

UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMÍA ROBLES

CREADA POR LEY N° 30597

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA
N° 213-2024-CO-UNDAR**

Huánuco, 24 de junio de 2024.

VISTO:



El Informe N° 0411-2024-UNDAR/OPP/UPPM, de la Unidad de Planeamiento, Presupuesto y Modernización, de fecha 31 de mayo de 2024; el Informe N° 084-2024-UNDAR/P-OGC, de la Oficina de Gestión de la Calidad, de fecha 11 de junio de 2024; el Informe Legal N° 094-2024-UNDAR/P-OAJ, de la Oficina de Asesoría Jurídica, de fecha 12 de junio de 2024; el Memorando N° 612-2024-UNDAR/CO-P, de la Presidencia de la Comisión Organizadora, de fecha 12 de junio de 2024; demás actuados que se acompañan, y;

CONSIDERANDO:

Que, el cuarto párrafo del artículo 18 de la Constitución Política del Perú, establece que *"Cada universidad es autónoma en su régimen normativo, de gobierno, académico, administrativo y económico. Las universidades se rigen por sus propios estatutos en el marco de la Constitución y de las leyes"*;

Que, mediante el artículo 1 de la Ley N° 30597, se denomina Universidad Nacional Daniel Alomía Robles al Instituto Superior de Música Público Daniel Alomía Robles de Huánuco; asimismo, en el artículo 2 se establece que deberá de adecuar su estatuto y órganos de gobierno conforme a lo dispuesto a la Ley N° 30220, Ley Universitaria;

Que, el artículo 3 de la Resolución Viceministerial N° 080-2023-MINEDU, publicada en el diario oficial el Peruano el 20 de junio de 2023, resuelve Reconformar la Comisión Organizadora de la Universidad Nacional Daniel Alomía Robles de Huánuco, de la siguiente manera: BENJAMIN VELAZCO REYES como Presidente; AMANCIO RODOLFO VALDIVIESO ECHEVARRÍA como Vicepresidente Académico; y, DELMA FLORES FARFÁN como Vicepresidenta de Investigación;



Que, el literal e) del acápite 6.1.5 (Presidente de la Comisión Organizadora) del numeral 6.1 (De las Comisiones Organizadoras) del ítem VI. Disposiciones Específicas del Documento Normativo denominado "Disposiciones para la constitución y funcionamiento de las comisiones organizadoras de las universidades públicas en proceso de constitución", aprobado mediante la Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, modificado con la Resolución Viceministerial N° 055-2022-MINEDU y la Resolución Viceministerial N° 053-2023-MINEDU, establece que *"Son funciones del presidente: e) Velar por el cumplimiento de los acuerdos de la Comisión Organizadora"*;

Que, a través del Informe N° 0411-2024-UNDAR/OPP-UPPM, de fecha 31 de mayo de 2024, la Jefa de la Unidad de Planeamiento, Presupuesto y Modernización remite el Plan Operativo Institucional Modificado – 2024 de la Universidad Nacional Daniel Alomía Robles;

Que, con el Informe N° 084-2024-UNDAR/P-OGC, de fecha 11 de junio de 2024, la Jefa de la Oficina de Gestión de la Calidad, informa en sus conclusiones que el "Plan Operativo Institucional Modificado (POI) 2024" en su versión 02 aporta al cumplimiento del indicador

UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMÍA ROBLES

CREADA POR LEY N° 30597

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA
N° 213-2024-CO-UNДАР**

03, medio de verificación 05 del Modelo de licenciamiento para universidades nuevas y que ha sido alineado al Instructivo de Elaboración de Documentos de Gestión Interna vigente para su aprobación mediante acto resolutivo;

Que, con el Informe Legal N° 094-2024-UNДАР/P-OAJ, de fecha 12 de junio de 2024, el Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica emite opinión legal sobre la propuesta del "PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024", EN SU VERSIÓN 02, en los siguientes términos:

"II. APRECIACIÓN JURÍDICA

(...)

- 2.4. Revisado el contenido de la propuesta del "PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024", EN SU VERSIÓN 02", que se tiene a la vista, se aprecia que tiene como presentación, "El Plan Operativo Anual (POI) de la UNДАР, comprende la programación anual de las Actividades Operativas necesarias para ejecutar las AEI definidas en el PEI 2024-2030, además se estableció los recursos financieros y las metas físicas mensuales para cada periodo anual (programación física, de costeo y financiera) en relación con los logros esperados de los objetivos del PEI. El Plan Operativo Institucional (POI) Anual 2024 de la Universidad Nacional Daniel Alomía Robles, se generó como resultado del ajuste realizado a la programación del POI consistenciado con el PIA 2024 en base al Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) 2024, financiado por un monto de S/. 10,204.660 (diez millones doscientos cuatro mil seiscientos sesenta y 00/100 soles). (...)"
- 2.5. Bajo estas consideraciones, habiéndose elaborado la propuesta del "PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024", EN SU VERSIÓN 02, con arreglo a ley; deviene en procedente su aprobación.
- 2.6. En el numeral 6.1.4 de la Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU, de fecha 27 de julio de 2021, que aprobó el Documento Normativo denominado "Disposiciones para la constitución y funcionamiento de las comisiones organizadoras de la universidades públicas en proceso de constitución", se establece que, es función de la Comisión Organizadora entre otras, la de "b) Aprobar y velar por el adecuado cumplimiento del Estatuto, Reglamentos y documentos de gestión de la universidad"; en ese sentido, corresponde a la Comisión Organizadora aprobar la propuesta del "PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024", EN SU VERSIÓN 02, propuesto.

III. OPINIÓN

- 3.1 Que, se **APRUEBE** el "PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024", EN SU VERSIÓN 02, propuesto por la Jefa de la Unidad de Planeamiento, Presupuesto y Modernización, con el Informe N° 0411-2024-UNДАР/OPP/Uppm, de fecha 31 de mayo de 2024 (...);

Que, a través del Memorando N° 612-2024-UNДАР/CO-P, de fecha 12 de junio de 2024, el Presidente de la Comisión Organizadora dispone agendar en Sesión de Comisión

UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMÍA ROBLES

CREADA POR LEY N° 30597

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**RESOLUCIÓN DE COMISIÓN ORGANIZADORA
N° 213-2024-CO-UNDAR**

Organizadora la revisión y aprobación respecto al Plan Operativo Institucional Modificado (POI) 2024, en su versión 02;

Que, dado cuenta en la Sesión Ordinaria de Comisión Organizadora N° 024-2024-CO-UNDAR, de fecha 19 de junio de 2024, la revisión y aprobación respecto al Plan Operativo Institucional Modificado (POI) 2024, en su versión 02; al respecto, los miembros de la Comisión Organizadora teniendo en consideración el informe de la Oficina de Gestión de la Calidad y los fundamentos jurídicos expuestos en el Informe Legal, luego de la deliberación, acordaron por unanimidad:

-APROBAR el PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024, EN SU VERSIÓN 02, conforme al anexo adjunto;

Que, de conformidad con la Ley Universitaria N° 30220, Resolución Viceministerial N° 080-2023-MINEDU, Resolución Viceministerial N° 244-2021-MINEDU y demás normas conexas;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO 1. APROBAR el PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024, EN SU VERSIÓN 02, conforme al anexo adjunto que forma parte integrante de la presente Resolución; por lo expuesto en los considerandos precedentes.

ARTÍCULO 2. NOTIFICAR la presente Resolución a los miembros de la Comisión Organizadora y a los demás órganos y unidades competentes de la Universidad Nacional Daniel Alomía Robles, para su conocimiento y fines.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.



Dr. Benjamín Velazco Reyes
Presidente de la Comisión Organizadora
UNDAR



Abg. Yersely Karín Figueroa Quiñonez
Secretaría General
UNDAR



UNRAR

Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

**APROBADO CON RESOLUCIÓN DE COMISIÓN
ORGANIZADORA N° 213-2024-CO-UNRAR**

Huánuco **2024**

 UNДАР Universidad Nacional DANIEL ALOMÍA ROBLES	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	24-06-2024
			Página	2 de 71

UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMÍA ROBLES

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

<p>Elaboró</p>  <p>_____ Alicia Bernachea Jesús Jefa de la Unidad de Planeamiento, Presupuesto y Modernización</p> <p>Fecha de elaboración: 31-05-2024</p>	<p>Revisó</p>  <p>_____ Yanbal Yabel Albornoz Ureta Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto</p> <p>Fecha de revisión: 31-05-2024</p>
---	---

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.103
		Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024	Fecha	24-06-2024
		Página	3 de 71



Universidad Nacional Daniel Alomía Robles
 Jr. General Prado N° 634, Huánuco – Sede Central.

Derechos Reservados
 Huánuco, junio 2024

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.103
		Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024	Fecha	24-06-2024
		Página	4 de 71

BENJAMÍN VELAZCO REYES
Presidente de la Comisión Organizadora
AMANCIO RODOLFO VALDIVIESO ECHEVARRÍA
Vicepresidente Académico de la Comisión Organizadora
DELMA FLORES FARFÁN
Vicepresidenta de Investigación de la Comisión Organizadora

MARÍA TERESA CABANILLAS LÓPEZ
Coordinadora(e) de la Facultad de Música
ROBERTO CARLOS CÁRDENAS VIVIANO
Coordinador(e) de la Facultad de Educación Musical y Artes

FELIX ARTURO CALDAS Y CABALLERO
Responsable (e) del Departamento Académico de Música
BETTY LEON TRUJILLO
Responsable (e) del Departamento Académico de Estudios Generales

MARÍA ROXANA CALVO CHUJUTALLI
Directora (e) de la Dirección Servicios Académicos
JAIME ROOSEVELT GALARZA CESPEDES
Director de la Dirección de Bienestar Universitario
GOYO DE LA CRUZ MIRAVAL
Director (e) de la Dirección de Responsabilidad Social Universitaria y Extensión Cultural
ROLLIN MAX GUERRA HUACHO
Director (e) de la Dirección de Producción de Bienes y Servicios
ALAN MANUEL RUBÍN ROBLES
Director (e) de la Dirección de Incubadora de Empresas
ALAND BRAVO VECORENA
Director (e) de la Dirección de Innovación y Transferencia Tecnológica
ESIO OCAÑA IGARZA
Director del Instituto de Investigación
YERSELY KARIN FIGUEROA QUIÑONEZ
Secretaría General

FELIX HIPOLITO ECHEVARRIA RAMIREZ
Responsable (e) del Departamento Académico de Educación Musical y Artes

FREDDY OMAR MAJINO GARGATE
Responsable (e) de la Escuela Profesional de Música
JONATHAN FERNANDO GARCIA ARIAS
Responsable (e) de la Escuela Profesional de Educación Musical

ECON. YANBAL YABEL ALBORNOZ URETA
Jefe de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto
YING SANTOS HINOSTROZA
Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica
GIULIANNA DENISSE VILLANUEVA MEDRANO
Jefa de la Oficina de Gestión de la Calidad
WALTER FRANCISCO MENDOZA JAIME
Director de la Dirección General de Administración
FABIO RODRÍGUEZ MELÉNDEZ
Jefe de la Oficina de Tecnologías de la Información
NAYLAND SMITH CUEVA LEÓN
Jefe de la Oficina de Comunicación e Imagen Institucional
ALICIA BERNACHEA JESÚS
Jefa de la Unidad de Planeamiento, Presupuesto y Modernización

 UNДАР Universidad Nacional DANIEL ALOMÍA ROBLES	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	24-06-2024
			Página	5 de 71

INDICE

I. PRESENTACIÓN.....	8
II. MARCO LEGAL.....	9
III. DECLARACIÓN DE LA POLÍTICA INSTITUCIONAL DE LA UNДАР.....	10
IV. MISIÓN INSTITUCIONAL DE LA UNДАР.....	10
V. VALORES INSTITUCIONALES DE LA UNДАР.....	11
VI. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES.....	11
VII. TABLAS RESUMENES DEL PLAN OPERATIVO ANUAL MODIFICADO 2024....	12
01.02 CONSEJO UNIVERSITARIO.....	17
01.02.03 DEFENSORIA UNIVERSITARIA.....	17
01.03 RECTORADO.....	17
01.03.01 RECTORADO (PRESIDENCIA DE CONSEJO DIRECTIVO).....	17
01.04 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN.....	19
01.04.01 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN.....	19
01.04.02 UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS.....	19
01.04.02 UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS - REMUNERACIONES.....	22
01.04.03 UNIDAD DE ABASTECIMIENTO.....	24
01.04.04 UNIDAD DE TESORERIA.....	25
01.04.04 UNIDAD DE CONTABILIDAD.....	26
01.04.06 UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES.....	27
01.04.07 UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES.....	28
01.05 OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.....	30
01.05.01 OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.....	30
01.06 SECRETARIA GENERAL.....	32
01.06.01 SECRETARIA GENERAL.....	32
01.07 OFICINA DE ASESORIA JURIDICA.....	34
01.07.01 OFICINA DE ASESORIA JURIDICA.....	34
01.08 OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO.....	34
01.08.01 OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO.....	34
01.08.02 UNIDAD FORMULADORA.....	35
01.08.03 UNIDAD DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACION....	37



	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.103
		Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024	Fecha	24-06-2024
		Página	6 de 71

01.09 OFICINA DE GESTION DE LA CALIDAD	38
01.09.01 OFICINA DE GESTION DE LA CALIDAD	38
01.10 OFICINA DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES.....	39
01.10.01 OFICINA DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES	39
01.11 OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL	42
01.11.01 OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL	42
01.12 VICERECTORADO ACADEMICO.....	44
01.12.01 VICERECTORADO ACADEMICO	44
01.12.02 CENTRO PREUNIVERSITARIO.....	47
01.14 DIRECCION DE SERVICIOS ACADEMICOS	47
01.14.01 DIRECCION DE SERVICIOS ACADEMICOS.....	47
01.15 DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIO.....	49
01.15.01 DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	49
01.16 DIRECCION DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA Y EXTENSION CULTURAL.....	56
01.16.01 DIRECCION DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA Y EXTENSION CULTURAL.....	56
01.17 VICERECTORADO DE INVESTIGACION	58
01.17.01 VICERECTORADO DE INVESTIGACION	58
01.17.02 DIRECCION DE PRODUCCION DE BIENES Y SERVICIOS	60
01.17.03 DIRECCION DE INCUBADORA DE EMPRESAS.....	61
01.17.04 DIRECCION DE INNOVACION Y TRANSPARENCIA TECNOLOGICA ...	62
01.17.05 INSTITUTO DE INVESTIGACION	63
01.18 FACULTAD DE MUSICA	63
01.18.02 DECANATO DE LA FACULTAD DE MUSICA	63
01.18.03 DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE MÚSICA.....	64
01.18.04 ESCUELA PROFESIONAL DE MUSICA	65
01.19 FACULTAD DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES	66
01.19.02 DECANATO DE LA FACULTAD DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES ...	66
01.19.03 DEPARTAMENTO ACADEMICO DE ESTUDIOS GENERALES	66
01.19.04 DEPARTAMENTO ACADEMICO DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES..	68
01.19.05 ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN MUSICAL Y ARTES	69



 UNDAR Universidad Nacional DANIEL ALOMÍA ROBLES	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Versión	02
			Fecha	24-06-2024
			Página	7 de 71

LISTA DE TABLAS

Tabla 1: Política institucional de la UNDAR 2024-2030	10
Tabla 2: Valores institucionales de la UNDAR	11
Tabla 3: Acciones Estratégicas Institucionales de la UNDAR 2024-2030	11
Tabla 4: Cantidad de Actividades Operativas por OEI, AEI de la UNDAR 2024	12
Tabla 5: Cantidad de Actividades Operativas por Centro de Costo de la UNDAR 2024 ..	13
Tabla 6: Programación costeadada del POI anual modificado de la UNDAR 2024.....	15
Tabla 7: Programación financiera por tipo de gasto del POI anual de la UNDAR 2024 ...	16



	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.103
		Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024	Fecha	24-06-2024
		Página	8 de 71

I. PRESENTACIÓN

El Plan Operativo anual (POI) de la UNRAR comprende la programación anual de las Actividades Operativas necesarias para ejecutar las AEI definidas en el PEI 2024-2030, además, se estableció los recursos financieros y las metas físicas mensuales para cada periodo anual (programación física, de costeo y financiera), en relación con los logros esperados de los objetivos del PEI.

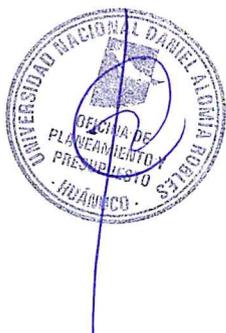
El Plan Operativo Institucional (POI) Anual 2024 de la Universidad Nacional Daniel Alomía Robles, se generó como resultado del ajuste realizado a la programación del POI consensado con el PIA 2024 en base al Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) 2024, financiado por un monto de S/ 10,204,660 (diez millones doscientos cuatro mil seiscientos sesenta y 00/100 soles).

En marco de la mejora continua, de acuerdo con las funciones y competencias que le corresponden, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto de la institución en coordinación con los responsables de cada Unidad orgánica, se identificó y redistribuyó los recursos asignados, realizando para ello modificaciones al plan Operativo Institucional con la finalidad de mejorar la operatividad de las unidades orgánicas (en adelante, "Centros de Costos"), y asegurar la atención de los requerimientos de éstos, acorde con las necesidades institucionales.

Se hizo necesario que los centros de costos realicen el sinceramiento de las metas físicas de las actividades operativas a su cargo, acorde al presupuesto modificado; producto de esto se realiza la primera modificación del Plan Operativo Institucional (POI) 2024, a fin de que el mismo contenga la actualización de metas físicas y financieras para el presente año, articulación al presupuesto y alineamiento a las acciones estratégicas.

Resultado del trabajo se tiene el documento del POI Anual 2024 Modificado, la cual proporciona información sobre las actividades operativas que ejecutan las unidades orgánicas "Centros de costos".

Finalmente, para alcanzar el cumplimiento del presente POI, las actividades operativas han sido programadas considerando el Presupuesto Institucional Modificado (PIM) de la institución, para sus centros de costos.



	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.103
		Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024	Fecha	24-06-2024
		Página	9 de 71

II. MARCO LEGAL

- Quinta política de estado del "Acuerdo Nacional" que establece la necesidad del planeamiento al interior de sus instituciones
- Ley N° 27658, Ley Marco de la Modernización de la Gestión del Estado.
- Ley N° 31953, Ley del presupuesto del sector público para el año fiscal 2024
- Decreto Legislativo N.º 1088, que crea el Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y el Centro Nacional de planeamiento estratégico – CEPLAN
- Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 00053-2018-CEPLAN/PCD, que aprueba la Guía para el planeamiento institucional, instrumento para el proceso de Planeamiento Estratégico del SINAPLAN y modificatoria por Resolución de consejo Directivo N° 00016-2019/CEPLAN/PCD
- Ley N° 30220, Ley Universitaria
- Estatuto de la Universidad Nacional Daniel Alomía Robles, vigente
- Plan Estratégico Institucional 2024-2030 de la Universidad Nacional Daniel Alomía Robles, vigente
- Reglamento de Organización y Funciones (ROF) de la Universidad Nacional Daniel Alomía Robles, vigente.
- Directiva N°001-2024-CEPLAN/PCD



	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.103
		Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024	Fecha	24-06-2024
		Página	10 de 71

III. DECLARACIÓN DE LA POLÍTICA INSTITUCIONAL DE LA UNRAR

Tabla 1: Política institucional de la UNRAR 2024-2030

POLÍTICAS INSTITUCIONALES	
1.	Garantizar las condiciones básicas de calidad en la prestación del servicio educativo universitario, obteniendo y conservando el licenciamiento institucional.
2.	Incrementar la investigación para la generación, promoción y gestión del conocimiento humanístico, científico y tecnológico, artístico y musical.
3.	Promover la responsabilidad social universitaria, así como la excelencia profesional en la comunidad universitaria.
4.	Preservar la identidad multicultural mediante la conservación y difusión del acervo cultural peruano y la música universal, teniendo como referentes principales los legados de Daniel Alomía Robles y Rodolfo Holzmann Zanger.
5.	Fortalecer el seguimiento de los egresados como parte de los mecanismos de retroalimentación permanente del currículo.
6.	Fortalecer la modernización de la gestión pública universitaria orientada a los resultados, incidiendo en el fortalecimiento de capacidades del capital humano, incorporando tecnología en los procesos universitarios, así como implementando la simplificación administrativa y generando valor público, en el marco de la mejora continua, orientada a la satisfacción del ciudadano.
7.	Establecer los lineamientos para una adecuada gestión de riesgo de desastres y adaptación al cambio climático, enfatizando las acciones de prevención.

IV. MISIÓN INSTITUCIONAL DE LA UNRAR¹

La UNRAR es una institución pública de educación superior, creada por ley N° 30957, se gobierna por la constitución Política del Perú, y se rige con la Ley Universitaria 30220 y que actualmente contribuye al progreso de la sociedad. Nuestra misión es:

“Somos una universidad de formación artística y musical que genera y promueve conocimiento humanístico, científico y tecnológico, con enfoque integral de responsabilidad social universitaria que fortalece la identidad cultural contribuyendo al desarrollo de país.”

¹ UNRAR siglas de la Universidad Nacional Daniel Alomía Robles

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.103
		Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024	Fecha	24-06-2024
		Página	11 de 71

V. VALORES INSTITUCIONALES DE LA UNRAR

Tabla 2: Valores institucionales de la UNRAR

VALORES INSTITUCIONALES	
A.	Respeto a la vida y el ambiente: respeto por la persona sin transgredir sus derechos y manteniendo el cuidado y armonía con el ambiente.
B.	Integridad: realizar las actividades universitarias con honestidad, calidad y de acuerdo con los principios institucionales.
C.	Excelencia: lograr y/o superar las expectativas de la institución desde las diversas actividades universitarias que se realice.
D.	Compromiso: coadyuvar en el logro de los objetivos y metas comunes propuestas, sintiéndose parte de lo que se hace, y conforme con las políticas, normas y lineamientos establecidos.
E.	Transparencia: la universidad se debe a la sociedad y como tal promueve la rendición de cuentas, fomenta la participación ciudadana, garantizar el acceso a la información pública y afianzar la gobernanza universitaria como mecanismos anticorrupción.
F.	Identidad: reconocer y valorar la diversidad de ideologías, prácticas, creencias y/o costumbres, preservando y difundiendo el acervo cultural peruano y la música universal, teniendo como referentes principales los legados de Daniel Alomía Robles y Rodolfo Holzmann Zanger.

VI. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES

Existen 05 objetivos estratégicos institucionales los cuales están articuladas en los aspectos fundamentales de nuestra institución, la Formación universitaria, la investigación, la Proyección social, un (01) aspecto de gestión institucional y la implementación de gestión del riesgo de desastres; las descripciones se muestran a continuación:

Tabla 3: Acciones Estratégicas Institucionales de la UNRAR 2024-2030

Código	Objetivo Estratégico Institucional / Acción Estratégica Institucional
OEI.01	Brindar una formación integral artística y musical a los estudiantes.
AEI.01.01	Programas curriculares por competencias implementados para los estudiantes.
AEI.01.02	Programas de fortalecimiento de competencias implementados para los docentes.
AEI.01.03	Servicios educativos complementarios implementados para los estudiantes.
AEI.01.04	Infraestructura y equipamiento adecuados para la comunidad universitaria
OEI.02	Fortalecer la investigación, desarrollo, innovación y emprendimiento artístico y musical en la comunidad universitaria.
AEI.02.01	Programa de generación de investigación implementados para los docentes.
AEI.02.02	Programa de producción científica y artística-musical implementado para investigadores.

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.103
		Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024	Fecha	24-06-2024
		Página	12 de 71

Código	Objetivo Estratégico Institucional / Acción Estratégica Institucional
AEI.02.03	Programa de desarrollo, innovación y transferencia tecnológica implementado para la comunidad universitaria.
AEI.02.04	Programa de emprendimiento implementado para la comunidad universitaria.
OEI.03	Fortalecer la responsabilidad social en la comunidad universitaria.
AEI.03.01	Programas de extensión artística y musical implementado para la comunidad universitaria.
AEI.03.02	Programas de proyección social implementados para la comunidad universitaria.
AEI.03.03	Programa de gestión ambiental implementada para la comunidad universitaria.
OEI.04	Fortalecer la gestión institucional.
AEI.04.01	Procesos y procedimientos universitarios simplificados.
AEI.04.02	Licenciamiento institucional permanente para la universidad.
AEI.04.03	Capacidades fortalecidas del recurso humano.
AEI.04.04	Estrategia interna de integridad y prevención de la corrupción implementada.
AEI.04.05	Alianzas estratégicas interinstitucionales suscritas para la comunidad universitaria.
AEI.04.06	Gobierno digital implementado.
OEI.05	Implementar la gestión del riesgo de desastres.
AEI.05.01	Programa de prevención y contingencia de riesgo de desastres implementado en la universidad.
AEI.05.02	Programa de capacitaciones en gestión de riesgo de desastre desarrollado.

Fuente: Plan Estratégico Institucional de la UNDAAR 2024-2030.

VII. TABLAS RESUMENES DEL PLAN OPERATIVO ANUAL MODIFICADO 2024

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS Y ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES ANUAL PARA EL AÑO 2024

El cuadro siguiente contempla el total de actividades operativas programadas con meta física para el año 2024, según información registrada en el aplicativo CEPLAN.

Tabla 4: Cantidad de Actividades Operativas por OEI, AEI de la UNDAAR 2024

OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES / ACCIONES ESTRATEGICAS INSTITUCIONALES	N° AO	POI REPROGRAMADO
OEI.01 BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.	41	2,187,254.00
AEI.01.01 Programas curriculares por competencias implementados para los estudiantes.	6	15,927.00
AEI.01.02 Programas de fortalecimiento de competencias implementados para los docentes	6	82,640.00
AEI.01.03 Servicios educativos complementarios implementados para los estudiantes.	16	112,415.00
AEI.01.04 Infraestructura y equipamiento adecuados para la comunidad universitaria.	13	1,976,272.00
OEI.02 FORTALECER LA INVESTIGACIÓN; DESARROLLO; INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO ARTÍSTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	10	527,686.00
AEI.02.01 Programa de generación de investigación implementados para los docentes.	5	449,609.86

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.103
		Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024	Fecha	24-06-2024
		Página	13 de 71

OBJETIVOS ESTRATEGICOS INSTITUCIONALES / ACCIONES ESTRATEGICAS INSTITUCIONALES	N° AO	POI REPROGRAMADO
AEI.02.02 Programa de producción científica y artística-musical implementado para investigadores	3	68,600.08
AEI.02.03 Programa de desarrollo; innovación y transferencia tecnológica implementado para la comunidad universitaria	1	0.00
AEI.02.04 Programa de emprendimiento implementado para la comunidad universitaria	1	9,476.06
OEI.03 FORTALECER LA RESPONSABILIDAD SOCIAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	2	83,940.00
AEI.03.01 Programas de extensión artística y musical implementado para la comunidad universitaria	1	83,940.00
AEI.03.02 Programas de proyección social implementados para la comunidad universitaria	1	0.00
AEI.03.03 Programa de gestión ambiental implementada para la comunidad universitaria.	0	0.00
OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.	57	7,246,230.00
AEI.04.01 Procesos y procedimientos administrativos simplificados	19	213,382.00
AEI.04.02 Licenciamiento institucional permanente para la universidad	4	8,600.00
AEI.04.03 Capacidades fortalecidas del recurso humano	21	6,843,049.00
AEI.04.04 Estrategia interna de integridad y prevención de la corrupción implementada	3	14,250.00
AEI.04.05 Alianzas estratégicas interinstitucionales suscritas para la comunidad universitaria	3	3,500.00
AEI.04.06 Gobierno digital implementado	7	163,449.00
TOTAL, GENERAL	110	10,045,110.00

Fuente: Plan Operativo Institucional de la UNDAAR 2024 -Aplicativo CEPLAN

ACTIVIDADES OPERATIVAS POR CENTRO DE COSTOS MODIFICADA DEL PLAN OPERATIVO ANUAL PARA EL AÑO 2024

La tabla contiene información del número de actividades operativas programas en el Plan Operativo Anual del año 2024, información que corresponde a cada centro de costo, esta comprende las actividades que se están desarrollando en el proceso del año en ejecución 2024.

Tabla 5: Cantidad de Actividades Operativas por Centro de Costo de la UNDAAR 2024

CENTROS DE COSTOS	N° AO	POI REPROGRAMADO
01.02 CONSEJO UNIVERSITARIO	1	5,000.00
01.02.03 DEFENSORIA UNIVERSITARIA	1	5,000.00
01.03 RECTORADO	3	45,352.00
01.03.01 RECTORADO (PRESIDENCIA DE CONSEJO DIRECTIVO)	3	45,352.00
01.04 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	36	8,885,169.00
01.04.01 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	1	13,138.00

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

Código E.PLA/DG.103

Versión 02

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
MODIFICADO (POI) 2024**

Fecha 24-06-2024

Página 14 de 71

CENTROS DE COSTOS	N° AO	POI REPROGRAMADO
01.04.02 UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	21	6,842,069.00
01.04.03 UNIDAD DE ABASTECIMIENTO	3	97,820.00
01.04.04 UNIDAD DE TESORERIA	2	44,940.00
01.04.05 UNIDAD DE CONTABILIDAD	1	3,500.00
01.04.06 UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES	3	1,133,509.00
01.04.07 UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES	5	749,213.00
01.05 OFICINA DE TEGNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN	4	94,500.00
01.05.01 OFICINA DE TEGNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN	4	94,500.00
01.06 SECRETARIA GENERAL	3	9,748.00
01.06.01 SECRETARIA GENERAL	3	9,748.00
01.07 OFICINA DE ASESORIA JURIDICA	2	9,250.00
01.07.01 OFICINA DE ASESORIA JURIDICA	2	9,250.00
01.08 OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	7	56,230.00
01.08.01 OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	1	7,500.00
01.08.02 UNIDAD FORMULADORA	3	35,730.00
01.08.03 UNIDAD DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACIÓN	3	13,000.00
01.09 OFICINA DE GESTION DE LA CALIDAD	3	8,600.00
01.09.01 OFICINA DE GESTION DE LA CALIDAD	3	8,600.00
01.10 OFICINA DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES	3	3,500.00
01.10.01 OFICINA DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES	3	3,500.00
01.11 OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL	3	33,597.00
01.11.01 OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL	3	33,597.00
01.12 VICERECTORADO ACADEMICO	8	86,280.00
01.12.01 VICERECTORADO ACADEMICO	8	86,280.00
01.12.01 VICERECTORADO ACADEMICO	1	16,000.00
01.12.02 CENTRO PREUNIVERSITARIO	1	16,000.00
01.14 DIRECCION DE SERVICIOS ACADEMICOS	3	11,200.00
01.14.01 DIRECCION DE SERVICIOS ACADEMICOS	3	11,200.00
01.15 DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	14	61,400.00
01.15.01 DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	14	61,400.00
01.16 DIRECCION DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA Y EXTENSION CULTURAL	2	83,940.00
01.16.01 DIRECCION DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA Y EXTENSION CULTURAL	2	83,940.00
01.17 VICERECTORADO DE INVESTIGACION	9	527,686.00
01.17.01 VICERECTORADO DE INVESTIGACION	4	499,708.08
01.17.02 DIRECCION DE PRODUCCION DE BIENES Y SERVICIOS	1	9,501.86
01.17.03 DIRECCION DE INCUBADORA DE EMPRESAS	1	9,476.06
01.17.04 DIRECCION DE INNOVACION Y TRANSPARENCIA TECNOLOGICA	1	0.00
01.17.05 INSTITUTO DE INVESTIGACION	2	9,000.00

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.103
		Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024	Fecha	24-06-2024
		Página	15 de 71

CENTROS DE COSTOS	N° AO	POI REPROGRAMADO
01.18 FACULTAD DE MUSICA	4	27,236.00
01.18.02 DECANATO DE LA FACULTAD DE MUSICA	2	14,436.00
01.18.03 DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE MÚSICA	1	0.00
01.18.04 ESCUELA PROFESIONAL DE MÚSICA	1	12,800.00
01.19 FACULTAD DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES	4	14,427.00
01.19.02 DECANATO DE LA FACULTAD DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES	1	14,427.00
01.19.03 DEPARTAMENTO ACADEMICO DE ESTUDIOS GENERALES	1	0.00
01.19.04 DEPARTAMENTO ACADEMICO DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES	1	0.00
01.19.05 ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN MUSICAL Y ARTES	1	0.00
TOTAL, GENERAL	110	10,045,110.00

Fuente: Plan Operativo Modificado de la UNDAR 2024 -Aplicativo CEPLAN

COSTEO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL MODIFICADO CON ACTIVIDADES OPERATIVAS

Para el registro del costeo se realiza acorde a las actividades operativas que han definido, teniendo en cuenta el marco presupuestal asignado del Presupuesto institucional modificado PIM en la genérica de gastos correspondientes

Tabla 6: Programación costeada del POI anual modificado de la UNDAR 2024

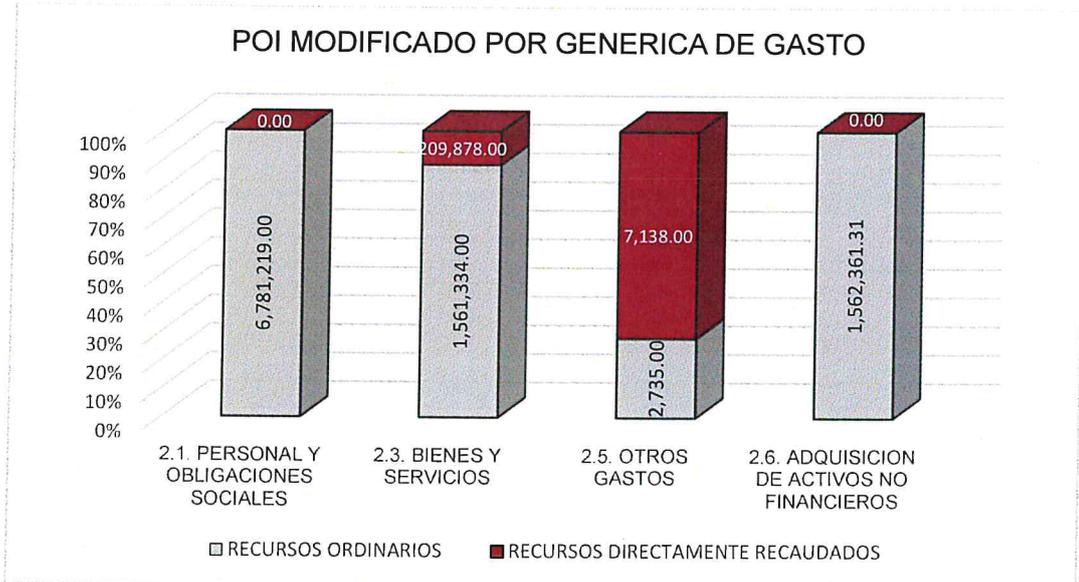
UNIDAD EJECUTORA / FUENTE DE FINANCIAMIENTO / RUBRO/ GENERICA DE GASTO	00 RECURSOS ORDINARIOS	09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	TOTAL, GENERAL
001707 UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES	9,902,050.00	143,060.00	10,045,110.00
1 RECURSOS ORDINARIOS	9,902,050.00		9,902,050.00
2.1. PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	6,781,219.00		6,781,219.00
2.3. BIENES Y SERVICIOS	1,548,527.00		1,548,527.00
2.5. OTROS GASTOS	2,735.00		2,735.00
2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	1,569,569.00		1,569,569.00
2 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS		143,060.00	143,060.00
2.3. BIENES Y SERVICIOS		125,982.00	125,982.00
2.5. OTROS GASTOS		17,078.00	17,078.00
2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS		0.00	0.00
TOTAL, GENERAL	9,902,050.00	143,060.00	10,045,110.00

Fuente: Plan Operativo Institucional modificado de la UNDAR 2024 -Aplicativo CEPLAN

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.103
		Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024	Fecha	24-06-2024
		Página	16 de 71

Gráfico N° 01: POI Modificado por fuente y genérica respecto al programado anualmente 2024



Se cuenta con actividades e inversiones programadas en el Plan Operativo Multianual la cual en el cuadro siguiente se muestra la información requerida.

Tabla 7: Programación financiera por tipo de gasto del POI anual de la UN DAR 2024

UNIDAD EJECUTORA TIPO DE GASTO/ FUENTE DE FINANCIAMIENTO /RUBRO/ GENERICA DE GASTO	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO
001707 UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES	10,045,110.00
2: PROYECTO	1,138,239.00
00.RECURSOS ORDINARIOS	1,138,239.00
2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	1,138,239.00
3: ACTIVIDAD	8,906,871.00
00.RECURSOS ORDINARIOS	8,763,811.00
2.1. PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES	6,781,219.00
2.3. BIENES Y SERVICIOS	1,548,527.00
2.5. OTROS GASTOS	2,735.00
2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	431,330.00
09.RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS	143,060.00
2.3. BIENES Y SERVICIOS	125,982.00
2.5. OTROS GASTOS	17,078.00
2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0.00
TOTAL, GENERAL	10,045,110.00

Fuente: Plan Operativo Institucional de la UN DAR 2024 -Aplicativo CEPLAN

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	24-06-2024
			Página	17 de 71

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.02	CONSEJO UNIVERSITARIO
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.02.03	DEFENSORIA UNIVERSITARIA

2. ARTICULACION ESTRATEGICA					
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
	04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL		04.04	ESTRATEGIA INTERNA DE INTEGRIDAD Y PREVENCIÓN DE LA CORRUPCIÓN IMPLEMENTADA

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL										
N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL								FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.		
1	2024001707- 0107	0046	9001	3999999	5000002	22	006	0007	0000229. ASISTENCIA TECNICA	

4. PROGRAMACION OPERATIVA																		
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	MES												Prioridad	
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
1	00334	GESTIONAR LA IMPLEMENTACION DE LA DEFENSORIA UNIVERSITARIA DE LA UNДАР	ACCION	10	1	1	0	1	1	2	1	1	0	0	1	1	1: Muy Alta	
	1	Elaboración del Reglamento de Defensoría Universitaria	Resolución	2	1	1											Media	
	2	Elaboración de directiva sobre participación institucional en capacitaciones sobre derechos individuales en la comunidad UNДАР	Resolución	3						1	1	1					Alta	
	3	Elaboración y presentación de la "Memoria Anual 2023 de la Defensoría Universitaria"	Documento	2											1	1	Muy alta	
	4	Elaboración de convenios interinstitucionales con Defensoría Pública, las Defensorías universitarias de la Región y otras entidades defensoras de los Derechos Humanos.	Documento	3					1	1	1						Alta	

5. PROGRAMACION FINANCIERA								
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
1	00334	GESTIONAR LA IMPLEMENTACION DE LA DEFENSORIA UNIVERSITARIA DE LA UNДАР	ACCION	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	1,800.00
						2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS	0.00	3,200.00
TOTAL								5,000.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.03	RECTORADO
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.03.01	RECTORADO (PRESIDENCIA DE CONSEJO DIRECTIVO)

2. ARTICULACION ESTRATEGICA						
N°	OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
1		04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL		04.02	LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL PERMANENTE PARA LA UNIVERSIDAD

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

 UNДАР Universidad Nacional DANIEL ALOMIA ROBLES	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	24-06-2024
			Página	18 de 71

2. ARTICULACION ESTRATEGICA

2	04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	04.01	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS
---	----	-------------------------------------	-------	---

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL

N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL								FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN		
1	2024001707-0062	0019	9001	3999999	5000002	22	006	0007	0251641. REALIZAR ACCIONES DE PRESIDENCIA DE LA COMISION ORGANIZADORA	
2	2024001707-0019	0020	90001	3999999	5000002	22	006	0007	0000888. GESTION ADMINISTRATIVA	
3	2024001707-0063	0036	90001	3999999	5003195	22	048	0109	0077390. INCORPORACION DE NUEVOS ESTUDIANTES DE ACUERDO AL PERFIL DEL INGRESANTE	
4	2024001707-0108	0013	0066	3000786	5005863	22	048	0109	0394364. BRINDAR SERVICIOS DE ALIMENTACION EN UNIVERSIDADES PUBLICAS	

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad	
1	00259	CONTINGENCIA PARA LICENCIAMIENTO EN GASTOS DE INVERSION	ACCIÓN	2	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1: Muy Alta	
		Gestionar actividades de Licenciamiento	Acción	2				1		1								Muy Alta
2	00140	DIRIGIR LA ACTIVIDAD ACADEMICA Y ADMINISTRATIVA DE LA UNДАР	ACCION	6	0	2	1	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1: Muy Alta	
		Implementar rectorado y sala reuniones	Acción	1			1											Muy Alta
		Reunión de evaluación de avance trimestral de resultados de la gestión	Reunión	3				1				1			1			Muy Alta
		Aprobar código de buen gobierno	Resolución	1		1												Muy Alta
3	00260	IMPLEMENTAR Y ORGANIZAR PARA EJECUTAR PROCESO DE ADMISIÓN	ACCION	2	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1: Muy Alta	
		Implementación para el proceso de Admisión	Acción	2			1						1					Muy Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSITENCIADO \$/.	POI REPROGRAMADO \$/.
1	00259	CONTINGENCIA PARA LICENCIAMIENTO EN GASTOS DE INVERSION	ACCION	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	30.000	0.00
				1	09	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00
				1	00	2.6. ADQUISICION	564,792.00	0.00
2	00140	DIRIGIR LA ACTIVIDAD ACADEMICA Y ADMINISTRATIVA DE LA UNДАР	ACCION	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	34,511.46	41,700.00
				1	00	2.6. ADQUISICION	0.00	56.00
				1	09	2.3 BIENES Y SERVICIOS	00.00	3,596.00
3	00260	IMPLEMENTAR Y ORGANIZAR PARA EJECUTAR PROCESO DE ADMISIÓN	ACCION	1	09	2.3 BIENES Y SERVICIOS	60,000.00	0.00
4	1 00335	GESTIONAR EL SERVICIO DE ALIMENTACION	INFORME	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0,00	32,995.00
TOTAL							45,352.00	

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

¹ El monto asignado en la Actividad Operativa "00335" está sujeto al licenciamiento de la Universidad, la cual se programa como monto asignado para su posterior atención correspondiente y cumplimiento del objetivo.

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	24-06-2024
			Página	19 de 71

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.04	DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.04.01	DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

2. ARTICULACION ESTRATEGICA					
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
	04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL		04.01	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL										
N°	REGISTRO POI	META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.	CADENA PRESUPUESTAL	
									FINALIDAD	
1	2024001707- 0002	0038	9001	3999999	5000002	22	006	0007	0336574. DIRECCION DE LA GESTION ADMINISTRATIVA	

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	DISTRIBUCION MENSUAL												Prioridad
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
1	00006	DIRIGIR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	DOCUMENTO	40	3	3	4	3	3	4	3	3	4	3	3	4	1: Muy Alta
	1	Administración, control y evaluación de caja chica	Documento	4			1			1			1			1	Muy Alta
	2	Asesorar a las Autoridades Universitarias en asuntos relacionados a los sistemas de su competencia	Asesoría	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy Alta
	3	Dirección y desarrollo de las actividades administrativas de la Dirección General de Administración	Documento	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy Alta
	4	Seguimiento, evaluación de los sistemas administrativos de Contabilidad, Tesorería, Recursos Humanos, Abastecimiento, Unidad de Ejecutora de Inversiones y Unidad de Servicios Generales.	Supervisión	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA								
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSITIENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
1	00006	DIRIGIR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	4,455.00
				1	00	2.5 OTROS GASTOS	0.00	1,545.00
				2	09	2.5 OTROS GASTOS	0.00	7,138.00
TOTAL								13,138.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.04	DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.04.02	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

2. ARTICULACION ESTRATEGICA

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

Código E.PLA/DG.103

Versión 02

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
MODIFICADO (POI) 2024**

Fecha 24-06-2024

Página 20 de 71

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
	04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL		04.03	CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL RECURSO HUMANO

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL

N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL										FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN				
1	2024001707- 0006	0031	9001	3999999	5000005	22	006	0011	0000063. ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS			

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	MES												Prioridad
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
	00038	GESTION DEL Y DESARROLLO DE CAPACITACION	DOCUMENTO	12	2	2	2	1	0	1	1	0	2	0	0	1	2: Alta
1		Conformación de Comité de Planificación de capacitación	Documento	1	1												Muy alta
2		Sensibilización sobre la importancia de la capacitación	Documento	1	1												Muy alta
3		Desarrollo del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación - DNC	Documento	1		1											Alta
4		Elaboración del Plan de Desarrollo de las Personas — PDP 2024	Plan	2		1	1										Muy alta
5		Ejecución del PDP 2024	Informe	3					1		1						Alta
6		Elaboración de Matriz de Ejecución del PDP 2024	Informe	1									1				Muy alta
7		Fortalecimiento de capacidades del equipo de RH	Viáticos	3			1					1		1			Muy alta
	00136	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	ACCION	32	3	4	8	3	3	2	1	1	2	2	2	1	2 alta
1		Informe de ejecución del Plan anual de SST 2023	Informe	1	1												Muy alta
2		Elaborar el Plan anual de SST 2024	Propuesta	1	1												Alta
3		Conformación de Comité de SST	Acta	2			1			1							Alta
4		Verificar y actualizar los planos de señalización, evacuación y mapas de riesgo por cada local	Propuesta	1		1											Alta
5		Elaborar protocolo de laboratorio y talleres	Informe	1			1										Alta
6		Realizar inspecciones internas de SST	Informe	2			1							1			Alta
7		Implementar e inspecciones los Equipos de emergencia (extintores, luces de emergencia y botiquines)	Plan	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Alta
8		Elaborar, verificar y actualizar la Matriz IPERC de los laboratorios y talleres	Servicio	1			1										Alta
9		Elaborar, Verificar y actualizar la Matriz IPERC de la sede central y local administrativo	Servicio	1		1											Alta
10		Capacitación personal en SST y Medio Ambiente	Acción	4			1			1			1		1		Alta
11		Realización de los Exámenes Médicos Ocupacionales	Acción	1			1										Alta
12		Formular y desarrollar auditorías internas y mejoras de SST	Acción	1						1							Alta
13		Monitoreo de agentes físicos, químicos, biológicos disergonómicos	Acción	1				1									Alta
14		Auditoría MINTRA	Acción	1				1									Alta
15		Plan de contingencia	Informe	1		1											Alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

Código E.PLA/DG.103

Versión 02

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
MODIFICADO (POI) 2024**

Fecha 24-06-2024

Página 21 de 71

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad	
	16	Ejecución del Plan Anual de SST 2024	Informe	1			1										Alta	
3	00235	PLANIFICACION DE POLITICAS DE RECURSOS HUMANOS	ACCION	4	0	0	2	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1 Muy alta	
	01	Elaboración/adquisición de software integral de la gestión de recursos humanos	Software	1				1									Media	
	02	Elaborar los procedimientos de la gestión de recursos humanos	Informe	2			1				1						Media	
	03	Actualizar aprobar otros documentos de gestión de RRHH en la UNДАР	Informe	1			1										Media	
	00236	ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO Y SU DISTRIBUCION	ACCION	3	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 Alta
4	01	Actualización del Manual de Clasificador de cargos	Propuesta	1		1											Muy alta	
	02	Actualización del CAP-P y PAP 2024	Propuesta	1			1										Muy alta	
	03	Propuesta de reorganización respecto a la estructura de los recursos humanos-Elaborar el MPP	Propuesta	1				1									Muy alta	
	00237	GESTION DEL EMPLEO	ACCION	10	1	4	2	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0	1 Muy alta
	01	Elaboración/adquisición del software/aplicativo de legajos	Software	1		1												Muy alta
5	02	Actualizar la directiva de selección del personal CAS	Direcliva	1		1											Muy alta	
	03	Ejecutar el proceso de selección del personal no docente (evidencias)	Informe	2			1				1						Muy alta	
	04	Actualización de legajos del personal docente y no docente de la UNДАР	Legajos personales	2	1							1					Muy alta	
	05	Actualización formato 07 con la lista del personal no docente	formato	1		1											Muy alta	
	06	DJ periódico: de las autoridades	Documento	1							1						Muy alta	
	07	Actualización formato 06 de docentes debidamente actualizado (validado por Ofic. Calidad)	formato	1			1										Muy alta	
	08	Aprobación la directiva de vinculación y desvinculación	Documento	1		1											Alta	
	00238	GESTION DEL RENDIMIENTO	ACCION	4	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2 Alta
6	01	Elaboración del Plan de gestión de rendimiento	servicio	1		1											Muy alta	
	02	Etapa de planificación para implementación de la gestión de rendimiento	Informe	1				1									Muy alta	
	03	Etapa de seguimiento del sub sistema de la gestión de rendimiento	Informe	1											1		Alta	
	04	Etapa de evaluación del sub sistema de la gestión de rendimiento	Informe	1												1	Muy alta	
7	00239	GESTION DE RELACIONES HUMANAS Y SOCIALES	EVENTOS	7	0	0	0	0	2	1	2	0	0	0	0	2	2 Alta	
	01	Ejecución de reconocimiento y promoción del personal no docente	Evento	2					1							1	Muy alta	
	02	Día de la Madre	Evento	1					1								Alta	
	03	Día del Padre	Evento	1						1							Alta	
	04	Día del docente universitario	Evento	1							1						Alta	

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	24-06-2024
			Página	22 de 71

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	05	Día del trabajador universitario	Evento	1							1						Muy alta
	06	Programa de mejora de cultura organizacional	Evento	1												1	Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA								
Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
1	00038	GESTION DEL DESARROLLO Y CAPACITACION	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	12,980	9,000.00
2	00136	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	ACCIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	22,000	22,000.00
3	00235	PLANIFICACION DE POLITICAS DE RECURSOS HUMANOS	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0,00	3,000.0
4	00236	ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO Y SU DISTRIBUCION	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0,00	26,850.00
5	00237	GESTION DEL EMPLEO	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0,00	0.00
6	00238	GESTION DEL RENDIMIENTO	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0,00	0.00
7	00239	GESTION DE RELACIONES HUMANAS Y SOCIALES	EVENTOS	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	50,000	0.00
TOTAL								60,850.00

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.04	DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.04.02	UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS - REMUNERACIONES

2. ARTICULACION ESTRATEGICA					
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
	04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL		04.01	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL										
REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL									
	META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.	FINALIDAD		
2024001707- 0093	0003	0066	3000001	5000276	22	048	0109	0047173. GESTION DEL PROGRAMA		
2024001707- 0094	0004	0066	3000001	5003032	22	048	0109	0001393. SEGUIMIENTO Y EVALUACION		
2024001707- 0095	0005	0066	3000001	5005855	22	048	0109	0188102. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LAS UNIVERSIDADES		
2024001707- 0017	0007	0066	3000784	5005857	22	048	0109	0188104. EJERCICIO DE LA DOCENCIA UNIVERSITARIA		
2024001707- 0096	0010	0066	3000786	5005862	22	048	0109	0188109. APOYO ACADEMICO		
2024001707- 0097	0014	0066	3000786	5005864	22	048	0109	0188111. SERVICIOS EDUCACIONALES COMPLEMENTARIOS		
2024001707- 0098	0015	0066	3000797	5006047	22	048	0109	0215120. MANTENIMIENTO Y OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO		
2024001707- 0099	0017	9001	3999999	5000001	22	004	0005	0339189. UNIDAD DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACION		
2024001707- 0100	0018 0019	9001	3999999	5000002	22	006	0007	0247201 0251641		
2024001707- 0007	0020 0021 0022 0023 0024 0025 0026 0027 0028	9001	3999999	5000003	22	006	0008	0000888 0053178 0095204 0193680 0227975 0251379 0336570 0339157 0407046		
2024001707- 0101	0030	9001	3999999	5000004	22	006	0008	0000202. ASESORAMIENTO JURIDICO		

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	24-06-2024
			Página	24 de 71

5. PROGRAMACION FINANCIERA								
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	F F	RUBR O	GENERICA	POI CONSITENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
13	0139	EJECUTAR LA PLANILLA DE LOS DOCENTES DEL INSTITUTO	PLANILLA	1	00		813,079.00	813,079.00
TOTAL								6,781,219.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.04	DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.04.03	UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

2. ARTICULACION ESTRATEGICA						
N°	OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
1		01	BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR		01.04	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADOS PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA
2		04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.		04.01	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL										
N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL								FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.		
1	2024001707- 0026									0339157. UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y CONTROL PATRIMONIAL
2		0027	9001	3999999	5000003	22	006	0008		
3	2024001707- 0065									

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	00168	IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO EN LA UNДАР	DOCUMENT O	131	11	11	11	10	10	11	10	11	10	10	11	15	1 Muy alta
1		Aprobar el Plan Anual de Contrataciones	Resolución	1	1												Muy alta
2		Elaborar el Cuadro Multianual de Necesidades 2025 -2027 en el SIGA	Informe	3			1			1					1		Muy alta
3		Ejecutar el proceso de adquisición de bienes y contratación de servicios	Documento	125	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	15	Muy alta
4		Elaborar, actualizar y aprobar el(los) manual(es) de procedimientos del sistema de abastecimiento	Resolución	1								1					Muy alta
5		Ejecutar pago de impuesto predial y arbitrios	Acción	1		1											Muy alta
	00261	GESTION DE LOS BIENES PATRIMONIALES DE LA UNДАР	DOCUMENT O	5	0	0	1	0	0	2	1	1	0	0	0	0	1 Muy alta
1		Ejecutar el inventario institucional	Informe	1			1										Muy alta
2		Ejecutar alta y baja de bienes muebles patrimoniales por las diferentes causales	Acción	2						2							Muy alta
3		Gestionar el saneamiento de bienes inmuebles de la UNДАР	Resolución	1							1						Muy alta
4		Elaborar, actualizar y aprobar directivas para la gestión de los bienes de la UNДАР	Resolución	1								1					Muy alta
3	00264	GESTION DEL ALMACENAMIENTO Y	DOCUMENT O	121	10	10	10	10	10	10	10	11	10	10	10	10	1 Muy alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	24-06-2024
			Página	25 de 71

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
		DISTRIBUCION DE LOS BIENES DE LA UNДАР															
1		<i>Ejecutar el proceso de almacenamiento y distribución de los bienes a cada órgano o unidad solicitante</i>	Acción	120	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	Muy alta
2		<i>Elaborar, actualizar y aprobar directivas para el almacenamiento y distribución de los bienes de la UNДАР</i>	Resolución	1								1					Muy alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA								
Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSITIENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
1	00168	IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO EN LA UNДАР	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	5,000.00	18,193.00
				1	00	2.5 OTROS GASTOS	0.00	1,190.00
2	00261	GESTION DE LOS BIENES PATRIMONIALES DE LA UNДАР	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	5,000.00	3,857.00
						2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0.00	580.00
3	00264	GESTION DEL ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCION DE LOS BIENES DE LA UNДАР	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	94.472.00	74,000.00
TOTAL								97,820.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.04	DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.04.04	UNIDAD DE TESORERIA

2. ARTICULACION ESTRATEGICA						
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION	
	04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL		04.01	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS	

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL										
Nº	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL								FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.		
1	2024001707- 0005	0023	9001	3999999	5000003	22	006	0008	0193680. UNIDAD DE TESORERIA	

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	00029	GESTIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS Y NORMAS DE TESORERÍA	DOCUMENTO	19	1	2	1	3	1	1	1	2	1	1	2	3	2 Alta
1	1	<i>Monitorear el depósito del dinero recaudado en el banco de la nación</i>	Reporte Mensual	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta
	2	<i>Traspaso de las cuentas Corrientes a la Cuenta Única del Tesoro Público.</i>	Documento -T6	1												1	Media
	3	<i>Realizar el traspaso a la Cuenta Única de tesoro Público - CUT, para cumplir con las obligaciones de pagaduría.</i>	Documento -T6	5		1		1				1			1	1	Alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	24-06-2024
			Página	26 de 71

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
N°	COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	4	Actualiza la Directiva de Caja Chica	Resolución	1				1									Alta
	5	Pagos realizados por multas	Informe	1							1						Media
2	00267	GESTIONAR EL AREA DE CAJA	DOCUMENTO	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 Muy alta
	1	Solicitud de apertura de caja chica	Informe	1		1											Muy alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA								
N°	COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
1	00029	GESTIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS Y NORMAS DE TESORERÍA	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	5,000.00	2,340.00
				1	00	2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS NO	0.00	2,660.00
				2	09	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	9,940.00
2	00267	GESTIONAR EL AREA DE CAJA	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	30,000.00
TOTAL								44,940.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL		
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.04	DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.04.04	UNIDAD DE CONTABILIDAD

2. ARTICULACION ESTRATEGICA					
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
	04	FORTALECER LA GESTIÓN		04.01	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL										
N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL								FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.		
1	2024001707- 0001	0024	9001	3999999	5000003	22	006	0008	0227975.	UNIDAD DE CONTABILIDAD

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
N°	COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	00002	GESTIONAR EL SISTEMA DE CONTABILIDAD DE LA INSTITUCION	DOCUMENTO	78	3	4	6	7	7	7	7	8	7	7	8	7	1 Muy alta
	1	Actualizar la Directiva de Encargo interno y viático	Resolución	2				1				1					Alta
	2	Elaborar y presentar los estados financieros y presupuestales	Informe	4			1			1		1			1		Alta
	3	Integrar Información Contable para la Elaboración de los Estados Financieros (registro administrativo, cuenta de balance, anexos financieros, registro de libros, conciliaciones mensuales, notas de estados financieros, entre otros)	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Alta
	4	Devengar (OC/OS, contratos, resoluciones, planilla de viático, planilla de personal, planilla CAFAE, etc)	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta
	5	Realizar el Control Interno de las Operaciones de Gasto (realizar control previo de:	Informe	48	1	2	3	4	5	4	4	5	5	5	5	5	Muy alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

 UN DAR Universidad Nacional DANIEL ALOMIA ROBLES	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	24-06-2024
			Página	27 de 71

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
		rendición de viáticos, rendición de encargos, arqueo de caja chica, OC/OS, contratos, resoluciones, planilla de viático, planilla de personal. etc.)															

5. PROGRAMACION FINANCIERA								
Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
1	00029	GESTIONAR EL SISTEMA DE CONTABILIDAD DE LA INSTITUCION	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	5,000.00	3,500.00
TOTAL							5,000.00	3,500.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.04	DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.04.06	UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES

2. ARTICULACION ESTRATEGICA					
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
	01	BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR		01.04	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADOS PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL										
Nº	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL								FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.		
1	2024001707- 0021	0042	9001	3999999	5000003	22	006	0008	0252111. UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES	
2	2024001707 - 0022	0015	0066	3000797	5006047	22	048	0109	0215120. MANTENIMIENTO Y OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO	
	2024001707 - 0068	0002	0066	2502079	4000040	22	048	0109	0405230. CONSTRUCCION DE ASCENSOR; EN LA UNIDAD DE SERVICIO SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES (UN DAR), DEL DISTRITO DE HUANUCO -	
	2024001707 - 0112	0048	0066	2548660	4000040	22	048	0109	0000764. EQUIPAMIENTO INSTITUCIONAL	

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	00211	PRESENTAR Y APROBAR LOS DOCUMENTOS DE INFRAESTRUCTURA PARA LICENCIAMIENTO	DOCUMENTO	7	0	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 Muy alta
1	1	Informe descriptivo (análisis de ocupabilidad, aforo, condiciones de uso)	Documento	1		1											Muy alta
	2	Actualizar el estudio técnico de cálculo de aforo	Informe	1		1											Muy alta
	3	Elaborar informe de análisis de ocupabilidad	Documento	1		1											Muy alta
	4	Lograr certificación ITSE con "giro educativo"	Certificado	1		1											Muy alta
	5	Obtener licencia municipal	Licencia	1		1											Muy alta
	6	Presentar formato de licenciamiento 04 de todos los locales	Documento	1		1											Muy alta
	7	Presentar formato de licenciamiento 05, 05.01, 05.02	Documento	1		1											Muy alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.103
		Versión	02
		Fecha	24-06-2024
		Página	28 de 71
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024			

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
2	00146	EJECUTAR MANTENIMIENTO MAYORES EN LOS AMBIENTES E INFRAESTRUCTURA DE LA UNRAR	Acción	4	0	1	1	0	0	0	0	2	0	0	0	0	1 Muy alta
	1	Presentar plan de mantenimiento 2024	Documento	1		1											Muy alta
	2	Ejecutar mantenimientos en la infraestructura de la UNRAR	Intervención	2								2					Muy alta
3	00269	EJECUTAR LA CONSTRUCCION DE ASCENSOR; EN EL(LA) UNIDAD DE SERVICIO SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD 2502079	OBRA	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1 Muy alta
	1	Ejecutar la construcción de ascensor, en el(la) unidad de servicio social de la universidad 2502079	Informe	1							1						Muy alta
	00340	ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO OFICINAS ADMINISTRATIVAS - 2548660	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1 Muy alta
1	Ejecución para el equipamiento institucional	Informe										1					Alla

5. PROGRAMACION FINANCIERA								
Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSITENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
1	000211	PRESENTAR Y APROBAR LOS DOCUMENTOS DE INFRAESTRUCTURA PARA LICENCIAMIENTO	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	10,000.00	10,000.00
2	00146	EJECUTAR MANTENIMIENTO MAYORES EN LOS AMBIENTES E INFRAESTRUCTURA DE LA UNRAR	ACCION	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	15,000.00	15,000.00
3	00269	EJECUTAR LA CONSTRUCCION DE ASCENSOR; EN EL(LA) UNIDAD DE SERVICIO SOCIAL DE LA UNIVERSIDAD 2502079	OBRA	1	00	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	948,521.00	1,103,109.00
4	00340	ADQUISICION DE EQUIPAMIENTO OFICINAS ADMINISTRATIVAS - 2548660	INFORME	1	00	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0.00	5,400.00
TOTAL								1,133,509.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.04	DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.04.07	UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES

2. ARTICULACION ESTRATEGICA					
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION		COD. AEI	DESCRIPCION
	01	BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	01.04	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADOS PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL								
Nº	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL						FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN							Código	E.PLA/DG.103
								Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024							Fecha	24-06-2024
								Página	29 de 71

1	2024001707 – 0037	0015	0066	3000797	5006047	22	048	0109	0215120. MANTENIMIENTO Y OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO
2									
3									
4	2024001707 – 0070	0037	9001	3999999	5000003	22	006	0008	0037--0252097. UNIDAD DE LIMPIEZA PUBLICA Y SERVICIOS GENERALES
5									

4. PROGRAMACION OPERATIVA

Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	00205	EJECUTAR LOS SERVICIOS DE ALQUILER	SERVICIOS	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1 Muy alta
	1	Ejecutar el servicio de Alquiler para áreas administrativa	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta
2	00202	EJECUTAR SERVICIOS BASICOS (AGUA, LUZ, TELEFONO, ENTRE OTROS)	SERVICIOS	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Muy alta
	1	Brindar servicios básicos (agua, electricidad, Teléfono, Internet)	Servicios	48	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	Muy alta
3	00270	MANTENER LA INFRAESTRUCTURA Y AMBIENTES DE FORMA OPTIMA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE LA UNNDAR	Documento	41	3	2	1	1	1	1	13	6	2	4	3	4	Muy alta
	1	Presentar Plan de Mantenimiento institucional 2024	Resolución	2		1						1					Muy alta
	2	Presentar informe de ejecución del Plan de Mantenimiento institucional 2023	Informe	1	1												Muy alta
	3	Presentar reglamento de mantenimiento institucional	Resolución	1	1												Muy alta
	4	Verificar la ejecución correcta de los contratos de los servicios vinculados a mantenimiento de la infraestructura y evaluar el cumplimiento del plan de mantenimiento institucional	Acción	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta
	5	Verificar mediante lista de chequeo preliminar las instalaciones eléctricas (tableros primarios y secundarios, luminarias, interruptores, tomacorrientes) de la institución	Acción	3								1	1			1	Alta
	6	Revisar mediante lista de chequeo preliminar de los mobiliarios de la entidad para bienes que requieran	Acción	4								1	1		1		Alta
	7	Revisar mediante lista de chequeo preliminar las instalaciones de agua y desagüe (cajas de agua, desagüe, tanques de agua, electrobomba y accesorios de baños) de la institución.	Acción	4								1	1		1		Alta
4	00272	EJECUTAR EL SERVICIO DE VIGILANCIA EN LOS AMBIENTES DE LA UNNDAR	SERVICIO	24	1	1	1	1	1	1	8	2	2	2	2	2	1 Muy alta
	1	Brindar servicios de vigilancia y seguridad en las oficinas, sede central y oficinas administrativas (alquilado)	Servicios	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta
	2	Verificar las labores del servicio de seguridad y vigilancia.	Servicios	12								7	1	1	1	1	Muy alta
5	00273	EJECUTAR LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA EN LA UNNDAR	SERVICIOS	28	1	1	1	1	1	1	9	3	2	3	2	3	1 Muy alta
	1	Ejecutar servicio de mantenimiento a través de limpieza del inmueble, mueble y equipos de las oficinas sede	Servicios	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.103
		Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024	Fecha	24-06-2024
		Página	30 de 71

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
		central y oficinas administrativas de la UNДАР															
	2	Brindar Suministro de limpieza / materiales al personal de servicio.	Servicios	4							1	1		1		1	Muy alta
	3	Verificar las labores del servicio de limpieza	Servicios	12							7	1	1	1	1	1	Muy alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA								
Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
1	000205	EJECUTAR LOS SERVICIOS DE ALQUILER	SERVICIO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	223,400.00	420,000.00
2	00202	EJECUTAR SERVICIOS BASICOS (AGUA, LUZ, TELEFONO, ENTRE OTROS)	SERVICIO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	102,537.00	70,537.00
3	00270	MANTENER LA INFRAESTRUCTURA Y AMBIENTES DE FORMA OPTIMA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES DE LA UNДАР	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	35,000	14,003.00
4	00272	EJECUTAR EL SERVICIO DE VIGILANCIA EN LOS AMBIENTES DE LA UNДАР	SERVICIO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	149,427.00	233,673.00
5	00273	EJECUTAR LOS SERVICIOS DE LIMPIEZA EN LA UNДАР	SERVICIO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	7,000.00	11,000.00
TOTAL								749,213.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.05	OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.05.01	OFICINA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

2. ARTICULACION ESTRATEGICA					
Nº	OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	COD. AEI	DESCRIPCION
1		04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	04.06	GOBIERNO DIGITAL IMPLEMENTADO
2		01	BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.	01.04	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADOS PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.
3			2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL		
4					

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL									
Nº	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL							FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.	
1	2024001707 - 0003	0028	9001	3999999	5000003	22	006	0008	0407046. GESTION DE LA TECNOLOGIA DE LA INFORMACION
2	2024001707 - 0028	0015	0066	3000797	5006047	22	048	0109	0215120. MANTENIMIENTO Y OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO
3	2024001707 - 0043								

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	00017	DESARROLLAR E IMPLEMENTAR EL SISTEMA INTEGRADO DE LA UNДАР	SISTEMA	11	1	2	1	2	1	1	1	0	1	1	0	0	1 Muy alta
	1	Desarrollar el módulo de registro académico	Módulo implementado	1					1								Alta
	2	Desarrollar el módulo de Bolsa de Trabajo	Módulo implementado	1							1						Alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

Código E.PLA/DG.103

Versión 02

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
MODIFICADO (POI) 2024**

Fecha 24-06-2024

Página 31 de 71

4. PROGRAMACION OPERATIVA

Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
3		Desarrollar el módulo de gestión docente	Módulo implementado	1						1							Alta
4		Desarrollar el módulo para pagos virtuales	Módulo implementado	1				1									Alta
5		Actualizar e implementar el módulo de biblioteca	Módulo implementado	1			1										Muy alta
6		Mejorar el módulo de matrícula	Módulo implementado	1	1												Muy alta
7		Desarrollar el módulo de legajo	Módulo implementado	1		1											Muy alta
8		Desarrollar portal web para acceso para personas con algún tipo de discapacidad	Acción	1				1									Alta
9		Desarrollar el módulo de Gestión de Admisión	Módulo implementado	1										1			Alta
10		Implementar el Sistema de Planeamiento y Presupuesto - SPP-Undar	Sistema implementado	1									1				Alta
11		Elaborar directiva para aplicación del sistema de trámite documentario	Directiva	1		1											Alta
12		Gestionar la Integración de Repositorio con Renati-Alicia, según Directiva vigente.	Directiva	2						1	1						Muy alta
2	00333	EJECUTAR EL SERVICIO DEL SERVIDOR A LA NUBE	SERVICIO	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 Muy alta
1		Ejecutar el servicio del servidor a la nube	SERVICIO	1			1										Muy alta
3	00219	EJECUTAR EL SERVICIO DE INTERNET	ACCIÓN	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1 Muy alta
1		Ejecutar el servicio de Internet para la sede central y local administrativo de la UNДАР	ACCIÓN	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta
4	00179	EJECUTAR EL PLAN DE MANTENIMIENTO INFORMÁTICO A LA ENTIDAD	ACCION	34	0	1	3	0	0	0	12	4	2	2	2	8	1 Muy alta
1		Elaborar y presentar el Plan de Mantenimiento Informático	Plan	2			1							1			Muy alta
2		Ejecutar mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos informáticos	Acción	2			1				1						Muy alta
3		Ejecutar Mantenimiento y organización de la data center (Sede central y Local Administrativo)	Plan	2		1					1						Alta
4		Ejecutar Mantenimiento de Switch y troncales a fibra óptica (Sede central y Local Administrativo)	Acción	3						3							Alta
5		Ejecutar Mantenimiento de equipos de oficina administrativa (Local Administrativo)	Acción	4						2		1			1		Alta
6		Ejecutar Mantenimiento de equipos laboratorio (Sede central)	Acción	3						2					1		Alta
7		Ejecutar Mantenimiento de cableado analógico de cámaras (Sede Central)	Acción	2						1					1		Alta
8		Ejecutar Mantenimiento DVR Y NVR (Sede central y Local Administrativo)	Acción	1											1		Alta
9		Ejecutar Mantenimiento de ACCESS POINT (Sede central y Local Administrativo)	Acción	2						1					1		Alta
10		Ejecutar Mantenimiento Gabinetes (Sede central y Local Administrativo)	Acción	2						1					1		Alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

Código E.PLA/DG.103

Versión 02

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
MODIFICADO (POI) 2024**

Fecha 24-06-2024

Página 32 de 71

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
11		Ejecutar Mantenimiento correctivo de equipos informáticos (Sede y Local Administrativo) central	Acción	7			1				1	1	1	1	1	1	Alta
12		Usar los sistemas de soporte, soporte.undar.edu.pe para generar tickets de atención.	Acción	1								1					Alta
13		Identificación y evaluación de la infraestructura tecnológica de la Undar	Acción	1											1		Alta
14		Identificación y evaluación de la infraestructura tecnológica de la Undar	Acción	2							1					1	Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
1	00219	EJECUTAR EL SERVICIO DE INTERNET	ACCIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	00.00	41,000.00
2	00017	DESARROLLAR E IMPLEMENTAR EL SISTEMA INTEGRADO DE LA UNДАР	ACCIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	00.00	41,000.00
3	00333	EJECUTAR EL SERVICIO DEL SERVIDOR A LA NUBE SERVICIO	SERVICIO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	2,500.0
4	00179	EJECUTAR EL PLAN DE MANTENIMIENTO INFORMÁTICO A LA ENTIDAD	ACCIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	42,000.00	10,000.00
TOTAL								94,500.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.06	SECRETARIA GENERAL
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.06.01	SECRETARIA GENERAL

2. ARTICULACION ESTRATEGICA

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
	04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.		04.01	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL

REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL								FINALIDAD
	META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN		
2024001707 - 0023	0021	9001	3999999	5000003	22	006	0008	0053178. ACCIONES DE SECRETARIA GENERAL	

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	00149	EMITIR RESOLUCIONES DE PRESIDENCIA Y COMISIÓN ORGANIZADORA Y AUTENTICAR DOCUMENTOS EXPEDIDOS POR LA UNIVERSIDAD Y OTROS	DOCUMENTO	535	40	40	49	41	40	48	41	60	48	40	40	48	2 Alta
	1	Elaborar y publicar las resoluciones de los órganos de gobierno para conocimiento de las unidades académicas y administrativas.	Documento	360	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	Media
	2	Directiva de Sistema de Gestión Documentaria	Documento	1				1									Muy alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	24-06-2024
			Página	33 de 71

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	3	Elaborar, registrar, autenticar y otorgar diplomas de grados y títulos	Documento	32			8			8			8			8	Media
	4	Recepcionar, distribuir y fedatear los documentos de los usuarios.	Documento	120	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	Media
	5	Documentar, organizar y notificar los resultados del proceso de selección docente e instrumentos de evaluación aplicados.	Acción	2			1				1						Media
2	000150	IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE CONTROL INTERNO EN LA UNДАР	SISTEMA	11	1	2	1	2	1	1	1	0	1	1	0	0	1 Muy alta
	1	Evaluación Anual de la Implementación del SCI 2024 (marzo a diciembre 2024)	Informe	2						1						1	Alta
	2	Plan de acción anual 2024- (Sección de medidas de remediación, Sección de medidas de control)	Documento	2			2										Alta
	3	Reporte de seguimiento del Plan de acción anual 2024 (marzo-julio)	Informe	1								1					Alta
	00212	FORTALECER LA GESTIÓN DOCUMENTAL DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA UNДАР	DOCUMENTO	44	2.5	3.5	3.5	4.5	3.5	4.5	2.5	3.5	5.5	3.5	3.5	3.5	1 Muy alta
	1	Organizar (identificar, clasificar, ordenar y signar) los documentos del año 1958 al 2021.	Metro	6	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	Alta
	2	Realizar y consolidar el inventario general del fondo documental a custodiar en el Archivo Central.	Acción	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Alta
	3	Fomular la propuesta de eliminación de documentos de valor temporal para su presentación ante el Archivo Regional Huánuco.	Informe	1									1				Media
	4	Regularizar la transferencia de documentos de valor permanente la Archivo Central	Informe	2				1					1				Media
	5	Realizar capacitación Archivística a los Archivos de Gestión.	Acción	2				1						1			Alta
	6	Elaborar el Programa de Control de Documentos	Documento	1						1							Alta
	7	Limpieza del Área de Archivo	Acción	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Alta
	8	Supervisión de Archivos de la Entidad	Acción	3		1			1			1					Alta
	9	Elaborar el Plan Anual de Trabajo de Archivo Central	Documento	1											1		Muy alta
	10	Evaluación Trimestral	Informe	4			1			1			1			1	Alta



5. PROGRAMACION FINANCIERA								
Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
1	00149	EMITIR RESOLUCIONES DE PRESIDENCIA Y COMISIÓN ORGANIZADORA Y AUTENTICAR DOCUMENTOS EXPEDIDOS POR LA UNIVERSIDAD Y OTROS	ACCIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	00.00	0.00
2	00150	IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE CONTROL INTERNO EN LA UNДАР	ACCIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	3,500.00	3,500.00
3	00212	FORTALECER LA GESTIÓN DOCUMENTAL DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA UNДАР	SERVICIO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	10,000.00	6,248.00
TOTAL								9,748.00

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	24-06-2024
			Página	34 de 71

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.07	OFICINA DE ASESORIA JURIDICA
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.07.01	OFICINA DE ASESORIA JURIDICA

2. ARTICULACION ESTRATEGICA					
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4 ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
	04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.		04.04	ESTRATEGIA INTERNA DE INTEGRIDAD Y PREVENCIÓN DE LA CORRUPCIÓN IMPLEMENTADA

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL										
N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL								FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.		
1	2024001707 - 0027	0030	9001	3999999	5000004	22	006	0008	0000202. ASESORAMIENTO JURIDICO	
2	2024001707 - 0071									

4. PROGRAMACION OPERATIVA																		
N°	COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	MES												Prioridad	
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
1	00178	ASESORAR A LA PRESIDENCIA DE LA COMISION ORGANIZADORA	INFORME	57	2	7	2	10	2	2	7	2	12	2	2	7	1 Muy alta	
		Asesorías legales y técnicas	ACCION	24	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Muy alta	
		Revisión de documento de gestión de la UN DAR	ACCION	33		5		8				5		10			5	Muy alta
2	00277	ASESORAR A LA ALTA DIRECCION Y PRESENTACION DE OPINIONES (INFORMES LEGALES) E INFORME	INFORME	113	9	10	10	9	10	9	11	9	9	9	9	9	1 Muy alta	
		Asesorar en materia legal y/o jurídica en la UN DAR	Informe Legal e Informe	108	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	Alta
		Ejercer la defensa jurídica de la UN DAR en procesos judiciales, arbitrales y los que se encuentran a nivel policial y fiscal	Documento	3			1			1								Alta
3		Revisar y visar los contratos de ejecución de obra, consultoría de obra, bienes y servicios que vinculen a la UN DAR	Documento	2		1											Alta	

5. PROGRAMACION FINANCIERA								
N°	COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	F F	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
1	00178	ASESORAR A LA PRESIDENCIA DE LA COMISION ORGANIZADORA	INFORME	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	2,840.00	6,000.00
2	00277	ASESORAR A LA ALTA DIRECCION Y PRESENTACION DE OPINIONES (INFORMES LEGALES) E INFORME	INFORME	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	2,160.00	0.00
				2	09	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	3,250.00
TOTAL							9,250.00	

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.08	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.08.01	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

 UNDA Universidad Nacional DANIEL ALOMÍA ROBLES	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	24-06-2024
			Página	35 de 71

2. ARTICULACION ESTRATEGICA						
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION		2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
	04	FORTALECER LA INSTITUCIONAL.	GESTIÓN		04.01	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL										
N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL							FINALIDAD	
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.		
1	2024001707 - 0106	0016	9001	3999999	5000001	22	004	0005	0204583. OFICINA DE PRESUPUESTO	DE PLANEAMIENTO Y

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	00332	GESTIONAR EL SISTEMA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACIÓN DE LA UNDA	ACCIÓN	5	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	1 Muy alta
	1	<i>Evaluar y velar el cumplimiento de la ejecución de los procesos de planeamiento, presupuesto y modernización de la UNDA</i>	Acta	5		1		1		1		1		1			Muy alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA								
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
1	00332	GESTIONAR EL SISTEMA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACIÓN DE LA UNDA	INFORME	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	2,940.00	7,500.00
TOTAL							7,500.00	7,500.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL		COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL		01.08	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE		01.08.02	UNIDAD FORMULADORA

2. ARTICULACION ESTRATEGICA						
N°	OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
1		04	FORTALECER LA INSTITUCIONAL.		04.01	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS
2		01	BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.		01.04	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADOS PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA
3						

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL										
N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL							FINALIDAD	
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.		
1	2024001707 - 0011	0022	9001	3999999	5000003	22	006	0008	0095204. UNIDAD FORMULADORA - UF	
3	2024001707 - 0073	0001	0066	2001621	6000032	22	048	0109	0000788. ESTUDIOS DE PRE-INVERSION	

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UN DAR
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

Código E.PLA/DG.103

Versión 02

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
MODIFICADO (POI) 2024**

Fecha 24-06-2024

Página 36 de 71

4. PROGRAMACION OPERATIVA

Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	00105	ELABORAR LA PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES DE LA UN DAR	DOCUMENTO	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 Muy alta
	1	Llenar Formato 5A: Registro de idea de Proyecto o Programa de Inversión ó Formato 5B: Registro agregado de ideas de IOARR previo a la Programación <multianual de Inversiones (PMI) 2024-2026.	Documento	1	1												Muy alta
	2	Elaborar de la cartera de inversiones para la Programación Multianual de Inversiones (PMI) 2024-2026.	Documento	1		1											Muy alta
3	00339	APLICAR LOS CONTENIDOS, LAS METODOLOGÍAS Y LOS PARÁMETROS DE FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN APROBADOS POR LA DGPMI Y LOS SECTORES	DOCUMENTO	10	0	0	0	2	2	1	2	0	1	1	0	1	2 Alta
	1	Atención a requerimiento de información y/o acciones solicitadas vía correo electrónico por el Minedu	Documento	2					1				1				Muy alta
	2	Formular, evaluar, aprobar/viabilizar y registrar en el banco de inversiones los proyectos, IOARR, e inversiones no previstas 2024	Estudio	2				1			1						Muy alta
	3	Elaborar sustento de cumplimiento de criterios de priorización de las inversiones para su incorporación en el PMI 2024-2027 del sector Educación.	Informe	2				1			1						Muy alta
	4	Identificar inversiones, según la Resolución Directoral N.º 0004-2021-EF/63.01 "Criterios para la desactivación de inversiones en el Banco de Inversiones"	Informe	2					1					1			Alta
3	00279	Mantener actualizada la información en el banco de proyectos	Documento	2						1						1	Alta
		REALIZAR ESTUDIOS DE PRE INVERSION	ACCIÓN	2						1	1						2 Alta
1		Elaboración de estudios de inversión	Acción	2						1	1						Alta



5. PROGRAMACION FINANCIERA

Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
1	00105	ELABORAR LA PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES DE LA UN DAR	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.000	0.00
2	00339	APLICAR LOS CONTENIDOS, LAS METODOLOGÍAS Y LOS PARÁMETROS DE FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN APROBADOS POR LA DGPMI Y LOS SECTORES	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	5,000.00	4,870.00
						2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0.00	1,130.00
3	00279	REALIZAR ESTUDIOS DE PRE INVERSION	ACCIÓN	1	00	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	29,730.00	29,730.00
TOTAL								35,730.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	24-06-2024
			Página	37 de 71

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.08	OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.08.03	UNIDAD DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACION

2. ARTICULACION ESTRATEGICA					
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
	04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.		04.01	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL											
N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL									FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.			
1											0339189. UNIDAD DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACION
2	2024001707 – 0025	0017	9001	3999999	5000001	22	004	0005			
3											

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
N°	COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	00280	GESTIONAR EL PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL	DOCUMENTO	6	0	0	3	0	0	0	1	0	0	1	0	1	1 Muy alta
	1	Elaborar del Plan Operativo Institucional Multianual 2025-2027	Documento	1			1										Muy alta
	2	Elaborar del Plan Operativo Institucional 2025	Documento	1												1	Muy alta
	3	Elaborar y presentar el Informe de Implementación del POI 2023	Documento	1			1										Muy alta
	4	Elaborar y presentar el Informe de Resultados de Plan Estratégico Institucional -PEI año 2023	Documento	1			1										Muy alta
	5	Actualizar y Modificar del Plan Estratégico Institucional -PEI 2024-20230	Documento	1										1			Alta
	6	Elaborar y presentar Informe de Implementación del POI 2024	Documento	1								1					Muy alta
2	00281	GESTIONAR EL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	DOCUMENTO	15	1	1	1	1	1	3	1	1	1	1	1	2	1 Muy alta
	1	Elaborar y presentar el Proyecto Institucional Multianual 2025-2027	Documento	1						1							Muy alta
	2	Elaborar y presentar el Informe de Evaluación Presupuestal 2023	Documento	1						1							Muy alta
	3	Elaborar y presentar el Seguimiento de Ejecución Presupuestal -2023	Documento	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Alta
	4	Aprobar el Presupuesto Institucional de Apertura - PIA-2024	Documento	1												1	Muy alta
3	00282	DESARROLLAR LOS PROCESOS DE MODERNIZACION DE LA UNDAAR	DOCUMENTO	7	0	0	1	0	1	1	0	1	1	1	1	0	2 Alta
	1	Actualizar el TUPA de la UNDAAR	Documento	1											1		Media
	2	Implementar los Procesos Estratégicos, Soporte y misionales de la UNDAAR	Documento	6			1		1	1		1	1	1			Alta



	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	24-06-2024
			Página	38 de 71

5. PROGRAMACION FINANCIERA								
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
1	00280	GESTIONAR EL PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	5,000.00	8,000.00
2	00281	GESTIONAR EL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	4,000.00
3	00282	DESARROLLAR LOS PROCESOS DE MODERNIZACION DE LA UNDAAR	ACCION	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	1,000.00
TOTAL								13,000.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.09	OFICINA DE GESTION DE LA CALIDAD
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.09.01	OFICINA DE GESTION DE LA CALIDAD

2. ARTICULACION ESTRATEGICA								
N°	OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION			COD. AEI	DESCRIPCION	
1		04	FORTALECER INSTITUCIONAL.	LA	GESTIÓN	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL PERMANENTE PARA LA UNIVERSIDAD	
2		04	FORTALECER INSTITUCIONAL.	LA	GESTIÓN		04.02	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS
3		04	FORTALECER INSTITUCIONAL.	LA	GESTIÓN		04.01	ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL										
N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL								FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.		
1	2024001707 - 0012	0025	9001	3999999	5000003	22	006	0008	0251379.	OFICINA DE GESTION DE LA CALIDAD
2	2024001707 - 0013	0025	9001	3999999	5000003	22	006	0008	0251379.	OFICINA DE GESTION DE LA CALIDAD
3										

4. PROGRAMACION OPERATIVA																		
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad	
1	00107	PLANIFICAR, ORGANIZAR Y CONTROLAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD PARA EL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL	DOCUMENTO	13	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1 Muy alta	
		Consolidar el expediente a ser presentado ante la Sunedu para el Licenciamiento Institucional.	Informe	1					1									Muy alta
		Asesorar y seguir los indicadores y medios de verificación de las condiciones básicas de calidad para el Licenciamiento.	Reporte	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta
2	00108	IMPLEMENTAR Y MANTENER EL SISTEMA DE GESTIÓN PARA ORGANIZACIONES EDUCATIVAS (SGOE) SEGÚN LA ISO 21001:2018	DOCUMENTO	19	1	1	1	1	2	2	3	1	2	2	2	1	1 Muy alta	
		Elaborar el Plan de Gestión de Calidad Institucional 2024.	Documento	1					1									Alta
		Realizar el seguimiento del Plan de Gestión de Calidad Institucional 2024.	Informe	2												1		Alta
		Sensibilizar y difundir el Sistema de Gestión para Organizaciones Educativas (SGOE) según la ISO 21001:2018.	Informe	2						1					1			Alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

 UN DAR Universidad Nacional DANIEL ALOMÍA ROBLES	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	24-06-2024
			Página	39 de 71

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	4	Revisar documentos de gestión de acuerdo al instructivo de elaboración de documentos de gestión interna vigente.	Acción	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Alta
	5	Seguimiento de la medición de indicadores del SGOE ISO 21001	Informe	1							1						Alta
	6	Identificar mejoras en el Sistema de Gestión para Organizaciones Educativas (SGOE) según la ISO 21001:2018	Informe	1									1				Alta
	7	Evaluar la satisfacción de los grupos de interés i	Informe	1							1						Alta
3	00109	PLANIFICAR E IMPLEMENTAR AUDITORÍAS INTERNAS DEL SGOE.	DOCUMENTO	3	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	0	1 Muy alta
	1	Formar auditores internos para el SGOE de la UN DAR.	Acción	1								1					Alta
	2	Elaborar plan de auditoría interna del SGOE periodo 2024-2025	Informe	2									1	1			Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA								
Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSITIENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
1	00107	PLANIFICAR, ORGANIZAR Y CONTROLAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES BÁSICAS DE CALIDAD PARA EL LICENCIAMIENTO INSTITUCIONAL	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	4,530.00	8,600.00
2	00108	IMPLEMENTAR Y MANTENER EL SISTEMA DE GESTIÓN PARA ORGANIZACIONES EDUCATIVAS (SGOE) SEGÚN LA ISO 21001:2018	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	15,000.00	0.00
3	00109	PLANIFICAR E IMPLEMENTAR AUDITORÍAS INTERNAS DEL SGOE.	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00
TOTAL							8,600.00	8,600.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL		COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL		01.10	OFICINA DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE		01.10.01	OFICINA DE COOPERACIÓN Y RELACIONES INTERNACIONALES

2. ARTICULACION ESTRATEGICA					
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
	04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.		04.05	ALIANZAS ESTRATÉGICAS INTERINSTITUCIONALES SUSCRITAS PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL									
Nº	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL							FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN	
1	2024001707 - 0050	0029	9001	3999999	5000003	22	006	0008	0409270. OFICINA DE COOPERACION Y RELACIONES INTERNACIONALES
2									
3	2024001707 -0055								

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNDAR
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

Código E.PLA/DG.103

Versión 02

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
MODIFICADO (POI) 2024**

Fecha 24-06-2024

Página 40 de 71

4. PROGRAMACION OPERATIVA

Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	00232	GESTIONAR CONVENIOS DE COOPERACION Y RELACIONES INTERNACIONALES PARA MOVILIDAD ACADEMICA	Documento	11	1	1	1	1	1	0	2	1	1	0	1	1	Alta
1		<i>Suscribir convenios de cooperación y relaciones internacionales para movilidad académica y el presupuesto de gastos corrientes y de capital para cumplimiento de los convenios</i>	Documento	2							1				1		Alta
2		<i>Participación en reuniones de cooperación y relaciones internacionales a nivel nacional (pasajes, gastos de transporte, viáticos y asignación por comisión de servicio)</i>	Informe	2				1					1				Alta
3		<i>Participación en reuniones de cooperación y relaciones internacionales a nivel internacional (pasajes, gastos de transporte, viáticos, asignación por comisión de servicio y publicación de resolución en el diario El Peruano)</i>	Informe	1			1										Alta
4		<i>Elaborar reglamentos referidos a movilidad académica</i>	Documento	1								1					Alta
5		<i>Implementar la oficina de cooperación y relaciones internacionales (papelería, útiles y material de oficina, alimentos y bebidas para consumo humano, repuestos y accesorios para impresora, escritorio y armario)</i>	Plan	1		1											Alta
6		<i>Impulsar la formación continua de docentes vía mecanismos de cooperación</i>	Acción	1							1						Alta
7		<i>Elaborar el Plan Anual de la Oficina de Cooperación y Relaciones Internacionales</i>	Plan	1	1												Alta
8		<i>Elaborar la memoria de gestión anual de la Oficina de Cooperación y Relaciones Internacionales de la UNNDAR para publicación en la Revista Institucional Daniel Alomía Robles</i>	Documento	1												1	Alta
9		<i>Realizar el informe de estado situacional de los convenios y sus resultados</i>	Documento	1					1								Alta
	00233	IMPLEMENTAR EL PROGRAMA DE MOVILIDAD ACADEMICA PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	Documento	9	0	3	3	0	2	0	1	0	0	0	0	0	Alta
1		<i>Subvención financiera a docentes y estudiantes de la UNNDAR hacia otras instituciones nacionales e internacionales para el Programa de Movilidad Académica</i>	Documento	1			1										Alta
2		<i>Subvención financiera a estudiantes visitantes nacionales e internacionales para el Programa de Movilidad Académica</i>	Documento	1		1											Alta
3		<i>Subvención financiera a entidades nacionales (pago de membresía a redes de cooperación: Red AYN)</i>	Documento	1		1											Alta
4		<i>Subvención financiera a organismos internacionales</i>	Documento	1			1										Alta



 UNДАР Universidad Nacional DANIEL ALMÍA ROBLES	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	24-06-2024
			Página	41 de 71

4. PROGRAMACION OPERATIVA

Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
		(pago de membresía a redes académicas internacionales de cooperación)															
5		Conformación del Comité General y Comité Específico del Programa de Movilidad Académica	Documento	1		1											Alta
6		Difusión de la convocatoria de Movilidad Académica para docentes y estudiantes (página web y otros medios de comunicación)	Documento	1			1										Alta
7		Elaborar el informe de movilidad académica para docentes evaluando el fortalecimiento de capacidades en docentes	Documento	1					1								Alta
8		Elaborar el informe de movilidad académica para estudiantes evaluando el logro de competencias establecidas en el perfil de egreso	Documento	1					1								Alta
9		Registrar a docentes y estudiantes beneficiarios del programa de movilidad académica (PMADE y PMAVDE)	Documento	1							1						Alta
	00251	PROMOVER LA COOPERACIÓN INSTITUCIONAL EN INVESTIGACIÓN PROMOVIDA EN MATERIA MUSICAL	Documento	4	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	Alta
1		Elaborar el plan para la realización de convenios en investigación musical	Plan	1	1												Alta
2		Gestionar la firma de convenios en investigación musical y el presupuesto de gastos corrientes y de capital para cumplimiento de los convenios	Acción	1			1										Alta
3		Elaborar el registro de convenios en investigación musical	Documento	1							1						Alta
4		Elaborar el informe de convenios en investigación musical evaluando el logro alcanzado en docentes y estudiantes	Documento	1										1			Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA

Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
1	00232	GESTIONAR CONVENIOS DE COOPERACION Y RELACIONES INTERNACIONALES PARA MOVILIDAD ACADEMICA	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	3,500.00	3,500.00
2	00233	IMPLEMENTAR EL PROGRAMA DE MOVILIDAD ACADEMICA PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00
3	00251	PROMOVER LA COOPERACIÓN INSTITUCIONAL EN INVESTIGACIÓN PROMOVIDA EN MATERIA MUSICAL	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00
TOTAL								3,500.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	24-06-2024
			Página	42 de 71

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.11	OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.11.01	OFICINA DE COMUNICACIÓN E IMAGEN INSTITUCIONAL

2. ARTICULACION ESTRATEGICA					
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
	04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.		04.06	GOBIERNO DIGITAL IMPLEMENTADO

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL									
REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL								FINALIDAD
	META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.		
2024001707 - 0009	0039	9001	3999999	5000003	22	006	0008	0251392.	OFICINA DE RELACIONES PUBLICAS E IMAGEN INSTITUCIONAL

4. PROGRAMACION OPERATIVA

Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	00121	Desarrollar actividades para el posicionamiento y refuerzo de la imagen institucional.	ACCIÓN	4391	31	33	29	29	31	2538	41	31	28	1536	33	31	1 Muy alta
1		Redacción de notas de prensa	Acción	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Alta
2		Producción de videos:	Acción		1		1		3	2	3	1			2	1	Alta
2.1.		Nacimiento de Daniel Alomía Robles	Acción	1	1												Muy alta
2.2.		Día Internacional de la Mujer	Acción	1			1										Alta
2.3.		Día de la Madre	Acción	1					1								Alta
2.4.		Día de la Universidad Peruana	Acción	1					1								Alta
2.5.		Día del Servidor Público	Acción	1					1								Alta
2.6.		Día de la Canción Andina	Acción	1						1							Alta
2.7.		Día del Padre	Acción	1						1							Alta
2.8.		Día del Docente Universitario	Acción	1							1						Alta
2.9.		Muerte de Daniel Alomía Robles	Acción	1							1						Alta
2.10.		Día del Trabajador Universitario	Acción	1							1						Alta
2.11.		Aniversario de Huánuco	Acción	1								1					Alta
2.12.		Aniversario Institucional y Día Internacional del Músico	Acción	1											1		Muy alta
2.13.		Día de la Canción Huanuqueña	Acción	1											1		Alta
2.14.		Navidad y Año Nuevo	Acción	1												1	Muy alta
3		Organización de eventos:	Acción	0	2	1		1			2	2		2	2		1 Muy alta
3.1.		Nacimiento de Daniel Alomía Robles (romería y ceremonia protocolar)	Acción	1	1												Muy alta
3.2.		Bajada del niño Jesús	Acción	1	1												Media
3.3.		Día del Amor y la Amistad	Acción	1		1											Media
3.4.		Muerte de Rodolfo Holzmann	Acción	1				1									Alta
3.5.		Muerte de Daniel Alomía Robles	Acción	1							1						Muy alta
3.6.		Fiestas Patrias (ceremonia protocolar y desfile dominical)	Acción	1							1						Alta
3.7.		Aniversario de Huánuco	Acción	1								1					Muy alta
3.8.		Día de la Identidad Huanuqueña	Acción	1								1					Muy alta
3.9.		Fiesta del Señor de los Milagros (misa y altar)	Acción	1										1			Alta
3.10.		Fiesta del Señor de Burgos (misa, altar y alfombra)	Acción	1										1			Alta



La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

Código E.PLA/DG.103

Versión 02

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
MODIFICADO (POI) 2024**

Fecha 24-06-2024

Página 43 de 71

4. PROGRAMACION OPERATIVA

Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	3.11.	Aniversario institucional y Día Internacional del Músico (actividades protocolares, culturales, romerías, conciertos, etc.)	Acción	1											1		Muy alta
	3.12.	Nacimiento de Rodolfo Holzmann (romería y ceremonia protocolar)	Acción	1											1		Alta
	4	Producción de revista institucional	Acción	1											1		Muy alta
	5	Impresión de revista institucional	Acción	1												1	Muy alta
	6	Creación de contenido variado para redes sociales	Acción	240	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	Muy alta
	7	Actualización del portal web institucional	Acción	60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	Muy alta
	8	Auspicio publicitario de algunos eventos de corte musical	Acción	2							1					1	Media
	9	Suscripción anual de licencias de softwares de diseño y edición de video	Acción	2							2						Muy alta
	10	Suscripción anual de banco de imágenes	Acción	2							2						Muy alta
	11	Suscripción anual de licencias de software informático	Acción	3							3						Muy alta
	12	Adquisición de equipos tecnológicos	Acción	1		1											Alta
	13	Producción de merchandising	Acción	1		1											Alta
	14	Impresión de afiches publicitarios	Acción	1000						500				500			Alta
	15	Impresión de gigantografías	Acción	4						2				2			Alta
	16	Fabricación de rolls screen	Acción	4		2								2			Alta
	17	Impresión e instalación de vallas publicitarias	Acción	7						5				2			Alta
	18	Impresión de volantes	Acción	3000						2000				1000			Alta
	00122	Difundir actividades en medios tradicionales y digitales para el posicionamiento de la imagen institucional.	ACCIÓN	332	26	26	28	26	26	31	32	26	26	28	31	26	1 Muy alta
	1	Difusión del contenido variado en redes sociales	Difusión	240	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	Muy alta
	2	Difusión de notas de prensa y/o entrevistas sobre actividades institucionales en periódicos regionales	Difusión	3			1			1					1		Muy alta
	3	Difusión (pagada) de notas de prensa, entrevistas o anuncios sobre actividades institucionales en medios periódicos regionales y/o nacionales	Difusión	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Muy alta
	4	Difusión de notas de prensa, entrevistas o anuncios sobre actividades institucionales en portal web y redes sociales	Difusión	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Muy alta
	5	Difusión (pagada) de actividades institucionales en radio o TV	Difusión	4			1				1				2		Alta
	6	Difusión de anuncios en vallas publicitarias (alquiler de espacio)	Difusión	7						2	3			1	1		Alta
	7	Volanteo	Difusión	6						2	2			1	1		Alta
3	00123	Promocionar contenido específico en redes sociales para aumentar visibilidad, construir comunidad o llegar	PROMOCIÓN	6	0	0	0	0	0	2	2	0	0	1	1	0	3 Media

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



DOCUMENTOS DE GESTIÓN

Código E.PLA/DG.103

Versión 02

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024

Fecha 24-06-2024

Página 44 de 71

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
		a una gran audiencia potencial.															
1		Campaña publicitaria (pagada) en facebook sobre algún hito institucional	Promoción	2						1	1						Alta
2		Campaña publicitaria (pagada) en facebook/youtube sobre un video representativo a nivel institucional	Promoción	4						1	1			1	1		Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA								
Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSITIENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
1	00121	Desarrollar actividades para el posicionamiento y refuerzo de la imagen institucional.	ACCIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	25,00.00	19,830.00
				2	09	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	960.00
2	00122	Difundir actividades en medios tradicionales y digitales para el posicionamiento de la imagen institucional.	DIFUSIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	12,807.00
3	00123	Promocionar contenido específico en redes sociales para aumentar visibilidad, construir comunidad o llegar a una gran audiencia potencial.	PROMOCIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00
TOTAL								33,597.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.12	VICERECTORADO ACADEMICO
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.12.01	VICERECTORADO ACADEMICO

2. ARTICULACION ESTRATEGICA					
COD. OEI	DESCRIPCIÓN OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	Nº	COD. AEI	DESCRIPCIÓN ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	
04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.	1 2	04.01	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS	
01	BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.	3 4	01.03	SERVICIOS EDUCATIVOS COMPLEMENTARIOS IMPLEMENTADOS PARA LOS ESTUDIANTES.	
5 6	BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.	5 6	01.02	PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS IMPLEMENTADOS PARA LOS DOCENTE	
7 8	BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.	7 8	01.01	PROGRAMAS CURRICULARES POR COMPETENCIAS IMPLEMENTADOS PARA LOS ESTUDIANTES.	

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL										
Nº	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL								FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.		
1	2024001707 - 0015	0003	0066	3000001	5000276	22	048	0109	0047173.	GESTION DEL PROGRAMA
2	2024001707 - 0074	0004	0066	3000001	5003032	22	048	0109	0001393.	SEGUIMIENTO Y EVALUACION
3	2024001707 - 0078	0005	0066	3000001	5005855	22	048	0109	0188102.	FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LAS UNIVERSIDADES
4										
5	2024001707 - 0076	0006	0066	3000784	5005856	22	048	0109	0188103.	SELECCION DOCENTE
6	2024001707 - 0075	0008	0066	3000784	5005859	22	048	0109	0188106.	CAPACITACION DOCENTE
7	2024001707 - 0077	0009	0066	3000785	5005860	22	048	0109	0188107.	GESTION CURRICULAR
8	2024001707 - 0031									

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UN DAR
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

Código E.PLA/DG.103

Versión 02

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
MODIFICADO (POI) 2024**

Fecha 24-06-2024

Página 45 de 71

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	00131	ELABORAR E IMPLEMENTAR NORMAS E INSTRUMENTOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS DE LA UNIVERSIDAD.	DOCUMENTO	14	0	3	2	1	1	0	2	1	0	1	2	1	1 Muy alta
	1	<i>Elaborar e implementar normas e instrumentos para el desarrollo de las actividades académicas de la Universidad-</i>	Documento	2		1	1										Alta
	2	<i>Coordinar y evaluar para verificación de las condiciones básicas de calidad para la enseñanza</i>	Informe	4		1			1			1			1		Muy alta
	3	<i>Monitorear la ejecución de actividades de las direcciones académicas de la UN DAR</i>	Supervisión	4				1			1			1		1	Alta
	4	<i>Implementar los ambientes del Vicerrectorado Académico</i>	Acción	1		1											Muy alta
2	00284	GESTIONAR LOS PROCESOS ACADÉMICOS DE LA UN DAR	DOCUMENTO	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1 Muy alta
	1	<i>Gestionar los procesos Académicos de la UN DAR</i>	Documento	1						1							Muy alta
	00290	SERVICIOS EDUCACIONALES COMPLEMENTARIOS IMPLEMENTADOS PARA LOS ESTUDIANTES	DOCUMENTO	3	0	0	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0	1 Muy alta
3	1	<i>Implementación, organizar y ejecutar el proceso de admisión 2024</i>	Documento	1								1					Muy alta
	2	<i>Revisión y actualización el Reglamento de Admisión del año.</i>	Documento	1							1						Muy alta
	3	<i>Garantizar la incorporación de nuevos estudiantes de acuerdo al perfil del ingresante</i>	Estudiante	1								1					Muy alta
5	00291	PROGRAMA DE MOVILIDAD ACADÉMICA IMPLEMENTADO PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	DOCUMENTO	3	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	1 Muy alta
	1	<i>Pasantía local, regional, nacional e internacional-RSU</i>	Documento	2								1			1		Alta
	2	<i>Elaboración de reglamento, directivas y otros para ejecución de la movilidad académica</i>	Documento	1						1							Alta
6	00287	GESTIONAR EL PROCESO DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO DE DOCENTES PARA BRINDAR EL SERVICIO EDUCATIVO	DOCUMENTO	14	1	1	0	1	1	2	2	1	1	1	2	1	1 Muy alta
	1	<i>Ejecución del proceso de Nombramiento Docente</i>	Documento	3	1					1					1		Muy alta
	2	<i>Ejecución de contratación de docentes por semestre</i>	Informe	2		1					1						Alta
	3	<i>Monitorear las actividades académicas desarrolladas por los docentes nombrados y contratados de la UN DAR</i>	Acción	2				1	1	1	1	1	1	1	1	1	Alta
6	00286	PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS PARA LOS DOCENTES	DOCUMENTO	27	1	3	1	3	2	2	3	2	1	3	3	3	1 Muy alta
	1	<i>Elaborar e implementar normas e instrumentos para el desarrollo de las actividades</i>	Documento	2	1	1											Alta





DOCUMENTOS DE GESTIÓN

Código E.PLA/DG.103

Versión 02

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
MODIFICADO (POI) 2024**

Fecha 24-06-2024

Página 46 de 71

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
		académicas de la Universidad-RSU															
2		Coordinar, conducir, supervisar y evaluar las actividades académicas de la UNДАР	Informe	8				1	1	1	1		1	1	1	1	2Alta
3		Coordinar y evaluar para verificación de las condiciones básicas de calidad para la enseñanza-RSU	Informe	4		1			1			1			1		Muy alta
4		Supervisar la ejecución de actividades de Extensión Cultural y Proyección Social en la comunidad universitaria	Supervisión	4				1			1			1		1	Alta
5		Supervisar y evaluar los diferentes programas de fortalecimiento al estudiante	Informe	5				1		1		1		1		1	Alta
6		Implementar los ambientes del Vicerrectorado Académico	Acción	1		1											Muy alta
7		Gestionar actividades administrativas que apoyan el desarrollo de la actividad académica	Documento	3			1				1				1		Alta
00289		PROGRAMAS CURRICULARES POR COMPETENCIAS ACTUALIZADOS E IMPLEMENTADOS PARA LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS	DOCUMENTO	8	0	0	2	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1 Muy alta
1		Elaboración del Estudio de Demanda y Mercado Ocupacional	Documento	1									1				Muy alta
2		Actualización del Modelo Educativo de la UNДАР	Documento	1			1										Muy alta
3		Actualización de los Planes de Estudio de la UNДАР	Documento	1			1										Muy alta
4		Actualizar los documentos normativos de la gestión académica de la UNДАР	Documento	5				1	1	1	1	1					Muy alta
00186		ACTUALIZAR E IMPLEMENTAR EL MODELO EDUCATIVO Y LOS DISEÑOS CURRICULARES	DOCUMENTO	2	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1 Muy alta
1		Actualizar e implementar el modelo Educativo y los Diseños Curriculares	Documento	2				1				1					Alta



5. PROGRAMACION FINANCIERA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSITIENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
1	00131	ELABORAR E IMPLEMENTAR NORMAS E INSTRUMENTOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS DE LA UNIVERSIDAD.	DOCUMEN TO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	1,360.00	13,680.00
2	00284	GESTIONAR LOS PROCESOS ACADÉMICOS DE LA UNДАР	DOCUMEN TO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	4,000.00	9,080.00
3	00290	SERVICIOS EDUCACIONALES COMPLEMENTARIOS IMPLEMENTADOS PARA LOS ESTUDIANTES	DOCUMEN TO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	6,500.00	1,200.00
4	00291	PROGRAMA DE MOVILIDAD ACADÉMICA IMPLEMENTADO PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	DOCUMEN TO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	5,000.00	820.00
5	00287	GESTIONAR EL PROCESO DE SELECCIÓN Y NOMBRAMIENTO DE DOCENTES PARA BRINDAR EL SERVICIO EDUCATIVO	DOCUMEN TO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	1,000.00	34,535.00
6	00286	PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS PARA LOS DOCENTES	DOCUMEN TO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	2,020.00	12,197.00
				2	09	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	13,268.00
7	00289	PROGRAMAS CURRICULARES POR COMPETENCIAS ACTUALIZADOS E	DOCUMEN TO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	1,500.00	1,500.00

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	24-06-2024
			Página	47 de 71

5. PROGRAMACION FINANCIERA								
Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
		IMPLEMENTADOS PARA LOS ESTUDIANTES UNIVERSITARIOS						
8	00186	ACTUALIZAR E IMPLEMENTAR EL MODELO EDUCATIVO Y LOS DISEÑOS CURRICULARES	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00
TOTAL								86,280.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL		COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL		01.12	VICERECTORADO ACADEMICO
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE		01.12.02	CENTRO PREUNIVERSITARIO

2. ARTICULACION ESTRATEGICA					
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
	01	BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.		01.03	SERVICIOS EDUCATIVOS COMPLEMENTARIOS IMPLEMENTADOS PARA LOS ESTUDIANTES.

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL										
Nº	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL								FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.		
1	2024001707 - 0054	0040	9002	3999999	5001276	22	048	0109	0040777.	CENTRO PRE UNIVERSITARIO

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	00249	GESTIONAR, DIRIGIR Y EJECUTAR ACCIONES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS DEL CEPREDAR	ACCIÓN	3	0	0	0	0	0	0	2	1	0	0	0	0	2 Alta
1		Implementar la oficina del CEPREM	Acción	1							1						Alta
2		Gestionar la adecuación o alquiler de ambientes para el funcionamiento del CEPREM	Acción	2							1	1					Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA								
Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
		GESTIONAR, DIRIGIR Y EJECUTAR ACCIONES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS DEL CEPREDAR	ACCIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	16,000.00	409.00
1	00249			1	00	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0.00	15,591.00
TOTAL								16,000.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL		COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL		01.14	DIRECCION DE SERVICIOS ACADEMICOS
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE		01.14.01	DIRECCION DE SERVICIOS ACADEMICOS

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	24-06-2024
			Página	48 de 71

2. ARTICULACION ESTRATEGICA

N°	OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
1		04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.		04.01	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS SIMPLIFICADOS.
2		01	BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.		01.02	PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS IMPLEMENTADOS PARA LOS DOCENTES
3						

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL

REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL								FINALIDAD
	META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN		
2024001707 - 0014	0026	9001	3999999	5000003	22	006	0008	0336570.	DIRECCION DE ASUNTOS ACADEMICOS
2024001707 - 0051									
2024001707 - 0082									

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad	
2	00110	MONITOREAR, Y GESTIONAR EL PROCESO DE MATRÍCULA Y ASISTENCIA DE LOS ESTUDIANTES	ACCIÓN	172	12	0	56	21	5	0	0	74	4	0	0	0	1 Muy alta	
	1	Realizar la matrícula, inscripción y reprogramación de asignaturas de los estudiantes de pregrado	Atenciones	140			50	20				70					Muy alta	
	2	Atención al trámite (reserva de matrícula, repitencia, rectificación de matrícula y retiro de curso)	Solicitudes	22	2		6	1	5			4	4					Muy alta
	3	Realizar la inscripción de alumnos para cursos de verano	Atenciones	10	10													Alta
	00241	ELABORAR, EMITIR E IMPRIMIR DOCUMENTOS ACADÉMICOS PARA LOS ESTUDIANTES	DOCUMENTO	335	9	8	45	11	10	8	10	113	10	10	33	68		2 Alta
	1	Realizar trámites documentarios para el proceso de prácticas preprofesionales de los estudiantes	informes	30			15					15						Muy alta
	2	Presentación de resultados de las prácticas preprofesionales IV	Atenciones	15											15			Alta
	3	Distribución de la carga horaria a los docentes	Atenciones	44			22						22					Muy alta
	4	Presentar informe descriptivo de aulas, laboratorios y talleres	Documento	1						1								Alta
	5	Editar e imprimir actas por asignatura	documento	100									50				50	Alta
6	Emitir los Certificados de estudios, Constancia (egresado, ingreso, practicas preprofesionales y matricula)	Atención	36	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	Alta	
7	Elaborar la nómina oficial de alumnos matriculados	Usuarios atendidos	2				1					1					Alta	
8	Elaborar la lista oficial de alumnos por asignatura	Usuarios atendidos	2				1					1					Alta	

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN			Código	E.PLA/DG.103
				Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024			Fecha	24-06-2024
				Página	49 de 71

3	9	Boletas de notas por semestre	Usuarios atendidos	47				2	2	2	2	15	2	2	10	10	Alta
	10	Elaborar historia académica por asignatura	Usuarios atendidos	56	5	5	5	4	5	2	5	5	5	5	5	5	Alta
	11	Elaborar y publicar el informe del tercio superior	Documento	2	1							1					Alta
	00295	FORTALECER LAS CAPACIDADES DEL DOCENTE DE LA UNRAR	ACCIÓN	7	0	1	1	1	0	1	0	1	0	1	0	1	3 Media
	1	Elaborar informe de diagnóstico de capacidades del docente	Informe	1		1											Alta
	2	Aprobar plan de capacitación docente	Resolución	1			1										Alta
	3	Ejecutar plan de capacitación docente-RSU	Evento	4				1		1		1		1			Alta
4	Elaborar informe de resultados de las capacitaciones ejecutadas	Informe	1												1	Alta	

5. PROGRAMACION FINANCIERA								
Nº	COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
1	00110	MONITOREAR, GESTIONAR Y SUPERVISAR EL PROCESO DE MATRÍCULA Y ASISTENCIA DE LOS ESTUDIANTES	ACCIÓN	2	09	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	1360.00
2	00241	ELABORAR, EMITIR E IMPRIMIR DOCUMENTOS ACADÉMICOS PARA LOS ESTUDIANTES	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	1,500.00	1,200.00
3	00295	FORTALECER LAS CAPACIDADES DEL DOCENTE DE LA UNRAR	ACCIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	8,640.00
TOTAL								11,200.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)
 (*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.15	DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIO
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.15.01	DIRECCION DE BIENESTAR UNIVERSITARIO

2. ARTICULACION ESTRATEGICA					
COD. OEI	DESCRIPCION OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	Nº	COD. AEI	DESCRIPCION ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	
1 13	BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.	1	01.03	SERVICIOS EDUCATIVOS COMPLEMENTARIOS IMPLEMENTADOS PARA LOS ESTUDIANTES.	
14	BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.	2	01.04	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO ADECUADOS PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL									
Nº	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL							FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.	
1 12	2024001707 - 0008	0011	0066	3000786	5005863	22	048	0109	0394362. BRINDAR SERVICIOS DE ASISTENCIA SOCIAL EN UNIVERSIDADES PUBLICAS
13	2024001707 - 0108	0013	0066	3000786	5005863	22	048	0109	0394364. BRINDAR SERVICIOS DE ALIMENTACION EN UNIVERSIDADES PUBLICAS
14	2024001707 - 0010	0015	0066	3000797	5006047	22	048	0109	0215120. MANTENIMIENTO Y OPERACION DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UN DAR
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

Código E.PLA/DG.103

Versión 02

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
MODIFICADO (POI) 2024**

Fecha 24-06-2024

Página 50 de 71

4. PROGRAMACION OPERATIVA

Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	00050	BRINDAR LINEAMIENTOS PARA LA EJECUCIÓN EFICIENTE DE LOS SERVICIOS Y PROGRAMAS DE BIENESTAR UNIVERISTARIO	DOCUMENTO	5	0	0	1	1	0	0	0	1	1	0	0	1	2 Alta
	1	Monitorear y supervisar el desarrollo de las actividades de los programas y servicios universitarios.	Informe	2								1				1	Alta
	2	Inducción para los servicios y programas de bienestar universitario-RSU	Acción	2				1					1				Alta
	3	Plan de actividades de Bienestar Universitario del 2024-RSU	Resolución	1			1										Alta
2	00125	GESTIONAR LA ATENCIÓN OPTIMA DE LA BIBLIOTECA Y SALA DE INSTRUMENTOS A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	INFORME	20	0	0	3	2	3	2	2	0	2	2	2	2	2 Alta
	1	Elaborar y ejecutar el plan de trabajo para el 2024 de la Biblioteca Central.	Resolución	1			1										Alta
	2	Brindar el servicio de préstamo de libros, partituras, etc. a los usuarios-RSU	Informe	9			1	1	1	1	1		1	1	1	1	Alta
	3	Suscripción con una base de datos electrónicos (Suscripción de libros, revistas, artículos a textos completos)	Suscripción	1			1										Alta
	4	Atención de sala de Instrumentos	informes					1	1	1	1		1	1	1	1	Alta
3	00134	DESARROLLAR ACTIVIDADES PARA LA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN Y DIAGNÓSTICO DE ENFERMEDADES ASOCIADAS A UNA ALIMENTACIÓN POCO SALUDABLE	ATENCIONES	46	0	0	1	0	0	1	2	0	0	42	0	0	3 Media
	1	Realizar sesiones demostrativas de preparación de alimentos saludables a la población con factor de riesgo RSU	Sesión	2						1				1			Media
	2	Brindar talleres educativos en temas de alimentación y nutrición saludable, ya sea presencial o virtual-RSU	Informe	3			1				1			1			Media
	3	Realizar toma de medidas	Atención	40										40			Media



La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

Código E.PL/DG.103

Versión 02

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
MODIFICADO (POI) 2024**

Fecha 24-06-2024

Página 51 de 71

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad	
	AOI001707	antropométricas y evaluación del estado nutricional-RSU																
	4	Desarrollar Campaña de control de glicemia, presión arterial, colesterol y triglicérido -RSU	Acción	1							1						Media	
	00051	BRINDAR ATENCIÓN MÉDICA VIRTUAL Y/O PRESENCIAL DIRIGIDO A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA, EN LA PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD, ATENCIÓN PRIMARIA, URGENCIAS Y EMERGENCIAS MÉDICAS.	ACCIÓN	159	8	10	16	16	15	16	16	10	16	15	11	10	Media	
	1	Brindar atención primaria, urgencias y emergencias médicas.	Atención	153	8	10	15	15	15	15	15	10	15	15	10	10	Media	
	2	Desarrollar campaña integral de salud dirigida a la comunidad universitaria-RSU	Campaña	1							1						Media	
	3	Realizar el aseguramiento del estudiante a un seguro de salud y carnet de vacunación 2024-RSU	atención	1				1									Media	
	4	Desarrollar actividades de promoción de la salud, sobre prevención de cáncer y salud sexual, ya sea presencial o virtual-RSU	Acción	4			1			1			1		1		Media	
	00195	BRINDAR ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE BECAS	ACCIÓN	17	0	1	4	1	1	2	2	3	1	1	1	0	3 Media	
	1	Oferta de la Beca Matrícula	Informe	2		1						1					Media	
	2	Evaluación socioeconómica para el otorgamiento de la beca matrícula.	Informe	2			1					1					Media	
	3	Gestión de la Beca alimentaria	Acción	2						1	1						Alta	
	4	Control y actualización de la base de datos de beneficiarios de la Beca Matrícula	Informe	1			1										Media	
	5	Monitoreo a los estudiantes becados	Informe	8			1	1	1	1		1	1	1	1		Media	
	6	Difusión del Programa de Becas-RSU	Talleres	2			1				1						Media	
	6	00196	BRINDAR ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.	ACCIÓN	13	0	1	0	1	1	2	1	0	3	2	1	1	3 Media





UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

Código E.PLA/DG.103

Versión 02

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
MODIFICADO (POI) 2024**

Fecha 24-06-2024

Página 52 de 71

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	1	Atención y asesoramiento a estudiantes con discapacidad, enfermedades crónicas en temas relacionados a su formación y evaluación académica-RSU.	Atenciones	8				1	1	1	1		1	1	1	1	Media
	2	Conmemoración por el Día Nacional de la Persona con Discapacidad-RSU	Evento	1										1			Media
	3	Difusión de materiales audiovisuales para la promoción y sensibilización en temas relacionados a la diversidad en la comunidad universitaria	Evento	2						1			1				Media
	4	Capacitación a docentes en temas de discapacidad y diversidad - RSU	Taller	2		1							1				Media
	00197	DESARROLLAR EL PROGRAMA DE ACCESO, PERMANENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO DEL ESTUDIANTE	INFORME	25	0	0	1	3	3	2	3	2	3	2	4	2	2 Alta
	1	Orientación Vocacional en CEPREM- RSU	Informe	1											1		Media
7	2	Realizar el Análisis Situacional (Estudio Socioeconómico) de los estudiantes de la UNДАР	Informe	2				1				1					Media
	3	Talleres de Fortalecimiento Integral de Competencias para la vida universitaria-RSU	Taller	4					1		1		1		1		Media
	4	Atención y consejería social de casos -RSU	Informe	8				1	1	1	1		1	1	1	1	Media
	5	Atención de casos derivados de la Tutoría.	Informe	8				1	1	1	1		1	1	1	1	Media
	6	Talleres sobre tutoría universitaria dirigido a docentes tutores.	Taller	2			1					1					Media
	00126	BRINDAR EL SERVICIO PSICOPEDAGOGICO O VIRTUAL Y/O PRESENCIAL A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	ACCIÓN	92	1	0	5	12	11	10	10	5	6	12	10	10	2 Alta
8	1	Elaboración del plan de trabajo del servicio de psicopedagogía universitaria 2024.	Informe	1	1												Media
	2	Brindar servicio de atención psicopedagógica (Atención, evaluación, calificación, interpretación, diagnóstico, tratamiento y seguimiento a los alumnos, docentes y	Atención	85			5	10	10	10	10	5	5	10	10	10	Media

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

Código E.PLA/DG.103

Versión 02

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
MODIFICADO (POI) 2024**

Fecha 24-06-2024

Página 53 de 71

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
		personal no docente de la UNДАР; ya sea de manera virtual y/o presencial.															
	3	Campañas de salud mental (prevención y promoción) hacia la comunidad universitaria-RSU	Campaña	2				1						1			Media
	4	Coordinar con las instituciones de salud para brindar atención psicoterapéutica cuando los casos lo requieran.	Documento	2				1						1			Media
	5	Realizar tamizaje psicológico a estudiantes docentes y personal administrativo de la UNДАР; de manera virtual y/o presencial.	Informe	2					1				1				Media
	00198	BRINDAR EL ACCESO PARA EL PROGRAMA DE PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN EN CASOS DE HOSTIGAMIENTO Y ACOSO SEXUAL.	INFORME	7	2	0	2	0	0	0	0	0	1	0	1	1	2 Alta
	1	Participar como ente técnico de la formación del Comité de Intervención frente al Hostigamiento Sexual.	Resolución	1	1												Media
	2	Elaboración del plan operativo anual del Programa de Prevención e Intervención en Casos de Acoso y Hostigamiento Sexual.	Informe	1	1												Media
	3	Elaboración del informe anual de acciones de prevención e intervención en casos de Hostigamiento y Acoso Sexual a la SUNEDU y DIGESU.	Informe	1												1	Media
	4	Realización de la Campaña de difusión de información sobre la prevención de la violencia de género y hostigamiento sexual; flujograma de atención y sanción, normativa, etc-RSU	Evento	2			1						1				Media
	5	Celebraciones Múltiples (Día de la Mujer 08 de Marzo, Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer 25 de noviembre)	Evento	2			1								1		Media
10	00127	DESARROLLAR DISCIPLINAS DEPORTIVAS, RECREATIVAS Y DE ALTA	ACCIÓN	5	0	0	0	0	2	1	0	0	0	0	1	1	Media

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

Código

E.PLA/DG.103

Versión

02

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
MODIFICADO (POI) 2024**

Fecha

24-06-2024

Página

54 de 71

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
		COMPETENCIA EN LOS ESTUDIANTES.															
	1	Olimpiada interinstitucional-RSU	Informe	1					1								Media
	2	Desarrollar actividades deportivas recreativas dirigidas personal docente y administrativo	Evento	2						1						1	Media
	3	Realizar juegos deportivos de la comunidad universitaria, por aniversario de la Universidad Nacional Daniel Alomía Robles y día del músico.	Informe	2					1						1		Media
	00128	DESARROLLAR DEL PROGRAMA DE INSERCIÓN LABORAL Y SEGUIMIENTO AL EGRESADO	INFORMES	75	3	5	4	3	4	4	3	11	12	10	11	5	Media
	1	Elaborar el Plan de Trabajo del programa de Inserción Laboral y Seguimiento al Egresado 2024	Resolución	1		1											Media
	2	Mantener un registro actualizado de egresados, graduados y titulados del ISMPDAR	Informe	2		1							1				Media
	3	Charla de orientación que favorezcan el proceso de graduación de los egresados	Informe	1									1				Media
	4	Establecer convenios de prácticas preprofesionales según Ley 28518 sobre Modalidades Formativas Laborales	Resolución	2			1					1					Media
11	5	Brindar capacitación que permita al estudiante y egresado su inserción al mercado laboral-RSU	Informe	2						1					1		Media
	6	Asesorar a los estudiantes y egresados que se encuentran en la búsqueda de empleo	Registro	64	3	3	3	3	3	3	3	10	10	10	10	3	Media
	7	Desarrollar el informe de satisfacción de los estudiantes, y egresados sobre el Programa de Inserción Laboral y Seguimiento al Egresado	Informe	1												1	Media
	8	Desarrollar y elaborar el informe de Seguimiento al Egresado	Informe	1												1	Media
	9	Actualización de la Plataforma de Bolsa de Trabajo de la UNДАР-RSU	Informe	1					1								Media
12	00135	DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ACTIVIDADES	EVENTO	4	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	1	1	Media

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

Código E.PLA/DG.103

Versión 02

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
MODIFICADO (POI) 2024**

Fecha 24-06-2024

Página 55 de 71

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
		ARTISTICAS Y CULTURALES A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA															
	1	Concurso Artístico para la comunidad universitaria por Aniversario de la UNДАР-RSU	Evento	1						1							Media
	2	Muestra Artística Cultural -RSU	Evento	2							1					1	Media
	3	Festividad por el Día de Música -RSU	Evento	1											1		Media
13 ²	00335	GESTIONAR EL SERVICIO DE ALIMENTACION	INFORME	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2 Alta
	1	Gestionar los servicios de alimentación para los estudiantes	Acción	1									1				Alta
	00099	EJECUTAR PLAN DE MANTENIMIENTO DE SALA DE INSTRUMENTOS Y EQUIPAMENTOS DE AUDITORIO Y BIBLIOTECA	ACCIÓN	186	0	2	1	40	30	0	0	42	0	0	30	41	2 Alta
	1	Realizar el Mantenimiento Correctivo de Instrumentos de Música.	Reparaciones	20					10						10		Alta
	2	Realizar el Mantenimiento Preventivo de Instrumentos de Música.	Reparaciones	40					20						20		Alta
14	3	Gestionar y Supervisar el Mantenimiento de la infraestructura del Auditorio.	Informe	2			1					1					Alta
	4	Elaborar y presentar el Plan de mantenimiento de Biblioteca 2024.	Documento	1		1											Alta
	5	Elaborar y presentar el Plan de mantenimiento de Sala de Instrumentos 2023.	Documento	1		1											Alta
	6	Reparaciones de libros y partituras en deterioro (hojas seccionadas o faltantes, Re etiquetado, etc).	Reparaciones	120				40				40				40	Media
	7	Taller de mantenimiento de instrumento de música en calidad de préstamo-RSU	Acción	1								1				1	Alta



5. PROGRAMACION FINANCIERA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSITENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
1	00050	BRINDAR LINEAMIENTOS PARA LA EJECUCIÓN EFICIENTE DE	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	8,000.00	1,556.00

² El monto asignado en la Actividad Operativa está sujeto al licenciamiento de la Universidad, la cual se programa como monto asignado para su posterior atención correspondiente y cumplimiento del objetivo.

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



DOCUMENTOS DE GESTIÓN

Código E.PLA/DG.103

Versión 02

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
MODIFICADO (POI) 2024**

Fecha 24-06-2024

Página 56 de 71

5. PROGRAMACION FINANCIERA

Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSITIENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
2	00125	LOS SERVICIOS Y PROGRAMAS DE BIENESTAR UNIVERSITARIO GESTIONAR LA ATENCIÓN OPTIMA DE LA BIBLIOTECA Y SALA DE INSTRUMENTOS A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	INFORME	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	15,000.00	17,000.00
3	00134	DESARROLLAR ACTIVIDADES PARA LA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN Y DIAGNÓSTICO DE ENFERMEDADES ASOCIADAS A UNA ALIMENTACIÓN POCO SALUDABLE	ATENCIONES	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	2,500.00	1,350.00
4	00051	BRINDAR ATENCIÓN MÉDICA VIRTUAL Y/O PRESENCIAL DIRIGIDO A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA, EN LA PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD, ATENCIÓN PRIMARIA, URGENCIAS Y EMERGENCIAS MÉDICAS.	ACCIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	3,500.00	6,730.00
				2	00	2.6 ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0.00	3,270.00
5	00195	BRINDAR ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE BECAS	ACCIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	2,500.00	1,000.00
6	00196	BRINDAR ATENCIÓN A LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.	ACCIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	1,000.00	1,700.00
7	00197	DESARROLLAR EL PROGRAMA DE ACCESO, PERMANENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO DEL ESTUDIANTE	INFORME	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	1,500.00	5,000.00
8	00126	BRINDAR EL SERVICIO PSICOPEDAGOGICO VIRTUAL Y/O PRESENCIAL A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	ACCIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	2,700.00	2,350.00
9	00198	BRINDAR EL ACCESO PARA EL PROGRAMA DE PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN EN CASOS DE HOSTIGAMIENTO Y ACOSO SEXUAL.	INFORME	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	3,000.00	2,000.00
10	00127	DESARROLLAR DISCIPLINAS DEPORTIVAS, RECREATIVAS Y DE ALTA COMPETENCIA EN LOS ESTUDIANTES.	ACCIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	3,000.00	5,500.00
				2	09	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	4,400.00
11	00128	DESARROLLO DEL PROGRAMA DE INSERCIÓN LABORAL Y SEGUIMIENTO AL EGRESADO	INFORMES	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	2,500.00	3,000.00
12	00135	DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ACTIVIDADES ARTISTICAS Y CULTURALES A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	EVENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	2,500.00	6,544.00
13	00099	EJECUTAR PLAN DE MANTENIMIENTO DE SALA DE INSTRUMENTOS Y EQUIPAMENTOS DE AUDITORIO Y BIBLIOTECA	ACCIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	30,000.00	30,000.00
TOTAL							61,400.00	61,400.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.16	DIRECCION DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA Y EXTENSION CULTURAL
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.16.01	DIRECCION DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA Y EXTENSION CULTURAL

2. ARTICULACION ESTRATEGICA

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.103
		Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024	Fecha	24-06-2024
		Página	57 de 71

N°	COD. OEI	DESCRIPCION OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	N°	COD. AEI	DESCRIPCION ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL
1	03	FORTALECER LA RESPONSABILIDAD SOCIAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	1	03.01	PROGRAMAS DE EXTENSIÓN ARTÍSTICA Y MUSICAL IMPLEMENTADO PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA
2	03	FORTALECER LA RESPONSABILIDAD SOCIAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	2	03.02	PROGRAMAS DE PROYECCIÓN SOCIAL IMPLEMENTADOS PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL										
N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL							FINALIDAD	
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN		
1	2024001707 – 0029	0035	9002	3999999	5000753	22	006	0008	0407000. GESTION ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCION DE RESPONSABILIDAD SOCIAL Y EXTENSION CULTURAL	
2	2024001707 – 0084									

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
N°	COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	00182	GESTIONAR LA RESPONSABILIDAD SOCIAL Y EXTENSION CULTURAL UNIVERSITARIA DE LA UNDA	DOCUMENTO	15	0	0	3	2	2	1	3	0	1	2	1	0	2 Alta
1		Elaborar el Plan de Desarrollo de RSU (metas y plazos)	Plan	1				1									Alta
2		Difundir los proyectos de RSU y EC a la comunidad universitaria (revista y/o memoria anual, página web y otros.	Informe	4					1		1		1		1		Alta
3		Elaborar el diagnóstico situacional y Línea Base de proyectos sociales y Extensión cultural	Informe Técnico	1						1							Alta
4		Proponer la firma de convenios institucionales en el marco nacional e internacional y específicos con comunidades vulnerables de la Región de Huánuco	Convenio	3					1		1			1			Alta
5		Realizar reuniones periódicas con los principales gestores académicos (Vicepresidencia académica, directores de escuela y docentes)	Informe	3				1			1			1			Alta
6		Establecer el comité RSU, en la plana docentes de la UNDA.	Resolución	1			1										Alta
7		Plan de Desarrollo de RSU en la UNDA	Resolución	1			1										Alta
8		Autodiagnóstico de Responsabilidad Social Universitaria. Medición de percepciones a través de encuestas, talleres, conversatorios.	Informe	1			1										Alta
2	00297	DESARROLLAR Y EJECUTAR PROYECTOS Y PROGRAMAS DE CAPACITACIONES,	DOCUMENTO	5	0	0	0	2	0	1	0	2	0	0	0	0	2 Alta



La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.103
		Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024	Fecha	24-06-2024
		Página	58 de 71

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
N°	COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	AOI001707	ENCUENTROS Y SENSIBILIZACIONES A LAS COMUNIDADES VULNERABLES A TRAVES DE LA DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN CULTURAL Y PROYECCIÓN SOCIAL <i>Ejecutar proyectos y programas de RSU y Extensión Cultural</i>	Acción	3				1		1		1					Alta
2		<i>Aprobar proyectos, programas y planes de RSU y Extensión Cultural</i>	Resolución	2				1				1					Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA								
N°	COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
1	00182	GESTIONAR LA RESPONSABILIDAD SOCIAL Y EXTENSION CULTURAL UNIVERSITARIA DE LA UNДАР	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	22,980.00	2,190.00
				2	09	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	81,750.00
2	00297	DESARROLLAR Y EJECUTAR PROYECTOS Y PROGRAMAS DE CAPACITACIONES, ENCUENTROS Y SENSIBILIZACIONES A LAS COMUNIDADES VULNERABLES A TRAVES DE LA DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN CULTURAL Y PROYECCIÓN SOCIAL	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	10,000.00	0.00
TOTAL							83,940.00	

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.17	VICERECTORADO DE INVESTIGACION
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.17.01	VICERECTORADO DE INVESTIGACION

2. ARTICULACION ESTRATEGICA					
N°	COD. OEI	DESCRIPCION OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	N°	COD. AEI	DESCRIPCION ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL
1	02	FORTALECER LA INVESTIGACIÓN, DESARROLLO, INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO ARTÍSTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	1	02.01	PROGRAMA DE GENERACIÓN DE INVESTIGACIÓN IMPLEMENTADOS PARA LOS DOCENTES
2					
3	02	FORTALECER LA INVESTIGACIÓN, DESARROLLO, INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO ARTÍSTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	3	02.02	PROGRAMA DE PRODUCCIÓN CIENTÍFICA Y ARTÍSTICA-MUSICAL IMPLEMENTADO PARA INVESTIGADORES
4					

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL									
N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL							FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.	
1	2024001707 - 0086	0041	0066	3000785	5005861	22	048	0109	0188108. FOMENTO DE LA INVESTIGACION FORMATIVA
2	2024001707 - 0020	0047	9002	3999999	5000893	22	048	0109	0000312. BRINDAR EDUCACION SUPERIOR
3	2024001707 - 0085	0018	9001	3999999	5000002	22	006	0007	0247201. GESTION DE LA VICEPRESIDENCIA DE INVESTIGACION
4	2024001707 - 0087								

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UNДАР
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

Código E.PLA/DG.103

Versión 02

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
MODIFICADO (POI) 2024**

Fecha 24-06-2024

Página 59 de 71

4. PROGRAMACION OPERATIVA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	00300	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS DE LOS DOCENTES	DOCUMENTO	127	3	30	15	3	14	7	14	3	14	7	13	4	1 Muy alta
	1	Gestión de la VPI y sus órganos operativos	Documento	71	3	30	3	3	3	7	3	3	3	7	3	3	Muy alta
	2	Fortalecer las competencias investigativas de los docentes a través de cursos y talleres-RSU	Informe	5			1		1				1			1	Muy alta
	3	Compra de material bibliográfico (Libros)	Documento	1			1										Muy alta
	4	Asistencia a cursos de capacitación a nivel nacional e internacional	Informe	25			5		5		5		5		5		Muy alta
2	00242	FOMENTAR LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA A NIVEL DE LOS DOCENTES Y ESTUDIANTES	DOCUMENTO	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1 Muy alta
	1	I Congreso de investigación artística y musical-RSU	Resolución	1										1			Muy alta
	2	II Concurso de proyectos de investigación docente-RSU	Resolución	1				1									Muy alta
3	00299	GESTIONAR LAS LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN INSTITUCIONALES	INFORME	15	0	0	15	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 Muy alta
	1	Implementación del laboratorio artístico y musical	Informe	15			15										Muy alta
4	00301	ARTICULAR LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA CON LOS PROCESOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL	DOCUMENTO	102	7	4	36	7	7	4	7	8	7	4	7	4	1 Muy alta
	1	Renovación de licencia Turmitin	Orden de servicio	1								1					Muy alta
	2	Gestionar suscripciones anuales a bibliotecas o revistas especializadas que requieran cada una de las escuelas profesionales-RSU	Informe	2			2										Muy alta
	3	Sistema de gestión de la investigación	Informe	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta
	4	Gestionar el Comité de Propiedad Intelectual	Documento	29	2	1	11	2	2	1	2	2	2	1	2	1	Muy alta
	5	Gestionar el Comité de Ética	Documento	29	2	1	11	2	2	1	2	2	2	1	2	1	Muy alta
6	Gestionar el Fondo Editorial-RSU	Documento	29	2	1	11	2	2	1	2	2	2	1	2	1	Muy alta	

5. PROGRAMACION FINANCIERA

N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSITIENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
1	00300	FORTALECER LAS COMPETENCIAS	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	29,000.00	29,000.00

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	24-06-2024
			Página	60 de 71

5. PROGRAMACION FINANCIERA								
N°	COD AO AIOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
		INVESTIGATIVAS DE LOS DOCENTES						
2	00242	FOMENTAR LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA A NIVEL DE LOS DOCENTES Y ESTUDIANTES	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	30,000.00	0.00
				1	00	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0.00	402,108.00
3	00299	GESTIONAR LAS LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN INSTITUCIONALES	INFORME	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	13,268.00	67,925.08
				1	00	2.6. ADQUISICION DE ACTIVOS NO FINANCIEROS	0.00	675.00
4	00301	ARTICULAR LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA CON LOS PROCESOS DE FORMACIÓN PROFESIONAL	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	16829.00	0.00
TOTAL							499,033.08	

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL		COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL		01.17	VICERECTORADO DE INVESTIGACION
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE		01.17.02	DIRECCION DE PRODUCCION DE BIENES Y SERVICIOS

2. ARTICULACION ESTRATEGICA					
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION		COD. AEI	DESCRIPCION
	02	FORTALECER LA INVESTIGACIÓN, DESARROLLO, INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO ARTÍSTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	02.01	PROGRAMA DE GENERACIÓN DE INVESTIGACIÓN IMPLEMENTADOS PARA LOS DOCENTES.

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL										
N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL								FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN		
	2024001707 - 0044	0018	9001	3999999	5000002	22	006	0007		0247201. GESTION DE LA VICEPRESIDENCIA DE INVESTIGACION

4. PROGRAMACION OPERATIVA																		
N°	COD AO AIOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	MES												Prioridad	
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC		
1	00222	FORTALECER COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS DEL PERSONAL DOCENTE	DOCUMENTO	40	3	8	3	2	4	2	4	2	3	2	4	3	1	Muy alta
	1	Gestionar e implementar el Dirección de Producción y Servicios	Orden de Compra	24	2	7	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	Muy alta	
	2	Contratación de un personal administrativo	Contrato	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta	
	3	Revisión y actualización anual del documento "Reglamento de la Dirección de producción de bienes servicios"	Resolución	1					1								Media	
	4	Elaboración y presentación de la "Memoria Anual 2024 de la Dirección de Innovación y Transferencia Tecnológica"	Documento	1												1	Muy alta	
	5	Elaboración de la propuesta de formato de Formulación de Proyectos de Innovación y Transferencia Tecnológica de la UNДАР	Documento	1								1					Alta	

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



DOCUMENTOS DE GESTIÓN

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
MODIFICADO (POI) 2024**

Código	E.PLA/DG.103
Versión	02
Fecha	24-06-2024
Página	61 de 71

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
6		Taller para estudiantes-RSU	Documento	1											1		Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA								
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
1	00222	FORTALECER COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS DEL PERSONAL DOCENTE	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	9,501.86	9,501.86
TOTAL							9,501.86	9,501.86

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)
 (*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----



1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.17	VICERECTORADO DE INVESTIGACION
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.17.03	DIRECCION DE INCUBADORA DE EMPRESAS

2. ARTICULACION ESTRATEGICA					
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION		COD. AEI	DESCRIPCION
	02	FORTALECER LA INVESTIGACIÓN, DESARROLLO, INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO ARTÍSTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	02.04	PROGRAMA DE EMPRENDIMIENTO IMPLEMENTADO PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL									
N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL							FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.	
1	2024001707 - 0045	0018	9001	3999999	5000002	22	006	0007	0247201. GESTION DE LA VICEPRESIDENCIA DE INVESTIGACION

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	00223	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS DE LOS DOCENTES	DOCUMENTO	40	3	8	3	2	4	2	4	2	3	2	4	3	1 Muy alta
	1	Gestionar e implementar la Dirección de Incubadora de Empresas	Orden de Compra	24	2	7	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	Muy alta
	2	Contratación de un personal administrativo	Contrato	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta
	3	Revisión y actualización anual del documento Reglamento de la Dirección de Incubadora de empresas	Resolución	1					1								Media
	4	Elaboración y presentación de la Memoria Anual 2024 de la Dirección de Incubadora de empresas	Documento	1												1	Muy alta
	5	Elaboración de la propuesta de formato de Formulación de Proyectos de Incubadora de empresas	Documento	1							1						Alta
	6	Taller para estudiantes-RSU	Documento	1											1		Alta



La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	24-06-2024
			Página	62 de 71

5. PROGRAMACION FINANCIERA								
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
1	00223	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS DE LOS DOCENTES	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	9,476.06	9,476.06
TOTAL								9,476.06

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.17	VICERECTORADO DE INVESTIGACION
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.17.04	DIRECCION DE INNOVACION Y TRANSPARENCIA TECNOLÓGICA

2. ARTICULACION ESTRATEGICA					
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION		COD. AEI	DESCRIPCION
	02	FORTALECER LA INVESTIGACIÓN, DESARROLLO, INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO ARTÍSTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	02.03	PROGRAMA DE DESARROLLO, INNOVACIÓN Y TRANSFERENCIA TECNOLÓGICA IMPLEMENTADO PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL										
N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL								FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.		
1	2024001707 - 0034	0018	9001	3999999	5000002	22	006	0007	0247201. GESTION DE LA VICEPRESIDENCIA DE INVESTIGACION	

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	00224	FORTALECER COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS DEL PERSONAL DOCENTE	DOCUMENTO	6	0	0	0	0	1	0	1	0	0	2	1	1	1 Muy alta
1		Revisión y actualización anual del documento "Reglamento de la Dirección de Innovación y Transferencia Tecnológica"	Resolución	1					1								Media
2		Elaboración y presentación de la "Memoria Anual 2024 de la Dirección de Innovación y Transferencia Tecnológica"	Documento	1											1		Muy alta
3		Elaboración de la propuesta de formato de Formulación de Proyectos de Innovación y Transferencia Tecnológica de la UNДАР	Documento	1							1						Alta
4		Elaboración del documento "Directiva que establece el procedimiento de otorgamiento de subvención económica para proyectos de innovación"	Documento	1									1				Muy alta
5		Gestionar una capacitación sobre Trámite de Patentes	Acción	1									1				Alta
6		Taller para estudiantes-RSU	Documento	1											1		Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA								
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
1	00224	FORTALECER LAS COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS DE LOS DOCENTES	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00
TOTAL								0.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.103
		Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024	Fecha	24-06-2024
		Página	63 de 71

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.17	VICERECTORADO DE INVESTIGACION
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.17.05	INSTITUTO DE INVESTIGACION

2. ARTICULACION ESTRATEGICA					
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
	02	FORTALECER LA INVESTIGACIÓN, DESARROLLO, INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO ARTÍSTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.		02.01	PROGRAMA DE GENERACIÓN DE INVESTIGACIÓN IMPLEMENTADOS PARA LOS DOCENTES.

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL										
N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL								FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.		
1	2024001707 - 0032	0018	9001	3999999	5000002	22	006	0007	0247201. GESTION DE LA VICEPRESIDENCIA DE INVESTIGACION	

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
N°	COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	MES												Prioridad
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
1	00244	FORTALECER COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS DEL PERSONAL DOCENTE	DOCUMENTO	48	4	9	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	1 Muy alta
		1 Gestionar e implementar el Instituto de Investigación	Orden de Compra	24	2	7	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	Muy alta
		2 Contratación de un personal administrativo	Documento	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta
		3 Contratación de un personal administrativo	Contrato	12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta
2	00221	FOMENTAR LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA A NIVEL DE LOS DOCENTES	DOCUMENTO	24	2	7	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	1 Muy alta
		5 Fomentar la publicación de los resultados de la investigación científica de los docentes	Documento	24	2	7	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	Muy alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA								
N°	COD AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSISTENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
1	00244	FORTALECER COMPETENCIAS INVESTIGATIVAS DEL PERSONAL DOCENTE	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	10,000.00	5,000.00
2	00221	FOMENTAR LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA A NIVEL DE LOS DOCENTES	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	20,000.00	4,000.00
TOTAL								9,000.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.18	FACULTAD DE MUSICA
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.18.02	DECANATO DE LA FACULTAD DE MUSICA

2. ARTICULACION ESTRATEGICA					
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
	04	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.		04.01	PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS SIMPLIFICADOS

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	24-06-2024
			Página	64 de 71

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL										
N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL								
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN	FINALIDAD	
1	2024001707-0090	0044	9001	3999999	5000002	22	006	0007	0000607. DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA	

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	00313	DIRIGIR ADMINISTRATIVAMENTE LA FACULTAD	INFORME	5	0	0	1	2	0	0	2	0	0	0	0	0	1 Muy alta
	1	Verificación de documentos académicos	Resolución	4				2			2						Muy alta
	2	Implementación y equipamiento de la oficina de la facultad	Requerimiento	1			1										Muy alta
2	00314	DIRIGIR ACADÉMICAMENTE LA FACULTAD	ACCIÓN	20	0	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2 Alta
	1	Coordinación con la escuela profesional y departamento académico	Acta	10			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta
	2	Coordinación con rectorado y vicerrectorado académico y de investigación	Acta	10			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA								
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSITENCIADO \$/.	POI REPROGRAMADO \$/.
1	00313	DIRIGIR ADMINISTRATIVAMENTE LA FACULTAD	INFORME	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	11,000.00
				2	09	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	3,436.00
2	00314	DIRIGIR ACADÉMICAMENTE LA FACULTAD	ACTIVIDAD	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00
TOTAL								14,436.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)
 (*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL		COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL		01.18	FACULTAD DE MUSICA
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE		01.18.03	DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE MÚSICA

2. ARTICULACION ESTRATEGICA					
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION		COD. AEI	DESCRIPCION
	01	BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	01.02	PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS IMPLEMENTADOS PARA LOS DOCENTES

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL										
N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL								
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN	FINALIDAD	
1	2024001707-0109	0044	9001	3999999	5000002	22	006	0007	0000607. DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA	

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
1	00336	GESTIONAR LA ACTIVIDAD ACADÉMICA	INFORME	21	0	0	3	2	2	2	1	4	2	1	2	2	1 Muy alta
	1	Coordinar la actividad académica, en función de los requerimientos curriculares del Departamento Académico de Música	Informe	10			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Muy alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	24-06-2024
			Página	65 de 71

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	2	Pasantía para el personal docente	Pasantía	1								1					Alta
	3	Administración y monitoreo de la carga lectiva y no lectiva	Informe	2			1					1					Muy alta
	4	Gestionar la capacitación y perfeccionamiento permanente de sus docentes	Plan de Trabajo	2					1			1					Muy alta
	5	Supervisar el proceso de enseñanza - aprendizaje	Supervisión	4				1		1			1		1		Muy alta
	6	Presentación de propuesta de nombramiento, ascenso, ratificaciones y contratación docente	Informe	2			1									1	Muy alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA								
Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSITIENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
1	00336	GESTIONAR LA ACTIVIDAD ACADÉMICA	INFORME	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00
TOTAL							0.00	0.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL		COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL		01.18	FACULTAD DE MUSICA
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE		01.18.04	ESCUELA PROFESIONAL DE MUSICA

2. ARTICULACION ESTRATEGICA					
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
	01	BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.		01.02	PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIAS IMPLEMENTADOS PARA LOS DOCENTES

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL										
Nº	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL								FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.		
1	2024001707-0047	0044	9001	3999999	5000002	22	006	0007		0000607. DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	00337	GESTIONAR EL PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE ORIENTADO AL ESTUDIANTE	INFORME	15	0	0	1	3	2	1	2	1	1	3	1	0	1 Muy alta
1	1	Actualización del currículo de la escuela profesional	Resolución	3				1			1			1			Muy alta
	2	Elaborar y ejecutar el plan de actividades de la escuela profesional	Resolución	9			1	1	1	1	1	1	1	1	1		Muy alta
	3	Ejecución de reuniones de docentes	Informe	2					1					1			Muy alta
	4	Implementar materiales de orientación al estudiante	Resolución	1				1									Muy alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA								
Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSITIENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
1	00337		INFORME	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	12,800.00

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	24-06-2024
			Página	66 de 71

5. PROGRAMACION FINANCIERA								
Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSITIENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
		GESTIONAR EL PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE ORIENTADO AL ESTUDIANTE		2	09	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00
TOTAL								12,800.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.19	FACULTAD DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.19.02	DECANATO DE LA FACULTAD DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES

2. ARTICULACION ESTRATEGICA					
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	COD. AEI	DESCRIPCION	
	01	BRINDAR UNA FORMACION INTEGRAL ARTISTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACION SUPERIOR.	2.4 ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	01.01	PROGRAMAS CURRICULARES POR COMPETENCIAS IMPLMENTADOS PARA LOS ESTUDIANTES

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL										
Nº	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL							FINALIDAD	
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.		
1	2024001707-0105	0045	9001	3999999	5000002	22	006	0007	0000584.	DESARROLLO DE ACTIVIDADES CULTURALES Y ARTISTICAS

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	00331	GESTIONAR LA ACTIVIDAD ACADÉMICA	DOCUMENTO	12	5	1	2	2	1	1	0	0	0	0	0	0	1: Muy Alta
1		Orientar la gestión de la Facultad de Educación Musical y Artes de la UNДАР	Documento	2			1	1									Alta
2		Implementar la Facultad de Educación Musical y Artes de la Universidad Nacional Daniel Alomía Robles	Documento	6	1	1	1	1	1	1							Muy alta
3		Requerimiento de personal administrativo para la Facultad de Educación Musical y Artes	Documento	4	4												Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA								
Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSITIENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
1	00331	GESTIONAR LA ACTIVIDAD ACADÉMICA	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	11,000.00	11,052.00
				1	00	2.6 ACTIVOS FINANCIEROS	0.00	1,100.00
				2	09	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	2,275.00
TOTAL								14,427.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.19	FACULTAD DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.19.03	DEPARTAMENTO ACADEMICO DE ESTUDIOS GENERALES

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	24-06-2024
			Página	67 de 71

2. ARTICULACION ESTRATEGICA					
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION		COD. AEI	DESCRIPCION
	01	BRINDAR UNA FORMACION INTEGRAL ARTISTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACION SUPERIOR		2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	01.01 PROGRAMAS CURRICULARES POR COMPETENCIAS IMPLEMENTADOS PARA LOS ESTUDIANTES.

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL										
N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL							FINALIDAD	
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.		
1	2024001707-0048	0045	9001	3999999	5000002	22	006	0007	0000584.	DESARROLLO DE ACTIVIDADES CULTURALES Y ARTISTICAS

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	MES												Prioridad
					ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	
1	00228	GESTIONAR LOS CONTENIDOS, ESTRATEGIAS PEDAGOGICAS Y PREPARAR SILABUS POR CURSOS Y MATERIAS DE LA ESCUELA PROFESIONAL.	Documento	25	0	0	7	6	2	0	3	1	2	1	2	1	Muy Alta
	1	Orientar la gestión de los Departamentos Académicos de la UNДАР para el período 2024	Plan	3			1	2									Alta
	2	Socializar los documentos normativos de la UNДАР	Acta	4			2	2									Muy alta
	3	Socializar los documentos de gestión pedagógica en el marco del modelo de la calidad y el licenciamiento de la UNДАР	Acta	6			1	1			1	1			1	1	Muy alta
	4	Gestionar el desarrollo de un centro de aplicación para la UNДАР	Plan	1			1										Alta
	5	Gestionar, convocar y desarrollar el fortalecimiento de competencia Docente.	Taller	2			1	1									Muy alta
	6	Monitorear y acompañar las actividades del personal docente de los departamentos académicos.	Acción	5			1			1		1		1		1	Muy alta
	7	Coordinar, gestionar, ejecutar y evaluar pasantías para docentes de la Facultad de Educación Musical y Artes del Departamento Académico de Estudios Generales.	Plan	3						1		1		1			Muy alta
	8	Coordinar, gestionar, ejecutar y evaluar el Aniversario de la Facultad de Educación Musical y Artes.	Plan	1											1		Alta

5. PROGRAMACION FINANCIERA								
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSITIENCIADO \$/.	POI REPROGRAMADO \$/.
1	00228	GESTIONAR LOS CONTENIDOS, ESTRATEGIAS PEDAGOGICAS Y PREPARAR SILABUS POR CURSOS Y MATERIAS DE LA ESCUELA PROFESIONAL.	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00
TOTAL								0.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	24-06-2024
			Página	68 de 71

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.19	FACULTAD DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.19.04	DEPARTAMENTO ACADEMICO DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES

2. ARTICULACION ESTRATEGICA					
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL	COD. AEI	DESCRIPCION
	01	BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR		01.01	PROGRAMAS CURRICULARES POR COMPETENCIAS IMPLEMENTADOS PARA LOS ESTUDIANTES.

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL											
N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL									FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.			
1	2024001707-0049	0045	9001	3999999	5000002	22	006	0007	0000584.	DESARROLLO DE ACTIVIDADES CULTURALES Y ARTISTICAS	

4. PROGRAMACION OPERATIVA																	
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
	00229	COORDINAR Y EJECUTAR EL DISEÑO Y ACTUALIZACIÓN CURRICULAR DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN MUSICAL Y ARTES	DOCUMENTO	27	0	0	7	6	2	0	3	2	2	2	2	1	1 Muy alta
1		Orientar la gestión de los Departamentos Académicos de la UNДАР para el período 2024	Plan	3			1	2									Alta
2		Socializar los documentos normativos de la UNДАР	Acta	4			2	2									Muy alta
3		Socializar los documentos de gestión pedagógica en el marco del modelo de la calidad y el licenciamiento de la UNДАР	Acta	6			1	1			1	1			1	1	Muy alta
4		Gestionar el desarrollo de un centro de aplicación para la UNДАР	Plan	1			1										Alta
5		Gestionar, convocar y desarrollar el fortalecimiento de competencia Docente.	Taller	2			1	1									Muy alta
6		Monitorear y acompañar las actividades del personal docente de los departamentos académicos.	Acción	5			1		1	1			1		1		Muy alta
7		Coordinar, gestionar, ejecutar y evaluar pasantías para docentes de la Facultad de Educación Musical y Artes del Departamento Académico de Educación Musical y Artes.	Plan	3					1		1		1				Muy alta
8		Coordinar, gestionar, ejecutar y evaluar el Aniversario de la Facultad de Educación Musical y Artes.	Plan	1										1			Alta
9		Coordinar, gestionar, ejecutar y evaluar el Congreso de la Facultad de Educación Musical y Artes.	Plan	1										1			Muy alta
10		Gestionar nombramientos de docente auxiliares universitarios	Requerimiento	1								1					Alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

 UNДАР Universidad Nacional DANIEL ALOMÍA ROBLES	DOCUMENTOS DE GESTIÓN		Código	E.PLA/DG.103
			Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024		Fecha	24-06-2024
			Página	69 de 71

5. PROGRAMACION FINANCIERA								
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSITENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
1	00229	COORDINAR Y EJECUTAR EL DISEÑO Y ACTUALIZACIÓN CURRICULAR DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN MUSICAL Y ARTES	DOCUMENTO	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00

Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO

-----PROGRAMACION OPERATIVA DE LA ACTIVIDAD / INVERSION-----

1. INFORMACIÓN GENERAL	COD.	DESCRIPCIÓN
CENTRO DE COSTO PRINCIPAL	01.19	FACULTAD DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES
CENTRO DE COSTO DEPENDIENTE	01.19.05	ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN MUSICAL Y ARTES

2. ARTICULACION ESTRATEGICA			
OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	COD. OEI	DESCRIPCION	DESCRIPCION
	01	BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR	2.4. ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL PROGRAMAS CURRICULARES POR COMPETENCIAS IMPLEMENTADOS PARA LOS ESTUDIANTES.

3. ARTICULACION PRESUPUESTAL										
N°	REGISTRO POI	CADENA PRESUPUESTAL								FINALIDAD
		META	PP	PROD.	ACT.	FUN.	D. FUN.	G. FUN.		
1	2024001707-0111	0045	9001	3999999	5000002	22	006	0007	0000584.	DESARROLLO DE ACTIVIDADES CULTURALES Y ARTISTICAS

4. PROGRAMACION OPERATIVA																		
N°	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad	
1	00338	GESTIÓN DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN MUSICAL Y ARTES	ACCIÓN	52	4	4	6	4	1	5	7	5	5	3	3	5	Muy Alta	
	1	Orientar la gestión de la Escuela Profesional de Educación Musical y Artes de la UNДАР para el período 2024	Plan	4	1		1			1						1	Alta	
	2	Seguimiento y evaluación en el desarrollo del Plan Curricular de la Escuela Profesional en el marco de modelo de la calidad y el licenciamiento de la UNДАР	Plan	6			1	1			1	1				1	1	Alta
	3	Convocar y dirigir reuniones académicamente de los docentes de la Escuela Profesional para el año Académico 2024.	Acta	4		1		1					1		1			Alta
	4	Formular instrumentos de materiales de orientación al estudiante para los inicios de cada semestre académico	Plan	6	1	1	1					1	1	1				Media
	5	Participar en el desarrollo y mantenimiento de las condiciones básicas de calidad y estándares para la futura acreditación	Informe	5				1			1		1		1		1	Alta
	6	Coordinar y realizar Talleres teóricos a los estudiantes en las áreas de música, educación Musical y Educación Artística además talleres de investigación musical y musicología	Plan	4			1			1		1		1				Muy alta

La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"



UN DAR
Universidad Nacional
DANIEL ALOMÍA ROBLES

DOCUMENTOS DE GESTIÓN

Código

E.PLA/DG.103

Versión

02

**PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
MODIFICADO (POI) 2024**

Fecha

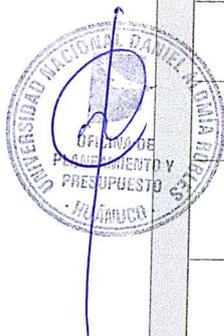
24-06-2024

Página

70 de 71

4. PROGRAMACION OPERATIVA

Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA / TAREA	UNIDAD MEDIDA	META FISICA	ENE	FEB	MAR	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	Prioridad
7		Coordinar, gestionar y realizar concurso de fondos de estímulo para proyectos de investigación de estudiantes	Plan	2									1	1			Alta
8		Coordinar, gestionar y realizar un congreso de educación musical y educación artística	Plan	1						1							Muy alta
9		Coordinar, gestionar y solicitar libros actualizados de la educación musical, educación artística e investigación artística	Plan	6	1	1	1				1	1	1				Alta
10		Coordinar, gestionar y realizar el mes de la música UN DAR durante el mes de noviembre con talleres de instrumentos por especialidad para los estudiantes y docentes	Plan	1											1		Alta
11		Coordinar, gestionar y realizar el concurso de solistas y grupos de cámara para estudiantes	Plan	2						1					1		Muy alta
12		Coordinar, gestionar y realizar el concurso de teoría música, percepción y solfeos para los estudiantes	Plan	2							1					1	Muy alta
13		Coordinar y realizar el reconocimiento de estudiantes más destacados con las mejores notas teóricas y de instrumento principal	Plan	2							1					1	Muy alta
14		Coordinar y gestionar la compra de instrumentos musicales para las especialidades de saxofón, trompeta, clarinete, guitarra, piano de la Escuela Profesional de Educación Musical y Artes	Plan	4	1	1	1	1									Alta
15		Coordinar y gestionar la movilidad académica a nivel nacional e internacional para estudiantes	Plan	3							1	1	1				Alta



5. PROGRAMACION FINANCIERA

Nº	COD AO AOI001707	ACTIVIDAD OPERATIVA	UNIDAD MEDIDA	FF	RUBRO	GENERICA	POI CONSITENCIADO S/.	POI REPROGRAMADO S/.
	00338	GESTIÓN DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN MUSICAL Y ARTES	ACCIÓN	1	00	2.3 BIENES Y SERVICIOS	0.00	0.00
TOTAL							0.00	0.00

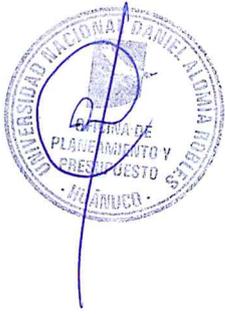
Fuente: Aplicativo CEPLAN POI 2024 (*)

(*) El detalle de la distribución presupuestal mensualizada se encuentra en el aplicativo CEPLAN- Anexo B-5 POI MODIFICADO



La impresión o copia de este documento adquiere el estado de "DOCUMENTO NO CONTROLADO"

	DOCUMENTOS DE GESTIÓN	Código	E.PLA/DG.103
		Versión	02
	PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL MODIFICADO (POI) 2024	Fecha	24-06-2024
		Página	71 de 71



ANEXO B-5

POI MODIFICADO

2024



Anexo B-5
POI Anual con Programación Física y Financiera (Modificado)
Año : 2024

Período PEI : 2024 - 2030
Nivel de Gobierno : E - GOBIERNO NACIONAL
Sector : 10 - EDUCACION
Pliego : 562 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES
Centro de Costo : 01.02.03 - DEFENSORIA UNIVERSITARIA

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual			
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
AOI00170700334	GESTIONAR LA IMPLEMENTACION DE LA DEFENSORIA UNIVERSITARIA DE LA UNDA	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	3 : Muy Alta	Fisico	1.00	0.00	1.00	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	10.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,800.00	0.00	0.00	0.00	3,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES
Centro de Costo : 01.03.01 - RECTORADO (PRESIDENCIA DE CONSEJO DIRECTIVO)

OEI.02 FORTALECER LA INVESTIGACIÓN; DESARROLLO; INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO ARTÍSTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.
AEI.02.02 Programa de producción científica y artística-musical implementado para investigadores

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual			
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
AOI00170700260	IMPLEMENTAR Y ORGANIZAR PARA EJECUTAR PROCESO DE ADMISION DE ADMISION	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	3 : Muy Alta	Fisico	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.
AEI.04.02 Licenciamiento institucional permanente para la universidad

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual			
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
AOI00170700259	CONTINGENCIA PARA LICENCIAMIENTO EN GASTOS DE INVERSION DE LA UNDA	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	3 : Muy Alta	Fisico	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.
AEI.04.06 Gobierno digital implementado

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual			
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
AOI00170700140	DIRIGIR LA ACTIVIDAD ACADÉMICA Y ADMINISTRATIVA DE LA UNDA	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0.00	2.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	6.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	4,677.00	56.00	13,596.00	0.00	9,834.00	0.00	7,189.00	0.00	0.00	0.00	45,352.00

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES
Centro de Costo : 01.04.01 - DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.
AEI.04.01 Procesos y procedimientos administrativos simplificados

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual			
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
AOI00170700006	DIRIGIR EL DESARROLLO DE LOS PROCESOS DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	3.00	3.00	4.00	3.00	3.00	4.00	3.00	3.00	4.00	3.00	4.00	3.00	4.00	3.00	4.00	40.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	6,767.00	0.00	3,455.00	0.00	2,916.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13,138.00

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES
Centro de Costo : 01.04.02 - UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.
AEI.04.03 Capacidades fortalecidas del recurso humano

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual				
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
AOI00170700038	GESTION DEL DESARROLLO Y CAPACITACION DE RECURSOS HUMANOS	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12.00	
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	1,040.00	0.00	5,960.00	0.00	2,000.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,000.00

Anexo B-5 : POI Anual con Programación Física y Financiera

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Total Anual
0010101	EJECUTAR LA PLANILLA DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO 276	137 : PLANILLA	1 : Muy Alta	Fisico	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
0010101	EJECUTAR LA PLANILLA DEL PERSONAL ADMINISTRATIVO 276	137 : PLANILLA	1 : Muy Alta	Financiero S/.	109,567.00	109,567.00	109,567.00	109,567.00	109,567.00	109,567.00	109,567.00	109,567.00	109,567.00	109,567.00	109,567.00	109,567.00	109,567.00	1,314,815.00
0010101	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	3.00	32.00
0010101	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	22,000.00
0010101	EJECUTAR LA PLANILLA DEL PERSONAL DOCENTE UNIVERSITARIO	137 : PLANILLA	1 : Muy Alta	Fisico	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
0010101	EJECUTAR LA PLANILLA DEL PERSONAL DOCENTE UNIVERSITARIO	137 : PLANILLA	1 : Muy Alta	Financiero S/.	25,000.00	119,281.83	119,281.83	119,281.83	119,281.83	119,281.83	119,281.83	119,281.83	119,281.83	119,281.83	119,281.83	119,281.83	119,281.83	1,306,977.00
0010101	EJECUTAR LA PLANILLA DEL INSTITUTO DEL INSTITUTO	137 : PLANILLA	1 : Muy Alta	Fisico	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
0010101	EJECUTAR LA PLANILLA DEL INSTITUTO DEL INSTITUTO	137 : PLANILLA	1 : Muy Alta	Financiero S/.	67,756.58	67,756.58	67,756.58	67,756.58	67,756.58	67,756.58	67,756.58	67,756.58	67,756.58	67,756.58	67,756.58	67,756.58	67,756.58	813,079.00
0010101	PLANIFICACION DE POLITICAS DE RECURSOS HUMANOS	001 : ACCION	2 : Alta	Fisico	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00
0010101	PLANIFICACION DE POLITICAS DE RECURSOS HUMANOS	001 : ACCION	2 : Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00
0010101	ORGANIZACION DEL TRABAJO Y SU DISTRIBUCION	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00
0010101	ORGANIZACION DEL TRABAJO Y SU DISTRIBUCION	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	27,830.00
0010101	GESTION DEL EMPLEO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1.00	4.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0010101	GESTION DEL EMPLEO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00
0010101	GESTION DEL RENDIMIENTO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0010101	GESTION DEL RENDIMIENTO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0010101	GESTION DE RELACIONES HUMANAS Y SOCIALES	117 : EVENTOS	1 : Muy Alta	Fisico	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0010101	GESTION DE RELACIONES HUMANAS Y SOCIALES	117 : EVENTOS	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0010101	EJECUTAR PERSONAL CAS EN LA UNDA	137 : PLANILLA	3 : Muy Alta	Fisico	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
0010101	EJECUTAR PERSONAL CAS EN LA UNDA	137 : PLANILLA	3 : Muy Alta	Financiero S/.	30,592.00	30,592.00	30,592.00	30,592.00	30,592.00	30,592.00	30,592.00	30,592.00	30,592.00	30,592.00	30,592.00	30,592.00	30,592.00	367,106.00
0010101	EJECUTAR PERSONAL CAS EN LA UNDA	137 : PLANILLA	3 : Muy Alta	Fisico	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0010101	EJECUTAR PERSONAL CAS EN LA UNDA	137 : PLANILLA	3 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
0010101	EJECUTAR PERSONAL CAS EN LA UNDA	137 : PLANILLA	3 : Muy Alta	Fisico	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
0010101	EJECUTAR PERSONAL CAS EN LA UNDA	137 : PLANILLA	3 : Muy Alta	Financiero S/.	58,764.00	58,764.00	58,764.00	58,764.00	58,764.00	58,764.00	58,764.00	58,764.00	58,764.00	58,764.00	58,764.00	58,764.00	58,764.00	705,176.00
0010101	EJECUTAR PERSONAL CAS EN LA UNDA	137 : PLANILLA	3 : Muy Alta	Fisico	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
0010101	EJECUTAR PERSONAL CAS EN LA UNDA	137 : PLANILLA	3 : Muy Alta	Financiero S/.	8,080.00	8,080.00	8,080.00	8,080.00	8,080.00	8,080.00	8,080.00	8,080.00	8,080.00	8,080.00	8,080.00	8,080.00	8,080.00	96,980.00
0010101	EJECUTAR PERSONAL CAS EN LA UNDA	137 : PLANILLA	3 : Muy Alta	Fisico	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
0010101	EJECUTAR PERSONAL CAS EN LA UNDA	137 : PLANILLA	3 : Muy Alta	Financiero S/.	43,428.00	43,428.00	43,428.00	43,428.00	43,428.00	43,428.00	43,428.00	43,428.00	43,428.00	43,428.00	43,428.00	43,428.00	43,428.00	521,139.00
0010101	EJECUTAR PERSONAL CAS PARA LA ENTIDAD	137 : PLANILLA	3 : Muy Alta	Fisico	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
0010101	EJECUTAR PERSONAL CAS PARA LA ENTIDAD	137 : PLANILLA	3 : Muy Alta	Financiero S/.	31,153.00	31,153.00	31,153.00	31,153.00	31,153.00	31,153.00	31,153.00	31,153.00	31,153.00	31,153.00	31,153.00	31,153.00	31,153.00	373,843.00
0010101	EJECUTAR PERSONAL CAS PARA PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	137 : PLANILLA	3 : Muy Alta	Fisico	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
0010101	EJECUTAR PERSONAL CAS PARA PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	137 : PLANILLA	3 : Muy Alta	Financiero S/.	5,314.75	5,314.75	5,314.75	5,314.75	5,314.75	5,314.75	5,314.75	5,314.75	5,314.75	5,314.75	5,314.75	5,314.75	5,314.75	64,474.00
0010101	EJECUTAR PERSONAL CAS PARA LA ENTIDAD	137 : PLANILLA	3 : Muy Alta	Fisico	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
0010101	EJECUTAR PERSONAL CAS PARA LA ENTIDAD	137 : PLANILLA	3 : Muy Alta	Financiero S/.	68,465.00	68,465.00	68,465.00	68,465.00	68,465.00	68,465.00	68,465.00	68,465.00	68,465.00	68,465.00	68,465.00	68,465.00	68,465.00	821,583.00
0010101	EJECUTAR EL PERSONAL CAS EN LA ENTIDAD	137 : PLANILLA	3 : Muy Alta	Fisico	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
0010101	EJECUTAR EL PERSONAL CAS EN LA ENTIDAD	137 : PLANILLA	3 : Muy Alta	Financiero S/.	6,314.75	6,314.75	6,314.75	6,314.75	6,314.75	6,314.75	6,314.75	6,314.75	6,314.75	6,314.75	6,314.75	6,314.75	6,314.75	76,475.00
0010101	EJECUTAR PLANILLA CAS EN LA UNDA	137 : PLANILLA	3 : Muy Alta	Fisico	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	12.00
0010101	EJECUTAR PLANILLA CAS EN LA UNDA	137 : PLANILLA	3 : Muy Alta	Financiero S/.	26,631.00	26,631.00	26,631.00	26,631.00	26,631.00	26,631.00	26,631.00	26,631.00	26,631.00	26,631.00	26,631.00	26,631.00	26,631.00	319,572.00

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES
 Centro de Costo: 01.04-03 - UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

OEI.01 BRINDAR UNA FORMACION INTEGRAL ARTISTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACION SUPERIOR.
 AEI.01.04 Infraestructura y equipamiento adecuados para la comunidad universitaria.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual		
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
A0100170700168	IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO EN LA UNDA	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Fisico	11.00	11.00	11.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	15.00	131.00
A0100170700261	GESTION DE LOS BIENES PATRIMONIALES DE LA UNDA	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	3 : Muy Alta	Fisico	0.00	0.00	0.00	1,189.64	1,620.00	0.00	0.00	11,573.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.36	19,383.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	3,857.00	0.00	0.00	580.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4,437.00

OEI.04 FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL.
 AEI.04.01 Procesos y procedimientos administrativos simplificados

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual		
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
A0100170700264	GESTION DEL ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCION DE LOS BIENES DE LA UNDA	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	3 : Muy Alta	Fisico	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	121.00
					Financiero S/.	0.00	3,700.00	30,000.00	9,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,900.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	74,000.00

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES
 Centro de Costo: 01.04-04 - UNIDAD DE TESORERIA

OEI.04 FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL.
 AEI.04.01 Procesos y procedimientos administrativos simplificados

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual			
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
A0100170700029	GESTIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS Y NORMAS DE	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	1.00	2.00	1.00	3.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	2.00	1.00	2.00	3.00	19.00



Anexo B-5 : POJ Anual con Programacion Fisica y Financiera

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES
 Centro de Costo : 01.06.01 - SECRETARIA GENERAL
 100101 : HUANUCO
 107 : SERVICIO 3 : Muy Alta
 Físico 0.00 0.00 1.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 1.00
 Financiero S/. 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 2,500.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 2,500.00

OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI.04.01 Procesos y procedimientos administrativos simplificados

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual					
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						
AOI00170700149	EMITIR RESOLUCIONES DE PRESIDENCIA Y COMISION ORGANIZADORA Y AUTENTICAR DOCUMENTOS EXPEDIDOS POR LA UNIVERSIDAD Y OTROS	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Físico	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	30.00	360.00	
AOI00170700150	IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE CONTROL INTERNO EN LA UNDA	100101 : HUANUCO	108 : SISTEMA	1 : Muy Alta	Físico	1.00	2.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	3,000.00	
AOI00170700212	FORTALECER LA GESTIÓN DOCUMENTAL DEL ARCHIVO CENTRAL DE LA UNDA	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	3,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,500.00	
					Físico	2.50	3.50	3.50	4.50	3.50	4.50	2.50	3.50	5.50	3.50	3.50	3.50	4.40	4.40	4.40	4.40	44.00	
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00	2,000.00	0.00	2,248.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,248.00

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES

Centro de Costo : 01.07.01 - OFICINA DE ASESORIA JURIDICA

OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI.04.04 Estrategia interna de integridad y prevención de la corrupción implementada

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual					
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						
AOI00170700178	ASESORAR A LA PRESIDENCIA DE LA COMISION ORGANIZADORA.	100101 : HUANUCO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Físico	2.00	7.00	2.00	10.00	2.00	2.00	7.00	2.00	12.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	7.00	57.00	
AOI00170700277	ASESORAR A LA UNDA DIRECCION Y PRESENTACION DE OPINIONES (INFORMES LEGALES) E INFORMES	100101 : HUANUCO	060 : INFORME	3 : Muy Alta	Físico	9.00	10.00	10.00	9.00	10.00	9.00	11.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	9.00	113.00	
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	250.00	0.00	0.00	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,250.00

OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI.04.01 Procesos y procedimientos administrativos simplificados

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual					
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						
AOI00170700332	GESTIONAR EL SISTEMA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACION DE LA UNDA	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	3 : Muy Alta	Físico	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	4,500.00	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,500.00

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES

Centro de Costo : 01.08.02 - UNIDAD FORMULADORA

OEI.01 BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.

AEI.01.04 Infraestructura y equipamiento adecuados para la comunidad universitaria.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual					
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						
AOI00170700279	REALIZAR ESTUDIOS DE PRE INVERSION	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	3 : Muy Alta	Físico	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	29,730.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	29,730.00

OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI.04.01 Procesos y procedimientos administrativos simplificados

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual					
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						
AOI00170700105	ELABORAR LA PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES DE LA UNDA	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Físico	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	
AOI00170700339	APLICAR LOS CONTENIDOS, LAS METODOLOGÍAS Y LOS PARAMETROS DE FORMULACION Y EVALUACION APROBADOS POR LA DGPPI Y LOS SECTORES	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	3 : Muy Alta	Físico	0.00	0.00	0.00	2.00	2.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	10.00	
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,000.00	0.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,000.00

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES

Centro de Costo : 01.08.03 - UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO Y MODERNIZACION

OEI.04 FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL.

AEI.04.01 Procesos y procedimientos administrativos simplificados

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual					
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						
AOI00170700280	GESTIONAR EL PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL....	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	3 : Muy Alta	Físico	0.00	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	6.00	
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,000.00

Anexo B-5 : POI Anual con Programacion Fisica y Financiera

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual		
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
AOI00170700286	PROGRAMAS DE FORTALECIMIENTO DE COMPETENCIA	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	3 : Muy Alta	Fisico	1.00	3.00	1.00	3.00	2.00	2.00	3.00	2.00	2.00	3.00	2.00	1.00	3.00	3.00	27.00
AOI00170700287	SELECCION DEL PROCESO DE SELECCION Y NOMBRAMIENTO DE DOCENTES PARA BRINDAR EL SERVICIO EDUCATIVO	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	3 : Muy Alta	Fisico	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	25,465.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	4,200.00	20,730.00	0.00	0.00	0.00	9,605.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	34,535.00

OEI.01 BRINDAR UNA FORMACION INTEGRAL ARTISTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACION SUPERIOR.

AEI.01.03 Servicios educativos complementarios implementados para los estudiantes.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual		
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
AOI00170700290	SERVICIOS EDUCACIONALES COMPLEMENTARIOS IMPLEMENTADOS PARA LOS ESTUDIANTES	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	3 : Muy Alta	Fisico	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3.00
AOI00170700291	PROGRAMA DE MOVILIDAD ACADEMICA IMPLEMENTADO PARA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	3 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1,200.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	820.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	820.00

OEI.04 FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL.

AEI.04.01 Procesos y procedimientos administrativos simplificados

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual		
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
AOI00170700131	ELABORAR E IMPLEMENTAR NORMAS E INSTRUMENTOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ACADEMICAS DE LA UNIVERSIDAD	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0.00	3.00	2.00	1.00	1.00	0.00	2.00	1.00	1.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	14.00
AOI00170700284	GESTIONAR LOS PROCESOS ACADEMICOS DE LA UNDA...	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	3 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13,680.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	4,000.00	0.00	0.00	5,080.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,080.00

OEI.01 BRINDAR UNA FORMACION INTEGRAL ARTISTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACION SUPERIOR.

AEI.01.03 Servicios educativos complementarios implementados para los estudiantes.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual		
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
AOI00170700249	GESTIONAR, DIRIGIR Y EJECUTAR ACCIONES ACADEMICAS Y ADMINISTRATIVAS DEL CEPREDAR	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0.00	0.00	0.00	1.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	3.00	2.00	1.00	2.00	2.00	3.00
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	16,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	16,000.00

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES

Centro de Costo : 01.14.01 - DIRECCION DE SERVICIOS ACADEMICOS

OEI.01 BRINDAR UNA FORMACION INTEGRAL ARTISTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACION SUPERIOR.

AEI.01.02 Programas de fortalecimiento de competencias implementados para los docentes

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual		
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
AOI00170700241	ELABORAR, EMITIR E IMPRIMIR DOCUMENTOS ACADEMICOS PARA LOS ESTUDIANTES	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Fisico	9.00	8.00	45.00	11.00	10.00	8.00	10.00	113.00	10.00	10.00	33.00	68.00	335.00	335.00	
AOI00170700295	FORTALECER LAS CAPACIDADES DEL DOCENTE DE LA UNDA...	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	3 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	1.00	0.00	1,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,200.00	
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,640.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,640.00

OEI.04 FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL.

AEI.04.01 Procesos y procedimientos administrativos simplificados

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual		
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
AOI00170700110	MONITOREAR, GESTIONAR Y SUPERVISAR EL PROCESO DE MATRICULA Y ASISTENCIA DE LOS ESTUDIANTES	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	12.00	0.00	56.00	21.00	5.00	0.00	0.00	74.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	172.00	
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	750.00	0.00	0.00	0.00	610.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,360.00

OEI.01 BRINDAR UNA FORMACION INTEGRAL ARTISTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACION SUPERIOR.

AEI.01.03 Servicios educativos complementarios implementados para los estudiantes.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual		
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
AOI00170700050	BRINDAR LINEAMIENTOS PARA LA EJECUCION EFICIENTE DE LOS SERVICIOS Y PROGRAMAS DE BIENESTAR UNIVERSITARIO	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	5.00	
AOI00170700051	BRINDAR ATENCION MEDICA VIRTUAL Y/O PRESENCIAL DIRIGIDO A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA EN LA PREVENCION Y PROMOCION DE LA SALUD, ATENCION PRIMARIA, URGENCIAS Y EMERGENCIAS MEDICAS.	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	2 : Alta	Fisico	8.00	10.00	16.00	16.00	15.00	16.00	16.00	10.00	16.00	15.00	11.00	10.00	10.00	159.00	
					Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	10,000.00

Anexo B-5 : POI Anual con Programacion Fisica y Financiera

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual					
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						
AOI00170700125	GESTIONAR LA ATENCION OPTIMA DE LA BIBLIOTECA Y SALA DE INSTRUMENTOS A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	100101 : HUANUCO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	3.00	2.00	2.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	2.00	2.00	0.00	2.00	2.00	2.00	20.00
AOI00170700126	BRINDAR EL SERVICIO PSICOPEDAGOGICO VIRTUAL Y/O PRESENCIAL A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1.00	0.00	0.00	5.00	12.00	11.00	10.00	10.00	5.00	6.00	12.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	10.00	17,000.00
AOI00170700127	DESARROLLAR DISCIPLINAS DEPORTIVAS, RECREATIVAS Y DE ALTA COMPETENCIA EN LOS ESTUDIANTES.	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,350.00
AOI00170700128	DESARROLLAR EL PROGRAMA DE INSERCIÓN LABORAL Y SEGUIMIENTO AL EGRESADO.	100101 : HUANUCO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	9,900.00
AOI00170700134	DESARROLLAR ACTIVIDADES PARA LA PROMOCIÓN, PREVENCIÓN Y DIAGNÓSTICO DE ENFERMEDADES ASOCIADAS A UNA ALIEM	100101 : HUANUCO	006 : ATENCION	2 : Alta	Fisico	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	75.00
AOI00170700135	DESARROLLO DEL PROGRAMA DE ACTIVIDADES ARTÍSTICAS Y CULTURALES A LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA	100101 : HUANUCO	117 : EVENTOS	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00
AOI00170700195	BRINDAR ATENCION A LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE BECAS	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	2 : Alta	Fisico	0.00	0.00	0.00	4.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,350.00
AOI00170700196	BRINDAR ATENCION A LOS ESTUDIANTES A TRAVÉS DEL PROGRAMA DE ATENCION A LA DIVERSIDAD.	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	2 : Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00
AOI00170700197	DESARROLLAR EL PROGRAMA DE ACCESO, PERMANENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO DEL ESTUDIANTE	100101 : HUANUCO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	1.00	3.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6,544.00
AOI00170700198	BRINDAR EL ACCESO PARA EL PROGRAMA DE PREVENCIÓN E INTERVENCIÓN EN CASOS DE HOSTIGAMIENTO Y ACOSO SEXUAL.	100101 : HUANUCO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	2.00	0.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	17.00
AOI00170700335	GESTIONAR EL SERVICIO DE ALIMENTACION	100101 : HUANUCO	060 : INFORME	3 : Muy Alta	Financiero S/.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00

OEI.01 BRINDAR UNA FORMACION INTEGRAL ARTISTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACION SUPERIOR.
 AEI.01.04 Infraestructura y equipamiento adecuados para la comunidad universitaria.



Unidad Ejecutora :
 Centro de Costo :

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual					
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						
AOI00170700099	EJECUTAR PLAN DE MANTENIMIENTO DE SALA DE INSTRUMENTOS Y EQUIPAMENTOS DE AUDITORIO Y BIBLIOTECA	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0.00	2.00	1.00	40.00	30.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	186.00
001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES					Financiero S/.	0.00	0.00	7,807.20	213.40	6,979.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00

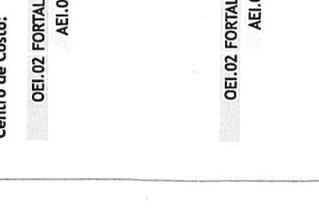
OEI.03 FORTALECER LA RESPONSABILIDAD SOCIAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.
 AEI.03.01 Programas de extensión artística y musical implementado para la comunidad universitaria



Unidad Ejecutora :
 Centro de Costo :

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual					
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						
AOI00170700182	GESTIONAR LA RESPONSABILIDAD SOCIAL Y EXTENSION CULTURAL UNIVERSITARIA DE LA UNDA	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0.00	0.00	3.00	2.00	2.00	1.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	15.00
001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES					Financiero S/.	0.00	15,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	83,940.00

OEI.02 FORTALECER LA INVESTIGACIÓN; DESARROLLO; INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO ARTÍSTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.
 AEI.02.01 Programa de generación de investigación implementados para los docentes.



Unidad Ejecutora :
 Centro de Costo :

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual					
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						
AOI00170700242	FOMENTAR LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA A NIVEL DE LOS DOCENTES Y ESTUDIANTES	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Fisico	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2.00	
AOI00170700300	FORTALECER LAS COMPETENCIAS DOCENTE	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	3 : Muy Alta	Fisico	0.00	18,060.87	33,860.44	0.00	0.00	0.00	100,000.00	116.69	100,000.00	100,000.00	50,070.00	402,108.00	127.00	0.00	0.00	0.00	0.00	29,000.00
001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES					Financiero S/.	0.00	30.00	15.00	3.00	14.00	7.00	14.00	3.00	14.00	7.00	14.00	3.00	14.00	7.00	13.00	4.00	0.00	127,000.00

OEI.02 FORTALECER LA INVESTIGACIÓN; DESARROLLO; INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO ARTÍSTICO Y MUSICAL EN LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.
 AEI.02.02 Programa de producción científica y artística-musical implementado para investigadores

Anexo B-5 : POI Anual con Programación Física y Financiera

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES
 Centro de Costo : 01.18.04 - ESCUELA PROFESIONAL DE MUSICA

OEI.01 BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.
 AEI.01.02 Programas de fortalecimiento de competencias implementados para los docentes

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual	
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
AOI00170700337	GESTIONAR EL PROCESO ENSEÑANZA APRENDIZAJE ORIENTADO AL ESTUDIANTE	100101 : HUANUCO	060 : INFORME	3 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	0.00	0.00	1.00	3.00	2.00	1.00	2.00	1.00	1.00	1.00	3.00	1.00	0.00	15.00
						0.00	0.00	0.00	1,800.00	0.00	0.00	4,000.00	0.00	0.00	4,000.00	0.00	3,000.00	0.00	12,800.00

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES
 Centro de Costo : 01.19.02 - DECANATO DE LA FACULTAD DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES

OEI.01 BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.
 AEI.01.01 Programas curriculares por competencias implementados para los estudiantes.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual	
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
AOI00170700331	GESTIONAR LA ACTIVIDAD ACADÉMICA	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	3 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	5.00	1.00	2.00	2.00	1.00	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	12.00
						0.00	3,600.00	0.00	4,950.00	0.00	675.00	1,100.00	2,275.00	0.00	0.00	1,827.00	0.00	14,427.00	

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES
 Centro de Costo : 01.19.03 - DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE ESTUDIOS GENERALES

OEI.01 BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.
 AEI.01.01 Programas curriculares por competencias implementados para los estudiantes.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700228	GESTIONAR LOS CONTENIDOS, ESTRATEGIAS PEDAGOGICAS Y PREPARAR SILABUS POR CURSOS Y MATERIAS DE LA ESCUELA PROFESIONAL.	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	0.00	0.00	7.00	6.00	2.00	0.00	3.00	1.00	2.00	1.00	2.00	1.00	25.00
						0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES
 Centro de Costo : 01.19.04 - DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES

OEI.01 BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.
 AEI.01.01 Programas curriculares por competencias implementados para los estudiantes.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700229	COORDINAR Y EJECUTAR EL DISEÑO Y ACTUALIZACIÓN CURRICULAR DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES	100101 : HUANUCO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	0.00	0.00	7.00	6.00	2.00	0.00	3.00	2.00	2.00	2.00	2.00	1.00	27.00
						0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Unidad Ejecutora : 001707 - UNIVERSIDAD NACIONAL DANIEL ALOMIA ROBLES
 Centro de Costo : 01.19.05 - ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACION MUSICAL Y ARTES

OEI.01 BRINDAR UNA FORMACIÓN INTEGRAL ARTÍSTICA Y MUSICAL A LOS ESTUDIANTES DE EDUCACIÓN SUPERIOR.
 AEI.01.01 Programas curriculares por competencias implementados para los estudiantes.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00170700338	GESTIÓN DE LA ESCUELA PROFESIONAL DE EDUCACIÓN MUSICAL Y ARTES	100101 : HUANUCO	001 : ACCION	3 : Muy Alta	Fisico Financiero S/.	4.00	4.00	6.00	4.00	1.00	5.00	7.00	5.00	5.00	3.00	3.00	5.00	57.00
						0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

TOTAL FINANCIERO S/. 10,045,110.00

U.M. = Unidad de Medida.
 Nota : La Prioridad se determinará en la Comisión de Planeamiento Estratégico

FIRMA

