIÓN	4	0	0	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0	Alta
2	Mejora del sistema docente	INFORME	2				1						1			Alla
3	Mejora del sistema de matrícula	INFORME	2				1						1			Alla

OEI.01 Brindar una formación integral artística y musical a los estudiantes de educación superior.

AEI.01.02 Programas de fortalecimiento de competencias implementados para los docentes

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0033	0066: FORMACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO	3000784: DOCENTES CON ADECUADAS COMPETENCIAS	5005859: CAPACITACION DOCENTE	22: EDUCACION	048: EDUCACION SUPERIOR	0109: EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00241	FORTALECER LAS CAPACIDADES DEL DOCENTE DE LA UN DAR	ACCION	18	3	1	4	2	1	1	1	1	2	1	0	1	1: Muy Alta
1	Elaborar informe de diagnóstico de capacidades del docente	PROGRAMA APROBADO	1	1												Muy alta
2	Aprobar plan de capacitación docente	PLAN APROBADO	1		1											Muy alta
3	Ejecutar plan de capacitación docente	PLAN APROBADO	10				2	2	1	1	1	2	1			Muy alta
4	Programa de desarrollo académico del cuerpo docente	INFORME	1	1												Muy alta
5	Elaborar de resultados de las capacitaciones ejecutadas	INFORME	1											1		Muy alta
6	Pasantías para el personal docente	INFORME	1					1								Muy alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	50 de 69

OEI.04 Fortalecer la Gestión Institucional.

AEI.04.01 Procesos y procedimientos administrativos simplificados

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0011	0066: FORMACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO	3000001: ACCIONES COMUNES	5003032 SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL PROGRAMA	22: EDUCACION	048: EDUCACION SUPERIOR	0109: EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL													Prioridad	
				01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
AOI001707																	
00110	MONITOREAR, GESTIONAR Y SUPERVISAR EL PROCESO DE MATRÍCULA Y ASISTENCIA DE LOS ESTUDIANTES	ACCION	176	12	0	70	12	0	0	0	78	4	0	0	0	0	1: Muy Alta
1	Realizar la matrícula, inscripción y reprogramación de asignaturas de los estudiantes	Atenciones	140			60	10			0	70						Muy alta
2	Atención al trámite (reserva de matrícula, repitencia, rectificación de matrícula y retiro de curso)	Solicitudes	26	2		10	2				8	4					Muy alta
3	Realizar la inscripción de alumnos para cursos de verano	Atenciones	10	10													Muy alta
4	Realizar trámites documentarios de emisión, distribución y recepción	Atenciones	20				10				10						Muy alta
5	Evaluación docente	Informe	2								1					1	Muy alta

Programación Financiera

OEI	AEI	COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/.)	MONTO 2026 (s/.)	MONTO 2027 (s/.)
		AOI001707							
01	01	00295	ELABORAR, EMITIR E IMPRIMIR DOCUMENTOS ACADEMICOS PARA LOS ESTUDIANTES	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	0.00
01	01	00296	GESTIONAR LA ADQUISICION DE KITS PARA LA ENSEÑANZA APRENDIZAJE	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	5,064.00	5,136.00	5,208.00
01	01	00343	FORTALECER EL SISTEMA ACADEMICO	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	26,000.00	16,000.00	16,000.00
01	02	00241	FORTALECER LAS CAPACIDADES DEL DOCENTE DE LA UNДАР	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	36,259.08	23,682.37	24,682.37
					00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS	7,300.00	5,500.00	5,500.00
04	01	00110	MONITOREAR, GESTIONAR Y SUPERVISAR EL PROCESO DE MATRÍCULA Y ASISTENCIA DE LOS ESTUDIANTES	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	41,628.02	36,766.81	36,796.81
					00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS	5,770.00	270.00	270.00
TOTAL							122,021.10	87,355.18	88,457.18

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación

01.15 DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

01.15.01 DIRECCIÓN DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

OEI.01 Brindar una formación integral artística y musical a los estudiantes de educación superior.

AEI.01.03 Servicios educativos complementarios implementados para los estudiantes

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0005	0066: FORMACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO	3000786: SERVICIOS ADECUADOS DE APOYO AL ESTUDIANTE	5005863: BIENESTAR Y ASISTENCIA SOCIAL	022: EDUCACION	006: GESTION	0008: ASESORAMIENTO Y APOYO

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
		Fecha	13/05/2024
		Página	51 de 69
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027			

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00050	BRINDAR LINEAMIENTOS PARA LA EJECUCIÓN EFICIENTE DE LOS SERVICIOS Y PROGRAMAS DE BIENESTAR UNIVERISTARIO	DOCUMENTO	5	0	0	1	1	0	0	0	1	1	0	0	1	2: Alta
01	Monitorear y supervisar el desarrollo de las actividades de los programas y servicios universitarios ya sea de manera virtual y/o presencial.	INFORMES	2							1					1	Muy alta
02	Reglamento de Bienestar Universitario V3	RESOLUCIÓN	1			1										Muy alta
03	Política de Bienestar Universitario	RESOLUCIÓN	1	1												Muy alta
05	Implementación de Protocolos de Bioseguridad para la atención presencial de Bienestar Universitario	INFORME	1			1										Muy alta
00051	BRINDAR ATENCIÓN MÉDICA VIRTUAL Y/O PRESENCIAL DIRIGIDO A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA, EN LA PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD, ATENCIÓN PRIMARIA, URGENCIAS Y EMERGENCIAS MÉDICAS.	ACCION	159	8	10	16	16	15	16	16	10	16	15	11	10	2: Alta
01	Brindar atención primaria, urgencias y emergencias médicas.	Atención	76	2	2	8	8	8	8	8	5	8	8	8	8	Media
02	Realizar seguimiento clínico presencial y/o telefónico a casos críticos de salud de estudiantes, docentes y administrativos.	Atención	52	2	2	8	5	5	6	6	5	6	5	2	2	Media
03	Desarrollar actividades de promoción de la salud, sobre prevención de cáncer y salud sexual, ya sea presencial o virtual	Eventos	6					1	2	2		2	2	1		Media
04	Desarrollar campañas integrales de salud dirigido a la comunidad universitaria	Campaña	1				1									Media
05	Realizar el aseguramiento del estudiante a un seguro de salud y carnet de vacunación	Estudiantes	50			3										Alta
00125	GESTIONAR LA ATENCIÓN OPTIMA DE LA BIBLIOTECA Y SALA DE INSTRUMENTOS A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	INFORME	20	0	0	3	2	3	2	2	0	2	2	2	2	2: Alta
1	Brindar capacitación de orientación al usuario de biblioteca	Capacitación	2			1						1				Media
2	Elaborar Planes de desarrollo y seguimiento para garantizar la efectividad de los servicios de la Biblioteca Central.	Plan	1	1												Alta
3	Brindar el servicio de préstamo de libros, partituras, etc. a los usuarios.	Informe	17							7					10	Alta
00126	BRINDAR EL SERVICIO PSICOPEDAGOGICO VIRTUAL Y/O PRESENCIAL A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	ACCION	92	1	0	5	12	11	10	10	5	6	12	10	10	2: Alta
1	Brindar servicio de atención psicopedagógica (Atención, evaluación, calificación, interpretación, diagnóstico, tratamiento y seguimiento a los alumnos, docentes y personal no docente de la UNRAR); ya sea de manera virtual y/o presencial.	Atención	75			5	12	10	10		4	4	11	10	9	Media
2	Realizar tamizaje psicológico a estudiantes docentes y personal administrativo de la UNRAR; de manera virtual y/o presencial.	Atención	11							9		2				Media
3	Planificación y ejecución del plan de trabajo de psicopedagogía universitaria.	Informe	0													Alta
4	Coordinar con las instituciones de salud para brindar atención psicoterapéutica cuando los casos lo requieran.	Documento /convenio	3	1						1					1	Muy alta
5	Campañas de salud mental (prevención y promoción) hacia la comunidad universitaria.	Campaña	1								1					Muy alta
00127	DESARROLLAR DISCIPLINAS DEPORTIVAS, RECREATIVAS Y DE ALTA COMPETENCIA EN LOS ESTUDIANTES.	ACCION	5	0	0	0	0	2	1	0	0	0	0	1	1	2: Alta
1	Olimpiada interna de la comunidad del Daniel Alomía Robles.	Evento	1				1									Media
2	Realizar juegos deportivos de la comunidad universitaria, por aniversario de la Universidad Nacional Daniel Alomía Robles.	Evento	1				1	1								Media
3	Desarrollar actividades deportivas recreativas dirigidas personal docente y administrativo	Informe	2											1	1	Media
00128	DESARROLLAR EL PROGRAMA DE INSERCIÓN LABORAL Y SEGUIMIENTO AL EGRESADO.	INFORME	60	3	11	12	2	6	3	1	5	1	4	4	8	2: Alta
1	Elaboración del plan de trabajo anual del Programa de inserción laboral y seguimiento al egresado, revisión y aprobación.	Informe	1	1												Media

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



DOCUMENTOS DE GESTIÓN

Código E.PLA/DG.93

Versión 01

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
MULTIANUAL (POIM) 2025-2027**

Fecha 13/05/2024

Página 52 de 69

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
2	Reunión de graduación del grado de bachiller de la promoción	Evento	1				1	1								Media
3	Gestionar los Convenios de Prácticas Preprofesionales según Ley N° 28518, "Ley Sobre las Modalidades Formativas Laborales".	Convenios	1			1	1									Media
4	Brindar capacitación que faciliten al estudiante y egresado su inserción laboral.	Capacitación	1					1				1				Media
5	Promover alianzas estratégicas mediante convenios de colaboración interinstitucional.	Convenios	1					1								Media
6	Asesorar a los Estudiantes y Egresados que se encuentran en la búsqueda de empleo- Bolsa de Trabajo.	Ficha de postulante	30	3	10	11			3	1	5		4	4		Media
7	Realizar el informe técnico de seguimiento al egresado del ISMDAR.	Informe	1												8	Muy alta
00134	DESARROLLAR ACTIVIDADES PARA LA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN Y DIAGNÓSTICO DE ENFERMEDADES ASOCIADAS A UNA ALIME	ATENCION	46	0	0	1	0	0	1	2	0	0	42	0	0	2: Alta
1	Brindar talleres educativos en temas de alimentación y nutrición saludable, ya sea presencial o virtual.	Taller	4			1			1	2						Media
2	Realizar sesiones demostrativas de preparación de alimentos saludables a la población con factor de riesgo.	Sesión	1										1			Media
3	Desarrollar Campaña de control de glicemia, presión arterial, colesterol y triglicérido.	Campaña	1										1			Media
4	Realizar toma de medidas antropométricas y evaluación del estado nutricional	Atención	60											40		Media
00135	DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	EVENTOS	4	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	1	2: Alta
1	Concurso Artístico para la comunidad universitaria por Aniversario de la UNДАР. (Dibujo pintura y Fotografía)	Evento	1						1							Media
2	Muestra Artística Cultural.	Evento	2							1					1	Media
3	Festividad por el Día de Música	Evento	1												1	Media
00195	BRINDAR ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE BECAS	ACCION	17	0	1	4	1	1	2	2	3	1	1	1	0	2: Alta
1	Realizar evaluación socioeconómica a los estudiantes que accedan a becas de matrícula.	Atención	3		1	1			1							Muy alta
2	Realizar el informe socioeconómico de estudiantes de la UNДАР	Informe Técnico	1							1						Media
3	Brindar atención y consejería de casos sociales de estudiantes de Bajos Recursos Económicos (Víctima de Violencia, Comunidades Campesinas, discapacidad, etc.)	Atención	6				1	1	1			1	1	1		Media
4	Atender a los docentes y administrativos (Subsidios- Casos Especiales- Embarazo), ya sea de manera virtual y/o presencial.	Informe	5			3				1	1					Media
5	Desarrollar convenios de apoyo social con instituciones (BECA 18, MUNICIPALIDADES E INSTITUCIONES EDUCATIVAS)	Documento	1								1					Media
6	Evento de confraternidad con los estudiantes de la UNДАР.	Evento	1								1					Muy alta
00196	BRINDAR ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.	ACCION	13	0	1	0	1	1	2	1	0	3	2	1	1	2: Alta
1	Efectivizar la integración de personas con discapacidad en la comunidad universitaria en conformidad con la Ley N°29973, Ley General de la Persona con Discapacidad.	Taller	2						1				1			Muy alta
2	Elaboración del plan operativo anual del Programa de Atención a la Diversidad.	Documento	1		1											Media
3	Orientación a personas con discapacidad, en temas relacionados a su formación y evaluación académica.	Atenciones	9				1	1	1	1		3		1	1	Media
4	Comemoración por el Día Nacional de la Persona con Discapacidad	Evento	1											1		Media
00197	DESARROLLAR EL PROGRAMA DE ACCESO, PERMANENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO DEL ESTUDIANTE	INFORME	25	0	0	1	3	3	2	3	2	3	2	4	2	2: Alta
1	Realizar el análisis situacional de la UNДАР.	Informe Técnico	2					1							1	Media
2	Elaboración e implementación del Plan de Inducción Universitaria	Informe	1				1									Media
3	Desarrollar talleres de acción tutorial con docentes tutores de la UNДАР; de manera virtual y/o presencial.	talleres	2				1						1			Alta

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	53 de 69

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
4	Desarrollar talleres para estudiantes de la UNДАР; de manera virtual y/o presencial sobre la vida universitaria	Alumnos	17					10					7			Alta
5	Elaboración de programas de fortalecimiento académico para los estudiantes que cursan la nivelación académica; de manera virtual y/o presencial.	Informe	3			1				1				1		Alta
00198	BRINDAR EL ACCESO PARA EL PROGRAMA DE PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN EN CASOS DE HOSTIGAMIENTO Y ACOSO SEXUAL.	INFORME	7	2	0	2	0	0	0	0	0	1	0	1	1	2: Alta
1	Elaboración del plan operativo anual del Programa de Prevención e Intervención en Casos de Acoso y Hostigamiento Sexual.	Informe	1	1												Alta
2	Participar como ente técnico de la formación del Comité de Intervención frente al Hostigamiento Sexual.	Documento / Resolución	1	1												Muy alta
3	Brindar capacitación y talleres. Por lo menos: (1) al inicio de la relación, (1) para el Comité de intervención frente al Hostigamiento Sexual, el Órgano instructor, Consejo de Facultad, Consejo Universitario y los demás involucrados en la investigación y sanción del hostigamiento sexual. (1) a gremios estudiantiles, docentes y no docentes.	Talleres	1			1										Media
4	Realización de la Campaña de difusión de información sobre la prevención de la violencia de género y hostigamiento sexual; flujograma de atención y sanción, normativa, etc.	Campañas	1										1			Media
5	Elaboración del informe anual de acciones de prevención e intervención en casos de Hostigamiento y Acoso Sexual a la SUNEDU y DIGESU.	Informe	1												1	Muy alta
6	Celebraciones Múltiples (Día de la Mujer 08 de Marzo, Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer 25 de noviembre)	Evento	2			1									1	Media

OEI.01 Brindar una formación integral artística y musical a los estudiantes de educación superior.

AEI.01.04 Infraestructura y equipamiento adecuados para la comunidad universitaria

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0007	0066: FORMACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO	3000797: INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADOS	5006047: MANTENIMIENTO Y OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO	022: EDUCACION	048: EDUCACION SUPERIOR	0109: EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00099	EJECUTAR PLAN DE MANTENIMIENTO DE SALA DE INSTRUMENTOS Y EQUIPAMENTOS DE AUDITORIO Y BIBLIOTECA	ACCION	185	0	2	1	40	30	0	0	41	0	0	30	41	2: Alta

Programación Financiera

OEI	AEI	COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/.)	MONTO 2026 (s/.)	MONTO 2027 (s/.)
		AOI001707							
01	03	00050	BRINDAR LINEAMIENTOS PARA LA EJECUCIÓN EFICIENTE DE LOS SERVICIOS Y PROGRAMAS DE BIENESTAR UNIVERISTARIO	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	10,018.44	10,018.44	10,018.44
						2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS	53,984.52	68,965.03	68,965.03
01	03	00051	BRINDAR ATENCIÓN MÉDICA VIRTUAL Y/O PRESENCIAL DIRIGIDO A LA COMUNIDAD	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	9,226.04	5,541.04	5,541.04

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.93
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027		Versión	01
			Fecha	13/05/2024
			Página	54 de 69

OEI	AEI	COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/.)	MONTO 2026 (s/.)	MONTO 2027 (s/.)
		AOI001707	UNIVERSITARIA, EN LA PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD, ATENCIÓN PRIMARIA, URGENCIAS Y EMERGENCIAS MÉDICAS.		00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS	5,680.00	5,680.00	5,680.00
01	03	00125	GESTIONAR LA ATENCIÓN OPTIMA DE LA BIBLIOTECA Y SALA DE INSTRUMENTOS A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	INFORME	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	0.00
01	03	00126	BRINDAR EL SERVICIO PSICOPEDAGOGICO VIRTUAL Y/O PRESENCIAL A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	502.50	502.50	502.50
01	03	00127	DESARROLLAR DISCIPLINAS DEPORTIVAS, RECREATIVAS Y DE ALTA COMPETENCIA EN LOS ESTUDIANTES.	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	185,475.00	185,475.00	185,475.00
					00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS	440.00	440.00	440.00
01	03	00128	DESARROLLAR EL PROGRAMA DE INSERCIÓN LABORAL Y SEGUIMIENTO AL EGRESADO.	INFORME	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	5,848.16	1,948.16	1,948.16
01	03	00134	DESARROLLAR ACTIVIDADES PARA LA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN Y DIAGNÓSTICO DE ENFERMEDADES ASOCIADAS A UNA ALIME	ATENCIÓN	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	4,200.00	0.00	0.00
					00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS	7,066.36	180.00	180.00
01	03	00135	DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ACTIVIDADES ARTISTICAS Y CULTURALES A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	EVENTOS	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	14,260.74	1,260.74	1,260.74
01	03	00195	BRINDAR ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE BECAS	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	207,196.70	207,196.70	27,196.70
01	03	00196	BRINDAR ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	3,355.00	3,355.00	3,355.00
01	03	00197	DESARROLLAR EL PROGRAMA DE ACCESO, PERMANENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO DEL ESTUDIANTE	INFORME	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	15,730.00	15,730.00	15,730.00
01	03	00198	BRINDAR EL ACCESO PARA EL PROGRAMA DE PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN EN CASOS DE HOSTIGAMIENTO Y ACOSO SEXUAL.	INFORME	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS	38,261.41	0.00	0.00
01	04	00099	EJECUTAR PLAN DE MANTENIMIENTO DE SALA DE INSTRUMENTOS Y EQUIPAMENTOS DE AUDITORIO Y BIBLIOTECA	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00	0.00
TOTAL							1,159,311.87	1,069,528.10	889,528.10

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación

01.16 DIRECCION DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA Y EXTENSION CULTURAL

01.16.01 DIRECCION DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA Y EXTENSION CULTURAL

OEI.03 Fortalecer la responsabilidad social en la comunidad universitaria

AEI.03.01 Servicios educativos complementarios implementados para los estudiantes

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0025	9002: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	3999999: SIN PRODUCTO	5000753: EXTENSION Y PROYECCION SOCIAL	022: EDUCACION	006: GESTION	0008: ASESORAMIENTO Y APOYO

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	55 de 69

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707	GESTIONAR LA RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA Y EXTENSION CULTURAL UNIVERSITARIA DE LA UNДАР	ACCION	19	0	0	1	2	2	2	2	1	2	2	4	1	1: Muy Alta
00182	Elaborar el plan anual de trabajo de la dirección de responsabilidad social universitaria y extensión cultural.	PLAN	1				1									Muy alta
1	Ejecutar el plan de desarrollo de RSU	INFORME	6			1		1		1		1		1	1	Muy alta
2	Difundir los proyectos de responsabilidad social universitario y los proyectos de extensión cultural a la comunidad universitaria (revistas, página web, memoria anual, otros)	INFORME	2					1					1			Muy alta
3	Proponer la firma de convenios institucionales en el marco nacional y específicos con comunidades vulnerables de la región Huánuco.	RESOLUCIÓN	3				1			1			1			Muy alta
4	Participar en pasantías entre universidades locales, nacionales	RESOLUCIÓN	2						1					1		Muy alta
5	Realizar el monitoreo de la ejecución de los proyectos de RSU en las instituciones y comunidades vulnerables.	INFORME	2								1			1		Muy alta
6	Participar en eventos de carácter nacional y local como: congresos, simposios encuentros y capacitaciones de RSU	INVITACIONES	3						1			1		1		Muy alta

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0098	9002: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	39999999: SIN PRODUCTO	5000753: EXTENSION Y PROYECCION SOCIAL	022: EDUCACION	006: GESTION	0008: ASESORAMIENTO Y APOYO

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707	DESARROLLAR Y EJECUTAR PROYECTOS Y PROGRAMAS DE CAPACITACIONES, ENCUENTROS Y SENSIBILIZACIONES A LAS COMUNIDADES VULNERABLES A TRAVES DE LA COORDINACIONES DE PROYECCION SOCIAL, EXTENSION CULTURAL	ACCION	12	0	0	0	3	1	0	2	0	4	0	2	0	1: Muy Alta
00377	Ejecutar proyectos de proyección social en comunidades vulnerables e instituciones que requieran el servicio.	INFORME	3				1			1		1		1		Muy alta
1	Ejecutar proyectos de extensión cultural como capacitaciones, difusión musical en el contexto mundial, nacional y regional, intercambios culturales entre instituciones.	INFORME	3				1			1		1		1		Muy alta
2	Aprobar proyectos, programas y planes de RSU y extensión cultural	INFORME	1				1					1				Muy alta
3	Presentar y ejecutar proyectos de investigación relacionados a los enfoques de RSU	INFORME	2					1				1				Muy alta

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0099	9002: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	39999999: SIN PRODUCTO	5000753: EXTENSION Y PROYECCION SOCIAL	022: EDUCACION	006: GESTION	0008: ASESORAMIENTO Y APOYO

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707	DESARROLLAR Y EJECUTAR PROYECTOS Y PROGRAMAS DE CAPACITACIONES, ENCUENTROS Y SENSIBILIZACIONES EN TEMAS DE MEDIO AMBIENTE PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	ACCION	3	0	0	0	3	2	0	2	1	4	0	3	0	1: Muy Alta
00378																

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	56 de 69

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
1	Desarrollar y ejecutar proyectos y programas de capacitaciones, encuentros y sensibilizaciones en temas de medio ambiente para la comunidad universitaria	INFORME	3					1			1			1		Muy alta

Programación Financiera

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/.)	MONTO 2026 (s/.)	MONTO 2027 (s/.)
00182	GESTIONAR LA RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA Y EXTENSION CULTURAL UNIVERSITARIA DE LA UNDAAR	ACCIÓN	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	13,072.48	13,072.48	13,072.48
00377	DESARROLLAR Y EJECUTAR PROYECTOS Y PROGRAMAS DE CAPACITACIONES, ENCUENTROS Y SENSIBILIZACIONES A LAS COMUNIDADES VULNERABLES A TRAVES DE LA COORDINACIONES DE PROYECCIÓN SOCIAL, EXTENSION CULTURAL	ACCIÓN	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	18,338.63	18,338.63	18,338.63
00378	DESARROLLAR Y EJECUTAR PROYECTOS Y PROGRAMAS DE CAPACITACIONES, ENCUENTROS Y SENSIBILIZACIONES EN TEMAS DE MEDIO AMBIENTE PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	INFORME	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	1000.00	1000.00	1000.00
TOTAL					32,411.11	32,411.11	32,411.11

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación

01.17 VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN

01.17.01 VICERECTORADO DE INVESTIGACIÓN

OEI.02 Fortalecer la investigación; desarrollo; innovación y emprendimiento artístico y musical en la comunidad universitaria.

AEI.02.01 Programa de generación de investigación implementados para los docentes

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0016	9001: ACCIONES CENTRALES	3999999: SIN PRODUCTO	5000002: CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR	022: EDUCACION	006: GESTION	0007: DIRECCION Y SUPERVISION SUPERIOR

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
00141	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	DOCUMENTO	80	0	5	14	5	11	0	11	7	11	0	10	6	1: Muy Alta
1	Gestión de la vicepresidencia de investigación	DOCUMENTO	45		5	5	5	5		5	5	5		5	5	Muy Alta
2	Fortalecer las competencias investigativas de los docentes a través de cursos y talleres	INFORME	5			1		1		1		1			1	Muy Alta
3	Compra de material bibliográficos (libros)	SERVICIO	1			1										Muy Alta
4	Asistencia a cursos de capacitación a nivel nacional e internacional	INFORME	4			2					2					Muy Alta
5	Pasantías y asistencias a congresos	INFORME	25			5		5		5		5		5		Muy Alta
00242	FOMENTAR LA PRODUCCION CIENTIFICA Y ARTISTICA-MUSICAL IMPLEMENTADO PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	DOCUMENTO	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1: Muy Alta
1	II congreso de investigación artística musical	RESOLUCIÓN	1										1			Muy Alta
2	III concurso de proyectos de investigación docente	RESOLUCIÓN	1				1									Muy Alta
00252	ARTICULAR LA INVESTIGACION CIENTIFICA CON LOS PROCESO DE FORMACION PROFESIONAL	DOCUMENTO	52	0	0	15	0	0	12	1	0	12	0	0	12	1: Muy Alta
1	Renovación de licencia TURNITIN	SERVICIO	1							1						Muy Alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	57 de 69

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
2	Gestionar suscripciones anuales a base de datos y revistas de investigaciones especializadas	INFORME	2			2										Muy Alta
3	Sistema de gestión de investigación	INFORME	1			1										Muy Alta
4	Articular la investigación científica con los procesos de formación profesional – gestionar el comité de propiedad intelectual	DOCUMENTO	16			4			4			4			4	Muy Alta
5	Articular la investigación científica con los procesos de formación profesional –gestionar el comité de ética	DOCUMENTO	16			4			4			4			4	Muy Alta
6	Articular la investigación científica con los procesos de formación profesional –gestionar el fondo editorial	DOCUMENTO	16			4			4			4			4	Muy Alta

Programación Financiera

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/.)	MONTO 2026 (s/.)	MONTO 2027 (s/.)
AOI001707							
00141	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	8,272.97	8,601.47	8,265.47
			00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS	3,199.00	0.00	0.00
00242	FOMENTAR LA PRODUCCION CIENTIFICA Y ARTISTICA-MUSICAL IMPLEMENTADO PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	247,300.00	219,300.00	246,300.00
00252	ARTICULAR LA INVESTIGACION CIENTIFICA CON LOS PROCESO DE FORMACION PROFESIONAL	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	69,495.00	4,420.00	4,420.00
TOTAL					328,266.97	232,321.47	258,985.47

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación

01.17 VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN

01.17.02 DIRECCIÓN DE PRODUCCIÓN DE BIENES Y SERVICIOS

OEI.02 Fortalecer la investigación; desarrollo; innovación y emprendimiento artístico y musical en la comunidad universitaria.

AEI.02.02 Programa de producción científica y artística-musical implementado para investigadores

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0029	9002: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	39999999: SIN PRODUCTO	5001276: UNIDADES DE ENSEÑANZA Y PRODUCCION	022: EDUCACION	006: GESTION	0008: ASESORAMIENTO Y APOYO

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00222	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA- PRODUCCION DE BIENES Y SERVICIOS	DOCUMENTO	9	0	0	1	1	1	1	0	1	1	0	2	1	2: Alta
1	Revisión y actualización anual de la normatividad de la Dirección de Producción de Bienes Servicios	Informe	1			1										Muy alta
2	Elaboración y presentación de la Memoria Anual 2025 de la Dirección de Producción de Bienes y Servicios	Informe	1												1	Muy alta
3	Programar cursos de capacitación en producción de bienes y servicios	Informe	2					1				1				Alta
4	Realizar estudios de mercado para posibles productos o servicios	Informe	2				1				1					Alta
5	Fortalecimiento de capacidades de la dirección: participación en pasantías, congresos y otros eventos académicos.	Informe	1											1		Alta
6	Elaboración del proyecto para la implementación del Laboratorio de Grabación	Informe	2						1					1		Alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	58 de 69

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
7	Gestión de alianzas y colaboraciones (convenios)	Informe	1											1		Alta

Programación Financiera

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/.)	MONTO 2026 (s/.)	MONTO 2027 (s/.)
AOI001707							
00222	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA- PRODUCCION DE BIENES Y SERVICIOS	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	12,040.61	4,086.02	5,586.02
			00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS	18,754.91	0.00	0.00
TOTAL					30,795.52	4,086.02	5,586.02

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación

01.17 VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN

01.17.03 DIRECCIÓN DE INCUBADORA DE EMPRESAS

OEI.02 Fortalecer la investigación; desarrollo; innovación y emprendimiento artístico y musical en la comunidad universitaria.

AEI.02.04 Programa de emprendimiento implementado para la comunidad universitaria

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD_ PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0030	9002: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	3999999: SIN PRODUCTO	5001276: UNIDADES DE ENSEÑANZA Y PRODUCCION	022: EDUCACION	006: GESTION	0008: ASESORAMIENTO Y APOYO

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00223	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA - INCUBADORA DE EMPRESAS	DOCUMENTO	17	0	2	1	4	1	2	2	1	1	1	1	1	2: Alta
01	Elaboración y aprobación de la directiva de la dirección de incubadora de empresas 2025	RESOLUCIÓN	1		1											Muy alta
02	Desarrollo y fortalecimiento de competencias de emprendurismo, elaboración de planes de negocio en el ámbito artístico musical, oportunidades para el financiamiento de iniciativas empresariales, estrategia de marketing y ventas, desarrollo de producto y validación de mercado	INFORME	5				1	1	1	1	1					Muy alta
03	Conformación de círculos de emprendimiento	INFORME	1						1							Muy alta
04	Evaluar el reglamento de subvenciones para emprendimientos de alumnos de la UNDA	DOCUMENTO	0				1									Muy alta
05	Gestión de alianzas y colaboraciones (convenios marco y específicos)	CONVENIO	2		1		1									Muy alta
06	Fortalecimiento de capacidades de la dirección de incubadora de empresas.	INFORME	2			1							1			Muy alta
07	Pasantías para la socialización de actividades	INFORME	2				1			1		1				Muy alta
08	Elaboración del proyecto del laboratorio de la dirección de incubadora de empresas	INFORME	1											1		Muy alta
09	Memoria anual de la dirección de incubadora de empresas	INFORME	1												1	Muy alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	59 de 69

Programación Financiera

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/.)	MONTO 2026 (s/.)	MONTO 2027 (s/.)
AOI001707							
00223	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA - INCUBADORA DE EMPRESAS	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	22,099.90	11,982.60	14,350.40
			00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS	13,741.55	0.00	0.00
TOTAL					35,841.45	11,982.60	14,350.40

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación

01.17 VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN

01.17.04 DIRECCIÓN DE INNOVACIÓN Y TRANSPARENCIA TECNOLÓGICA

OEI.02 Fortalecer la investigación; desarrollo; innovación y emprendimiento artístico y musical en la comunidad universitaria.

AEI.02.03 Programa de desarrollo; innovación y transferencia tecnológica implementado para la comunidad universitaria

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0084	9002: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	3999999: SIN PRODUCTO	5001276: UNIDADES DE ENSEÑANZA Y PRODUCCION	022: EDUCACION	006: GESTION	0008: ASESORAMIENTO Y APOYO

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL													Prioridad
				01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
AOI001707																
00344	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS, DESARROLLO E INNOVACIÓN DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA DE LA UNДАР	DOCUMENTO	19	0	1	3	1	0	0	3	1	2	3	4	1	: Muy Alta
1	Realizar taller de capacitación para desarrollar capacidades de desarrollo, innovación y transferencia tecnológica de la comunidad universitaria.	INFORME	4			1	1					1	1			Muy alta
2	Evaluar el reglamento de la dirección de innovación y transferencia tecnológica.	INFORME	2								1			1		Media
3	Evaluar la directiva que establece el procedimiento de otorgamiento de subvención económica para proyectos de innovación.	INFORME	1		1											Media
4	Elaborar y presentar la memoria anual 2025 de la dirección de innovación y transferencia tecnológica.	INFORME	1												1	Muy alta
5	Elaborar indicadores de desarrollo, innovación y/o transferencia tecnológica de la UNДАР para su publicación en la página web institucional.	INFORME	1							1						Media
6	Elaborar las bases del concurso de proyectos de innovación UNДАР 2026.	INFORME	1			1										Muy alta
7	Fortalecimientos de capacidades de la dirección (pasantías, capacitaciones, eventos, conferencias, etc.).	INFORME	1											1		Muy alta
8	Revisar e identificar las tecnologías con potencial a ser protegidas por patentes en la producción de i+d+i realizada por la comunidad universitaria de la UNДАР.	INFORME	1												1	Alta
9	Coordinar la actualización de la página web institucional referente a la DITT.	INFORME	1										1			Media
10	Elaborar un reporte de las tecnologías emergentes en música y educación musical	INFORME	1										1			Muy alta
11	Gestionar alianzas, colaboraciones o convenios con instituciones nacionales e internacionales.	INFORME	1									1				Muy alta
00345	FOMENTAR LA INVESTIGACIÓN, DESARROLLO, INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO ARTISTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	ACCION	3	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1: Muy Alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	60 de 69

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
1	Tramitar capacitación con INDECOPI sobre propiedad intelectual (derecho de autor, propiedad industrial, patentes, marcas, etc.).	INFORME	1							1						Alta
2	Evaluar la adquisición del software de evaluación de patentes derivan innovación.	INFORME	1			1										Muy alta
3	Elaboración del proyecto para el centro de apoyo a la tecnología y la innovación (CATI).	INFORME	1											1		Muy alta

Programación Financiera

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/.)	MONTO 2026 (s/.)	MONTO 2027 (s/.)
AOI001707							
00344	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS, DESARROLLO E INNOVACIÓN DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA DE LA UNDA	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	4,195.09	3,828.44	3,985.94
			00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS	1,890.00	0.00	0.00
00345	FOMENTAR LA INVESTIGACIÓN, DESARROLLO, INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO ARTISTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	574.50	4.50	4.50
			00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS	11,628.55	57.00	57.00
TOTAL					18,288.14	3,889.94	4,047.44

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación

01.17 VICERRECTORADO DE INVESTIGACIÓN

01.17.05 INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN

OEI.02 Fortalecer la investigación; desarrollo; innovación y emprendimiento artístico y musical en la comunidad universitaria.

AEI.02.02 Programa de producción científica y artística-musical implementado para investigadores

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0027	9002: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	3999999: SIN PRODUCTO	5001276: UNIDADES DE ENSEÑANZA Y PRODUCCION	022: EDUCACION	006: GESTION	0008: ASESORAMIENTO Y APOYO

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00221	FORTALECER COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	DOCUMENTO	9	1	0	2	0	0	0	0	0	0	0	4	2	1: Muy Alta
01	Evaluación de las líneas de investigación.	INFORME	1											1		Muy alta
02	Evaluación de necesidades e intereses para el fortalecimiento de competencias investigativas.	INFORME	1	1												Muy alta
03	Plan de capacitaciones para el fortalecimiento de competencias investigativas.	INFORME	1			1										Muy alta
04	Capacitación y acompañamiento en la elaboración de propuestas para participar de fondos concursables.	INFORME	1											1		Muy alta
05	Presentación a convocatorias de fondos concursables (internos y externos).	INFORME	1											1		Muy alta
06	Participar de pasantías, congresos y publicaciones.	INFORME	1												1	Muy alta
07	Suscripción de la adquisición del web of science, base de datos de investigación	INFORME	1			1										Muy alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Versión	01
		Fecha	13/05/2024
		Página	61 de 69

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
08	Ejecutar el congreso de investigación artística y musical.	INFORME	1												1	Muy alta
09	Gestionar convenios específicos con instituciones públicas, privadas, nacionales e internacionales.	INFORME	1											1		Muy alta
00368	FOMENTAR LA INVESTIGACION CIENTIFICA EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	INFORME	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	1	1: Muy Alta
01	Organizar equipos de interaprendizaje para mejorar la redacción y presentación de resultados de investigación.	INFORME	1												1	Muy alta
02	Identificar revistas y editoriales potenciales para el envío de artículos de investigación.	INFORME	1											1		Muy alta
03	Taller en procedimientos para la edición y publicación de artículos, libros y otros en los diferentes medios de soporte.	INFORME	1											1		Alta
04	Gestionar la publicación de artículos científicos en revista de investigación indizadas, capítulos de libro y libros.	INFORME	1										1			Alta
05	Gestionar la publicación de la producción musical	INFORME	1										1			Alta

Programación Financiera

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/.)	MONTO 2026 (s/.)	MONTO 2027 (s/.)
AOI001707							
00221	FORTALECER COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	60,841.46	54,023.16	54,023.16
			00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS	8,766.36	16,256.62	16,256.62
00368	FOMENTAR LA INVESTIGACION CIENTIFICA EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	INFORME	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	2,179.98	2,154.18	2,154.18
			00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS	6,180.00	6,180.00	6,180.00
TOTAL					77,967.80	78,613.96	78,613.96

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación

01.18 FACULTAD DE MÚSICA

01.18 FACULTAD DE MÚSICA

OEI.01 Brindar una formación integral artística y musical a los estudiantes de educación superior.

AEI.01.04 Infraestructura y equipamiento adecuados para la comunidad universitaria.

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0090	0066: FORMACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO	3000001: ACCIONES COMUNES	5005855: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LAS UNIVERSIDADES	22: EDUCACION	048: EDUCACION SUPERIOR	0109: EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00365	GESTIONAR, ELABORAR E IMPLEMENTAR LA FACULTAD DE MUSICA	DOCUMENTO	13	0	0	2	1	1	1	1	3	1	1	1	1	1: Muy Alta
1	Verificación de documentos académicos	RESOLUCIÓN	4				2			2						Muy alta
2	Implementación y equipamiento de la oficina de la facultad	REQUERIMIENTO	1			1										Muy alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	62 de 69

3	Coordinación con la escuela profesional y departamento académico	ACTA	10			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta
4	Coordinación con rectorado y vicerrectorado académico y de investigación	ACTA	10			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Alta

Programación Financiera

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/.)	MONTO 2026 (s/.)	MONTO 2027 (s/.)
AOI001707	GESTIONAR, ELABORAR E IMPLEMENTAR LA FACULTAD DE MUSICA	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	44,205.50	48,530.75	52,948.40
			00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS	224,061.41	0.00	0.00
TOTAL					268,266.91	48,530.75	52,948.40

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación

01.18 FACULTAD DE MÚSICA

01.18.03 DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE MÚSICA

OEI.01 Brindar una formación integral artística y musical a los estudiantes de educación superior.

AEI.01.01 Programas curriculares por competencias implementados para los estudiantes

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0088	0066: FORMACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO	3000001: ACCIONES COMUNES	5005855: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LAS UNIVERSIDADES	22: EDUCACION	048: EDUCACION SUPERIOR	0109: EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
00352	GESTIONAR E IMPLEMENTAR EL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE MUSICA	DOCUMENTO	13	0	0	2	1	1	1	1	3	1	1	1	1	1: Muy Alta
1	Coordinar la actividad académica, en función de los requerimientos curriculares del departamento académico de música	INFORME	10			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy Alta
2	Pasantía para el personal docente	PASANTIA	1								1					Alta
3	Administración y monitoreo de la carga lectiva y no lectiva	INFORME	2			1					1					Muy Alta
4	Gestionar la capacitación y perfeccionamiento permanente de sus docentes	PLAN DE TRABAJO	2					1			1					Muy Alta
5	Supervisar el proceso de enseñanza - aprendizaje	SUPERVISIÓN	4			1	1		1			1		1		Muy Alta
6	Presentación de propuesta de nombramiento, ascenso, ratificaciones y contratación docente	INFORME	2												1	Muy Alta

Programación Financiera

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/.)	MONTO 2026 (s/.)	MONTO 2027 (s/.)
AOI001707	GESTIONAR E IMPLEMENTAR EL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE MUSICA	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	37,208.50	37,626.75	38,250.40
			00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS	19,815.45	0.00	0.00
TOTAL					57,023.95	37,626.75	38,250.40

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	63 de 69

01.18 FACULTAD DE MUSICA

01.18.04 ESCUELA PROFESIONAL DE MÚSICA

OEI.01 Brindar una formación integral artística y musical a los estudiantes de educación superior.

AEI.01.01 Programas curriculares por competencias implementados para los estudiantes

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0085	0066: FORMACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO	3000001: ACCIONES COMUNES	5005855: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LAS UNIVERSIDADES	22: EDUCACION	048: EDUCACION SUPERIOR	0109: EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00346	GESTIONAR EL PROCESO DE ENSEÑANZA, APRENDIZAJE ORIENTADA AL ESTUDIANTE	INFORME	12	0	0	1	2	1	1	2	1	2	1	0	1	1: Muy Alta
1	Actualización del currículum de la escuela profesional	Resolución	3				1			1			1			Muy alta
2	Elaborar y ejecutar el plan de actividades de la escuela profesional	Resolución	9			1	1	1	1	1	1	1	1	1		Muy alta
3	Ejecución de reuniones de docentes	Informe	2					1					1			Muy alta
4	Implementar materiales de orientación al estudiante	Resolución	1				1									Muy alta

Programación Financiera

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/.)	MONTO 2026 (s/.)	MONTO 2027 (s/.)
AOI001707							
00346	GESTIONAR EL PROCESO DE ENSEÑANZA, APRENDIZAJE ORIENTADA AL ESTUDIANTE	INFORME	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	73,112.18	73,574.45	74,566.70
			00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS	18,334.00	0.00	0.00
TOTAL					91,446.18	73,574.45	74,566.70

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación

01.19 FACULTAD DE EDUCACIÓN MUSICAL Y ARTES

01.19 FACULTAD DE EDUCACIÓN MUSICAL Y ARTES

OEI.01 Brindar una formación integral artística y musical a los estudiantes de educación superior.

AEI.01.01 Programas curriculares por competencias implementados para los estudiantes

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0091	0066: FORMACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO	3000001: ACCIONES COMUNES	5005855: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LAS UNIVERSIDADES	22: EDUCACION	048: EDUCACION SUPERIOR	0109: EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	64 de 69

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00366	ORIENTAR LA GESTION DE LA FACULTAD DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES DE LA UNДАР	DOCUMENTO	6	0	0	1	0	0	1	0	1	1	0	1	1	1: Muy Alta
1	Elaborar el plan de trabajo 2025	RESOLUCIÓN	1					1								Muy alta
2	Elaborar el informe de ejecución del plan de trabajo 2025.	INFORME	2								1			1		Muy alta
3	Elaboración/actualización de documentos normativos de la facultad de educación musical y artes con fines de licenciamiento institucional.	DOCUMENTO	4			1			1			1			1	Muy alta
00367	IMPLEMENTAR LA FACULTAD DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES DE LA UNДАР	ACCION	2	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	Muy Alta
1	Gestionar la adquisición de bienes (muebles, equipos, materiales de escritorio, etc.)	2	2		1				1							Alta

Programación Financiera

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/.)	MONTO 2026 (s/.)	MONTO 2027 (s/.)
AOI001707							
00366	ORIENTAR LA GESTION DE LA FACULTAD DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES DE LA UNДАР	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	248,360.00	169,860.00	129,860.00
			00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS	264,854.76	161,254.76	161,254.76
00367	IMPLEMENTAR LA FACULTAD DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES DE LA UNДАР	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	72,514.30	55,072.20	55,336.20
			00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS	405,789.80	110,981.91	110,981.91
TOTAL					991,518.86	497,168.87	457,432.87

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación

01.19 FACULTAD DE EDUCACIÓN MUSICAL Y ARTES

01.19.03 DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE ESTUDIOS GENERALES

OEI.01 Brindar una formación integral artística y musical a los estudiantes de educación superior.

AEI.01.01 Programas curriculares por competencias implementados para los estudiantes

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0086	0066: FORMACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO	3000001: ACCIONES COMUNES	5005855: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LAS UNIVERSIDADES	22: EDUCACION	048: EDUCACION SUPERIOR	0109: EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00347	ORIENTAR LA GESTION DE LOS DEPARTAMENTOS ACADEMICOS DE LA UNДАР	DOCUMENTO	26	0	0	0	0	4	5	4	0	5	4	0	4	1: Muy Alta
1	Elaborar el plan anual de trabajo	RESOLUCIÓN	1					1								Muy alta
2	Elaborar el informe de ejecución del plan anual de trabajo 2025	DOCUMENTO	2								1			1		Muy alta
3	Elaborar formatos físicos para el registro de las actividades que realizan los docentes.	REPORTE	40			4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Muy alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Versión	01
		Fecha	13/05/2024
		Página	65 de 69

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
4	Coordinar respecto al desarrollo, monitoreo y evaluación de los procesos pedagógicos de los semestres i y ii del 2025.	ACTA DE REUNIÓN	2			1					1					Muy alta
5	Ejecutar el plan de seguimiento y supervisión de las actividades del personal docente para los semestres i y ii del 2025.	INFORME	4				1		1			1		1		Muy alta
00353	SOCIALIZAR LOS DOCUMENTOS NORMATIVOS DE LA UNДАР Y DE GESTION PEDAGOGICA EN EL MARCO DEL MODELO DE LA CALIDAD	DOCUMENTO	7	0	0	3	0	0	0	0	3	0	0	0	1	1: Muy Alta
1	Reuniones de trabajo con los responsables de los Departamentos Académicos y docentes.	ACTA DE REUNIÓN	2			1					1					Muy alta
2	Taller de fortalecimiento en instrumentos de acompañamiento y monitoreo	CONTROL DE ASISTENCIA	2			1					1					Muy alta
3	Socializar los documentos de gestión pedagógica en el marco del modelo de la calidad.	CONTROL DE ASISTENCIA	2			1					1					Muy alta
00354	GESTIONAR EL FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS DEL DOCENTE UNIVERSITARIO	DOCUMENTO	4	0	0	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0	1: Muy Alta
1	Taller de elaboración del portafolio docente y sílabos por competencias.	CONTROL DE ASISTENCIA	1			1										Muy alta
2	Taller de fortalecimiento en sesiones de aprendizaje e instrumentos de evaluación por competencias.	CONTROL DE ASISTENCIA	1								1					Muy alta
3	Taller de fortalecimiento en la didáctica de enseñanza universitaria.	CONTROL DE ASISTENCIA	1								1					Muy alta
4	Taller de fortalecimiento en uso de las tic, tac, tep en docencia universitaria.	CONTROL DE ASISTENCIA	1			1										Muy alta
00355	GESTIONAR LA PARTICIPACION EN LAS PASANTIAS PARA DOCENTES ACADEMICOS DE ESTUDIOS GENERALES	ACCION	6	0	0	0	2	0	0	0	0	3	0	0	1	1: Muy Alta
1	Organizar, planificar, prever la participación de los docentes a las pasantías gestionadas en convenio con UNДАР.	DOCENTES	5				2					3				Muy alta
00356	GESTIONAR NOMBRAMIENTO Y PROMOCION DOCENTE	DOCUMENTO	3	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1: Muy Alta
1	Gestionar la ratificación, ascenso y promoción docente.	REQUERIMIENTO	2			1								1		Alta

Programación Financiera

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/.)	MONTO 2026 (s/.)	MONTO 2027 (s/.)
AOI001707							
00347	ORIENTAR LA GESTION DE LOS DEPARTAMENTOS ACADEMICOS DE LA UNДАР	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	3,649.48	3,649.48	3,649.48
00353	SOCIALIZAR LOS DOCUMENTOS NORMATIVOS DE LA UNДАР Y DE GESTION PEDAGOGICA EN EL MARCO DEL MODELO DE LA CALIDAD	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	4,329.00	4,329.00	4,329.00
00354	GESTIONAR EL FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS DEL DOCENTE UNIVERSITARIO	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	1,034.00	779.00	779.00
			00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS	23,436.36	11,786.36	11,786.36
00355	GESTIONAR LA PARTICIPACION EN LAS PASANTIAS PARA DOCENTES ACADEMICOS DE ESTUDIOS GENERALES	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	508.62	508.62	508.62
00356	GESTIONAR NOMBRAMIENTO Y PROMOCION DOCENTE	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	4,442.68	4,442.68	4,442.68
			00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS	6,000.00	0.00	0.00
TOTAL					43,400.14	25,495.14	25,495.14

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Versión	01
		Fecha	13/05/2024
		Página	66 de 69

01.19 FACULTAD DE EDUCACIÓN MUSICAL Y ARTES

01.19.04 DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE EDUCACIÓN MUSICAL Y ARTES

OEI.01 Brindar una formación integral artística y musical a los estudiantes de educación superior.

AEI.01.01 Programas curriculares por competencias implementados para los estudiantes

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD PROYECTO	ACTIVIDAD PRESUPUESTAL	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0031	0066: FORMACION UNIVERSITARIA DE PREGRADO	3000001: ACCIONES COMUNES	5005855: FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LAS UNIVERSIDADES	22: EDUCACION	048: EDUCACION SUPERIOR	0109: EDUCACION SUPERIOR UNIVERSITARIA

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREAS	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL													Prioridad		
				01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12			
AOI001707																		
00357	ORIENTAR LA GESTION DE LOS DEPARTAMENTOS ACADEMICOS MUSICAL Y ARTE DE LA UNДАР	DOCUMENTO	48	0	0	5	5	4	5	4	6	5	4	6	4			1: Muy Alta
1	Elaborar el plan de trabajo 2025	RESOLUCIÓN	1					1										Muy alta
2	Elaborar el informe de ejecución del plan de trabajo 2025.	INFORME	2								1				1			Muy alta
3	Elaborar formatos físicos para el registro de las actividades que realizan los docentes.	REPORTE	40			4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4		Muy alta
4	Coordinar respecto al desarrollo, monitoreo y evaluación de los procesos pedagógicos de los semestres I y II del 2025.	ACTA DE REUNIÓN	2			1					1							Muy alta
5	Ejecutar el plan de seguimiento y supervisión de las actividades del personal docente para los semestres I y II del 2025.	INFORME	4				1		1				1		1			Muy alta
00358	SOCIALIZAR LOS DOCUMENTOS NORMATIVOS DE LA UNДАР Y DE GESTION PEDAGOGICA EN EL MARCO DEL MODELO DE LA CALIDAD DEL DEPARTAMENTO ACADEMICO MUSICAL Y ARTE	DOCUMENTO	6	0	0	3	0	0	0	0	3	0	0	0	0			1: Muy Alta
1	Reuniones de trabajo con los responsables de los departamentos académicos y docentes.	ACTA DE REUNIÓN	2			1					1							Muy alta
2	Taller de fortalecimiento en instrumentos de acompañamiento y monitoreo	CONTROL DE ASISTENCIA	2			1					1							Muy alta
3	Socializar los documentos de gestión pedagógica en el marco del modelo de la calidad.	CONTROL DE ASISTENCIA	2			1					1							Muy alta
00359	GESTIONAR EL FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS DEL DOCENTE UNIVERSITARIO DEL DEPARTAMENTO ACADEMICO MUSICAL Y ARTE	DOCUMENTO	4	0	0	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0			1: Muy Alta
1	Taller de elaboración del portafolio docente y sílabos por competencias.	CONTROL DE ASISTENCIA	1			1												Muy alta
2	Taller de fortalecimiento en sesiones de aprendizaje e instrumentos de evaluación por competencias.	CONTROL DE ASISTENCIA	1								1							Muy alta
3	Taller de fortalecimiento en la didáctica de enseñanza universitaria.	CONTROL DE ASISTENCIA	1								1							Muy alta
4	Taller de fortalecimiento en uso del tic, tac, tep en docencia universitaria.	CONTROL DE ASISTENCIA	1			1												Muy alta
00360	GESTIONAR LA PARTICIPACION EN LAS PASANTIAS PARA DOCENTES ACADEMICOS DE ESTUDIOS GENERALES DEL DEPARTAMENTO ACADEMICO MUSICAL Y ARTE	ACCION	6	0	0	0	3	0	0	0	0	3	0	0	0			1: Muy Alta
1	Organizar, planificar, prever la participación de los docentes a las pasantías gestionadas en convenio con UNДАР.	DOCENTES	6				3					3						Muy alta
00361	GESTIONAR NOMBRAMIENTO Y PROMOCION DOCENTE DEL DEPARTAMENTO ACADEMICO MUSICAL Y ARTE	DOCUMENTO	3	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0			1: Muy Alta
1	Gestionar la ratificación, ascenso y promoción docente.	REQUERIMIENTO	2			1									1			Muy alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	67 de 69

Programación Financiera

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/.)	MONTO 2026 (s/.)	MONTO 2027 (s/.)
AOI001707							
00357	ORIENTAR LA GESTION DE LOS DEPARTAMENTOS ACADEMICOS MUSICAL Y ARTE DE LA UNДАР	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	8,886.06	9,596.06	9,596.06
			00 RECURSOS ORDINARIOS	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS	284.00	284.00	284.00
00358	SOCIALIZAR LOS DOCUMENTOS NORMATIVOS DE LA UNДАР Y DE GESTION PEDAGOGICA EN EL MARCO DEL MODELO DE LA CALIDAD DEL DEPARTAMENTO ACADEMICO MUSICAL Y ARTE	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	400.00	0.00	0.00
00359	GESTIONAR EL FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS DEL DOCENTE UNIVERSITARIO DEL DEPARTAMENTO ACADEMICO MUSICAL Y ARTE	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	4,833.00	4,833.00	4,833.00
00360	GESTIONAR LA PARTICIPACION EN LAS PASANTIAS PARA DOCENTES ACADEMICOS DE ESTUDIOS GENERALES DEL DEPARTAMENTO ACADEMICO MUSICAL Y ARTE	ACCION	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	6,000.00	6,000.00	6,000.00
00361	GESTIONAR NOMBRAMIENTO Y PROMOCION DOCENTE DEL DEPARTAMENTO ACADEMICO MUSICAL Y ARTE	DOCUMENTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	2.3. BIENES Y SERVICIOS	25,000.00	25,000.00	25,000.00
TOTAL					45,403.06	45,403.06	45,403.06

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación

01.19 FACULTAD DE EDUCACIÓN MUSICAL Y ARTES

01.19.05 ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN MUSICAL Y ARTES

OEI.01 Brindar una formación integral artística y musical a los estudiantes de educación superior.

AEI.01.01 Programas curriculares por competencias implementados para los estudiantes

REG - POI	CATEGORIA PRESUPUESTAL	COD PROD_ PROYECTO	FUNCION	DIVISION FUNCIONAL	GRUPO FUNCIONAL
2025001707 0089	9001: ACCIONES CENTRALES	3999999: SIN PRODUCTO	022: EDUCACION	006: GESTION	0007: DIRECCION Y SUPERVISION SUPERIOR

Programación Física

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	META FISICA ANUAL	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	Prioridad
AOI001707																
00362	ORIENTAR LA GESTION DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES DE LA UNДАР	DOCUMENTO	6	0	0	3	0	0	0	1	1	0	0	1	0	2: Alta
1	Elaborar el plan de trabajo de la escuela profesional de educación musical y artes 2025.	RESOLUCIÓN	1			1										Alta
2	Elaborar el informe plan de trabajo de la escuela profesional de educación musical y artes 2025.	INFORME	2							1				1		Alta
3	Coordinar, ejecutar y evaluar las fases de preparación, desarrollo y evaluación de sus procesos académicos de los semestres académicos I y II del 2025	INFORME DE EVALUACIÓN DE PROCESOS	2			1					1					Alta
4	Coordinar el desarrollo de asignaturas de cursos de verano.	INFORME DE EJECUCIÓN	1			1										Alta
00363	SEGUIMIENTO Y EVALUACION EN EL DESARROLLO DEL PLAN CURRICULAR DE LA ESCUELA PROFESIONAL EN EL MARCO DEL MODELO DE LA CALIDAD Y LICENCIAMIENTO DE LA UNДАР	DOCUMENTO	4	0	0	1	0	0	0	1	1	0	0	0	1	2: Alta
1	Reuniones de trabajo con los responsables del departamento académico de ciencias y teoría musical y la	ACTA DE REUNIÓN	4			1				1	1				1	Alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

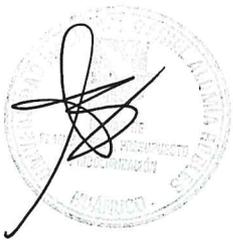
	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	68 de 69

	escuela profesional de educación musical para elaborar el plan curricular																	
00364	CONVOCAR Y DIRIGIR REUNIONES ACADEMICAMENTE DE LOS DOCENTES DE LA ESUELA PROFESIONAL	DOCUMENTO	5	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	2: Alta
1	Coordinar y controlar el trabajo académico del sistema de asistencia, llevado de clases, tareas académicas y evaluaciones parciales y finales, a través de reuniones de trabajo con docentes de la E.P. EMA	ACTA DE ACUERDOS	5			1		1		1		1		1		1		Alta

Programación Financiera

COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD DE MEDIDA	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	GENERICA DE GASTO	MONTO 2025 (s/.)	MONTO 2026 (s/.)	MONTO 2027 (s/.)
AOI001707							
00362	ORIENTAR LA GESTION DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES DE LA UNRAR	DOCUMENTO	RO	2.3	0.00	0.00	0.00
00363	SEGUIMIENTO Y EVALUACION EN EL DESARROLLO DEL PLAN CURRICULAR DE LA ESCUELA PROFESIONAL EN EL MARCO DEL MODELO DE LA CALIDAD Y LICENCIAMIENTO DE LA UNRAR	DOCUMENTO	RO	2.3	0.00	0.00	0.00
00364	CONVOCAR Y DIRIGIR REUNIONES ACADEMICAMENTE DE LOS DOCENTES DE LA ESUELA PROFESIONAL	DOCUMENTO	RO	2.3	0.00	0.00	0.00

Fuente: Cuadro Multianual de Necesidades (CMN) SIGA- Fase Identificación



La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.93
		Versión	01
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL (POIM) 2025-2027	Fecha	13/05/2024
		Página	69 de 69

VIII.ANEXOS

ANEXO B-4 PLAN OPERATIVO MULTIANUAL CON PROGRAMACIÓN FÍSICO Y
COSTEO (ELABORADO)
2025-2027



Anexo B-4
 PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MULTIANUAL CON PROGRAMACIÓN FÍSICA Y COSTEO (Elaborado)
 Año : 2025 - 2027

Periodo POI Multianual 2025 - 2027
 Nivel de Gobierno E - GOBIERNO NACIONAL
 Sector 10 - EDUCACION
 Pliego 562 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES
 Unidad Ejecutora 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES

CENTRO DE COSTO: 01.02.03 - DEFENSORIA UNIVERSITARIA

OEL04 - FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI.04.04 - Estrategia interna de integridad y prevención de la corrupción implementada

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	META	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL								
							01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12									
AOI00170700348	DISEÑAR, ACTUALIZAR Y PROPONER A PRESIDENCIA DE COMISION ORGANIZADORA, LAS NORMAS, REGLAMENOS, DIRECTIVAS Y CONVENIOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y FINES DE OFICINA DE DEFENSORIA UNIVERSITARIA DE LA UNDAAR	100101 - HUANUCO	DOCUMENTO	Alta	2025	FISICO	1.00	1.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	10.00				
					2026	FISICO	1.00	1.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	10.00	
					2027	FISICO	1.00	1.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	10.00	
AOI00170700349	PROMOVER Y DIFUNDIR EL RESPETO A LOS DERECHOS DE LA PERSONAS, DENTRO Y FUERA DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA A TRAVES DE EVENTOS Y ACTIVIDADES IMPLEMENTADOS DE LA OFICINA	100101 - HUANUCO	DOCUMENTO	Alta	2025	FISICO	2.00	2.00	8.00	11.00	9.00	7.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	59.00			
					2026	FISICO	2.00	2.00	8.00	11.00	9.00	7.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	59.00	
					2027	FISICO	2.00	2.00	8.00	11.00	9.00	7.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	4.00	59.00	
AOI00170700350	IDENTIFICAR, SISTEMATIZAR Y DIFUNDIR INFORMACION TRANSFERIBLE, PROMOVENDO LA PROTECCION DE TRABAJOS DE INVESTIGACION A TRAVES DEL REGISTRO DE PROPIEDAD INTELECTUAL Y EL TRAMITE DE PATENTES	100101 - HUANUCO	DOCUMENTO	Muy Alta	2025	FISICO	1.00	1.00	3.00	4.00	3.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	23.00			
					2026	FISICO	1.00	1.00	3.00	4.00	3.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	23.00	
					2027	FISICO	1.00	1.00	3.00	4.00	3.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	23.00	
AOI00170700351	ESTABLECER CONVENIOS ENTRE LA UNDAAR Y LAS DEFENSORIAS UNIVERSITARIAS D ELA REGION PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES INTERCAMBIANDO ESFUERZOS EN CONCORDANCIA CON EL DESARROLLO SUSTENTABLE	100101 - HUANUCO	ACCION	Muy Alta	2025	FISICO	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00		
					2026	FISICO	0.00	0.00	742.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11,601.38
					2027	FISICO	0.00	0.00	742.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11,601.38

CENTRO DE COSTO: 01.03.01 - RECTORADO (PRESIDENCIA DE CONSEJO DIRECTIVO)

OEL02 - FORTALECER LA INVESTIGACION; DESARROLLO; INNOVACION Y EMPENDIMIENTO ARTISTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.

AEI.02.02 - Programa de producción científica y artística-musical implementado para investigadores

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	META	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL							
							01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12								
AOI00170700259	DIRIGIR LA ACTIVIDAD ACADÉMICA, INVESTIGATIVA Y ADMINISTRATIVA DE LA UNDAAR	100101 - HUANUCO	ACCION	Muy Alta	2025	FISICO	8.00	7.00	89.671.12	4,546.03	7.00	8.00	8.00	7.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	94.00			
					2026	FISICO	8.00	7.00	8.00	9.00	7.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	133,231.52
					2027	FISICO	8.00	7.00	14,516.53	3,079.43	3,088.93	3,966.43	4,160.93	3,312.43	3,126.43	3,723.43	3,126.43	3,126.43	3,126.43	3,126.43	3,126.43	3,126.43	3,126.43	3,126.43	3,126.43	51,915.90
					2027	FISICO	8.00	7.00	93,411.95	9,925.65	7.00	8.00	8.00	7.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	8.00	94.00		
					2027	FISICO	2,862.97	3,746.93	93,411.95	9,925.65	3,238.93	3,966.43	4,161.53	3,312.43	3,126.43	3,723.43	3,126.43	3,126.43	3,126.43	3,126.43	3,126.43	3,126.43	3,126.43	137,328.14		

CENTRO DE COSTO: 01.04.01 - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

OEI.04 - FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI.04.01 - Procesos y procedimientos administrativos simplificados

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL			
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12				
AOI00170700333	DIRIGIR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	100101 - HUANUCO	ACCION	Muy Alta	2025	3.00	3.00	4.00	3.00	3.00	4.00	3.00	3.00	4.00	3.00	4.00	3.00	4.00	40.00		
					2026	259.00	0.00	25,623.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25,882.45
					2027	259.00	0.00	25,623.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25,882.45
					2027	259.00	0.00	25,623.45	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25,882.45			

OEI.05 - IMPLEMENTAR LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES.

AEI.05.02 - Programa de capacitaciones en gestión de desastre desarrollado

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL		
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12			
AOI00170700375	PROGRAMA DE ACCIONES DE PREVENCIÓN Y ATENCIÓN FRENTE A CAPACIDADES EN GRD EN LA UNIVERSIDAD.	100101 - HUANUCO	PLAN	Alta	2025	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
					2026	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
					2027	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
					2027	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			

CENTRO DE COSTO: 01.04.02 - UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

OEI.04 - FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI.04.01 - Procesos y procedimientos administrativos simplificados

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL		
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12			
AOI00170700130	EJECUTAR LA PLANILLA DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO 276	100101 - HUANUCO	PLANILLA	Alta	2025	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
					2026	11,553.70	9,953.70	9,953.70	9,953.70	9,953.70	11,153.70	9,953.70	9,953.70	9,953.70	9,953.70	9,953.70	9,953.70	9,953.70	11,153.70	123,444.40
					2027	11,553.70	9,953.70	9,953.70	9,953.70	9,953.70	11,153.70	9,953.70	9,953.70	9,953.70	9,953.70	9,953.70	9,953.70	9,953.70	11,153.70	123,444.40
					2027	11,553.70	9,953.70	9,953.70	9,953.70	9,953.70	11,153.70	9,953.70	9,953.70	9,953.70	9,953.70	9,953.70	11,153.70	123,444.40		

AEI.04.03 - Capacidades fortalecidas del recurso humano

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL		
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12			
AOI00170700137	EJECUTAR LA PLANILLA DEL PERSONAL DOCENTE UNIVERSITARIO	100101 - HUANUCO	PLANILLA	Alta	2025	221,922.98	206,722.98	206,722.98	206,722.98	206,722.98	218,122.98	206,722.98	206,722.98	206,722.98	206,722.98	206,722.98	206,722.98	206,722.98	2,516,675.76	
					2026	221,922.98	206,722.98	206,722.98	206,722.98	206,722.98	218,122.98	206,722.98	206,722.98	206,722.98	206,722.98	206,722.98	206,722.98	206,722.98	206,722.98	2,516,675.76
					2027	221,922.98	206,722.98	206,722.98	206,722.98	206,722.98	218,122.98	206,722.98	206,722.98	206,722.98	206,722.98	206,722.98	206,722.98	206,722.98	206,722.98	2,516,675.76
					2027	221,922.98	206,722.98	206,722.98	206,722.98	206,722.98	218,122.98	206,722.98	206,722.98	206,722.98	206,722.98	206,722.98	206,722.98	2,516,675.76		

AEI.04.03 - Capacidades fortalecidas del recurso humano

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL		
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12			
AOI00170700139	EJECUTAR LA PLANILLA DE LOS DOCENTES DEL INSTITUTO	100101 - HUANUCO	PLANILLA	Alta	2025	42,193.16	40,593.16	40,593.16	40,593.16	40,593.16	43,293.16	40,593.16	40,593.16	40,593.16	40,593.16	40,593.16	40,593.16	40,593.16	494,117.92	
					2026	42,193.16	40,593.16	40,593.16	40,593.16	40,593.16	43,293.16	40,593.16	40,593.16	40,593.16	40,593.16	40,593.16	40,593.16	40,593.16	40,593.16	494,117.92
					2027	42,193.16	40,593.16	40,593.16	40,593.16	40,593.16	43,293.16	40,593.16	40,593.16	40,593.16	40,593.16	40,593.16	40,593.16	40,593.16	40,593.16	494,117.92
					2027	42,193.16	40,593.16	40,593.16	40,593.16	40,593.16	43,293.16	40,593.16	40,593.16	40,593.16	40,593.16	40,593.16	40,593.16	494,117.92		

CENTRO DE COSTO: 01.04.06 - UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES

OEI.01 - BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.

AEI.01.04 - Infraestructura y equipamiento adecuados para la comunidad universitaria.

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	META	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL						
							01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12							
AOI00170700146	EJECUTAR MANTENIMIENTO MAYORES EN LOS AMBIENTES E INFRAESTRUCTURA DE LA UNIDAD	100101 - HUANUCO	ACCION	Muy Alta	2025	FISICO	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00			
					2026	COSTEO.S/	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00
					2027	FISICO	0.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00

AOI00170700369	ADQUISICION DE TERRENO PARA LA UNIVERSIDAD DANIEL ALOMIA ROBLES - 2610694	100101 - HUANUCO	DOCUMENTO	Muy Alta	2025	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
						COSTEO.S/	0.00	0.00	0.00	0.00	11,555,549.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11,555,549.00

AOI00170700380	IMPLEMENTACION CON EQUIPAMIENTO INSTITUCIONAL PARA LA UNIDAD - 2646085	100101 - HUANUCO	DOCUMENTO	Muy Alta	2025	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
						COSTEO.S/	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000,000.00

OEI.04 - FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI.04.02 - Licenciamiento institucional permanente para la universidad

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	META	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL						
							01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12							
AOI00170700211	PRESENTAR Y APROBAR LOS DOCUMENTOS DE INFRAESTRUCTURA PARA LICENCIAMIENTO	100101 - HUANUCO	DOCUMENTO	Muy Alta	2025	FISICO	0.00	7.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00		
					2026	COSTEO.S/	106,018.00	0.00	19,648.03	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	125,666.03
					2027	FISICO	0.00	7.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00

CENTRO DE COSTO: 01.04.07 - UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES

OEI.01 - BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.

AEI.01.04 - Infraestructura y equipamiento adecuados para la comunidad universitaria.

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	META	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL						
							01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12							
AOI00170700334	MANTENER LA INFRAESTRUCTURA Y AMBIENTES DE FORMA OPTIMA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE LA UNIDAD	100101 - HUANUCO	INFORME	Muy Alta	2025	FISICO	0.00	1.00	4.00	1.00	4.00	2.00	3.00	1.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	27.00		
					2026	COSTEO.S/	97,803.42	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	97,803.42
					2027	FISICO	0.00	1.00	4.00	1.00	4.00	2.00	3.00	1.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	27.00

OEI.04 - FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI.04.01 - Procesos y procedimientos administrativos simplificados

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	META	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL							
							01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12								
AOI00170700202	EJECUTAR SERVICIOS BÁSICOS (AGUA,LUZ, TELEFONO, ENTRE OTROS)	100101 - HUANUCO	DOCUMENTO	Muy Alta	2025	FISICO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00			
					2026	COSTEO.S/	34,561.00	12,499.00	12,499.00	12,499.00	12,499.00	12,499.00	12,499.00	12,499.00	12,499.00	12,499.00	12,499.00	12,499.00	12,499.00	12,499.00	12,499.00	12,499.00	12,499.00	12,499.00	12,499.00	172,050.00
					2027	FISICO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00

AOI00170700205	EJECUTAR LOS SERVICIOS DE ALQUILER	100101 - HUANUCO	INFORME	Muy Alta	2025	FISICO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00	
						COSTEO.S/	47,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	487,000.00
					2026	FISICO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
						COSTEO.S/	47,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	487,000.00

POI MultiAnual con Programación Física y Costeo

COSTEO.S/	13,200.00	5,310.00	5,670.22	640.00	5,310.00	0.00	0.00	0.00	0.00	640.00	5,310.00	5,310.00	0.00	36,080.22
FISICO	6.00	5.00	10.00	5.00	5.00	7.00	8.00	5.00	9.00	5.00	5.00	5.00	9.00	79.00
COSTEO.S/	13,200.00	5,310.00	5,670.22	640.00	5,310.00	0.00	0.00	0.00	0.00	640.00	5,310.00	5,310.00	0.00	36,080.22

2027	2025	2026	2027
FORTALECER LA GESTIÓN DOCUMENTAL DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA UNIDAD	FORTALECER LA GESTIÓN DOCUMENTAL DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA UNIDAD	DOCUMENTAL DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA UNIDAD	DOCUMENTAL DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA UNIDAD
100101 - ACCION HUANUCO	100101 - ACCION HUANUCO	100101 - ACCION HUANUCO	100101 - ACCION HUANUCO
Alta	Alta	Alta	Alta

CENTRO DE COSTO: 01.07.01 - OFICINA DE ASESORIA JURIDICA

OEL04 - FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI04.04 - Estrategia interna de integridad y prevención de la corrupción implementada

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL	
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
2025	ASESORAR A LA ALTA DIRECCION Y PRESENTACION DE OPINIONES (INFORMES LEGALES E INFORMES)	100101 - HUANUCO	INFORME	Alta	2025	14.00	15.00	15.00	15.00	14.00	15.00	16.00	14.00	15.00	14.00	15.00	14.00	14.00	174.00
2026	ASESORAR A LA ALTA DIRECCION Y PRESENTACION DE OPINIONES (INFORMES LEGALES E INFORMES)	100101 - HUANUCO	INFORME	Alta	2026	5,164.30	0.00	6,502.38	3,428.00	3,428.00	3,431.00	3,577.00	3,578.16	428.00	580.00	0.00	38.00	30,154.84	
2027	ASESORAR A LA ALTA DIRECCION Y PRESENTACION DE OPINIONES (INFORMES LEGALES E INFORMES)	100101 - HUANUCO	INFORME	Alta	2027	0.00	0.00	6,782.01	3,628.00	3,628.00	3,632.50	3,851.50	3,864.59	428.00	656.00	0.00	38.00	26,508.60	
						0.00	0.00	7,330.53	3,828.00	3,828.00	3,834.00	4,126.00	4,111.02	428.00	732.00	0.00	38.00	28,255.55	

CENTRO DE COSTO: 01.08.01 - OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

OEL04 - FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI04.01 - Procesos y procedimientos administrativos simplificados

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL	
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
2025	GESTIONAR EL SISTEMA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACIÓN DE LA UNIDAD	100101 - HUANUCO	DOCUMENTO	Muy Alta	2025	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00
2026	GESTIONAR EL SISTEMA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACIÓN DE LA UNIDAD	100101 - HUANUCO	DOCUMENTO	Muy Alta	2026	43,424.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	43,424.00
2027	GESTIONAR EL SISTEMA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACIÓN DE LA UNIDAD	100101 - HUANUCO	DOCUMENTO	Muy Alta	2027	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00
						0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	

CENTRO DE COSTO: 01.08.02 - UNIDAD FORMULADORA

OEL01 - BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.

AEI01.04 - Infraestructura y equipamiento adecuados para la comunidad universitaria.

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL	
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
2026	CREACION DEL SERVICIO DE FORMACION DE GRADO DE LSA ESCUELAS PROFESIONALES DE MUSICA Y LA ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACION MUSICAL DE ARTES DE LA UNIDAD - IDEA 147109	100101 - HUANUCO	ESTUDIO	Alta	2026	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
2027	CREACION DEL SERVICIO DE FORMACION DE GRADO DE LSA ESCUELAS PROFESIONALES DE MUSICA Y LA ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACION MUSICAL DE ARTES DE LA UNIDAD - IDEA 147109	100101 - HUANUCO	ESTUDIO	Alta	2027	0.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000,000.00
						0.00	0.00	0.00	1,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000,000.00	

CENTRO DE COSTO: 01.08.02 - UNIDAD FORMULADORA

OEL01 - BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.

AEI01.04 - Infraestructura y equipamiento adecuados para la comunidad universitaria.

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL	
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
2025	CONSTRUCCION DEL ASCENSOR EN LA UNIDAD - 2502079	100101 - HUANUCO	OBRA	Alta	2025	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
2026	CONSTRUCCION DEL ASCENSOR EN LA UNIDAD - 2502079	100101 - HUANUCO	OBRA	Alta	2026	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	124,587.00
2027	CONSTRUCCION DEL ASCENSOR EN LA UNIDAD - 2502079	100101 - HUANUCO	OBRA	Alta	2027	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
						0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	124,587.00	

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL						
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12							
AOI00170700108	IMPLEMENTAR Y MANTENER EL SISTEMA DE GESTION PARA ORGANIZACIONES EDUCATIVAS (SGOE) SEGUN LA ISO 21001	100101 - HUANUCO	DOCUMENTO	Muy Alta	2025	FISICO	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	1.00	2.00	1.00	2.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	10.00			
						COSTEO.S/	0.00	0.00	0.00	955.00	4,720.00	0.00	10,000.00	0.00	5,720.00	0.00	5,720.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	21,395.00	
					2026	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	1.00	2.00	1.00	2.00	1.00	2.00	1.00	2.00	1.00	0.00	1.00	10.00
						COSTEO.S/	0.00	0.00	0.00	955.00	4,720.00	0.00	10,000.00	0.00	5,720.00	0.00	5,720.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	21,395.00
					2027	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	1.00	2.00	1.00	2.00	1.00	2.00	1.00	2.00	1.00	0.00	1.00	10.00
	COSTEO.S/	0.00	0.00	0.00	988.00	4,720.00	0.00	10,000.00	0.00	5,720.00	0.00	5,720.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	21,428.00				
AOI00170700109	PLANIFICAR, ORGANIZAR Y CONTROLAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES BASICAS DE CALIDAD PARA LA SOSTENIBILIDAD DEL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL	100101 - HUANUCO	INFORME	Muy Alta	2025	FISICO	1.00	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	14.00		
						COSTEO.S/	74.00	0.00	25,888.78	720.00	0.00	159.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	27,561.78	
					2026	FISICO	1.00	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	14.00
						COSTEO.S/	0.00	0.00	48,550.19	3,288.00	0.00	12,674.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	65,232.19
					2027	FISICO	1.00	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	14.00
	COSTEO.S/	0.00	0.00	22,938.78	3,288.00	0.00	189.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	27,135.78					

CENTRO DE COSTO: 01.10.01 - OFICINA DE COOPERACION Y RELACIONES INTERNACIONALES

OEI.04 - FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL.
 AEI.04.05 - Alianzas estratégicas, interinstitucionales suscritas para la comunidad universitaria

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL						
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12							
AOI00170700232	GESTIONAR CONVENIOS DE COOPERACION Y RELACIONES INTERNACIONALES PARA MOVILIDAD	100101 - HUANUCO	ACCION	Alta	2025	FISICO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00			
						COSTEO.S/	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
					2026	FISICO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
						COSTEO.S/	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
					2027	FISICO	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	11.00
	COSTEO.S/	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00					
AOI00170700233	IMPLEMENTAR EL PROGRAMA DE MOVILIDAD ACADÉMICA PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	100101 - HUANUCO	ACCION	Alta	2025	FISICO	2.00	3.00	3.00	3.00	2.00	2.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13.00		
						COSTEO.S/	411.30	89.00	18,077.45	2,651.00	2,600.70	2,518.00	2,803.00	2,561.00	91.80	2,617.50	2,550.50	2,558.00	0.00	0.00	0.00	0.00	39,529.25	
					2026	FISICO	2.00	3.00	3.00	3.00	2.00	2.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13.00
						COSTEO.S/	454.30	89.00	20,295.90	3,162.50	3,093.80	3,000.00	3,394.00	3,055.00	94.80	3,117.00	3,047.50	3,047.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	45,850.80
					2027	FISICO	2.00	3.00	3.00	3.00	2.00	2.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13.00
	COSTEO.S/	491.30	96.00	21,736.65	3,154.50	3,117.80	3,000.00	3,419.50	3,082.00	110.80	3,099.50	3,077.50	3,076.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	47,445.55					
AOI00170700339	PROMOVER LA COOPERACION INTERINSTITUCIONAL EN INVESTIGACION PROMOVIDA EN MATERIA MUSICAL	100101 - HUANUCO	DOCUMENTO	Alta	2025	FISICO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00		
						COSTEO.S/	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
					2026	FISICO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00
						COSTEO.S/	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
					2027	FISICO	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00
	COSTEO.S/	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00					

CENTRO DE COSTO: 01.11.01 - OFICINA DE COMUNICACION E IMAGEN INSTITUCIONAL

OEI.04 - FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL.
 AEI.04.01 - Procesos y procedimientos administrativos simplificados

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL						
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12							
AOI00170700421	DESARROLLAR ACTIVIDADES PARA EL POSICIONAMIENTO Y REFUERZO DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL	100101 - HUANUCO	ACCION	Muy Alta	2025	FISICO	28.00	33.00	25.00	25.00	26.00	26.00	38.00	27.00	24.00	25.00	32.00	27.00	32.00	27.00	336.00			
						COSTEO.S/	6,900.00	33,150.00	22,044.37	19.50	0.00	7,671.50	951.00	0.00	1,000.00	6,279.00	0.00	1,000.00	6,279.00	0.00	6,279.00	0.00	78,015.37	
					2026	FISICO	31.00	30.00	31.00	28.00	32.00	34.00	40.00	31.00	31.00	30.00	32.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	383.00
						COSTEO.S/	0.00	33,150.00	22,044.37	19.50	0.00	7,671.50	951.00	0.00	1,000.00	6,279.00	0.00	1,000.00	6,279.00	0.00	6,279.00	0.00	71,115.37	
					2027	FISICO	31.00	30.00	31.00	28.00	32.00	34.00	40.00	31.00	31.00	30.00	32.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	33.00	383.00
	COSTEO.S/	0.00	33,150.00	22,044.37	19.50	0.00	7,671.50	951.00	0.00	1,000.00	6,279.00	0.00	1,000.00	6,279.00	0.00	6,279.00	0.00	71,115.37						
AOI00170700422	DIFUNDIR ACTIVIDADES EN MEDIOS TRADICIONALES Y DIGITALES PARA EL POSICIONAMIENTO DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL	100101 - HUANUCO	PUBLICACION	Muy Alta	2025	FISICO	23.00	31.00	30.00	23.00	23.00	23.00	24.00	23.00	23.00	30.00	32.00	30.00	32.00	23.00	23.00	309.00		
						COSTEO.S/	0.00	2,800.00	2,400.00	0.00	0.00	200.00	300.00	0.00	2,600.00	2,900.00	0.00	2,600.00	2,900.00	0.00	2,900.00	0.00	11,200.00	
					2026	FISICO	23.00	23.00	25.00	23.00	23.00	25.00	23.00	23.00	23.00	25.00	23.00	25.00	23.00	25.00	23.00	23.00	23.00	283.00
						COSTEO.S/	0.00	2,800.00	2,400.00	0.00	0.00	200.00	300.00	0.00	2,600.00	2,900.00	0.00	2,600.00	2,900.00	0.00	2,900.00	0.00	11,200.00	
					2027	FISICO	23.00	23.00	25.00	23.00	23.00	25.00	23.00	23.00	23.00	25.00	23.00	25.00	23.00	25.00	23.00	23.00	23.00	283.00
	COSTEO.S/	0.00	2,800.00	2,400.00	0.00	0.00	200.00	300.00	0.00	2,600.00	2,900.00	0.00	2,600.00	2,900.00	0.00	2,900.00	0.00	11,200.00						

POI MultiAnual con Programación Física y Costeo

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL					
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12				
AOI00170700249	GESTIONAR, DIRIGIR Y EJECUTAR ACCIONES ACADÉMICAS Y ADMINISTRATIVAS DEL CEPREH	100101 - HUANUCO	ACCION	Muy Alta	2025	FISICO	2.00	2.00	4.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00			
						COSTEO.S/	43,548.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	43,548.55	
					2026	FISICO	2.00	2.00	4.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00
						COSTEO.S/	43,548.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	43,548.55
					2027	FISICO	2.00	2.00	4.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00
	COSTEO.S/	43,548.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	43,548.55				
AOI00170700341	IMPLEMENTAR LA OFICINA DEL CEPREH	100101 - HUANUCO	ACCION	Alta	2025	FISICO	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00		
						COSTEO.S/	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
					2026	FISICO	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00
						COSTEO.S/	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
					2027	FISICO	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00
	COSTEO.S/	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				
AOI00170700342	GESTIONAR LA ADECUACION O ALQUILER DE AMBIENTES PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL CEPREH	100101 - HUANUCO	ACCION	Alta	2025	FISICO	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00		
						COSTEO.S/	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
					2026	FISICO	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00
						COSTEO.S/	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
					2027	FISICO	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00
	COSTEO.S/	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00				

CENTRO DE COSTO: 01.14.01 - DIRECCION DE SERVICIOS ACADÉMICOS

0EL.01 - BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.

AEI.01.01 - Programas curriculares por competencias implementados para los estudiantes.

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL				
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12			
AOI00170700295	ELABORAR, EMITIR E IMPRIMIR DOCUMENTOS ACADÉMICOS PARA LOS ESTUDIANTES	100101 - HUANUCO	ACCION	Muy Alta	2025	FISICO	4.00	3.00	9.00	12.00	5.00	15.00	53.00	10.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	131.00		
						COSTEO.S/	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
					2026	FISICO	4.00	3.00	8.00	17.00	3.00	8.00	73.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	53.00
						COSTEO.S/	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
					2027	FISICO	10.00	1.00	81.00	12.00	0.00	0.00	98.00	0.00	2.00	5.00	2.00	5.00	1.00	210.00	0.00	210.00
	COSTEO.S/	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00					
AOI00170700296	GESTIONAR LA ADQUISICION DE KITS PARA LA ENSEÑANZA APRENDIZAJE	100101 - HUANUCO	ACCION	Alta	2025	FISICO	0.00	0.00	30.00	0.00	0.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60.00		
						COSTEO.S/	10,000.00	0.00	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,064.00	
					2026	FISICO	0.00	0.00	40.00	0.00	0.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	80.00
						COSTEO.S/	0.00	0.00	5,136.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,136.00
					2027	FISICO	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	50.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00
	COSTEO.S/	0.00	5,208.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,208.00					
AOI00170700343	FORTALECER EL SISTEMA ACADÉMICO	100101 - HUANUCO	ACCION	Alta	2025	FISICO	0.00	0.00	1.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00		
						COSTEO.S/	10,000.00	0.00	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	26,000.00	
					2026	FISICO	0.00	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00
						COSTEO.S/	0.00	0.00	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	16,000.00
					2027	FISICO	0.00	0.00	4.00	4.00	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8.00
	COSTEO.S/	0.00	0.00	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	16,000.00					

AEI.01.02 - Programas de fortalecimiento de competencias implementados para los docentes

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL				
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12			
AOI00170700241	FORTALECER LAS CAPACIDADES DEL DOCENTE DE LA UNIDAD	100101 - HUANUCO	ACCION	Muy Alta	2025	FISICO	3.00	1.00	4.00	2.00	1.00	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	18.00		
						COSTEO.S/	21,800.00	0.00	21,702.08	0.00	0.00	57.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	43,559.08	
					2026	FISICO	0.00	1.00	4.00	1.00	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	14.00
						COSTEO.S/	0.00	0.00	29,106.37	0.00	0.00	76.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	29,182.37
					2027	FISICO	0.00	1.00	4.00	2.00	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	19.00
	COSTEO.S/	0.00	0.00	30,106.37	0.00	0.00	76.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,182.37					

POI MultiAnual con Programación Física y Costeo

OEI.04 - FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI.04.01 - Procesos y procedimientos administrativos simplificados

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	META	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL				
							01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12					
AOI00170700110	MONITOREAR, GESTIONAR Y SUPERVISAR EL PROCESO DE MATRICULA Y ASISTENCIA DE LOS ESTUDIANTES	100101 - HUANUCO	ACCION	Muy Alta	2025	FISICO	12.00	0.00	70.00	12.00	0.00	0.00	0.00	78.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	176.00			
					2026	COSTEO.S/	11,500.00	20.40	35,714.62	0.00	0.00	163.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	47,398.02	
					2027	FISICO	10.00	0.00	78.00	19.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	87.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	200.00	
AOI00170700050	BRINDAR LINEAMIENTOS PARA LA EJECUCION EFICIENTE DE LOS SERVICIOS Y PROGRAMAS DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	100101 - HUANUCO	DOCUMENTO	Alta	2025	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
					2026	COSTEO.S/	64,002.96	150,000.00	200,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	414,002.96	
					2027	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
AOI00170700051	BRINDAR ATENCIÓN MÉDICA VIRTUAL Y/O PRESENCIAL DIRIGIDA A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA, EN LA PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD, ATENCIÓN PRIMARIA, URGENCIAS Y EMERGENCIAS MÉDICAS.	100101 - HUANUCO	ACCION	Alta	2025	FISICO	8.00	10.00	16.00	16.00	15.00	16.00	16.00	16.00	16.00	15.00	16.00	16.00	15.00	10.00	159.00		
					2026	COSTEO.S/	14,906.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	14,906.04
					2027	FISICO	8.00	10.00	16.00	16.00	15.00	16.00	16.00	16.00	15.00	16.00	16.00	15.00	16.00	16.00	15.00	10.00	159.00
AOI00170700125	GESTIONAR LA ATENCIÓN ÓPTIMA DE LA BIBLIOTECA Y SALA DE INSTRUMENTOS A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	100101 - HUANUCO	INFORME	Alta	2025	FISICO	0.00	0.00	3.00	2.00	3.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	20.00		
					2026	COSTEO.S/	248,067.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	248,067.00
					2027	FISICO	0.00	0.00	3.00	2.00	3.00	2.00	3.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	20.00
AOI00170700126	BRINDAR EL SERVICIO PSICOPEDAGOGICO VIRTUAL Y/O PRESENCIAL A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	100101 - HUANUCO	ACCION	Alta	2025	FISICO	1.00	0.00	5.00	12.00	11.00	10.00	10.00	10.00	6.00	12.00	6.00	10.00	10.00	10.00	92.00		
					2026	COSTEO.S/	502.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	502.50
					2027	FISICO	1.00	0.00	5.00	12.00	11.00	10.00	10.00	10.00	6.00	12.00	6.00	10.00	10.00	10.00	10.00	92.00	
AOI00170700127	DESARROLLAR DISCIPLINAS DEPORTIVAS, RECREATIVAS Y DE ALTA COMPETENCIA EN LOS ESTUDIANTES.	100101 - HUANUCO	ACCION	Alta	2025	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	
					2026	COSTEO.S/	185,915.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	185,915.00
					2027	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00
AOI00170700128	DESARROLLAR EL PROGRAMA DE INSERCIÓN LABORAL Y SEGUIMIENTO AL EGRESADO.	100101 - HUANUCO	INFORME	Alta	2025	FISICO	3.00	11.00	12.00	2.00	6.00	3.00	3.00	3.00	1.00	5.00	1.00	4.00	4.00	8.00	60.00		
					2026	COSTEO.S/	1,429.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,429.16
					2027	FISICO	3.00	11.00	12.00	2.00	6.00	3.00	3.00	3.00	1.00	5.00	1.00	4.00	4.00	4.00	8.00	60.00	

CENTRO DE COSTO: 01.15.01 - DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

OEI.01 - BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.

AEI.01.03 - Servicios educativos complementarios implementados para los estudiantes.

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	META	PROGRAMACIÓN MENSUAL												TOTAL ANUAL				
							01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12					
AOI00170700050	BRINDAR LINEAMIENTOS PARA LA EJECUCION EFICIENTE DE LOS SERVICIOS Y PROGRAMAS DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	100101 - HUANUCO	DOCUMENTO	Alta	2025	FISICO	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00			
					2026	COSTEO.S/	64,002.96	150,000.00	200,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	414,002.96	
					2027	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00
AOI00170700051	BRINDAR ATENCIÓN MÉDICA VIRTUAL Y/O PRESENCIAL DIRIGIDA A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA, EN LA PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD, ATENCIÓN PRIMARIA, URGENCIAS Y EMERGENCIAS MÉDICAS.	100101 - HUANUCO	ACCION	Alta	2025	FISICO	8.00	10.00	16.00	16.00	15.00	16.00	16.00	16.00	16.00	15.00	16.00	16.00	15.00	10.00	159.00		
					2026	COSTEO.S/	14,906.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	14,906.04
					2027	FISICO	8.00	10.00	16.00	16.00	15.00	16.00	16.00	16.00	15.00	16.00	16.00	15.00	16.00	16.00	15.00	10.00	159.00
AOI00170700125	GESTIONAR LA ATENCIÓN ÓPTIMA DE LA BIBLIOTECA Y SALA DE INSTRUMENTOS A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	100101 - HUANUCO	INFORME	Alta	2025	FISICO	0.00	0.00	3.00	2.00	3.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	20.00		
					2026	COSTEO.S/	248,067.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	248,067.00
					2027	FISICO	0.00	0.00	3.00	2.00	3.00	2.00	3.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	20.00
AOI00170700126	BRINDAR EL SERVICIO PSICOPEDAGOGICO VIRTUAL Y/O PRESENCIAL A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	100101 - HUANUCO	ACCION	Alta	2025	FISICO	1.00	0.00	5.00	12.00	11.00	10.00	10.00	10.00	6.00	12.00	6.00	10.00	10.00	10.00	92.00		
					2026	COSTEO.S/	502.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	502.50
					2027	FISICO	1.00	0.00	5.00	12.00	11.00	10.00	10.00	10.00	6.00	12.00	6.00	10.00	10.00	10.00	10.00	92.00	
AOI00170700127	DESARROLLAR DISCIPLINAS DEPORTIVAS, RECREATIVAS Y DE ALTA COMPETENCIA EN LOS ESTUDIANTES.	100101 - HUANUCO	ACCION	Alta	2025	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	
					2026	COSTEO.S/	185,915.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	185,915.00
					2027	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00
AOI00170700128	DESARROLLAR EL PROGRAMA DE INSERCIÓN LABORAL Y SEGUIMIENTO AL EGRESADO.	100101 - HUANUCO	INFORME	Alta	2025	FISICO	3.00	11.00	12.00	2.00	6.00	3.00	3.00	3.00	1.00	5.00	1.00	4.00	4.00	8.00	60.00		
					2026	COSTEO.S/	1,429.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,429.16
					2027	FISICO	3.00	11.00	12.00	2.00	6.00	3.00	3.00	3.00	1.00	5.00	1.00	4.00	4.00	4.00	8.00	60.00	

POI MultiAnual con Programación Física y Costeo

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	META	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL									
							01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12										
2025	FISICO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	42.00	0.00	0.00	46.00	
AOI00170700134	DESARROLLAR ACTIVIDADES PARA LA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN Y DIAGNOSTICO DE ENFERMEDADES ASOCIADAS A UNA ALIEME	100101 - HUANOUCO	ATENCION	Alta	2025	11,066.36	0.00	200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	11,266.36
2026	FISICO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	46.00
AOI00170700134	DESARROLLAR ACTIVIDADES PARA LA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN Y DIAGNOSTICO DE ENFERMEDADES ASOCIADAS A UNA ALIEME	100101 - HUANOUCO	ATENCION	Alta	2026	180.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	180.00
2027	FISICO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	46.00
AOI00170700134	DESARROLLAR ACTIVIDADES PARA LA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN Y DIAGNOSTICO DE ENFERMEDADES ASOCIADAS A UNA ALIEME	100101 - HUANOUCO	ATENCION	Alta	2027	180.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	180.00
2025	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00
AOI00170700135	DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ACTIVIDADES ARTISTICAS Y CULTURALES A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	100101 - HUANOUCO	EVENTOS	Alta	2025	1,010.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00
2026	FISICO	0.00	0.00	4.00	1.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00
AOI00170700135	DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ACTIVIDADES ARTISTICAS Y CULTURALES A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	100101 - HUANOUCO	EVENTOS	Alta	2026	910.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00
2027	FISICO	0.00	0.00	4.00	1.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00
AOI00170700135	DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ACTIVIDADES ARTISTICAS Y CULTURALES A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	100101 - HUANOUCO	EVENTOS	Alta	2027	910.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00
2025	FISICO	0.00	0.00	4.00	1.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17.00
AOI00170700195	BRINDAR ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE BECAS	100101 - HUANOUCO	ACCION	Alta	2025	207,196.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17.00
2026	FISICO	0.00	0.00	4.00	1.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17.00
AOI00170700195	BRINDAR ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE BECAS	100101 - HUANOUCO	ACCION	Alta	2026	207,196.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17.00
2027	FISICO	0.00	0.00	4.00	1.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17.00
AOI00170700195	BRINDAR ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE BECAS	100101 - HUANOUCO	ACCION	Alta	2027	27,196.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17.00
2025	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13.00
AOI00170700196	BRINDAR ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.	100101 - HUANOUCO	ACCION	Alta	2025	3,355.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13.00
2026	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13.00
AOI00170700196	BRINDAR ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.	100101 - HUANOUCO	ACCION	Alta	2026	3,355.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13.00
2027	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13.00
AOI00170700196	BRINDAR ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.	100101 - HUANOUCO	ACCION	Alta	2027	3,355.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13.00
2025	FISICO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25.00
AOI00170700197	DESARROLLAR EL PROGRAMA DE ACCESO, PERMANENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO DEL ESTUDIANTE	100101 - HUANOUCO	INFORME	Alta	2025	15,730.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25.00
2026	FISICO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25.00
AOI00170700197	DESARROLLAR EL PROGRAMA DE ACCESO, PERMANENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO DEL ESTUDIANTE	100101 - HUANOUCO	INFORME	Alta	2026	15,730.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25.00
2027	FISICO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25.00
AOI00170700197	DESARROLLAR EL PROGRAMA DE ACCESO, PERMANENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO DEL ESTUDIANTE	100101 - HUANOUCO	INFORME	Alta	2027	15,730.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	25.00
2025	FISICO	2.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00
AOI00170700198	BRINDAR EL ACCESO PARA EL PROGRAMA DE PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN EN CASOS DE HOSTIGAMIENTO Y ACOSO SEXUAL.	100101 - HUANOUCO	INFORME	Alta	2025	38,261.41	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00
2026	FISICO	2.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00
AOI00170700198	BRINDAR EL ACCESO PARA EL PROGRAMA DE PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN EN CASOS DE HOSTIGAMIENTO Y ACOSO SEXUAL.	100101 - HUANOUCO	INFORME	Alta	2026	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00
2027	FISICO	2.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00
AOI00170700198	BRINDAR EL ACCESO PARA EL PROGRAMA DE PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN EN CASOS DE HOSTIGAMIENTO Y ACOSO SEXUAL.	100101 - HUANOUCO	INFORME	Alta	2027	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00

AEI.01.04 - Infraestructura y equipamiento adecuados para la comunidad universitaria.

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	META	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL									
							01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12										
2025	FISICO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	185.00
AOI00170700099	EJECUTAR PLAN DE MANTENIMIENTO DE SALA DE INSTRUMENTOS																											

POI MultiAnual con Programación Física y Costeo

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL					
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12						
2026	FISICO	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	4.00	1.00	19.00	
	COSTEO.S/	13,072.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13,072.48
2027	FISICO	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	4.00	1.00	19.00	
	COSTEO.S/	13,072.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13,072.48

AEI.03.02 - Programas de proyección social implementados para la comunidad universitaria

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL					
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12						
2025	FISICO	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	4.00	0.00	0.00	12.00
	COSTEO.S/	18,338.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	18,338.63
2026	FISICO	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	4.00	0.00	0.00	12.00
	COSTEO.S/	18,338.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	18,338.63
2027	FISICO	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	4.00	0.00	0.00	12.00
	COSTEO.S/	18,338.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	18,338.63

AEI.03.03 - Programa de gestión ambiental implementada para la comunidad universitaria

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL						
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12							
2025	FISICO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	
	COSTEO.S/	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00
2026	FISICO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	
	COSTEO.S/	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00
2027	FISICO	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00	
	COSTEO.S/	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00

CENTRO DE COSTO: 01.17.01 - VICERECTORADO DE INVESTIGACION

OEI.02 - FORTALECER LA INVESTIGACIÓN; DESARROLLO; INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO ARTÍSTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.

AEI.02.01 - Programa de generación de investigación implementados para los docentes.

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL					
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12						
2025	FISICO	0.00	0.00	0.00	11.00	14.00	5.00	5.00	14.00	5.00	11.00	11.00	11.00	7.00	11.00	7.00	11.00	11.00	7.00	11.00	10.00	6.00	80.00
	COSTEO.S/	3,206.50	0.00	0.00	626.20	3,128.60	0.00	0.00	3,128.60	62.00	1,639.20	1,639.20	1,639.20	205.37	570.70	205.37	570.70	570.70	205.37	570.70	1,660.90	172.00	11,471.97
2026	FISICO	0.00	0.00	0.00	11.00	14.00	5.00	5.00	14.00	5.00	11.00	11.00	11.00	7.00	11.00	7.00	11.00	11.00	7.00	11.00	10.00	6.00	80.00
	COSTEO.S/	0.00	0.00	0.00	626.20	3,128.60	0.00	0.00	3,128.60	62.00	1,639.20	1,639.20	1,639.20	205.37	570.70	205.37	570.70	570.70	205.37	570.70	1,996.90	172.00	8,601.47
2027	FISICO	0.00	0.00	0.00	11.00	14.00	5.00	5.00	14.00	5.00	11.00	11.00	11.00	7.00	11.00	7.00	11.00	11.00	7.00	11.00	10.00	6.00	80.00
	COSTEO.S/	0.00	0.00	0.00	626.20	3,128.60	0.00	0.00	3,128.60	62.00	1,639.20	1,639.20	1,639.20	205.37	570.70	205.37	570.70	570.70	205.37	570.70	1,660.90	172.00	8,265.47

FOMENTAR LA PRODUCCION CIENTIFICA Y ARTISTICA- MUSICAL IMPLEMENTADO PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL					
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12						
2025	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
	COSTEO.S/	28,000.00	0.00	0.00	1,000.00	168,150.00	0.00	0.00	168,150.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	16,250.00	1,000.00	247,300.00
2026	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
	COSTEO.S/	0.00	0.00	0.00	1,000.00	168,150.00	0.00	0.00	168,150.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	16,250.00	1,000.00	219,300.00
2027	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
	COSTEO.S/	0.00	0.00	0.00	1,000.00	195,150.00	0.00	0.00	195,150.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	16,250.00	1,000.00	246,300.00

ARTICULAR LA INVESTIGACION CIENTIFICA CON LOS PROCESO DE HUANUCO FORMACION PROFESIONAL

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL					
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12						
2025	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	15.00	0.00	0.00	15.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	52.00
	COSTEO.S/	65,000.00	0.00	0.00	1,233.00	500.00	0.00	0.00	1,233.00	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	658.00	500.00	69,495.00
2026	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	15.00	0.00	0.00	15.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	52.00
	COSTEO.S/	0.00	0.00	0.00	1,208.00	500.00	0.00	0.00	1,208.00	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	75.00	658.00	4,420.00
2027	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	15.00	0.00	0.00	15.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	52.00
	COSTEO.S/	0.00	0.00	0.00	1,208.00	500.00	0.00	0.00	1,208.00	500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	75.00	658.00	4,420.00

CENTRO DE COSTO: 01.17.02 - DIRECCION DE PRODUCCION DE BIENES Y SERVICIOS

OEI.02 - FORTALECER LA INVESTIGACIÓN; DESARROLLO; INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO ARTÍSTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.

AEI.02.02 - Programa de producción científica y artística-musical implementado para investigadores

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL					
						01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12						
2025	FISICO	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	9.00
	COSTEO.S/	5,752.20	0.00	0.00	20,070.82	1,502.50	0.00	0.00	20,070.82	1,502.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,735.00	0.00	30,795.52

PERIODO MULTIANUAL	PRIORIDAD	U.M.	UBIGEO	ACTIVIDAD OPERATIVA	META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	TOTAL ANUAL
2026				FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA- INCUBADORA DE EMPRESAS	0.00	0.00	2.00	1.00	4.00	1.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	17.00
					0.00	0.00	0.00	4,973.60	1,820.00	1,820.00	2,048.00	1,820.00	1,820.00	1,820.00	1,735.00	1,735.00	1,735.00	17,350.00
2027				FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA- INCUBADORA DE EMPRESAS	0.00	0.00	2.00	1.00	5.00	1.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	18.00
					0.00	0.00	0.00	928.60	1,850.00	1,850.00	2,154.00	1,850.00	1,850.00	1,735.00	1,735.00	1,735.00	1,735.00	11,982.60
					0.00	0.00	0.00	1,070.40	1,900.00	1,900.00	2,280.00	1,900.00	1,900.00	1,900.00	1,900.00	1,900.00	1,900.00	14,350.40

CENTRO DE COSTO: 01.17.03 - DIRECCION DE INCUBADORA DE EMPRESAS

OEI.02 - FORTALECER LA INVESTIGACIÓN; DESARROLLO; INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO ARTÍSTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.

AEI.02.04 - Programa de emprendimiento implementado para la comunidad universitaria

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	TOTAL ANUAL
AOI0017070023	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA- INCUBADORA DE EMPRESAS	100101 - HUANUCO	DOCUMENTO	Alta	2025	FISICO	0.00	2.00	1.00	4.00	1.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	17.00
						COSTEO.S/	20,039.85	0.00	4,973.60	1,820.00	1,820.00	2,048.00	1,820.00	1,820.00	1,735.00	1,735.00	1,735.00	1,735.00	35,841.45
AOI0017070024	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS, DESARROLLO E INNOVACIÓN DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA DE LA UNJAR	100101 - HUANUCO	DOCUMENTO	Muy Alta	2026	FISICO	0.00	2.00	1.00	5.00	1.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	18.00
						COSTEO.S/	0.00	0.00	928.60	1,850.00	1,850.00	2,154.00	1,850.00	1,850.00	1,735.00	1,735.00	1,735.00	1,735.00	11,982.60
AOI0017070027	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS, DESARROLLO E INNOVACIÓN DE LA UNJAR	100101 - HUANUCO	DOCUMENTO	Muy Alta	2027	FISICO	0.00	2.00	1.00	4.00	1.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	17.00
						COSTEO.S/	0.00	0.00	1,070.40	1,900.00	1,900.00	2,280.00	1,900.00	1,900.00	1,900.00	1,900.00	1,900.00	1,900.00	14,350.40

CENTRO DE COSTO: 01.17.04 - DIRECCION DE INNOVACION Y TRANSPARENCIA TECNOLOGICA

OEI.02 - FORTALECER LA INVESTIGACIÓN; DESARROLLO; INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO ARTÍSTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.

AEI.02.03 - Programa de desarrollo; innovación y transferencia tecnológica implementado para la comunidad universitaria

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	TOTAL ANUAL
AOI0017070034	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS, DESARROLLO E INNOVACIÓN DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA DE LA UNJAR	100101 - HUANUCO	DOCUMENTO	Muy Alta	2025	FISICO	0.00	1.00	3.00	1.00	0.00	0.00	3.00	1.00	2.00	3.00	4.00	1.00	19.00
						COSTEO.S/	1,209.26	0.00	3,115.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	320.00	1,440.00	0.00	6,085.09
AOI0017070035	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS, DESARROLLO E INNOVACIÓN DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA DE LA UNJAR	100101 - HUANUCO	DOCUMENTO	Muy Alta	2026	FISICO	0.00	1.00	3.00	1.00	1.00	3.00	1.00	2.00	2.00	2.00	4.00	1.00	21.00
						COSTEO.S/	1,209.26	0.00	859.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	320.00	1,440.00	0.00	3,828.44
AOI0017070037	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS, DESARROLLO E INNOVACIÓN DE LA UNJAR	100101 - HUANUCO	DOCUMENTO	Muy Alta	2027	FISICO	0.00	1.00	3.00	1.00	1.00	3.00	1.00	2.00	2.00	2.00	4.00	1.00	21.00
						COSTEO.S/	1,209.26	0.00	1,016.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	320.00	1,440.00	0.00	3,985.94

CENTRO DE COSTO: 01.17.05 - INSTITUTO DE INVESTIGACION

OEI.02 - FORTALECER LA INVESTIGACIÓN; DESARROLLO; INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO ARTÍSTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.

AEI.02.02 - Programa de producción científica y artística-musical implementado para investigadores

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	TOTAL ANUAL
AOI0017070034	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS, DESARROLLO E INNOVACIÓN DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA DE LA UNJAR	100101 - HUANUCO	ACCION	Muy Alta	2025	FISICO	7,800.00	0.00	4,403.05	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12,203.05
						COSTEO.S/	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00
AOI0017070035	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS, DESARROLLO E INNOVACIÓN DE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA DE LA UNJAR	100101 - HUANUCO	ACCION	Muy Alta	2026	FISICO	0.00	0.00	61.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	61.50
						COSTEO.S/	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	61.50
AOI0017070037	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS, DESARROLLO E INNOVACIÓN DE LA UNJAR	100101 - HUANUCO	ACCION	Muy Alta	2027	FISICO	0.00	0.00	61.50	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	61.50
						COSTEO.S/	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	61.50

CENTRO DE COSTO: 01.18 - FACULTAD DE MUSICA

OEI.02 - FORTALECER LA INVESTIGACIÓN; DESARROLLO; INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO ARTÍSTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.

AEI.02.02 - Programa de producción científica y artística-musical implementado para investigadores

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	TOTAL ANUAL
AOI0017070022	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	100101 - HUANUCO	DOCUMENTO	Muy Alta	2025	FISICO	1.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9.00
						COSTEO.S/	6,818.30	0.00	50,589.52	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	69,607.82
AOI0017070023	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	100101 - HUANUCO	DOCUMENTO	Muy Alta	2026	FISICO	1.00	0.00	2.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00
						COSTEO.S/	0.00	0.00	58,079.78	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	70,279.78
AOI0017070027	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	100101 - HUANUCO	DOCUMENTO	Muy Alta	2027	FISICO	1.00	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10.00
						COSTEO.S/	0.00	0.00	58,079.78	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	70,279.78

CENTRO DE COSTO: 01.18 - FACULTAD DE MUSICA

OEI.02 - FORTALECER LA INVESTIGACIÓN; DESARROLLO; INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO ARTÍSTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.

AEI.02.02 - Programa de producción científica y artística-musical implementado para investigadores

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	TOTAL ANUAL
AOI0017070034	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	100101 - HUANUCO	INFORME	Muy Alta	2025	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00
						COSTEO.S/	25.80	0.00	8,334.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,359.98
AOI0017070035	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	100101 - HUANUCO	INFORME	Muy Alta	2026	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00
						COSTEO.S/	0.00	0.00	8,334.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,334.18
AOI0017070037	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	100101 - HUANUCO	INFORME	Muy Alta	2027	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00
						COSTEO.S/	0.00	0.00	8,334.18	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,334.18

POI MultiAnual con Programación Física y Costeo

OEI.01 - BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.
 AEI.01.04 - Infraestructura y equipamiento adecuados para la comunidad universitaria.

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL				
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12			
AOI00170700365	GESTIONAR, ELABORAR E IMPLEMENTAR LA FACULTAD DE MUSICA	100101 - HUANUCO	DOCUMENTO	Muy Alta	2025	FISICO	0.00	0.00	2.00	1.00	1.00	1.00	3.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	13.00		
						COSTEO.S/	2,000.00	2,000.00	238,166.91	2,500.00	4,200.00	2,500.00	2,000.00	2,000.00	2,500.00	3,500.00	2,700.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	268,266.91	
					2026	FISICO	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00
						COSTEO.S/	2,000.00	2,000.00	17,480.75	4,000.00	4,350.00	2,000.00	4,350.00	2,000.00	2,000.00	3,600.00	2,000.00	2,750.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	48,530.75
2027	FISICO	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00				
	COSTEO.S/	2,000.00	2,000.00	20,448.40	5,000.00	4,500.00	2,000.00	4,500.00	2,000.00	2,000.00	3,700.00	2,000.00	2,800.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	52,948.40				

CENTRO DE COSTO: 01.18.03 - DEPARTAMENTO ACADEMICO DE MUSICA

OEI.01 - BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.
 AEI.01.01 - Programas curriculares por competencias implementados para los estudiantes.

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL				
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12			
AOI00170700352	GESTIONAR E IMPLEMENTAR EL DEPARTAMENTO ACADEMICO DE MUSICA	100101 - HUANUCO	DOCUMENTO	Muy Alta	2025	FISICO	0.00	0.00	2.00	1.00	1.00	1.00	3.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	13.00		
						COSTEO.S/	17,178.05	1,880.00	8,205.90	1,880.00	7,750.00	1,880.00	7,750.00	1,880.00	1,880.00	1,880.00	2,980.00	1,880.00	1,880.00	1,880.00	57,023.95	
					2026	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
						COSTEO.S/	2,074.55	1,880.00	3,612.20	1,880.00	7,850.00	1,880.00	7,850.00	1,880.00	1,880.00	1,880.00	3,080.00	1,880.00	1,880.00	1,880.00	1,880.00	37,626.75
2027	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00				
	COSTEO.S/	2,084.50	1,880.00	4,075.90	1,880.00	7,900.00	1,880.00	7,900.00	1,880.00	1,880.00	1,880.00	3,130.00	1,880.00	1,880.00	1,880.00	1,880.00	38,250.40					

CENTRO DE COSTO: 01.18.04 - ESCUELA PROFESIONAL DE MUSICA

OEI.01 - BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.
 AEI.01.01 - Programas curriculares por competencias implementados para los estudiantes.

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL				
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12			
AOI00170700346	GESTIONAR EL PROCESO DE ENSEÑANZA, APRENDIZAJE ORIENTADA AL ESTUDIANTE	100101 - HUANUCO	INFORME	Muy Alta	2025	FISICO	0.00	0.00	1.00	2.00	2.00	1.00	2.00	2.00	1.00	2.00	1.00	2.00	1.00	12.00		
						COSTEO.S/	1,908.00	1,908.00	22,058.18	1,908.00	20,058.00	1,908.00	14,008.00	1,908.00	12,508.00	4,158.00	7,208.00	1,908.00	1,908.00	91,446.18		
					2026	FISICO	0.00	0.00	1.00	1.00	2.00	2.00	1.00	2.00	2.00	1.00	2.00	1.00	2.00	1.00	1.00	12.00
						COSTEO.S/	1,908.00	1,908.00	3,786.45	2,708.00	19,408.00	1,908.00	14,108.00	1,908.00	12,508.00	4,308.00	7,208.00	1,908.00	1,908.00	73,574.45		
2027	FISICO	0.00	0.00	1.00	2.00	2.00	1.00	2.00	1.00	2.00	1.00	2.00	1.00	2.00	1.00	2.00	1.00	12.00				
	COSTEO.S/	1,908.00	1,908.00	4,378.70	2,758.00	19,508.00	1,908.00	14,208.00	1,908.00	12,508.00	4,458.00	7,208.00	1,908.00	1,908.00	74,566.70							

CENTRO DE COSTO: 01.19.03 - FACULTAD DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES

OEI.01 - BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.
 AEI.01.01 - Programas curriculares por competencias implementados para los estudiantes.

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL				
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12			
AOI00170700366	ORIENTAR LA GESTION DE LA FACULTAD DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES DE LA UNLAR	100101 - HUANUCO	DOCUMENTO	Muy Alta	2025	FISICO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00		
						COSTEO.S/	509,214.76	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	513,214.76	
					2026	FISICO	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	6.00
						COSTEO.S/	327,114.76	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	331,114.76
2027	FISICO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00				
	COSTEO.S/	287,114.76	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	291,114.76				

CENTRO DE COSTO: 01.19.03 - DEPARTAMENTO ACADEMICO DE ESTUDIOS GENERALES

OEI.01 - BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL				
						META	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11		12			
AOI00170700367	IMPLEMENTAR LA FACULTAD DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES DE LA UNLAR	100101 - HUANUCO	ACCION	Muy Alta	2025	FISICO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00		
						COSTEO.S/	478,304.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	478,304.10	
					2026	FISICO	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	2.00
						COSTEO.S/	166,054.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	166,054.11
2027	FISICO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00				
	COSTEO.S/	166,318.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	166,318.11				

POI MultiAnual con Programación Física y Costeo

AEI.01.01 - Programas curriculares por competencias implementados para los estudiantes.

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	META	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL						
							01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12							
AOI00170700347	ORIENTAR LA GESTION DE LOS DEPARTAMENTOS ACADemicOS DE LA UNdAR	100101 - HUAnUCO	DOCUMENTO	Muy Alta	2025	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	5.00	4.00	0.00	0.00	0.00	5.00	4.00	0.00	0.00	4.00	26.00			
					2026	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	5.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,649.48
					2027	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	5.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	26.00
AOI00170700353	SOCIALIZAR LOS DOCUMENTOS NORMATIVOS DE LA UNdAR Y DE GESTION PEDAGOGICA EN EL MARCO DEL MODELO DE LA CALIDAD	100101 - HUAnUCO	DOCUMENTO	Muy Alta	2025	FISICO	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00		
					2026	FISICO	0.00	0.00	3,119.50	0.00	42.00	168.00	913.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,329.00
					2027	FISICO	0.00	0.00	3,119.50	0.00	42.00	168.00	913.70	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00
AOI00170700354	GESTIONAR EL FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS DEL DOCENTE UNIVERSITARIO	100101 - HUAnUCO	DOCUMENTO	Muy Alta	2025	FISICO	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00		
					2026	FISICO	0.00	0.00	24,404.36	0.00	0.00	66.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	24,470.36
					2027	FISICO	0.00	0.00	12,499.36	0.00	0.00	66.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12,565.36
AOI00170700355	GESTIONAR LA PARTICIPACION EN LAS PASANTIAS PARA DOCENTES ACADemicOS DE ESTUDIOS GENERALES	100101 - HUAnUCO	ACCION	Muy Alta	2025	FISICO	0.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00		
					2026	FISICO	0.00	0.00	262.14	0.00	33.00	213.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	508.62
					2027	FISICO	0.00	0.00	262.14	0.00	33.00	213.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	508.62
AOI00170700356	GESTIONAR NOMBramIENTO Y PROMOCION DOCENTE	100101 - HUAnUCO	DOCUMENTO	Muy Alta	2025	FISICO	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00		
					2026	FISICO	0.00	0.00	1,272.88	0.00	3,000.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,442.68
					2027	FISICO	0.00	0.00	1,272.88	0.00	3,000.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00

CENTRO DE COSTO: 01.19.04 - DEPARTAMENTO ACADemICO DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES

OEI.01 - BRINDAR UNA FORMACION INTEGRAL ARTISTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACION SUPERIOR.

AEI.01.01 - Programas curriculares por competencias implementados para los estudiantes.

CODIGO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	U.M.	PRIORIDAD	PERIODO MULTIANUAL	META	PROGRAMACION MENSUAL												TOTAL ANUAL						
							01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12							
AOI00170700357	ORIENTAR LA GESTION DE LOS DEPARTAMENTOS ACADemicOS MUSICAL Y ARTE DE LA UNdAR	100101 - HUAnUCO	DOCUMENTO	Muy Alta	2025	FISICO	0.00	0.00	5.00	0.00	4.00	5.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	48.00			
					2026	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,170.06	
					2027	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	48.00
AOI00170700358	SOCIALIZAR LOS DOCUMENTOS NORMATIVOS DE LA UNdAR Y DE GESTION PEDAGOGICA EN EL MARCO DEL MODELO DE LA CALIDAD DEL DEPARTAMENTO ACADemICO MUSICAL Y ARTE	100101 - HUAnUCO	DOCUMENTO	Muy Alta	2025	FISICO	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00		
					2026	FISICO	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	400.00
					2027	FISICO	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00
AOI00170700359	GESTIONAR EL FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS DEL DOCENTE UNIVERSITARIO DEL	100101 - HUAnUCO	DOCUMENTO	Muy Alta	2025	FISICO	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00		
					2026	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,833.00
					2027	FISICO	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00

